



**KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
BANDA ACEH**

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
BANDA ACEH

Jl. Sultan Malikul Saleh No. 108 Lhong Raya Banda Aceh 23238

2022

LAPORAN KINERJA

Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh
Tahun 2022

**JL. Sultan Malikul Saleh No. 108, Gpg. Lhong Raya
Kec. Banda Raya, Kota Banda Aceh 23238**

**EMERGENCY CALL
115 / 0651 - 33876**



**LAPORAN KINERJA
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
BANDA ACEH
TAHUN 2022**

KATA PENGANTAR

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah Unit Pelaksana Tugas (UPT) dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang merupakan Institusi Pemerintah sebagai pelaksana tugas dibidang pencarian dan pertolongan yang mempunyai tugas pokok melaksanakan pembinaan, pengkoordinasian dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan dalam kegiatan Pencarian dan Pertolongan terhadap orang dan material yang hilang atau dikhawatirkan hilang, atau menghadapi bahaya dalam kapal dan atau pesawat udara, serta memberikan bantuan Pencarian dan Pertolongan dalam penanggulangan bencana dan kondisi membahayakan manusia sesuai dengan peraturan pencarian dan pertolongan Nasional dan Internasional.

Dalam rangka melaksanakan Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri Negara PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah menyusun Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022 sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsinya dan kewenangan pengelolaan sumber daya dan kebijakan, berdasarkan perencanaan strategis yang telah ditetapkan.


Dengan disusunnya laporan kinerja ini diharapkan dapat mendorong terciptanya akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah yang baik sebagai salah satu prasyarat terciptanya pemerintahan yang bersih, terpercaya serta akuntabel sehingga tugas pokok dan fungsi dapat

berjalan secara efisien, efektif, transparan serta responsive terhadap aspirasi masyarakat dan lingkungan (*good governance*).

Dengan segala kendala yang dihadapi, diharapkan pelaksanaan tugas di masa yang mendatang dapat berjalan lebih baik sehingga program yang telah disusun dapat terlaksana dengan baik.

Banda Aceh, Januari 2023
Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Banda Aceh,




Ibnu Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)

RINGKASAN EKSEKUTIF

Akuntabilitas merupakan pertanggungjawaban dari amanah dan mandat yang melekat pada suatu kementerian/lembaga. Dengan landasan pemikiran tersebut, maka tujuan penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 adalah penyampaian pertanggungjawaban atas pencapaian Reviu Rencana Strategis Tahun 2020-2024 maupun Perjanjian Kinerja Tahun 2022.

Laporan Kinerja merupakan alat kendali, alat penilai kinerja secara kuantitatif dan sebagai wujud akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh menuju terwujudnya *good governance*, yang didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan yang transparan, serta dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat. Selain itu, Laporan Kinerja merupakan salah satu alat untuk memacu peningkatan kinerja setiap unit yang ada di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

Hasil penilaian atas pelaksanaan kinerja selama tahun 2022 ditunjukkan dalam capaian Sasaran Kegiatan (SK) dan Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) yang dapat diikhtisarkan sebagai berikut :

KEGIATAN				TAHUN 2022		
SASARAN KEGIATAN		INDIKATOR KINERJA KEGIATAN		TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
SK.1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1.	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%
		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%

		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%
SK.2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%
SK3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%
SK.4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%
SK.5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%
SK.6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%
SK.7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%
		10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%
		11.	Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%

Berdasarkan tabel di atas, untuk tujuan identifikasi peluang perbaikan kinerja pada tahun mendatang, baik capaian kinerja yang memenuhi target maupun yang tidak memenuhi target, dianalisis

dan digunakan sebagai dasar untuk perbaikan kinerja di tahun-tahun mendatang. Pencapaian kinerja ini tidak terlepas dari dukungan seluruh pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, baik bidang teknis maupun bagian administrasi, serta adanya dukungan yang baik dari seluruh stake holder yang terlibat.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
RINGKASAN EKSEKUTIF	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. GAMBARAN UMUM	1
1. Kondisi Geografis.....	1
2. Tugas Pokok, Fungsi, Kedudukan, dan Struktur Organisasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh ..	2
3. Pos Pencarian dan Pertolongan.....	7
4. Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan	11
5. Kapal Negara dan Anak Buah Kapal (ABK)	13
B. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI	14
1. Aspek Kelembagaan.....	14
2. Aspek Sumber Daya Manusia.....	15
3. Aspek Pendidikan dan Pelatihan.....	15
4. Aspek Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	16
5. Aspek Pemasarakatan Pencarian dan Pertolongan	16
6. Aspek Anggaran.....	16
C. PERMASALAHAN UTAMA (STRATEGIC ISSUED)	17
1. Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia	17
2. Kecukupan Pendanaan.....	17
3. Ketersediaan Sarana dan Prasarana.....	18
BAB II PERENCANAAN KINERJA	20
A. RENCANA STRATEGIS.....	20
1. Visi dan Misi.....	20
2. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja.....	21
3. Program dan Kegiatan	31

4.	Prosedur Pengumpulan Data.....	33
B.	PERJANJIAN KINERJA	35
1.	Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.....	36
2.	Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga.....	37
3.	Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya	38
4.	Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum.....	39
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....		40
A.	CAPAIAN KINERJA	40
B.	REALISASI KINERJA	42
1.	Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertolongan (SK.1)	42
2.	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan (SK.2)	49
3.	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Potensi Pencarian dan Pertolongan (SK.3).....	54
4.	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan (SK.4)	56
5.	Terwujudnya Peningkatan Pembinaan dan Pengelolaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan (SK.5).....	62
6.	Meningkatnya Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan (SK.6)	65
7.	Meningkatnya Tata Kelola Dukungan Manajemen dan Layanan Perkantoran (SK.7)	69
C.	ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....	77
1.	Membandingkan Antara Target Dengan Realisasi Kinerja Tahun Ini.....	77
2.	Membandingkan Antara Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja Tahun Ini Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir.	78
3.	Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi	80
4.	Membandingkan Realisasi Kinerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional	81
5.	Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan atau Peningkatan/	

Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi yang Dilakukan	83
6. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	88
7. Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan Ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja.....	91
D. REALISASI ANGGARAN	94
 BAB IV PENUTUP	 99
A. KESIMPULAN	99
B. UPAYA PERBAIKAN CAPAIAN KINERJA.....	102
C. REKOMENDASI ATAS PENILAIAN SAKIP DARI APIP.....	103

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Struktur Organisasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	7
Gambar 1.2	Lokasi Kantor, Pos dan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan	8
Gambar 1.3	Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh	9
Gambar 1.4	Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane	10
Gambar 1.5	Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa	10
Gambar 1.6	Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang	11
Gambar 1.7	Gedung Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen	12
Gambar 1.8	Gedung Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon	12
Gambar 1.9	Kapal KN. SAR Kresna 232	14
Gambar 2.1	Balanced Scorecard	23
Gambar 2.2	Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024	25
Gambar 2.3	Cascading Sasaran Strategis UPT	26
Gambar 2.4	Prosedur Pengumpulan Data	34
Gambar 2.5	SOP Pengumpulan Data Laporan Kinerja	34
Gambar 2.6	Cascading Sasaran	36
Gambar 3.1	Operasi Pencarian dan Pertolongan	47
Gambar 3.2	Kuisisioner Survei Kepuasan Masyarakat	48
Gambar 3.3	Pemenuhan Petugas Siaga Rutin	52
Gambar 3.4	Pelatihan Teknis Potensi SAR di Gunung dan Hutan	56
Gambar 3.5	Hasil Evaluasi Latihan Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022	62
Gambar 3.6	Pelaksanaan Kesemaptaan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	65
Gambar 3.7	Nilai Laporan Audit Kearsipan Internal Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	73
Gambar 3.8	Nilai Indeks Kepuasan Layanan Kepegawaian Tahun 2022	74
Gambar 3.9	Nilai SAKIP Kantor Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022	76

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja	27
Tabel 2.2	Definisi dan Rumus Indikator Kinerja Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan	29
Tabel 2.3	Program, Kegiatan dan Sasaran Kegiatan Dalam Penganggaran	32
Tabel 2.4	Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	36
Tabel 2.5	Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga Tahun 2022	37
Tabel 2.6	Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya Tahun 2022	38
Tabel 2.7	Perjanjian Kinerja Kepala Subbagian Umum Tahun 2022	39
Tabel 3.1	Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	41
Tabel 3.2	Realisasi Sasaran Kegiatan 1 (SK.1)	43
Tabel 3.3	Data Response Time Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	44
Tabel 3.4	Data Kecelakaan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	46
Tabel 3.5	Persentase Korban Terevakuasi Pada Operasi Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022	46
Tabel 3.6	Hasil Perhitungan Survei Kepuasan Masyarakat Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	49
Tabel 3.7	Realisasi Sasaran Kegiatan 2 (SK.2)	50
Tabel 3.8	Hasil Perhitungan Indeks Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	50
Tabel 3.9	Siaga SAR Khusus Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	53
Tabel 3.10	Realisasi Sasaran Kegiatan 3 (SK.3)	54
Tabel 3.11	Hasil Perhitungan Persentase Potensi Pencarian dan Pertolongan yang Dibina Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	56
Tabel 3.12	Realisasi Sasaran Kegiatan 4 (SK.4)	57
Tabel 3.13	Latihan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	58
Tabel 3.14	Realisasi Sasaran Kegiatan 5 (SK.5)	63
Tabel 3.15	Hasil Perhitungan Persentase Peningkatan dan Pengelolaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan	

	Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	64
Tabel 3.16	Realisasi Sasaran Kegiatan 6 (SK.6)	66
Tabel 3.17	Hasil Perhitungan Pemenuhan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	67
Tabel 3.18	Realisasi Sasaran Kegiatan 7 (SK.7)	69
Tabel 3.19	Nilai IKPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	70
Tabel 3.20	Hasil Perhitungan Nilai Indeks Kepuasan Layanan Kepegawaian, Pengelolaan Arsip dan Pelayanan Umum Lainnya Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	74
Tabel 3.21	Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2022	77
Tabel 3.22	Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir	78
Tabel 3.23	Perbandingan Capaian Kinerja Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir	79
Tabel 3.24	Perbandingan Realisasi Dengan Target Jangka Menengah (Pada Akhir Renstra)	80
Tabel 3.25	Perbandingan Realisasi Dengan Standar Nasional	81
Tabel 3.26	Penyebab Keberhasilan/Kegagalan dan Solusi yang Dilakukan	83
Tabel 3.27	Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	90
Tabel 3.28	Program dan Kegiatan Dalam Menunjang Pencapaian Sasaran dan Indikator Kinerja	92
Tabel 3.29	Realisasi Anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022	94
Tabel 3.30	Realisasi Anggaran Tahun 2022	96

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Reviu Indikator Kinerja Utama dan Manual Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024
Lampiran 2	SOP Pengumpulan Data Kinerja
Lampiran 3	Perjanjian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022
Lampiran 4	Notulen Rapat Pengukuran Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022
Lampiran 5	Pengukuran Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022
Lampiran 6	Laporan Realisasi Anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022
Lampiran 7	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 1
Lampiran 8	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 2
Lampiran 9	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 3
Lampiran 10	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 4
Lampiran 11	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 5
Lampiran 12	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 6
Lampiran 13	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 7
Lampiran 14	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 8
Lampiran 15	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 9
Lampiran 16	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 10
Lampiran 17	Data Dukung Realisasi Indikator Kinerja 11
Lampiran 18	Mindmap Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

BAB I

PENDAHULUAN

A. GAMBARAN UMUM

1. Kondisi Geografis

Provinsi Aceh merupakan suatu provinsi yang terletak di ujung barat pulau Sumatera dan berbatasan langsung dengan samudera Hindia dan Selat Malaka, secara geografis Aceh berada pada 2° - 6° Lintang Utara dan 95° - 98° Lintang Selatan dengan ketinggian rata-rata lebih kurang 125 Meter di atas permukaan laut, luas Aceh lebih kurang 57.365,57 km² dengan luas lahan hutan seluas lebih 39.294,20 km² diikuti lahan perkebunan kecil seluas lebih kurang 3.657,01 km².

Selain itu terdapat 3 (tiga) gunung api aktif yang terdiri dari Bumi Telong dengan ketinggian 2600 meter berada di Kabupaten Aceh Tengah, Seulawah Agam yang berada di Kabupaten Aceh Besar dan Gunung Peut Sagoe berada di Kabupaten Pidie yang sewaktu-waktu bisa meletus dan pernah meletus sejak tahun 1600. Provinsi Aceh juga terletak di antara 3 (tiga) lempeng yaitu lempeng Eurasia, lempeng Indo Australia dan lempeng Pasifik. Dengan kondisi tersebut Aceh sering mengalami bencana gempa bumi baik dalam skala kecil maupun besar, dan masih terekam dengan jelas adanya bencana Tsunami menerjang Aceh yang dijuluki Serambi Mekkah ini pada tahun 2004 silam.

Musim panas dan hujan yang menandai iklim tropis di Aceh cenderung mengalami perubahan karena adanya perubahan akibat pemanasan global. hal tersebut disebabkan efek gas

rumah kaca, banyaknya alih fungsi hutan, polusi udara dan lainnya. Hal ini berdampak pada iklim panas dan penghujan yang sangat ekstrem dan mengakibatkan timbulnya bencana banjir dan longsor. Aceh memiliki luas wilayah perairan laut 53.452.000 ha dan termasuk kawasan Zona Ekonomi Eksklusif yang menjadikan Aceh menduduki posisi strategis sebagai pintu gerbang lalu lintas pelayaran dan/atau penerbangan, sehingga ada kemungkinan potensi kecelakaan pelayaran dan/atau penerbangan akan terjadi.

2. Tugas Pokok, Fungsi, Kedudukan, dan Struktur Organisasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

2.1. Tugas Pokok

Berdasarkan Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 16 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan, bahwa Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana, dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan.

2.2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut di atas, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- 1) Penyusunan rencana dan program kerja serta evaluasi dan pelaporan Kantor Pencarian dan Pertolongan;
- 2) Pelaksanaan siaga Pencarian dan Pertolongan;
- 3) Pelaksanaan latihan Operasi Pencarian dan Pertolongan;

- 4) Pelaksanaan tindak awal dan Operasi Pencarian dan Pertolongan;
- 5) Koordinasi, pengerahan dan pengendalian Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- 6) Pengelolaan sarana dan prasarana serta perangkat dan peralatan komunikasi Pencarian dan Pertolongan;
- 7) Pelaksanaan pelatihan dan bimbingan teknis tenaga Pencarian dan Pertolongan;
- 8) Pelaksanaan pelatihan dan bimbingan teknis potensi Pencarian dan Pertolongan;
- 9) Pelaksanaan pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan; dan
- 10) Pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, kehumasan, kerjasama, ketatausahaan, dan kerumahtanggaan Kantor Pencarian dan Pertolongan.

2.3. Kedudukan

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh merupakan Unit Pelaksana Teknis di bidang pencarian dan pertolongan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Secara teknis administratif dibina oleh Sekretaris Utama dan secara teknis fungsional dibina oleh Deputi Bidang Operasi Pencarian dan Pertolongan dan Kesiapsiagaan, Deputi Bidang Bina Tenaga dan Potensi Pencarian dan Pertolongan serta Deputi Bidang Sarana dan Prasarana, dan Sistem Komunikasi Pencarian dan Pertolongan.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dipimpin oleh seorang Kepala Kantor. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh membawahi 3 (tiga) orang pejabat struktural yang merupakan pejabat Eselon IV, yaitu Kepala

Seksi (Kasi) Operasi dan Siaga, Kepala Seksi (Kasi) Sumber Daya, dan Kepala Subbagian (Kasubbag) Umum. Kasi Operasi dan Siaga bertanggungjawab dalam hal pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan, Kasi Sumber Daya bertanggungjawab dalam hal pembinaan personil dan potensi Pencarian dan Pertolongan, dan Kasubbag Umum bertanggungjawab dalam hal kepegawaian, keuangan dan tata administrasi Kantor.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh merupakan Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A yang memiliki 4 (empat) Pos Pencarian dan Pertolongan, yaitu Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh, Kutacane, Langsa, dan Sabang serta 2 (dua) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan, yaitu Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen dan Takengon. Adapun Batas Wilayah Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh meliputi :

- a. Utara berbatasan langsung dengan Samudera Hindia;
- b. Selatan berbatasan langsung dengan Provinsi Sumatera Utara;
- c. Barat berbatasan langsung dengan Samudera Hindia; dan
- d. Timur berbatasan langsung dengan Selat Malaka.

Berikut ini adalah data singkat tentang Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh :

- a. Alamat : Jl. Sultan Malikul Saleh No. 108 Lhong Raya, Banda Aceh.
- b. Kontak : 0651 – 21324 / 115 (*Telephone Central*)
0651 – 33876 (*Telephone dan Faximilie*)
- c. E-mail : kansaraceh@gmail.com
- d. Website : <http://www.aceh.basarnas.go.id>

- e. Jumlah personil 114 orang dengan rincian :
- 55 orang di Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
 - 9 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh
 - 9 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane
 - 8 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa
 - 5 orang di Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang
 - 7 orang di Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen
 - 7 orang di Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon
 - 13 orang di KN. SAR Kresna 232
 - 1 orang Basarnas Special Group (BSG) di Kantor Pusat Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan

2.4 Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 16 Tahun 2017 Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan, bahwa struktur organisasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh terdiri dari :

1. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dipimpin oleh seorang Kepala. Mempunyai tugas mengkoordinir dan bertanggung jawab terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan secara keseluruhan.

2. Subbagian Umum

Subbagian Umum mempunyai tugas melakukan penyusunan rencana dan program kerja serta evaluasi dan pelaporan, pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, kehumasan, kerja sama, ketatausahaan, dan kerumahtanggaan, pelayanan kesehatan, serta pengelolaan data dan informasi Kantor Pencarian dan Pertolongan.

3. Seksi Operasi dan Siaga Pencarian dan Pertolongan

Seksi Operasi dan Siaga Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melakukan siaga, latihan, tindak awal dan operasi, koordinasi, pengerahan dan pengendalian potensi Pencarian dan Pertolongan.

4. Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan

Seksi Sumber Daya Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melakukan pengelolaan sarana dan prasarana serta perangkat dan peralatan komunikasi, pelaksanaan pelatihan dan bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan.

5. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh hingga saat ini memiliki Jabatan Fungsional Umum (JFU) dan Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) yang terdiri dari jabatan Petugas Pencarian dan Pertolongan (*rescuer*),

Analisis Kepegawaian, Arsiparis, Humas, Perawat, dan Analisis Pengelolaan Keuangan.



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

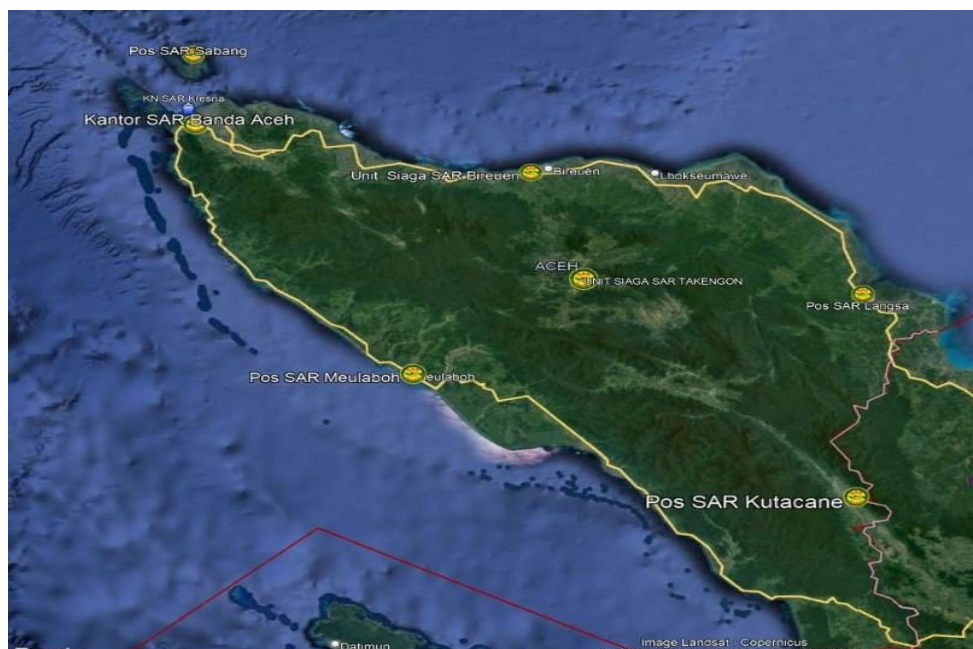
3. Pos Pencarian dan Pertolongan

Pos Pencarian dan Pertolongan merupakan satuan kerja non struktural di bidang Pencarian dan Pertolongan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan yang membawahnya. Pos Pencarian dan Pertolongan dipimpin oleh seorang Koordinator yang ditunjuk oleh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Pos Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan dukungan operasional Kantor Pencarian dan Pertolongan dalam melaksanakan siaga, latihan, Operasi Pencarian dan Pertolongan, pengelolaan komunikasi, sarana dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, dan pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan serta urusan

ketatausahaan. Dalam melaksanakan tugasnya Pos Pencarian dan Pertolongan dan Unit Siaga menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- a. Pelaksanaan siaga Pencarian dan Pertolongan secara terus menerus selama 24 (dua puluh empat) jam setiap hari.
- b. Pelaksanaan siaga komunikasi Pencarian dan Pertolongan.
- c. Pelaksanaan tindak awal dan Operasi Pencarian dan Pertolongan.
- d. Koordinasi, pendataan dan pengerahan Potensi dalam Operasi Pencarian dan Pertolongan.
- e. Penyiapan dan pemeliharaan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan.
- f. Pelaksanaan administrasi dan kerumahtanggaan Pos Pencarian dan Pertolongan dan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan.



Gambar 1.2 Lokasi Kantor, Pos dan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan

Wilayah kerja Pos Pencarian dan Pertolongan merupakan bagian dari wilayah tanggung jawab Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang membawahinya. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh hingga saat ini memiliki 4 (empat) Pos Pencarian dan Pertolongan, yaitu :

3.1 Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh

Alamat : Jalan Nasional Meulaboh-Tapaktuan Km.
5,5 No. 100 Desa Meurebo Meulaboh,
Kab. Aceh Barat

Koordinat : 04°08'35.80" LU - 096°06'26.95" BT

Kontak : 0655-8001016 (*Telephone dan Faximilie*)

Jumlah Personil : 9 (sembilan) orang



Gambar 1.3 Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh

3.2 Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane

Alamat : Jalan Medan-Kutacane Km. 112 Desa
Amalia Kec. Bukit Tusam Kutacane, Kab.
Aceh Tenggara

Koordinat : 03°25'11.71" LU - 097°53'32.83" BT

Kontak : 0629-2527555 (*Telephone*)

Jumlah Personil : 9 (sembilan) orang



Gambar 1.4 Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane

3.3 Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa

Alamat : Jalan Prof. A. Majid Ibrahim No. 10A
Gampong Seuriget Kec. Langsa Barat,
Kota Langsa

Koordinat : 04°30'07.66" LU - 097°57'53.38" BT

Kontak : 0641-23200 (*Telephone dan Faximilie*)

Jumlah Personil : 8 (delapan) orang



Gambar 1.5 Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa

3.4 Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang

Alamat : Jalan By Pass Desa Cot Ba'u Kec.
Sukajaya, Kota Sabang

Koordinat : 05°52'24.49"LU - 095°20'02.34"BT

Jumlah Personil : 5 (lima) orang



Gambar 1.6 Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang

Hingga saat ini status tempat dan bangunan Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang masih menyewakan rumah milik warga setempat.

4. Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memiliki 2 (dua) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan, yaitu :

4.1 Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen

Alamat : Jalan Banda Aceh-Medan Km. 221 Desa
Blang Blahde Kec. Jeumpa Bireuen, Kab.
Bireuen

Koordinat : 05°12'13.88"LU - 096°39'56.64"BT

Kontak : 0644-70411012 (*Telephone*)

Jumlah Personil : 7 (tujuh) orang



Gambar 1.7 Gedung Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen

Hingga saat ini status tempat dan bangunan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen masih pinjam pakai milik Pemerintah Kabupaten Bireuen.

4.2 Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon

Alamat : Kala Pasir Desa Keramat Mupakat Kec.
Bebesan, Kab. Aceh Tengah

Koordinat : 04°37'27.14"LU - 096°51'25.64"BT

Jumlah Personil : 7 (tujuh) orang



Gambar 1.8 Gedung Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon

Hingga saat ini status tempat dan bangunan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon masih pinjam pakai milik Pemerintah Kabupaten Aceh Tengah.

5. Kapal Negara dan Anak Buah Kapal (ABK)

Kondisi geografis wilayah kerja Provinsi Aceh sebagian besar adalah lautan, sehingga potensi kecelakaan/bencana yang terjadi di laut sangat tinggi. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebagai UPT dari Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan bertanggung jawab terhadap masalah pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan di wilayah lautan Provinsi Aceh perlu melengkapi kebutuhan sarana Pencarian dan Pertolongan laut yang memadai berupa kapal Pencarian dan Pertolongan yang berkemampuan handal dan canggih.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memiliki Kapal Negara/KN Kelas II. Kapal Negara/KN Kelas II adalah kapal Pencarian dan Pertolongan yang digunakan sebagai sarana Pencarian dan Pertolongan di perairan/laut. Kapal Negara / KN Kelas II dengan ukuran panjang \geq antara 30 s.d 40 meter kapasitas \pm 24 (dua puluh empat) orang digunakan untuk Operasi Pencarian dan Pertolongan di wilayah perairan yang cukup jauh dan mampu menampung korban dalam jumlah yang cukup banyak.

Kapal Negara / KN Kelas II ini dilengkapi dengan peralatan atau perlengkapan navigasi dan komunikasi serta keselamatan yang berstandar internasional untuk mendukung pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan. Hingga saat ini jumlah Kapal Negara / KN Kelas II yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

sebanyak 1 (satu) unit, yaitu KN. SAR Kresna dengan nomor lambung 232 dengan jumlah Anak Buah Kapal (ABK) sebanyak 13 (tiga belas) orang.



Gambar 1.9 Kapal KN. SAR Kresna 232

B. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Identifikasi potensi dan permasalahan merupakan langkah bagi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh untuk menganalisis permasalahan dan potensi, kelemahan, peluang, serta tantangan jangka menengah di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang akan dihadapi dalam rangka melaksanakan penugasan yang diamanatkan oleh Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Hal ini dapat dilihat dari beberapa aspek strategis organisasi, yaitu :

1. Aspek Kelembagaan

Kekuatan yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam aspek kelembagaan adalah kerjasama dengan Instansi Pemerintah Daerah setempat sudah berjalan dengan baik, berdasarkan amanat Undang-Undang tentang Pencarian dan Pertolongan menyebutkan bahwa Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan khususnya

dalam hal ini Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh wajib menerapkan unsur koordinasi, integrasi dan sinkronisasi baik di lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sendiri maupun dalam hubungan antar instansi pemerintah baik pusat maupun di daerah.

2. Aspek Sumber Daya Manusia

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memiliki sumber daya manusia yang cukup handal, hal ini terlihat dari loyalitas dan dedikasi yang diberikan oleh setiap pegawai cukup tinggi, sehingga pelayanan Pencarian dan Pertolongan yang diberikan selama ini memberi nilai lebih tersendiri di hati masyarakat.

Dengan bertambahnya sarana dan prasarana yang perlu dirawat dan dioperasikan serta jumlah kecelakaan, bencana, dan kondisi yang membahayakan manusia yang cukup tinggi dengan wilayah kerja yang luas, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memerlukan penambahan jumlah pegawai dari berbagai jenjang dan profesi guna memenuhi sumber daya manusia di berbagai wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang masih terbatas dan belum mencukupi kebutuhan organisasi.

3. Aspek Pendidikan dan Pelatihan

Pendidikan keahlian Pencarian dan Pertolongan dilakukan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan model kursus jangka pendek dan belum menerapkan sistem dan pola berjenjang dan berlanjut secara berkesinambungan. Dibutuhkan tingkat pendidikan akademis agar tenaga-tenaga Pencarian dan Pertolongan dapat melaksanakan tugas

operasional, perawatan dan perencanaan secara lebih profesional.

4. Aspek Sarana, Prasarana, dan Peralatan

Keberhasilan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam melaksanakan Operasi Pencarian dan Pertolongan ditentukan oleh sarana, prasarana dan peralatan yang dimiliki, tanpa adanya dukungan sarana, prasarana serta peralatan yang memadai maka pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan tidak akan berjalan dengan maksimal.

5. Aspek Pemasarakatan Pencarian dan Pertolongan

Dengan terjadinya kecelakaan, bencana, dan kondisi membahayakan manusia yang makin meningkat, peran masyarakat dalam mengantisipasi terjadinya musibah dan menolong diri sendiri, keluarga dan orang lain, harus segera diberdayakan dengan memasyarakatkan pengetahuan dan keterampilan tentang Pencarian dan Pertolongan baik dalam bentuk berbagai pelatihan maupun dalam bentuk sosialisasi atau simulasi penanganan kecelakaan/bencana.

Peranan Satgas Pencarian dan Pertolongan sebagai Potensi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sangat dibutuhkan dalam membantu Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh di setiap pelayanan Pencarian dan Pertolongan maupun pada Pemasarakatan Pencarian dan Pertolongan.

6. Aspek Anggaran

Anggaran DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh mengalami peningkatan setiap tahun, hal ini di dukung

oleh penyerapan anggaran DIPA yang baik hingga mencapai di atas 90%.

C. PERMASALAHAN UTAMA (*STRATEGIC ISSUED*)

Terdapat sejumlah permasalahan dalam setiap aspek manajemen pada Pencarian dan Pertolongan yang menjadi isu strategis yang perlu diselesaikan pada periode Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024. Berbagai isu strategis tersebut sangat berkaitan dengan aspek sumber daya manusia, pendanaan, serta sarana dan prasarana.

1. Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia

Dengan cakupan tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh serta dengan cakupan wilayah yang cukup luas, maka kebutuhan akan jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sangatlah diperlukan, baik SDM administrasi maupun teknis.

Untuk mengembangkan kapasitas sumber daya manusia Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melakukan sejumlah peningkatan kapasitas pegawai melalui pemberian pendidikan dan pelatihan (diklat) baik teknis maupun yang non teknis. Disamping itu, seiring dengan peningkatan jumlah sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan maka diperlukan tenaga Pencarian dan Pertolongan untuk mengawaki sarana serta mengoperasikan prasarana tersebut.

2. Kecukupan Pendanaan

Penyediaan pendanaan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh saat ini sepenuhnya berasal dari

APBN berupa rupiah murni. Pendanaan tersebut terus ditingkatkan efisiensi dan efektivitasnya. Diperlukan berbagai strategi optimalisasi agar dengan pendanaan yang ada, target-target pemeliharaan sarana, prasarana, dan operasional yang telah dicanangkan tetap dapat dicapai.

3. Ketersediaan Sarana dan Prasarana

Kondisi eksisting sarana dan prasarana di bidang Pencarian dan Pertolongan, masih perlu pemenuhan kebutuhan (kuantitas) serta peningkatan keandalan (kualitas) agar dapat memberikan kinerja sebagaimana yang diharapkan. Kendala terkait sarana dan prasarana adalah belum sepenuhnya memenuhi standar kebutuhan sesuai luas dan kondisi geografis, karakteristik kecelakaan, bencana dan kondisi membahayakan manusia serta belum bisa menjangkau seluruh wilayah Provinsi Aceh.

Faktor ancaman yaitu luas wilayah Provinsi Aceh dan kondisi alam yang dihadapi berupa cuaca yang ekstrem, karakteristik medan berupa pegunungan, hutan, lembah, gelombang tinggi lautan menjadi kendala dalam penyelenggaraan operasi Pencarian dan Pertolongan yang membutuhkan dukungan sarana yang memadai baik dari sisi teknologi maupun kapasitas yang dibutuhkan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh khususnya sarana laut dan udara.

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam pelaksanaan kegiatan selama tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Perencanaan program kerja belum dilakukan secara maksimal, sehingga perlu dilakukan langkah penyesuaian yang berdampak terhambatnya pelaksanaan kegiatan.
2. Masih terbatasnya jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) dalam siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan, Pos Pencarian dan Pertolongan dan Rescue Boat yang sesuai dengan PK Basarnas Nomor 18 Tahun 2018 tentang Petunjuk Pelaksanaan Siaga Search and Rescue.
3. Masih terbatasnya kemampuan personil siaga dalam melaksanakan tugas dan fungsinya baik secara kuantitas maupun kualitas.
4. Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan kegiatan operasi Pencarian dan Pertolongan belum sepenuhnya terpenuhi, seperti peralatan pertolongan korban kecelakaan di air, peralatan pertolongan korban di ketinggian, prasarana kegiatan operasional Pencarian dan Pertolongan, *gas detector*, dan *crane*.

Laporan Kinerja ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020 – 2024 yang telah dilakukan Reviu.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana Strategis (Renstra) Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang mencakup tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh selama periode Tahun 2020-2024 yang memuat arah kebijakan dan strategi. Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 selain dapat menjadi ukuran pencapaian kinerja selama lima tahun juga dapat menjadi pedoman penyelenggaraan seluruh program dan kegiatan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan melalui optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan sesuai dengan tugas, pokok dan fungsi.

1. Visi dan Misi

Visi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh selaras dan mendukung dengan Visi Lembaga guna perwujudan Visi Presiden dan Wakil Presiden yaitu :

Menuju Pencarian dan Pertolongan yang Andal dan Efektif

Sedangkan Misi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh selaras dengan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan 2020-2024 sebagai berikut :

- M.1 Menyelenggarakan operasi Pencarian dan Pertolongan yang efektif, terintegrasi dan berstandar internasional dalam rangka memberikan rasa aman bagi seluruh warga dalam bertransportasi maupun dalam menghadapi kejadian yang membahayakan manusia (Misi Eksternal).
- M.2 Memperkuat sistem penyelenggaraan Pencarian dan Pertolongan melalui pemenuhan kebutuhan sumber daya manusia, sarana dan prasarana serta sistem komunikasi, pengintegrasian seluruh potensi Pencarian dan Pertolongan, serta penguatan kerangka regulasi dan kelembagaan (Misi Internal).

2. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja

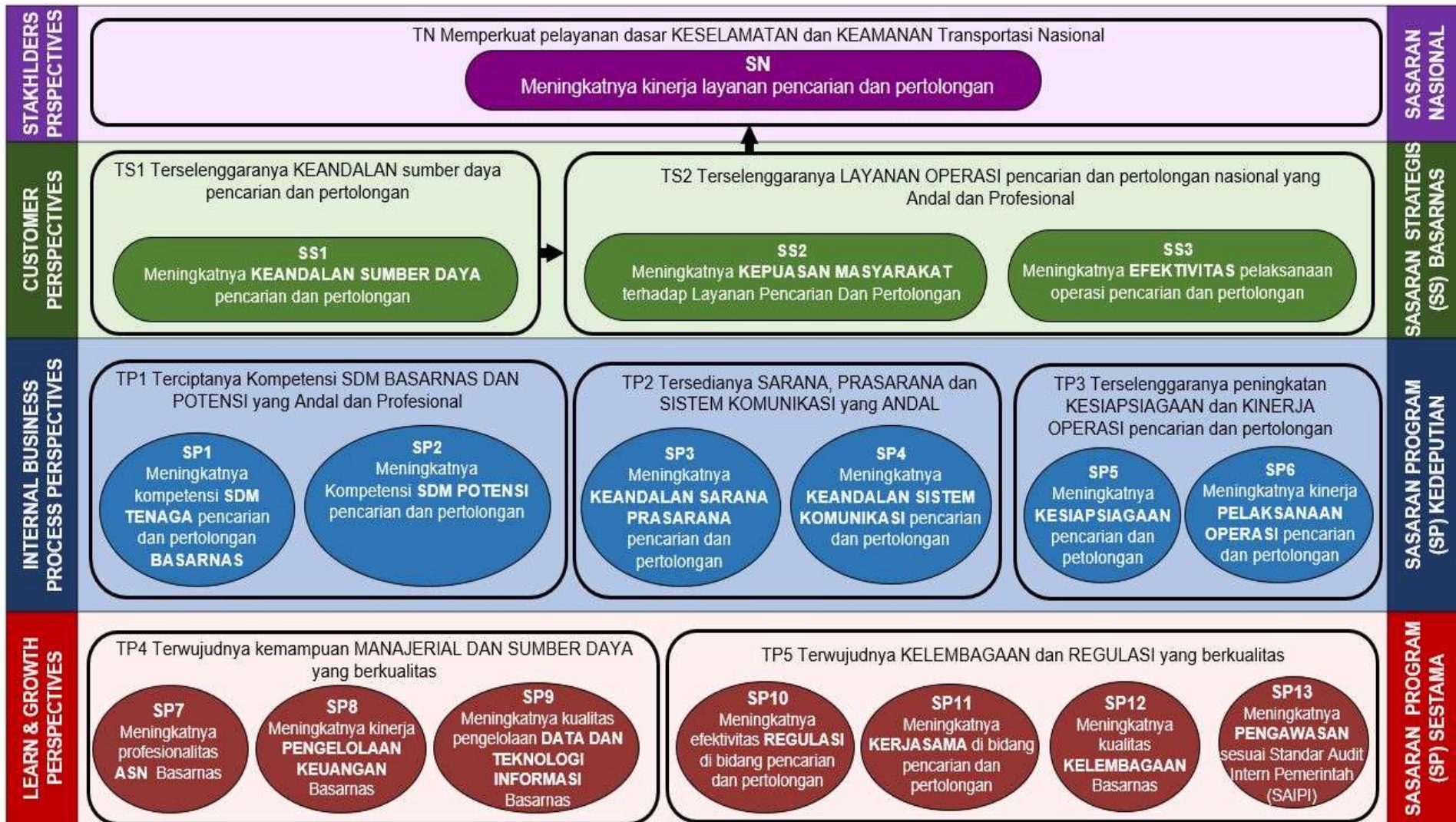
Proses perumusan Tujuan dan SS (Sasaran Strategis), SP (Sasaran Program), dan SK (Sasaran Kegiatan) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan memperhatikan Sasaran Nasional (SN) yang telah ditetapkan dalam RPJMN Tahun 2020-2024, serta dengan memperhatikan lingkup tugas dan fungsi serta nomenklatur program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

Rumusan SS dan SP untuk Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dilakukan dengan pendekatan *Balanced Scorecard* (BSC) sebagaimana disampaikan pada Gambar 2.1.

Sedangkan rumusan tentang SK adalah Sasaran Kegiatan yang merupakan turunan (*Cascading*) secara berjenjang dari Sasaran Program yang akan menjadi Sasaran Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan menggunakan pendekatan BSC. Pendekatan BSC digunakan dengan berpedoman pada Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan

Nomor : SK. KBSN-160/OT.01.01/XI/BSN-2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan, sebagaimana disampaikan pada Gambar 2.2 yaitu Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024.

TUJUAN DAN SASARAN BASARNAS 2020-2024



Gambar 2.1 Balanced Scorecard

Reviu Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 terdapat beberapa perubahan pada sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan, dimana sebelumnya terdapat 10 (sepuluh) Sasaran Kegiatan dan 14 (empat belas) Indikator Kinerja Kegiatan, namun sekarang menjadi 7 (tujuh) Sasaran Kegiatan dan 11 (sebelas) Indikator Kinerja Kegiatan, hal ini dalam rangka mendukung pelaksanaan Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara, hal ini dalam rangka mendukung pelaksanaan pengelolaan kinerja pegawai sehingga meningkatkan kualitas dan kapasitas pegawai dengan semangat memperkuat peran pimpinan dan membangun kebersamaan dan kolaborasi antar pegawai dalam pencapaian tujuan dan sasaran organisasi berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara.

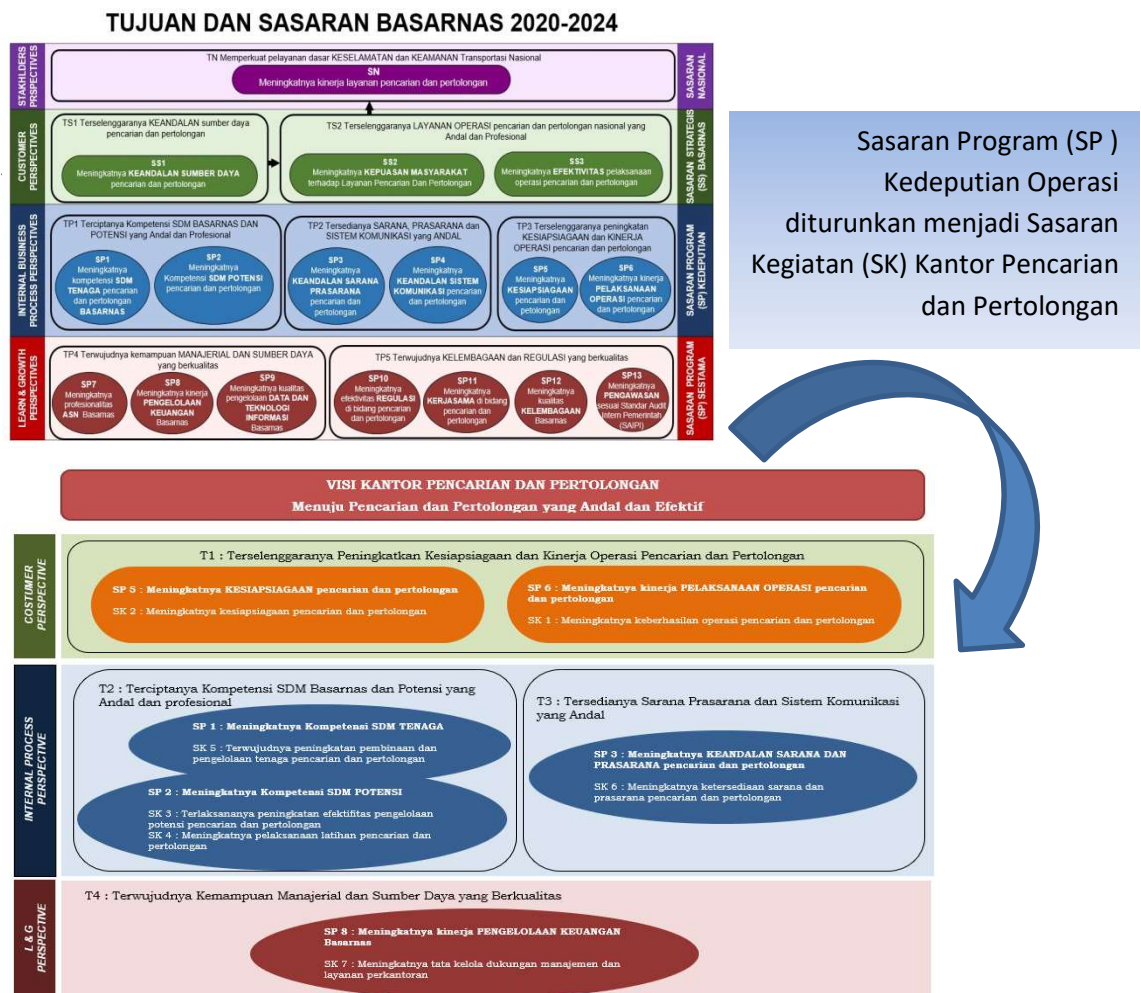
Adapun perubahan sasaran kegiatan yang tercantum dalam Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 guna mengakomodir kebutuhan, penajaman, dan penyesuaian arah pembangunan dan peningkatan kinerja 3 (tiga) tahun terakhir Renstra ke depan yaitu tahun 2022 s.d 2024, yaitu :

TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2020-2024



Gambar 2.2 Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024

Pada Gambar 2.2 diatas merupakan Peta Strategis untuk Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, sasaran tersebut diturunkan secara berjenjang dan selaras dari Sasaran Program Kedeputan, yang juga merupakan turunan dari Sasaran Strategis Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.



Gambar 2.3 Cascading Sasaran Strategis UPT

Indikator Sasaran Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh untuk Pembangunan Jangka Menengah periode 2020-2024 merupakan alat ukur yang mengindikasikan keberhasilan pencapaian sasaran strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam kurun waktu tersebut. Adapun Indikator Sasaran Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020–2024 yang telah dilakukan reviu guna penajaman target untuk 3 (tiga) tahun ke depan adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 Tabel Tujuan, Sasaran dan Target Indikator Kinerja

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA				
			2020	2021	2022	2023	2024
T.1. Terselenggaranya peningkatan kesiapsiagaan dan kinerja operasi pencarian dan pertolongan	SK.1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (<i>response time</i>) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	25 Menit	24 Menit	23 Menit	22 Menit	21 Menit
		2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	100%	100%	100%	100%
		3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	n/a	n/a	85	85	85
	SK.2. Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4. Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	n/a	n/a	90	90	90
T.2. Terciptanya kompetensi SDM Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan potensi yang andal dan profesional	SK.3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5. Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	100%	100%	100%	100%
	SK.4. Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6. Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	n/a	n/a	100%	100%	100%
	SK.5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	100%	100%	90%	90%	90%
T.3. Tersedianya sarana prasarana dan sistem komunikasi yang andal	SK.6. Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	100%	100%	40%	40%	40%
T.4. Terwujudnya	SK.7. Meningkatnya tata kelola	9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan					

kemampuan manajerial dan sumber daya yang berkualitas	dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Anggaran	90	90	90	90	90
		10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	n/a	n/a	90	90	90
		11. Nilai SAKIP	BB	BB	BB	BB	BB

Pengertian definisi dan rumus untuk 11 (sebelas) Indikator Kinerja merupakan hal yang sangat mendukung dalam menghitung dan mengevaluasi data kinerja. Hal ini merupakan salah satu dari sifat Indikator, yaitu DAPAT TERUKUR. Berikut ini adalah Tabel Cara Menghitung Indikator Kinerja Unit Pelaksana Teknis (UPT) :

Tabel 2.2. Definisi dan Rumus Indikator Kinerja Kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan

	Indikator Kinerja	Satuan	Penjelasan / Rumus Perhitungan
1.	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	Menit	<p>Menghitung rata-rata waktu yang diperlukan dari terima berita A1 sampai dengan SRU siap berangkat menuju lokasi.</p> $Response\ time = \frac{\sum T1-T0}{Jumlah\ Respon}$ <p>Keterangan : T1 = Waktu SRU Siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita</p>
2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	%	<p>Menghitung keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana.</p> $\% \text{ Keberhasilan Evakuasi} = \frac{\sum \text{Korban yang dievakuasi}}{\sum \text{Jumlah Korban}} \times 100\%$
3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	Nilai (1-100)	<p>Diukur dari hasil survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi pencarian dan pertolongan. Pelayanan jasa pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek kemudahan, kecepatan, kesesuaian, biaya, kualitas sarpras serta kompetensi personil.</p> <p>Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisioner.</p>
4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	Nilai (1-100)	<p>Definisi siaga pencarian dan pertolongan adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor mengawasi mengantisipasi dan mengkoordinasikan kegiatan pencarian dan pertolongan. Siaga pencarian dan pertolongan terdiri dari siaga rutin dan siaga khusus.</p> <p>Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana dan pelaksanaan siaga khusus.</p> <p>% Pemenuhan petugas siaga rutin (Bobot 40%) = (Jumlah petugas siaga / standar petugas siaga) x</p>

			<p>100%</p> <p>% Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100 %</p> <p>% Pelaksanaan siaga khusus (Bobot 20%) = (Jumlah pelaksanaan siaga khusus / target siaga khusus) x 100%</p>
5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	%	<p>Menghitung jumlah potensi yang dibina dibagi dengan jumlah potensi yang ditetapkan dalam POK DIPA.</p> <p>Sasaran pembinaan potensi pencarian dan pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah potensi yang dibina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan.</p> <p>% = (realisasi yang dibina / target yang dibina) x 100%</p>
6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	%	<p>Persentase jumlah latihan yang terlaksana yang bernilai baik sesuai hasil evaluasi pengawas latihan.</p> <p>% = (Jumlah latihan yang bernilai baik/ jumlah latihan yang dilaksanakan) x 100%</p>
7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	%	<p>Menghitung jumlah tenaga yang mengikuti pembinaan pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga yang dimaksud adalah petugas pencarian dan pertolongan/rescuer dan petugas sarana air/ABK.</p> <p>% = (Jumlah tenaga rescuer dan ABK yang mengikuti pembinaan / Jumlah tenaga rescuer dan ABK Kantor SAR) x 100%</p>
8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	%	<p>Menghitung jumlah sarana dan jumlah prasarana dalam Simak BMN di bandingkan dengan yang tercantum dalam Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana.</p> <p>% = (Jumlah sarana dan prasarana yang tercantum dalam Simak BMN/ jumlah sarana dan prasarana yang tercantum dalam Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana di lingkungan Basarnas) x 100%</p>
9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Nilai	<p>Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.</p>

			Berdasarkan hasil nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran dari Kementerian Keuangan.
10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	Nilai	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.
11.	Nilai SAKIP	Nilai	Mengukur kualitas SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pelaksanaan, pengukuran dan pelaporan akuntabilitas UPT. Penilaian SAKIP UPT berdasarkan hasil penilaian dari Inspektorat (APIP)

Berdasarkan Tabel 2.2 diatas bahwa penjelasan definisi dan rumus perhitungan dari pada tiap Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah sesuai dengan Manual Indikator Kinerja sebagai pedoman teknis pengukuran dan pengumpulan data kinerja sebagaimana yang tercantum dalam Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-78/PR.02.02/II/BSN-2022 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024.

3. Program dan Kegiatan

Berdasarkan Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tahun 2020-2024, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh didukung dengan 1 (satu) program generik dan 1 (satu) program teknis sebagai berikut :

a. Program Dukungan Manajemen

Program ini menitikberatkan pada terlaksananya kegiatan perencanaan dan program, evaluasi pelaporan termasuk kerjasama luar negeri, tersusunnya peraturan perundang-

undangan, organisasi tata laksana dan pengelolaan kepegawaian, terlaksananya pengelolaan administrasi perkantoran, keuangan, perlengkapan, kehumasan dan protokol serta terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana aparatur Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

b. Program Pencarian dan Pertolongan Pada Kecelakaan dan Bencana

Program ini bertujuan pada pelaksanaan pengelolaan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan, pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga Pencarian dan Pertolongan, pengelolaan operasi SAR, sistem komunikasi, pembinaan potensi SAR, serta kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan.

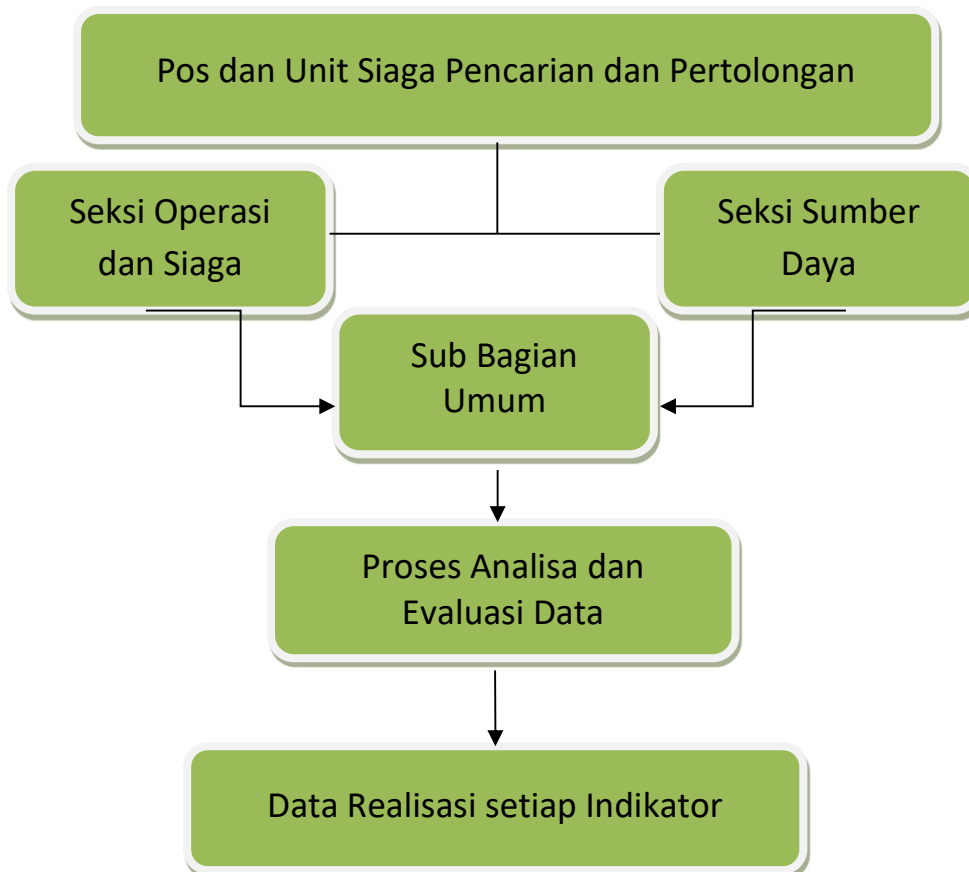
Tabel 2.3 Program, Kegiatan dan Sasaran Kegiatan Dalam Penganggaran

NO.	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN (OUTPUT)
1.	Program Dukungan Manajemen	Penyusunan Rencana Program, Evaluasi Pelaporan, dan Kerjasama	Layanan Perencanaan dan Penganggaran
			Layanan Pemantauan dan Evaluasi
		Penyusunan Produk Hukum, Organisasi Tata Laksana dan Pengelolaan Kepegawaian	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal
			Layanan SDM
		Pengelolaan Administrasi, Keuangan, Perlengkapan, Kehumasan dan Protokol	Layanan Hubungan Masyarakat
			Layanan Protokoler
			Layanan Umum
			Layanan Perkantoran
Layanan Manajemen Keuangan			
Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan		
	Layanan Sarana Internal Layanan Prasarana Internal		
Pengelolaan Data dan Sistem Informasi	Pemeliharaan Peralatan Teknologi Informasi		
2.	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Pengelolaan Sarana dan Prasarana SAR	Peralatan SAR Lainnya
			Pemeliharaan Sarana SAR (Prioritas Nasional)
			Pemeliharaan Prasarana SAR (Prioritas Nasional)
		Pengelolaan Diklat	Pembinaan Tenaga SAR

		dan Pembinaan Tenaga SAR	Pemeliharaan Kompetensi Petugas SAR
		Pengelolaan Operasi SAR	Dukungan Operasi SAR
			Pelaksanaan Operasi SAR (Prioritas Nasional)
		Pengelolaan Sistem Komunikasi SAR	Pemeliharaan Peralatan Sistem Komunikasi SAR (Prioritas Nasional)
		Pembinaan Potensi SAR	Pembinaan Potensi SAR
			Pelatihan Teknis Potensi SAR (Prioritas Nasional)
		Pengelolaan Kesiapsiagaan SAR	Latihan SAR Beregu
			Latihan SAR Satuan
			Siaga SAR
			Siaga SAR Khusus Lebaran Kantor SAR
			Siaga SAR Khusus Lebaran Pos SAR
			Siaga SAR Khusus Lebaran Unit Siaga SAR
			Siaga SAR Khusus Nataru Kantor SAR
			Siaga SAR Khusus Nataru Pos SAR
			Siaga SAR Khusus Nataru Unit Siaga SAR

4. Prosedur Pengumpulan Data

Pencatatan dan pengumpulan data (baik data administratif maupun data teknis) yang diperoleh dari seluruh bagian atau seksi di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, yaitu Bagian Umum, Seksi Operasi dan Siaga, Seksi Sumber Daya, Pos Pencarian dan Pertolongan, dan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan. Data-data tersebut kemudian dianalisa dan dievaluasi sehingga didapatkan data realisasi dari indikator yang telah ditetapkan. Prosedur pengumpulan data dapat dilihat pada *Flowchart* berikut :



Gambar 2.4 Prosedur Pengumpulan Data

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan	Kepala Subbagian Umum	Kepala Seksi Operasi dan Siaga	Kepala Seksi Sumber Daya	Pos SAR dan Unit Siaga SAR	Kantor Pusat Basarnas	Petugas Penyusun SAKIP	Melengkapinya	Waktu		Output
1.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan memonitoring aktivitas Kepala Subbagian Umum untuk melaksanakan penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.								Disesuaikan Surat	5 Menit	Disesuaikan Surat	Surat Masuk dan Surat Keluar
2.	Kepala Subbagian Umum memonitoring Petugas Penyusun SAKIP untuk menginputkan data ke dalam proses penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.								Disesuaikan Surat	5 Menit	Nota Dinas	
3.	Petugas Penyusun SAKIP menginputkan data kinerja sesuai dengan format data ke dalam sistem masing-masing subbagian, seksi, Pos SAR, Unit Siaga SAR, dan Kantor Pusat Basarnas.								Dokumentasi	3 Hari	Format Data Kinerja	
4.	Petugas Penyusun SAKIP memonitoring data dan memvalidasi data kinerja yang terkumpul.								Data Kinerja	1 Hari	Data Kinerja	Data Kinerja yang terkumpul diidentifikasi dan diverifikasi bagasi
5.	Petugas Penyusun SAKIP melakukan pengumpulan kinerja berdasarkan data kinerja yang terkumpul.								Data Kinerja	1 Hari	Capaian Kinerja	
6.	Petugas Penyusun SAKIP melakukan pengumpulan data kinerja ke e-Infomance Kinerja Basarnas.								Capaian Kinerja	1 Hari	Data Kinerja pada e-Infomance	
7.	Petugas Penyusun SAKIP mengolah data kinerja untuk membuat laporan kinerja.								Penyusunan Kinerja	1 Hari	Laporan Kinerja	

Gambar 2.5 SOP Pengumpulan Data Laporan Kinerja

Data-data laporan kinerja selain berasal dari seluruh seksi dan subbagian di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, juga berasal dari Kantor Pusat Basarnas yaitu Direktorat Operasi terkait Indikator Kinerja Kegiatan 1,2, dan 3 (IKK.1, IKK.2, dan IKK.3), Direktorat Kesiapsiagaan terkait IKK.6, Biro Umum terkait IKK.10, Biro Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana terkait IKK.10, dan Inspektorat terkait IKK.11. Sementara untuk data IKK.9 diperoleh dari aplikasi OMSPAN (Online Monitoring Sistem Perbendaharaan dan Anggaran Negara) yang dinilai oleh DJPb-Kemenkeu dan dimonitoring capaian nilainya oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).

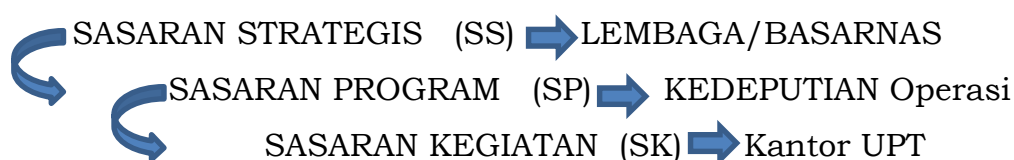
Sesuai dengan rekomendasi Kemenpan pada Tahun 2019, Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan telah membuat E-Performance di aplikasi Simonev Basarnas, dimana nantinya data-data Indikator Kinerja tertuang di dalam aplikasi dan pemantauannya serta pengendaliannya dilaksanakan setiap bulannya. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh juga menuangkan realisasi kinerja pelaksanaan anggaran pada aplikasi SMART DJA (Sistem Monitoring dan Evaluasi Kinerja Terpadu), realisasi capaian output di SAKTI (Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi) dan realisasi anggaran dan output di E-Monev Bappenas secara rutin setiap bulannya.

B. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja merupakan kontrak kerja dalam pelaksanaan tugas yang tertuang dalam Penetapan Kinerja. Perjanjian Kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus Perjanjian Kinerja adalah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah, sebagai dasar penilaian

keberhasilan/ kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja, dan sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.

Ada 4 (empat) Perjanjian Kinerja yang disusun oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, yaitu Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan, Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga, Kepala Seksi Sumber Daya dan Perjanjian Kinerja Kepala Subbagian Umum. Perjanjian Kinerja untuk pejabat dibawah Kepala Kantor ini disusun secara berjenjang dan selaras dengan menggunakan *Balance Score Card* (Peta Strategis dan Pohon Kinerja) yang tertuang dalam Renstra UPT.



Gambar 2.6 Cascading Sasaran

1. Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1. Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit
	2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%
	3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85
2. Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4. Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90
3. Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan	5. Persentase potensi pencarian dan	100%

potensi pencarian dan pertolongan	pertolongan yang dibina (Utama)	
4. Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6. Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%
5. Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%
6. Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%
7. Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90
	10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90
	11. Nilai SAKIP	BB

Perjanjian Kinerja Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi dalam hal ini yaitu Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan kepada Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja.

2. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga

Tabel 2.5 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga Tahun 2022

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pengelolaan operasi SAR	Jumlah pengelolaan operasi SAR	1 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan kesiapsiagaan SAR	Jumlah pengelolaan kesiapsiagaan SAR	1 Dokumen

Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Operasi dan Siaga ini merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan UPT yang lebih tinggi dalam hal ini yaitu Kepala Kantor Pencarian dan

Pertolongan kepada Kepala Seksi Operasi dan Siaga untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Seksi Operasi dan Siaga.

3. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya

Tabel 2.6 Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya Tahun 2022

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana SAR	1. Jumlah pemenuhan sarana dan prasarana SAR	1 Paket
		2. Jumlah pemeliharaan sarana dan prasarana SAR	2 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga SAR	Jumlah pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga SAR	1 Dokumen
3.	Terlaksananya pengelolaan sistem komunikasi SAR	Jumlah pengelolaan sistem komunikasi SAR	1 Dokumen
4.	Terlaksananya pembinaan potensi SAR	Jumlah pembinaan potensi SAR	1 Dokumen

Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Sumber Daya ini merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan UPT yang lebih tinggi dalam hal ini yaitu Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan kepada Kepala Seksi Sumber Daya untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Seksi Sumber Daya.

4. Perjanjian Kinerja Kepala Subbagian Umum

Tabel 2.7 Perjanjian Kinerja Kepala Subbagian Umum Tahun 2022

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya penyusunan rencana, program, evaluasi pelaporan, dan kerjasama	Jumlah layanan penyusunan rencana, program, evaluasi pelaporan dan kerjasama	2 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan administrasi, keuangan, perlengkapan, kehumasan dan protokol	Jumlah layanan pengelolaan administrasi, keuangan, perlengkapan, kehumasan dan protokol	6 Layanan
3.	Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah layanan pengelolaan sarana dan prasarana aparatur	2 Layanan
4.	Terlaksananya pengelolaan data dan sistem informasi	Jumlah pengelolaan data dan sistem informasi	1 Dokumen

Perjanjian Kinerja Kepala Subbagian Umum ini merupakan lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan UPT yang lebih tinggi dalam hal ini yaitu Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan kepada Kepala Subbagian Umum untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi Subbagian Umum.

Dengan berlakunya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2022 tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Sipil Negara, maka penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) di Lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah dilakukan selaras dengan SKP atasan langsung melalui dialog kinerja dan saling menunjang satu sama lain dalam rangka mewujudkan pencapaian tujuan dan sasaran kinerja organisasi, hal ini dapat dilihat pada MINDMAP Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebagaimana terlampir.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh merupakan bentuk pertanggungjawaban kinerja yang memuat realisasi dan tingkat capaian kinerja yang diperjanjikan pada tahun 2022. Pengukuran dilakukan dengan cara membandingkan antara target indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dengan realisasi yang tercapai.

A. CAPAIAN KINERJA

Tingkat keberhasilan pencapaian Sasaran Strategis diukur dari capaian kinerja suatu organisasi. Capaian kinerja organisasi dihitung berdasarkan keberhasilan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam merealisasikan Indikator Kinerja dari target yang telah diperjanjikan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022.

Pengukuran kinerja untuk menilai tingkat keberhasilan pencapaian sasaran strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah dilakukan berdasarkan Manual Indikator Kinerja sebagai pedoman teknis pengukuran dan pengumpulan data kinerja sebagaimana yang tercantum dalam Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-78/PR.02.02/II/BSN-2022 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024.

Capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tahun 2022 ini juga telah tertuang pada E-Performance di aplikasi Simonev Basarnas, sehingga capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dapat dilakukan pemantauan serta pengendaliannya dilaksanakan setiap bulan. Kantor Pencarian dan

Pertolongan Banda Aceh juga menyampaikan Laporan Kinerja Tahun 2022 secara online pada aplikasi e-SAKIP REVIU melalui alamat <https://esr.menpan.go.id/>

Capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tersebut difokuskan pada pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi, sedangkan Indikator Kinerja merupakan pendukung dari tercapainya IKU tersebut. Berikut rincian tiap-tiap capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh per Indikator sebagai berikut :

Tabel 3.1 Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

KEGIATAN				Target Tahun 2022	Realisasi	Capaian (%)
SASARAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN					
SK.1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1.	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%
		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%
SK.2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%
SK3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%
SK.4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang	100%	87,38%	87,38%

			benilai baik berdasarkan evaluasi			
SK.5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%
SK.6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%
SK.7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%
		10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%
		11.	Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%

B. REALISASI KINERJA

1. Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertolongan (SK.1)

Sasaran kegiatan meningkatnya keberhasilan operasi Pencarian dan Pertolongan (SK.1) terdiri dari 3 (tiga) Indikator Kinerja yaitu :

1. Kecepatan tanggap (*response time*) pada operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama);
2. Persentase korban terevakuasi pada operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama);dan
3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan (Utama).

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.1 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.2 Realisasi Sasaran Kegiatan 1 (SK.1)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (<i>response time</i>) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%

1.1 Kecepatan tanggap (*response time*) pada operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)

Response time merupakan ukuran seberapa cepat supaya Pencarian dan Pertolongan pada tindak awal kecelakaan kapal, kecelakaan pesawat udara, bencana, dan kondisi membahayakan manusia yang ditentukan berdasarkan sejak diterimanya berita kecelakaan/bencana hingga kesiapan personil untuk mobilisasi ke lokasi kecelakaan/bencana. Berikut ini dapat dilihat rumus perhitungan *response time* :

$$Response\ time = \frac{\sum T1 - T0}{Jumlah\ Respon}$$

Keterangan :

T1 = Waktu SRU siap diberangkatkan

T0 = Waktu terima berita

Adapun pengukuran capaian kinerja yang digunakan adalah pengukuran minimize yang dipakai saat realisasi Indikator Kinerja yang diharapkan bersifat menurun dari target yang ditetapkan. Berikut rumus nya sebagai berikut :

$$Persentase\ capaian = \frac{2 \times target\ 2022 - realisasi\ 2022}{target\ 2022} \times 100$$

Berdasarkan rumus diatas untuk *response time* semakin kecil waktu realisasi maka semakin besar capaian kinerja. Data *response time* dari kecelakaan, bencana dan kondisi membahayakan manusia yang ditangani oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada Tahun 2022 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 3.3 Data *Response Time* Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Bulan	Target (Menit)	Waktu Response Time (Menit)					Jumlah Response (Operasi SAR)
			Kapal	Pesawat Udara	Kecelakaan Dengan Penanganan Khusus	Bencana	Kondisi Membahayakan Manusia	
1.	Januari	23 Menit	50	-	-	53	44	9
2.	Februari		15	-	-	-	15	3
3.	Maret		75	-	-	-	15	6
4.	April		20	-	-	15	65	7
5.	Mei		100	-	-	-	80	10
6.	Juni		70	-	20	-	60	10
7.	Juli		35	-	10	-	135	11
8.	Agustus		50	-	15	-	117	13
9.	September		-	-	-	-	20	2
10.	Oktober		-	-	-	-	45	3
11.	November		25	-	-	44	140	10
12.	Desember		65	-	-	-	32	6
JUMLAH			505	-	45	112	768	90
JUMLAH WAKTU RESPONSE TIME (MENIT)			1430					
RATA-RATA WAKTU RESPONSE TIME (MENIT)			15,89					
CAPAIAN KINERJA (%)			130,91					

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melaksanakan operasi Pencarian dan Pertolongan sebanyak 90 (sembilan puluh) kecelakaan pada tahun 2022. Berdasarkan data tabel 3.3 diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja kecepatan tanggap (*response time*) pada operasi Pencarian dan Pertolongan tahun 2022 adalah 15,89 menit dari target 23 menit, sehingga telah mencapai bahkan melebihi target dengan capaian kinerja sebesar 130,91%.

Berdasarkan capaian kinerja tersebut dapat diartikan bahwa kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh semakin baik. Hal ini

tidak terlepas dari efektifnya pelaksanaan Siaga SAR selama 24 jam yang dilaksanakan secara rutin setiap harinya, peran aktif potensi Pencarian dan Pertolongan pada pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan, dan sentra pelayanan Pencarian dan Pertolongan telah berfungsi sebagaimana mestinya.

1.2 Persentase korban terevakuasi pada operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)

Keberhasilan operasi Pencarian dan Pertolongan merupakan tindakan pencarian dan pertolongan yang pada dasarnya untuk menyelamatkan jiwa manusia. Dengan demikian, keberhasilan Pencarian dan Pertolongan adalah keberhasilan meminimalkan korban jiwa manusia pada pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan, apabila pada kondisi musibah tidak ada korban yang selamat, maka Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh harus berhasil mengevakuasi korban.

Untuk persentase jumlah korban yang berhasil terevakuasi diukur dari jumlah korban yang selamat dan meninggal dunia dari jumlah total korban kecelakaan/bencana yang dilaporkan atau terdata. Berikut ini dapat dilihat rumus perhitungan persentase jumlah korban yang terevakuasi dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan :

$$\% \text{ Keberhasilan Evakuasi} = \frac{\sum \text{Korban yang dievakuasi}}{\sum \text{Jumlah Korban}} \times 100 \%$$

Selama tahun 2022 telah dilaksanakan kegiatan penanganan kecelakaan yang meliputi kecelakaan kapal, pesawat udara, kecelakaan dengan penanganan khusus, bencana, dan kecelakaan lainnya yang membahayakan jiwa manusia sebanyak 90 (sembilan puluh) kecelakaan/bencana, sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.4 Data Kecelakaan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Jenis Musibah	Jumlah Kejadian	Jumlah Korban	Jumlah Korban		
				Selamat	Meninggal	Hilang
1.	Kecelakaan Kapal	30	82	72	6	4
2.	Pesawat Udara	-	-	-	-	-
3.	Kecelakaan Dengan Penanganan Khusus	4	5	2	3	-
4.	Bencana	7	646	646	-	-
5.	Kondisi Membahayakan Manusia	49	66	15	45	6
Total		90	799	735	54	10

Berdasarkan tabel 3.4 di atas, maka hasil persentase jumlah korban yang terevakuasi dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan yang diselenggarakan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.5 Persentase Korban Terevakuasi Pada Operasi Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022

Target Korban Terevakuasi	Total Jumlah Korban	Korban yang dievakuasi		Total Korban yang dievakuasi	Persentase Korban Terevakuasi
		Selamat	Meninggal		
100%	799	735	54	789	98,75%

Pada tahun 2022 jumlah korban yang berhasil dievakuasi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh baik dalam keadaan selamat maupun meninggal dunia sebanyak 789 korban dari total korban sejumlah 799 korban.

Dengan demikian capaian indikator kinerja persentase korban terevakuasi pada operasi Pencarian dan Pertolongan yang ditangani oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 adalah sebesar 98,75% dari target yang ditetapkan sebesar 100%, sehingga capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada indikator ini belum mencapai target yang diharapkan.

Pada indikator ini belum memenuhi target yang ditetapkan disebabkan adanya beberapa korban yang hilang yang dikarenakan keterlambatan pelaporan terhadap kecelakaan/bencana yang terjadi, cuaca ekstrim, medan/kondisi geografis yang berat dan jauh sehingga menghambat proses evakuasi, intensitas kecelakaan/bencana yang cukup tinggi namun tidak seimbang dengan jumlah personil *rescuer* yang ada, dan jumlah sarana dan prasarana yang belum memadai dengan standar kebutuhan Kantor Pencarian dan Pertolongan.



Gambar 3.1 Operasi Pencarian dan Pertolongan

1.3 Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan (Utama)

Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan merupakan data dan informasi tentang sejauh mana kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi Pencarian dan

Pertolongan yang diperoleh dari hasil survei kepuasan masyarakat yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisisioner. Pelayanan jasa Pencarian dan Pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek persyaratan, sistem mekanisme prosedur, waktu penyelesaian, biaya/tarif, produk layanan, kompetensi pelaksana, perilaku pelaksana, perilaku pelaksana, penanganan pengaduan, dan sarana dan prasarana.

Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan kuisisioner Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Layanan Pertolongan dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan.

Kuisisioner Survei Kepuasan masyarakat Unit Layanan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan	
I. DATA MASYARAKAT (RESPONDEN) (Lingkari kode angka sesuai jawaban masyarakat / responden)	
Nama	
No. Telepon	
Tanggal Survey	
Jam Survey	A. 08.00 - 16.00 B. 16.00 - 00.00 C. 00.00 - 08.00
Jenis Kelamin	1. Laki-Laki 2. Perempuan
Usia	Tahun
Pendidikan Terakhir	1. SD 2. SMP 3. SMA 4. DI - D2 - D4 5. S-1 6. S-2 7. S3
Pekerjaan Utama	1. PNS 2. TNI 3. POLRI 4. SWASTA 5. MAHASISWA 6. LAINNYA (.....)
II. PENDAPAT MASYARAKAT/RESPONDEN TENTANG PELAYANAN PUBLIK (Lingkari kode angka sesuai jawaban masyarakat / responden)	
1. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya	1. Tidak Sesuai. 2. Kurang Sesuai. 3. Sesuai. 4. Sangat Sesuai.
2. Bagaimana pemahaman Saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di unit ini.	1. Tidak Mudah. 2. Kurang Mudah. 3. Mudah. 4. Sangat Mudah.
3. Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan.	1. Tidak Cepat. 2. Kurang Cepat. 3. Cepat. 4. Sangat Cepat.
4. Bagaimana pendapat Saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan	1. Sangat Mahal. 2. Cukup Mahal. 3. Murah. 4. Gratis.
5. Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan.	1. Tidak Sesuai. 2. Kurang Sesuai. 3. Sesuai. 4. Sangat Sesuai.
6. Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/ kemampuan petugas dalam pelayanan.	1. Tidak Kompeten. 2. Kurang Kompeten. 3. Kompeten. 4. Sangat Kompeten.
7. Bagaimana pendapat saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan	1. Tidak Sopan dan Ramah. 2. Kurang Sopan dan Ramah. 3. Sopan dan Ramah. 4. Sangat Sopan dan Ramah.
8. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana	1. Buruk. 2. Cukup. 3. Baik. 4. Sangat Baik.
9. Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan	1. Tidak ada. 2. Ada tetapi tidak berfungsi. 3. Berfungsi kurang maksimal. 4. Dikelola dengan baik.

Gambar 3.2 Kuisisioner Survei Kepuasan Masyarakat

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melaksanakan SKM terhadap pengguna layanan jasa Pencarian dan Pertolongan sebanyak 67 responden pada tahun 2022. Berdasarkan 67 responden yang telah dilakukan SKM diperoleh hasil perhitungan Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan sebagai berikut :

Tabel 3.6 Hasil Perhitungan Survei Kepuasan Masyarakat Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

Target IKM	SKM Triwulan I	SKM Triwulan II	SKM Triwulan III	SKM Triwulan IV	IKM Tahun 2022	Capaian Kinerja (%)
85	91,91	86,53	88,88	86.39	88,43	104,03

Berdasarkan data tabel 3.6 diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan tahun 2022 adalah 88,43 dari target yang ditetapkan sebesar 85, sehingga telah mencapai bahkan melebihi target dengan capaian kinerja sebesar 104,03%.

Berdasarkan capaian kinerja tersebut dapat diartikan bahwa pelayanan publik Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah telah berkualitas. Hal ini tidak terlepas dari layanan jasa Pencarian dan Pertolongan diberikan secara gratis kepada masyarakat, kemampuan petugas/personil dalam memberikan layanan sangat kompeten, perilaku petugas/personil dalam pelayanan sangat sopan dan ramah dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan, dan penanganan pengaduan pengguna layanan dikelola dengan baik dengan adanya sentra pelayanan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

2. Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan (SK.2)

Sasaran kegiatan meningkatnya kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan (SK.2) terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja yaitu Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan (Utama). Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.2 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.7 Realisasi Sasaran Kegiatan 2 (SK.2)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%

2.1 Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan (Utama)

Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan merupakan serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk mengantisipasi kecelakaan/bencana melalui pengorganisasian serta melalui langkah yang tepat guna dan berdaya guna.

Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan diukur dari 3 (tiga) bobot persentase, yaitu :

1. Persentase pemenuhan petugas siaga rutin (40%);
2. Persentase kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (40%);dan
3. Persentase pelaksanaan siaga khusus (20%).

Berdasarkan pengukuran kinerja yang telah dilaksanakan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 diperoleh indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan sebagai berikut :

Tabel 3.8 Hasil Perhitungan Indeks Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Uraian Indeks Kesiapsiagaan	Target Indeks Kesiapsiagaan	Bobot (%)	Realisasi	Jumlah
1.	Pemenuhan petugas siaga rutin	90	40%	27,45	10,98
2.	Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi		40%	95,21	38,09
3.	Pelaksanaan siaga khusus		20%	100	20
Indeks Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan					69,07
Capaian Kinerja (%)					76,74

Berdasarkan data tabel 3.8 diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan tahun 2022 adalah 69,07 dari target yang ditetapkan sebesar 90, sehingga capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada indikator ini belum mencapai target yang diharapkan.

Pada indikator ini belum memenuhi target yang ditetapkan disebabkan terbatasnya jumlah personil di Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, sehingga tidak dapat memenuhi standar pemenuhan siaga rutin sebagaimana ditentukan dalam Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 18 Tahun 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan dan masih adanya sarana prasarana dan alat komunikasi yang mengalami rusak berat dan diusulkan untuk dilakukan penghapusan aset.

Adapun uraian pengukuran kinerja dari realisasi SK.2 adalah sebagai berikut :

2.1.1 Pemenuhan petugas siaga rutin

Pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang di tentukan oleh Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 18 Tahun 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan sebagaimana pada Pasal 39 ayat (2). Adapun rumus perhitungan pemenuhan petugas siaga rutin sebagai berikut :

$$\% \text{Pemenuhan petugas siaga rutin (Bobot 40\%)} = (\text{Jumlah petugas siaga} / \text{Standar petugas siaga}) \times 100\%$$

Pemenuhan petugas siaga rutin di Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 adalah sebagai berikut :

**Pemenuhan Petugas Siaga Rutin Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Tahun 2022**

No.	Petugas Siaga	Standar Pemenuhan (Perban 18/2018)	Pemenuhan Siaga	Capaian (%)
Kantor Pencarian dan Pertolongan				
1.	Kepala Siaga	1	1	100
2.	Petugas Komunikasi	2	2	100
3.	Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer)	12	5	41,67
4.	Awak Sarana Laut (Kapal KN SAR 40 M)	6	2	33,33
5.	Petugas Logistik	1	0	0
6.	Petugas Humas	1	0	0
7.	Petugas Medis	1	0	0
Pos Pencarian dan Pertolongan				
1.	Operator Komunikasi	1	0	0
2.	Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer)	12	2	16,67
3.	Petugas Logistik	1	0	0
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan				
1.	Petugas Komunikasi	1	0	0
2.	Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer)	12	2	16,67
Persentase Pemenuhan Petugas Siaga Rutin		51	14	27,45
BOBOT 40 %				10,98

Gambar 3.3 Pemenuhan Petugas Siaga Rutin

2.1.2 Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi

Parameter keberhasilan operasi Pencarian dan Pertolongan adalah kecepatan tim Pencarian dan Pertolongan mencapai lokasi musibah dan memberikan pertolongan kepada korban. Hal ini dapat dicapai dengan tersedianya sarana yang memadai serta penempatan pada lokasi yang tepat dan kesiapan sarana yang selalu terpelihara. Pemeliharaan terhadap sarana prasarana dan alat komunikasi merupakan upaya untuk mengetahui sejauh mana seluruh alat dalam keadaan *serviceable*. Adapun rumus perhitungan kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi sebagai berikut :

$$\% \text{Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40\%)} = \left(\frac{\text{Jumlah hari serviceable}}{365 \text{ Hari}} \right) \times 100\%$$

Berdasarkan laporan *serviceable* sarana prasarana dan alat komunikasi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 sebagaimana terlampir diperoleh persentase kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi sebesar 95,21% dengan bobot 40% sebesar 38,09.

2.1.3 Pelaksanaan siaga khusus


Siaga khusus merupakan siaga yang dilaksanakan dengan mendekatkan dan menggelar sumber daya Pencarian dan Pertolongan pada wilayah dan/atau situasi khusus yang berpotensi menimbulkan kecelakaan/bencana. Adapun rumus perhitungan pelaksanaan siaga khusus sebagai berikut :

$$\% \text{Pelaksanaan siaga khusus (Bobot 20\%)} = (\text{Jumlah pelaksanaan siaga khusus} / \text{target siaga khusus}) \times 100\%$$

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melaksanakan 2 (dua) Siaga Khusus tersebut pada tahun 2022 sebagaimana terlampir yaitu :

Tabel 3.9 Siaga SAR Khusus Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Uraian Siaga Khusus	Dokumentasi
1.	<p>Siaga SAR Khusus Lebaran Tahun 2022</p> <p>a. Waktu Tanggal 22 April s.d 12 Mei 2022</p> <p>b. Tempat Seluruh wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh</p> <p>c. Petugas siaga SAR khusus Lebaran Tahun 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> - Petugas Komunikasi - Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer) - Awak sarana laut <p>d. Kesimpulan Siaga SAR Khusus Lebaran Tahun 2022 dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disusun Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan berkoordinasi dengan seluruh potensi Pencarian dan Pertolongan</p>	
2.	<p>Siaga SAR Khusus Natal Tahun 2022 dan Tahun Baru 2023</p> <p>a. Waktu Tanggal 19 Desember 2022 s.d 04 Januari 2023</p> <p>b. Tempat Seluruh wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh</p>	

<p>c. Petugas siaga SAR khusus Natal Tahun 2022 dan Tahun Baru 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengawas - Petugas Komunikasi - Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer) - Awak sarana laut <p>d. Kesimpulan</p> <p>Siaga SAR Khusus Natal Tahun 2022 dan Tahun Baru 2023 dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disusun Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan berkoordinasi dengan seluruh potensi Pencarian dan Pertolongan</p>	
---	--

Dengan terlaksananya siaga khusus dimaksud tabel 3.9 diatas, maka diperoleh persentase pelaksanaan siaga khusus sebesar 100% dengan bobot 20% sebesar 20.

3. Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Potensi Pencarian dan Pertolongan (SK.3)

Sasaran kegiatan terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi Pencarian dan Pertolongan (SK.3) terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja yaitu persentase potensi Pencarian dan Pertolongan yang dibina (Utama). Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.3 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.10 Realisasi Sasaran Kegiatan 3 (SK.3)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%

3.1 Persentase potensi Pencarian dan Pertolongan yang dibina (Utama)

Keberhasilan pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan bergantung pada keberhasilan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam mengkoordinasikan potensi Pencarian dan

Pertolongan dan kemampuan potensi Pencarian dan Pertolongan itu sendiri. Oleh karena itu kemampuan potensi Pencarian dan Pertolongan secara kualitas maupun kuantitas menjadi nilai lebih yang sangat penting. Salah satu tugas Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah memberikan pembinaan terhadap potensi Pencarian dan Pertolongan agar memiliki personil yang berkualitas dalam bentuk Pelatihan Potensi Pencarian dan Pertolongan.

Untuk persentase potensi Pencarian dan Pertolongan yang dibina diukur dari jumlah potensi yang dibina dibagi dengan jumlah potensi yang ditetapkan dalam POK DIPA. Berikut ini dapat dilihat rumus perhitungannya :

$$\% \text{potensi SAR yang dibina} = (\text{Realisasi potensi yang dibina} / \text{Target potensi yang dibina}) \times 100\%$$

Berdasarkan POK DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022 telah ditetapkan target potensi Pencarian dan Pertolongan yang dibina sebanyak 100 orang potensi SAR melalui Pelatihan Teknis Potensi SAR yang akan diadakan sebanyak 2 (dua) kali dengan anggaran sebesar Rp. 557.500.000,- namun dikarenakan adanya *automatic adjustment*, maka sebagian anggaran Pelatihan Teknis Potensi SAR di blokir oleh Kantor Pusat pada revisi ke-3 DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tanggal 17 Juni 2022, sehingga anggaran yang tersisa sebesar Rp. 278.750.000,- Oleh sebab itu, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh hanya dapat melaksanakan 1 (satu) kali Pelatihan Teknis Potensi SAR yaitu Pelatihan Teknis Potensi SAR di Gunung dan Hutan pada tanggal 12 s.d 18 Oktober 2022 bertempat di Radenglong, Kabupaten Bener Meriah dengan jumlah peserta sebanyak 50 orang Potensi SAR.

Tabel 3.11 Hasil Perhitungan Persentase Potensi Pencarian dan Pertolongan yang Dibina Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

Target Potensi SAR yang dibina	Target di POK DIPA	Realisasi potensi yang dibina	Persentase potensi SAR yang dibina
100%	100 Orang	50 Orang	50%

Berdasarkan data tabel 3.11 diatas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja persentase potensi Pencarian dan Pertolongan yang dibina oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah 50% dari target yang ditetapkan sebesar 100%, sehingga capaian kinerja pada indikator kinerja ini belum memenuhi target yang diharapkan.



Gambar 3.4 Pelatihan Teknis Potensi SAR di Gunung dan Hutan

4. Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan (SK.4)

Sasaran kegiatan meningkatnya pelaksanaan latihan Pencarian dan Pertolongan (SK.4) terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja yaitu persentase pelaksanaan latihan Pencarian dan Pertolongan yang

benilai baik berdasarkan evaluasi. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.4 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.12 Realisasi Sasaran Kegiatan 4 (SK.4)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%

4.1 Persentase pelaksanaan latihan Pencarian dan Pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi


Latihan Pencarian dan Pertolongan dimaksudkan untuk meningkatkan profesionalisme personil *rescuer* dan potensi Pencarian dan Pertolongan dalam memberikan pelayanan Pencarian dan Pertolongan yang optimal bagi masyarakat dalam kondisi darurat serta untuk menginventarisasi kesiapan peralatan SAR yang siap pakai dan mekanisme operasi Pencarian dan Pertolongan sebagaimana yang diatur dalam Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2014 tentang Pencarian dan Pertolongan.


Untuk indikator kinerja ini diukur dari persentase jumlah latihan yang terlaksana yang bernilai baik sesuai hasil evaluasi pengawas latihan. Berikut ini dapat dilihat rumus perhitungannya :

$$\% = (\text{Jumlah latihan yang benilai baik} / \text{Jumlah latihan yang dilaksanakan}) \times 100\%$$

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melaksanakan 4 (empat) latihan Pencarian dan Pertolongan sebagaimana yang ditetapkan dalam Revisi POK DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022, yaitu :


Tabel 3.13 Latihan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Uraian Latihan SAR	Dokumentasi
1.	<p>Latihan SAR Satuan di Ketinggian</p> <p>a. Waktu Tanggal 13 s.d 15 Maret 2022</p> <p>b. Tempat Pegunungan Mata Ie Kec. Darul Imarah Kab. Aceh Besar</p> <p>a. Jumlah Peserta Peserta latihan SAR satuan di ketinggian berjumlah 27 Orang</p> <p>b. Tujuan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan - Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh - Menguji kemampuan operasional sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan <p>c. Hasil yang Dicapai</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prosedur kerja pelaksanaan Pencarian dan Pertolongan di ketinggian dapat terukur keberhasilannya, sehingga menjadi bahan evaluasi dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan khususnya di ketinggian - Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan/<i>rescuer</i>, sehingga dapat melengkapi serta menambahkan segala hal yang menjadi kekurangan dalam pelaksanaan kesiapsiagaan - Memberikan gambaran bahwasanya peralatan mountaineering harus selalu diperiksa dan diperbarui sesuai kebutuhan operasi Pencarian dan Pertolongan yang terus beragam <p>d. Biaya Dibiayai dari DIPA Kantor Pencarian Dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022</p>	

<p>2.</p> <p>a. Waktu Tanggal 20 s.d 22 Mei 2022</p> <p>b. Tempat Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh</p> <p>c. Jumlah Peserta Peserta latihan SAR beregu di bangunan runtuh berjumlah 23 Orang</p> <p>d. Tujuan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan - Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh - Menguji kemampuan operasional sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan <p>e. Hasil yang Dicapai</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prosedur kerja pelaksanaan Pencarian dan Pertolongan di bangunan runtuh dapat terukur keberhasilannya, sehingga menjadi bahan evaluasi dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan khususnya di bangunan runtuh - Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan/<i>rescuer</i>, sehingga dapat melengkapi serta menambahkan segala hal yang menjadi kekurangan dalam pelaksanaan kesiapsiagaan - Memberikan gambaran bahwasanya peralatan <i>Collapsed Structure Search and Rescue (CSSR)</i> harus selalu diperiksa dan diperbarui sesuai kebutuhan operasi Pencarian dan Pertolongan yang terus beragam <p>f. Biaya Dibiayai dari DIPA Kantor Pencarian Dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022</p>		
--	--	---

3. Latihan SAR Beregu di Gunung dan Hutan
- a. Waktu
Tanggal 15 s.d 17 Juli 2022
 - b. Tempat
Pegunungan Lange Kab. Aceh Besar
 - c. Jumlah Peserta
Peserta latihan SAR beregu di gunung dan hutan berjumlah 16 Orang
 - d. Tujuan
 - Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan
 - Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
 - Menguji kemampuan operasional sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan
 - e. Hasil yang Dicapai
 - Prosedur kerja pelaksanaan Pencarian dan Pertolongan di gunung dan hutan dapat terukur keberhasilannya
 - Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan, sehingga dapat melengkapi serta menambahkan segala hal yang menjadi kekurangan dalam pelaksanaan kesiapsiagaan
 - Memberikan gambaran bahwasanya peralatan gunung hutan harus dalam kondisi baik
 - f. Biaya
Dibiayai dari DIPA Kantor Pencarian Dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022



<p>4.</p> <p>a. Waktu Tanggal 12 s.d 14 Agustus 2022</p> <p>b. Tempat Gampong Man Dusun Pante Luwah Kec. Mane Kab. Pidie</p> <p>c. Jumlah Peserta Peserta latihan SAR beregu di gunung dan hutan berjumlah 20 orang</p> <p>e. Tujuan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan - Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh - Menguji kemampuan operasional sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan <p>e. Hasil yang Dicapai</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prosedur kerja pelaksanaan Pencarian dan Pertolongan di air dapat terukur keberhasilannya - Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas Pencarian dan Pertolongan, sehingga dapat melengkapi serta menambahkan segala hal yang menjadi kekurangan dalam pelaksanaan kesiapsiagaan - Memberikan gambaran bahwasanya peralatan air harus dalam kondisi baik <p>f. Biaya Dibiayai dari DIPA Kantor Pencarian Dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022</p>	
--	---

Berdasarkan 4 (empat) latihan Pencarian dan Pertolongan yang telah dilaksanakan sebagaimana tabel 3.13 diatas, maka Direktorat Kesiapsiagaan Basarnas selaku pengawas latihan mengeluarkan hasil evaluasi latihan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022, sebagai berikut :

Matriks Realisasi Indikator Kinerja No. 6
 Persentase pelaksanaan Latihan SAR yang dinilai baik berdasarkan evaluasi

1	KANTOR SAR AMBON	72,00
2	KANTOR SAR BALIKPAPAN	69,00
3	KANTOR SAR BANDA ACEH	87,38
4	KANTOR SAR BANDUNG	54,50
5	KANTOR SAR BANJARMASIN	79,50
6	KANTOR SAR BANTEN	78,00
7	KANTOR SAR BENGKULU	81,50
8	KANTOR SAR BIAK	80,50
9	KANTOR SAR CILACAP	79,50
10	KANTOR SAR DENPASAR	80,00
11	KANTOR SAR GORONTALO	84,00
12	KANTOR SAR JAKARTA	68,00
13	KANTOR SAR JAMBI	92,88
14	KANTOR SAR JAYAPURA	69,50
15	KANTOR SAR KENDARI	68,00
16	KANTOR SAR KUPANG	73,00
17	KANTOR SAR LAMPUNG	71,50
18	KANTOR SAR MAKASSAR	56,00
19	KANTOR SAR MAMUJU	68,00
20	KANTOR SAR MANADO	86,45
21	KANTOR SAR MANOKWARI	60,50
22	KANTOR SAR MATARAM	86,00
23	KANTOR SAR MAUMERE	63,50
24	KANTOR SAR MEDAN	81,50
25	KANTOR SAR MENTAWAI	79,50
26	KANTOR SAR MERAUKE	91,00
27	KANTOR SAR NATUNA	87,88
28	KANTOR SAR NIAS	52,00
29	KANTOR SAR PADANG	53,50
30	KANTOR SAR PALANGKARAYA	75,00
31	KANTOR SAR PALEMBANG	81,50
32	KANTOR SAR PALU	79,00
33	KANTOR SAR PANGKAL PINANG	65,00
34	KANTOR SAR PEKANBARU	76,58
35	KANTOR SAR PONTIANAK	80,50
36	KANTOR SAR SEMARANG	85,00
37	KANTOR SAR SORONG	60,00
38	KANTOR SAR SURABAYA	76,50
39	KANTOR SAR TANJUNG PINANG	84,80
40	KANTOR SAR TARAKAN	69,00
41	KANTOR SAR TERNATE	70,00
42	KANTOR SAR TIMIKA	62,00
43	KANTOR SAR YOGYAKARTA	98,00

Catatan:
 Sumber data di tanda tangani oleh Direktur Kesiapsiagaan

Gambar 3.5 Hasil Evaluasi Latihan Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022 Berdasarkan gambar 3.5 di atas dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja persentase pelaksanaan latihan Pencarian dan Pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi yang diperoleh oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 adalah 87,38% dari target yang ditetapkan sebesar 100%, sehingga capaian kinerja pada indikator kinerja ini belum memenuhi target yang diharapkan.

5. Terwujudnya Peningkatan Pembinaan dan Pengelolaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan (SK.5)

Sasaran kegiatan terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga Pencarian dan Pertolongan (SK.5) terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja yaitu persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga Pencarian dan Pertolongan. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.5 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.14 Realisasi Sasaran Kegiatan 5 (SK.5)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%

5.1 Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga Pencarian dan Pertolongan

Dalam rangka meningkatkan kemampuan personil Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang profesional, kompeten, disiplin, bertanggungjawab, dan memiliki integritas, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh melakukan pembinaan dan pengelolaan tenaga Pencarian dan Pertolongan melalui kegiatan kesemaptaan petugas pencari dan penolong (*rescuer*) dan Anak Buah Kapal (ABK). Kesemaptaan ini dilakukan 2 (dua) hari setiap minggunya yaitu hari Selasa dan Kamis.

Kegiatan kesemaptaan ini dilakukan untuk meningkatkan kondisi fisik setiap *rescuer* dan ABK sehingga menunjang pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan di setiap medan tugas, sehingga operasi Pencarian dan Pertolongan dapat berjalan dengan lancar dan aman.

Indikator kinerja ini diukur dari jumlah tenaga yang mengikuti pembinaan pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga yang dimaksud adalah petugas pencarian dan pertolongan (*rescuer*) dan petugas sarana air (ABK). Berikut ini dapat dilihat rumus persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan :

$$\% = (\text{Jumlah tenaga rescuer dan ABK yang mengikuti pembinaan} / \text{Jumlah tenaga rescuer dan ABK Kantor SAR}) \times 100\%$$

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memiliki sebanyak 73 personil *rescuer* dari berbagai jenjang yaitu *rescuer* mahir sebanyak 7 orang, *rescuer* terampil sebanyak 50 orang, *rescuer* pemula sebanyak 16 orang yang tersebar di Kantor Pencarian dan Pertolongan, Pos serta Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan dan ABK KN. Kresna 232 sebanyak 13 orang.

Tabel 3.15 Hasil Perhitungan Persentase Peningkatan dan Pengelolaan Tenaga Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Bulan	Target	Realisasi (%)	Capaian Kinerja (%)
1.	Januari	90%	85,42	94,91
2.	Februari		81,43	90,48
3.	Maret		84,29	93,66
4.	April		78,48	87,20
5.	Mei		83,78	93,09
6.	Juni		87,09	96,77
7.	Juli		77,81	86,46
8.	Agustus		77,72	86,36
9.	September		80,36	89,29
10.	Oktober		79,97	88,86
11.	November		79,81	88,68
12.	Desember		74,74	83,04
Rata-Rata Persentase			80,91	89,90

Berdasarkan rekapitan kehadiran kesempataan *rescuer* dan ABK yang dimonitor setiap bulannya oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 sebagaimana terlampir, dapat disimpulkan sebagaimana pada tabel 3.15 diatas, secara rata-rata sebanyak 80,91% personil *rescuer* dan ABK Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melaksanakan peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga SAR, capaian kinerja ini sangat dipengaruhi oleh adanya pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan yang tidak dapat diprediksi sehingga mengakibatkan personil tidak dapat mengikuti peningkatan pembinaan secara rutin dan teratur sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa capaian kinerja persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga Pencarian dan Pertolongan adalah 80,91% dari target yang ditetapkan sebesar 90%, sehingga capaian kinerja pada indikator kinerja ini belum memenuhi target yang diharapkan.



Gambar 3.6 Pelaksanaan Kesemaptan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

6. Meningkatnya Ketersediaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan (SK.6)

Sasaran kegiatan meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan (SK.6) terdiri dari 1 (satu) Indikator Kinerja yaitu persentase pemenuhan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan. Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.6 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.16 Realisasi Sasaran Kegiatan 6 (SK.6)

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%

6.1 Persentase pemenuhan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan

Peningkatan pelayanan Pencarian dan Pertolongan memerlukan suatu perencanaan yang mempunyai perspektif lebih panjang, sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan sangat diperlukan dalam upaya untuk meningkatkan dan optimalisasi pelayanan Pencarian dan Pertolongan kepada masyarakat. Sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan merupakan segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dan perlengkapan dalam mencapai pelaksanaan tugas operasi Pencarian dan Pertolongan.

Indikator kinerja ini dimaksudkan untuk mengukur jumlah sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan yang tercantum dalam Simak BMN dibandingkan dengan jumlah sarana yang tercantum dalam Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan (Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK. KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020). Berikut ini dapat dilihat rumus perhitungan dimaksud diatas :

$$\% = \frac{\text{Jumlah sarana dan prasarana yang tercantum dalam Simak BMN}}{\text{Jumlah sarana dan prasarana yang tercantum dalam Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Basarnas}} \times 100\%$$

Tabel 3.17 Hasil Perhitungan Pemenuhan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Sarana dan Prasarana	Standar Pemenuhan *)Kantor	Standar Pemenuhan *)Pos SAR	Standar Pemenuhan *)Unit Siaga	Jumlah Pemenuhan **)	Capaian (%)
A. Sarana Pencarian dan Pertolongan Darat						
1.	Rescue Truck Type I	2	0	0	1	50%
2.	Rescue Truck Type II	3	8	2	6	46%
3.	Rescue Truck Type III					
	1) Multi Purpose Vehicle Logistik Support	1	0	0	0	0%
	2) Truk Angkut Sarana	1	0	0	1	100%
	3) Disaster Support Tactical Equipment Vehicle	1	0	0	0	0%
4.	Rescue Car Type I	2	4	2	2	25%
5.	Rescue Car Type II					
	1) Rescue Car Double Cabin	3	8	2	10	77%
	2) Rescue Carrier Vehicle	2	4	2	3	38%
6.	Rescue Car Type III					
	1) Slip On Unit Vehicle	1	0	0	0	0%
	2) Ambulance	1	0	0	4	100%
	3) SAR Mission Coordinator Vehicle	1	0	0	0	0%
7.	All Terrain Vehicle					
	1) ATV Heavy Duty	1	0	0	1	100%
	2) Amphibious All Terrain Vehicle	2	0	0	2	100%
	3) Beach Patrol Vehicle	1	0	0	0	0%
8.	Rescue Excavator	1	0	0	0	0%
9.	Rescue Motorcycle					
	1) Rescue Motorcycle type I	2	4	2	8	100%
	2) Rescue Motorcycle type II	5	12	2	7	37%
B. Sarana Pencarian dan Pertolongan Perairan						
1.	Kapal SAR (Search and Rescue)					
	1) Kapal SAR Kelas I (Panjang >40 M)					
	2) Kapal SAR Kelas II (Panjang 30 s.d. <40 M)	2	0	0	1	50%
	3) Kapal SAR Kelas IV (Panjang 12 s.d. <20 M)	1	0	0	0	0%
2.	Rigid Inflatable Boat (RIB)					
	1) RIB kelas I (≥ 10 M)	2	4	2	2	25%
	2) RIB kelas II (<10 M)	2	4	2	3	38%
3.	Rubber Boat					
	1) Landing Craft Rubber	11	32	10	29	55%
	2) Rafting Boat	4	12	4	0	0%
4.	Rescue Fast Water	3	8	0	0	0%
C. Prasarana Pencarian dan Pertolongan						
1.	Lahan 7500 m ²	1	4	2	4	57%
2.	Gedung Utama					
	Ruang Kepala Kantor	1	0	0	1	100%
	Ruang Pejabat eselon 4/5	1	0	0	1	100%
	Ruang Sekretaris Kepala Kantor	1	0	0	1	100%
	Ruang Bendahara	1	0	0	1	100%
	Ruang Staf	1	4	2	4	57%
	Ruang Rapat	1	4	2	4	57%
	Ruang Rescuer	1	4	2	4	57%
	Ruang Komunikasi	1	4	2	4	57%
	Ruang Briefing Operasi	1	4	2	4	57%
	Ruang Poliklinik / Kesehatan	1	4	2	1	14%
	Ruang Perpustakaan	1	4	2	0	0%
	Ruang Tunggu Tamu	1	4	2	4	57%
	Ruang Server	1	4	2	1	14%
	Ruang Receptionist	1	4	2	1	14%
	Ruang Pelayanan Terpadu Satu Pintu	1	4	2	1	14%

	Ruang Media Center	1	4	2	1	14%
	toilet	1	4	2	4	57%
	Ruang Pantry	1	4	2	1	14%
3.	Gedung Siaga Rescuer	1	4	2	3	43%
4.	Gedung Olahraga / Fitness	1	4	2	0	0%
5.	Gudang Peralatan SAR	1	4	2	3	43%
6.	Gudang Komunikasi	1	4	2	1	14%
7.	Workshop Peralatan Pencarian dan Pertolongan	1	4	2	0	0%
8.	Workshop Komunikasi	1	4	2	0	0%
9.	Garasi Shelter Saran Pencarian dan Pertolongan					
	- Garasi Kendaraan Sarana Darat	1	4	2	4	57%
	- Shelter RIB	1	4	2	0	0%
10.	Lapangan Upacara	1	4	2	4	57%
	Tower Rappeling	1	4	2	4	57%
	Tower Antena	1	4	2	10	100%
	Tower Air	1	4	2	4	57%
	Rumah Genset	1	4	2	3	43%
	Ruang Parkir					
	- Ruang Parkir Kendaraan Mobil	1	4	2	1	14%
	- Ruang Pakir Kendaraan Motor	1	4	2	1	14%
	Tempat Ibadah	1	4	2	1	14%
	Kantin	1	4	2	1	14%
	Pos Satpam	1	4	2	1	14%
	Bangunan Cuci Kendaraan	1	4	2	0	0%
Tempat Sandar Kapal						
1.	Bangunan Kantor	1	0	0	0	0%
2.	Pos Satpam	1	0	0	0	0%
3.	Gedung Siaga ABK	1	0	0	1	100%
4.	Tempat Ibadah	1	0	0	0	0%
5.	Ruang Parkir	1	0	0	0	0%
6.	Tower Air	1	0	0	0	0%
7.	Gudang Peralatan	1	0	0	0	0%
8.	Rumah Genset	1	0	0	0	0%
9.	Workshop	1	0	0	0	0%
10.	Lahan Terbuka Hijau	1	0	0	0	0%
TOTAL		103	236	98	84	
Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan						35%

Berdasarkan hitungan persentase pemenuhan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 sebagaimana tabel 3.17 di atas yang meliputi pemenuhan di Kantor, 4 (empat) Pos, dan 2 (dua) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan adalah sebanyak 35% dari target yang ditetapkan sebesar 40%, sehingga capaian kinerja pada indikator kinerja ini belum memenuhi target yang diharapkan.

Berdasarkan capaian tersebut diatas maka pemenuhan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan ini masih jauh dari harapan, hal ini dikarenakan pemenuhan sarana dan prasarana masih

terpusat di Kantor Pusat Basarnas sehingga pemenuhan sarana dan prasarana di Kantor Pencarian dan Pertolongan tidak merata. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melakukan pengusulan/pengajuan sarana pencarian dan pertolongan setiap tahunnya namun hanya sedikit yang terealisasi.

7. Meningkatkan Tata Kelola Dukungan Manajemen dan Layanan Perkantoran (SK.7)

Sasaran kegiatan meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran (SK.7) terdiri dari 3 (tiga) Indikator Kinerja yaitu :

1. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran;
2. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya; dan
3. Nilai SAKIP.

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, realisasi pencapaian SK.7 pada Tahun 2022 secara ringkas dapat diperoleh sebagai berikut :

Tabel 3.18 Realisasi Sasaran Kegiatan 7 (SK.7)





KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%
	Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%






7.1 Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran




Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) merupakan indikator yang ditetapkan oleh Kementerian Keuangan selaku Bendahara Umum Negara (BUN) sebagai alat ukur untuk menentukan kualitas tingkat kinerja dari sisi kesesuaian perencanaan, efektifitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran dan

kepatuhan terhadap regulasi. Penilaian IKPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang dinilai oleh DJPb-Kemenkeu melalui aplikasi OMSPAN yang diisi tiap bulan.

Tabel 3.19 Nilai IKPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Bulan	Target	Realisasi	Capaian/Bulan																																																																							
1.	Januari	90,00	44,49	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : JANUARI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th>Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Total</th> <th rowspan="2">Konversi Bobot</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">001</td> <td rowspan="3">614794</td> <td rowspan="3">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100,00</td> <td>36,44</td> <td>93,14</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>25,00</td> <td>100,00</td> <td>0,00</td> <td rowspan="3">31,14</td> <td rowspan="3">70%</td> <td rowspan="3">44,49</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>0</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>0,00</td> <td>3,64</td> <td>0,00</td> <td>10,00</td> <td>10,00</td> <td>2,50</td> <td>5,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Nilai Aspek</td> <td>36,44</td> <td></td> <td></td> <td>81,25</td> <td></td> <td>0,00</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	1	001	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	36,44	93,14	100,00	100,00	25,00	100,00	0,00	31,14	70%	44,49	Bobot	0	10	0	10	10	5	25	Nilai Akhir	0,00	3,64	0,00	10,00	10,00	2,50	5,00	0,00	Nilai Aspek					36,44			81,25		0,00			
No	Kode KPPN	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan						Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran				Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																				
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output																																																															
1	001	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	36,44	93,14	100,00	100,00	25,00	100,00	0,00	31,14	70%	44,49																																																												
				Bobot	0	10	0	10	10	5	25																																																																
				Nilai Akhir	0,00	3,64	0,00	10,00	10,00	2,50	5,00	0,00																																																															
Nilai Aspek					36,44			81,25		0,00																																																																	
2.	Februari	90,00	57,36	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : FEBRUARI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th>Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Total</th> <th rowspan="2">Konversi Bobot</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">001</td> <td rowspan="3">614794</td> <td rowspan="3">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100,00</td> <td>51,55</td> <td>93,14</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>0,00</td> <td rowspan="3">40,16</td> <td rowspan="3">70%</td> <td rowspan="3">57,36</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>0</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>0,00</td> <td>5,16</td> <td>0,00</td> <td>10,00</td> <td>10,00</td> <td>5,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Nilai Aspek</td> <td>51,55</td> <td></td> <td></td> <td>100,00</td> <td></td> <td>0,00</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	1	001	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	51,55	93,14	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	40,16	70%	57,36	Bobot	0	10	0	10	10	5	25	Nilai Akhir	0,00	5,16	0,00	10,00	10,00	5,00	0,00	Nilai Aspek					51,55			100,00		0,00				
No	Kode KPPN	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan						Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran				Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																				
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output																																																															
1	001	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	51,55	93,14	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	40,16	70%	57,36																																																												
				Bobot	0	10	0	10	10	5	25																																																																
				Nilai Akhir	0,00	5,16	0,00	10,00	10,00	5,00	0,00																																																																
Nilai Aspek					51,55			100,00		0,00																																																																	
3.	Maret	90,00	83,24	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : MARET</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th>Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Total</th> <th rowspan="2">Konversi Bobot</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">001</td> <td rowspan="3">614794</td> <td rowspan="3">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100,00</td> <td>87,12</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>58,22</td> <td rowspan="3">58,27</td> <td rowspan="3">70%</td> <td rowspan="3">83,24</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>0</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>0,00</td> <td>8,71</td> <td>0,00</td> <td>10,00</td> <td>10,00</td> <td>5,00</td> <td>14,55</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Nilai Aspek</td> <td>87,12</td> <td></td> <td></td> <td>100,00</td> <td></td> <td>58,22</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	1	001	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	87,12	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	58,22	58,27	70%	83,24	Bobot	0	10	0	10	10	5	25	Nilai Akhir	0,00	8,71	0,00	10,00	10,00	5,00	14,55	Nilai Aspek					87,12			100,00		58,22				
No	Kode KPPN	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan						Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran				Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																				
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output																																																															
1	001	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	87,12	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	58,22	58,27	70%	83,24																																																												
				Bobot	0	10	0	10	10	5	25																																																																
				Nilai Akhir	0,00	8,71	0,00	10,00	10,00	5,00	14,55																																																																
Nilai Aspek					87,12			100,00		58,22																																																																	
4.	April	90,00	82,83	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : APRIL</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th>Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Total</th> <th rowspan="2">Konversi Bobot</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">001</td> <td rowspan="3">107</td> <td rowspan="3">614794</td> <td rowspan="3">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100,00</td> <td>88,08</td> <td>78,58</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>100,00</td> <td>53,23</td> <td rowspan="3">82,83</td> <td rowspan="3">100%</td> <td rowspan="3">82,83</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10,00</td> <td>8,81</td> <td>15,72</td> <td>10,00</td> <td>10,00</td> <td>5,00</td> <td>13,31</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Nilai Aspek</td> <td>94,04</td> <td></td> <td></td> <td>95,72</td> <td></td> <td>53,23</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	88,08	78,58	100,00	100,00	100,00	100,00	53,23	82,83	100%	82,83	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10,00	8,81	15,72	10,00	10,00	5,00	13,31	Nilai Aspek					94,04			95,72		53,23		
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran								Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																		
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output																																																														
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100,00	88,08	78,58	100,00	100,00	100,00	100,00	53,23	82,83	100%	82,83																																																											
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																															
					Nilai Akhir	10,00	8,81	15,72	10,00	10,00	5,00	13,31																																																															
Nilai Aspek					94,04			95,72		53,23																																																																	

5.	Mei	90,00	82,99	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : MEI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>79.87</td> <td>73.49</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>91.66</td> <td>100.00</td> <td>64.56</td> <td rowspan="4">82.99</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">82.99</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>7.99</td> <td>14.70</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.17</td> <td>5.00</td> <td>16.14</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td colspan="2">89.94</td> <td colspan="3">93.03</td> <td colspan="2">64.56</td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Peraturan Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	79.87	73.49	100.00	100.00	91.66	100.00	64.56	82.99	100%	82.99	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	7.99	14.70	10.00	10.00	9.17	5.00	16.14	Nilai Aspek	89.94		93.03			64.56	
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	79.87	73.49	100.00	100.00	91.66	100.00	64.56	82.99	100%	82.99																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	7.99	14.70	10.00	10.00	9.17	5.00	16.14																																																											
					Nilai Aspek	89.94		93.03			64.56																																																													
6.	Juni	90,00	93,56	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : JUNI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>76.75</td> <td>83.61</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>91.66</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td rowspan="4">93.56</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">93.56</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>7.68</td> <td>16.72</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.17</td> <td>5.00</td> <td>25.00</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td colspan="2">88.38</td> <td colspan="3">95.05</td> <td colspan="2">100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Peraturan Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	76.75	83.61	100.00	100.00	91.66	100.00	100.00	93.56	100%	93.56	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	7.68	16.72	10.00	10.00	9.17	5.00	25.00	Nilai Aspek	88.38		95.05			100.00	
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	76.75	83.61	100.00	100.00	91.66	100.00	100.00	93.56	100%	93.56																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	7.68	16.72	10.00	10.00	9.17	5.00	25.00																																																											
					Nilai Aspek	88.38		95.05			100.00																																																													
7.	Juli	90,00	90,00	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : JULI</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>76.53</td> <td>78.41</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>91.66</td> <td>100.00</td> <td>89.98</td> <td rowspan="4">90.00</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">90.00</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>7.65</td> <td>15.68</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.17</td> <td>5.00</td> <td>22.50</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td colspan="2">88.27</td> <td colspan="3">94.01</td> <td colspan="2">89.98</td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Peraturan Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	76.53	78.41	100.00	100.00	91.66	100.00	89.98	90.00	100%	90.00	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	7.65	15.68	10.00	10.00	9.17	5.00	22.50	Nilai Aspek	88.27		94.01			89.98	
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	76.53	78.41	100.00	100.00	91.66	100.00	89.98	90.00	100%	90.00																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	7.65	15.68	10.00	10.00	9.17	5.00	22.50																																																											
					Nilai Aspek	88.27		94.01			89.98																																																													
8.	Agustus	90,00	95,05	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : AGUSTUS</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>77.30</td> <td>89.19</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>94.79</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td rowspan="4">95.05</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">95.05</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>7.73</td> <td>17.64</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.48</td> <td>5.00</td> <td>25.00</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td colspan="2">88.65</td> <td colspan="3">96.80</td> <td colspan="2">100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Peraturan Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	77.30	89.19	100.00	100.00	94.79	100.00	100.00	95.05	100%	95.05	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	7.73	17.64	10.00	10.00	9.48	5.00	25.00	Nilai Aspek	88.65		96.80			100.00	
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	77.30	89.19	100.00	100.00	94.79	100.00	100.00	95.05	100%	95.05																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	7.73	17.64	10.00	10.00	9.48	5.00	25.00																																																											
					Nilai Aspek	88.65		96.80			100.00																																																													
9.	September	90,00	96,43	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : SEPTEMBER</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>79.19</td> <td>95.16</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>94.79</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td rowspan="4">96.43</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">96.43</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>7.92</td> <td>19.03</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.48</td> <td>5.00</td> <td>25.00</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td colspan="2">89.60</td> <td colspan="3">97.99</td> <td colspan="2">100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Disclaimer: Sesuai Peraturan Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	79.19	95.16	100.00	100.00	94.79	100.00	100.00	96.43	100%	96.43	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	7.92	19.03	10.00	10.00	9.48	5.00	25.00	Nilai Aspek	89.60		97.99			100.00	
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	79.19	95.16	100.00	100.00	94.79	100.00	100.00	96.43	100%	96.43																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	7.92	19.03	10.00	10.00	9.48	5.00	25.00																																																											
					Nilai Aspek	89.60		97.99			100.00																																																													

10.	Oktober	90,00	96,06	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : OKTOBER.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>80.84</td> <td>91.54</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>96.91</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td rowspan="4">96.06</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">96.06</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>8.06</td> <td>18.31</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.69</td> <td>5.00</td> <td>25.00</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td>90.32</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>97.69</td> <td></td> <td>100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</small></p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.84	91.54	100.00	100.00	96.91	100.00	100.00	96.06	100%	96.06	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	8.06	18.31	10.00	10.00	9.69	5.00	25.00	Nilai Aspek	90.32				97.69		100.00
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.84	91.54	100.00	100.00	96.91	100.00	100.00	96.06	100%	96.06																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	8.06	18.31	10.00	10.00	9.69	5.00	25.00																																																											
					Nilai Aspek	90.32				97.69		100.00																																																												
11.	November	90,00	96,45	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : NOPEMBER.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>80.03</td> <td>93.60</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>96.91</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td rowspan="4">96.45</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">96.45</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>8.00</td> <td>18.76</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.69</td> <td>5.00</td> <td>25.00</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td>90.02</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>98.14</td> <td></td> <td>100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</small></p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.03	93.60	100.00	100.00	96.91	100.00	100.00	96.45	100%	96.45	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	8.00	18.76	10.00	10.00	9.69	5.00	25.00	Nilai Aspek	90.02				98.14		100.00
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.03	93.60	100.00	100.00	96.91	100.00	100.00	96.45	100%	96.45																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	8.00	18.76	10.00	10.00	9.69	5.00	25.00																																																											
					Nilai Aspek	90.02				98.14		100.00																																																												
12.	Desember	90,00	97,17	 <p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA KANTOR SAR BANDA ACEH</p> <p style="text-align: center;">INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN</p> <p>Sampai Dengan : DESEMBER.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Kode KPPN</th> <th rowspan="2">Kode BA</th> <th rowspan="2">Kode Satker</th> <th rowspan="2">Uraian Satker</th> <th rowspan="2">Keterangan</th> <th colspan="2">Kualitas Perencanaan Anggaran</th> <th colspan="5">Kualitas Pelaksanaan Anggaran</th> <th colspan="2">Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran</th> <th rowspan="2">Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)</th> </tr> <tr> <th>Revisi DIPA</th> <th>Deviasi Halaman III DIPA</th> <th>Penyerapan Anggaran</th> <th>Belanja Kontraktual</th> <th>Penyelesaian Tagihan</th> <th>Pengelolaan UP dan TUP</th> <th>Dispensasi SPM</th> <th>Capaian Output</th> <th>Nilai Total</th> <th>Konversi Bobot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">1</td> <td rowspan="4">001</td> <td rowspan="4">107</td> <td rowspan="4">614794</td> <td rowspan="4">KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH</td> <td>Nilai</td> <td>100.00</td> <td>80.03</td> <td>96.77</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td>98.08</td> <td>100.00</td> <td>100.00</td> <td rowspan="4">97.17</td> <td rowspan="4">100%</td> <td rowspan="4">97.17</td> </tr> <tr> <td>Bobot</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Nilai Akhir</td> <td>10.00</td> <td>8.00</td> <td>19.35</td> <td>10.00</td> <td>10.00</td> <td>9.81</td> <td>5.00</td> <td>25.00</td> </tr> <tr> <td>Nilai Aspek</td> <td>90.02</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>96.97</td> <td></td> <td>100.00</td> </tr> </tbody> </table> <p><small>Disclaimer: Sesuai Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022, indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022</small></p>	No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)	Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot	1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.03	96.77	100.00	100.00	98.08	100.00	100.00	97.17	100%	97.17	Bobot	10	10	20	10	10	5	25	Nilai Akhir	10.00	8.00	19.35	10.00	10.00	9.81	5.00	25.00	Nilai Aspek	90.02				96.97		100.00
No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker							Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran		Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)																																																			
					Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP		Dispensasi SPM	Capaian Output	Nilai Total	Konversi Bobot																																																									
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.03	96.77	100.00	100.00	98.08	100.00	100.00	97.17	100%	97.17																																																								
					Bobot	10	10	20	10	10	5	25																																																												
					Nilai Akhir	10.00	8.00	19.35	10.00	10.00	9.81	5.00	25.00																																																											
					Nilai Aspek	90.02				96.97		100.00																																																												

Berdasarkan data tabel 3.19 diatas, maka dapat disimpulkan bahwa capaian indikator kinerja nilai atas indikator kinerja pelaksanaan anggaran pada tahun 2022 adalah sebesar 97,17 dari target yang ditetapkan sebesar 90, sehingga capaian kinerja pada indikator kinerja ini telah mencapai bahkan melebihi target sebesar 107,97%.

Dengan hasil capaian kinerja yang melebihi target diatas dapat diartikan bahwa kinerja pelaksanaan anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh semakin baik, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah memanfaatkan anggaran yang disediakan menghasilkan *outcome* yang manfaatnya ditujukan kepada masyarakat luas.

7.2 Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya

Indikator kinerja indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum Basarnas, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian Unit Pelaksana Teknis (UPT), dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah memperoleh nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum Basarnas pada tahun 2022 yaitu 84,39 dengan kategori "A" (Memuaskan).

BADAN NASIONAL Pencarian dan Pertolongan
Jl. Angkasa Blok B. 16
Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
http://www.basarnas.go.id
E-mail : basarnas@basarnas.go.id
Telp. : (021) 65701116 / 65867510
Fax : (021) 65701152
Emergency : 115 - (021) 65867511
Emergency Fax : (021) 65867512

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Umum,
S. Riyadi, S.Sos., M.M.
Ketidurng Utama Muda (Wic)

Nomor : B/5756-ADM.01.07/VIII/BSN-2022 Jakarta, 12 Agustus 2022
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) laporan
Hal : Penyampaian Laporan Audit Kearsipan Internal Tahun 2021

Yth. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh
di Tempat

Berdasarkan Surat Perintah Sekretaris Utama Nomor: SPRIN-471/ADM.01.07/IV/BSN-2022 tanggal 1 April 2022 tentang Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan Kearsipan Internal di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan, maka Biro Umum telah melaksanakan pengawasan kearsipan internal pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Semarang.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh mendapatkan nilai 84,39 dengan kategori "A" (Memuaskan), hasil secara lengkap tertuang dalam Laporan Audit Kearsipan Internal (LAKI), dimohon Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh untuk menindaklanjuti sesuai rekomendasi yang terdapat pada Laporan sebagaimana terlampir. Pengawasan kearsipan internal ini dilaksanakan untuk menguji ketepatan terhadap peraturan perundang-undangan dalam pengelolaan arsip dinamis pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh. Biro Umum selaku Unit Kearsipan yang mempunyai tugas membina kearsipan mengapresiasi serta menghargai kinerja pengelolaan arsip dinamis di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh.

Demikian ...

Gambar 3.7 Nilai Laporan Audit Kearsipan Internal Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh juga telah memperoleh nilai indeks kepuasan layanan kepegawaian pada tahun 2022 yaitu 87% berdasarkan hasil penilaian survei layanan kepegawaian yang dilakukan oleh Biro Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana dari tanggal 29 Desember 2022 s.d 05 Januari 2023 dengan responden pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebanyak 99 orang dari jumlah pegawai 114 orang.



Gambar 3.8 Nilai Indeks Kepuasan Layanan Kepegawaian Tahun 2022

Tabel 3.20 Hasil Perhitungan Nilai Indeks Kepuasan Layanan Kepegawaian, Pengelolaan Arsip dan Pelayanan Umum Lainnya Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Uraian Penilaian	Nilai
1.	Laporan Audit Kearsipan Internal	84,39
2.	Indeks Kepuasan Layanan Kepegawaian	87,00
Rata-Rata Penilaian		85,70
Capaian Kinerja (%)		95,22

Berdasarkan data tabel 3.20 diatas, maka dapat disimpulkan bahwa capaian indikator kinerja indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya tahun 2022 adalah

sebesar 85,70 dari target yang ditetapkan sebesar 90, sehingga capaian kinerja pada indikator kinerja ini belum memenuhi target yang diharapkan.

7.3 Nilai SAKIP


Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 menerangkan bahwa Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang selanjutnya disingkat SAKIP merupakan rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah.

Pelaksanaan evaluasi atas implementasi SAKIP dilaksanakan oleh Aparat Pengawasan Internal Pemerintah (APIP) sebagaimana yang tertuang dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam hal ini evaluasi atas implementasi SAKIP Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dilakukan oleh APIP Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan (Basarnas).

Indikator kinerja ini dimaksudkan untuk mengukur penilaian SAKIP di Unit Pelaksana Teknis (UPT) berdasarkan hasil penilaian dari APIP Basarnas dengan mekanisme evaluasi melalui Kertas Kerja Evaluasi (KEK) sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Berdasarkan surat dari Inspektur Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : B/3997/PS.02.06/VIII/BSN-2022 tertanggal 24 Agustus 2022 perihal Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Tahun 2022 sebagaimana terlampir, diperoleh

bahwa nilai SAKIP Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah 65,25 dengan kategori nilai “B”.



BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
 Jl. Angkasa Blok B. 15
 Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
 http://www.basarnas.go.id
 E-mail : basarnas@basarnas.go.id

Telp. : (021) 65701116 / 55867510
 Fax : (021) 65701152
 Emergency : 115 - (021) 65867511
 Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor : B/3997/PS.02.06/III/BSN-2022 Jakarta, 24 Agustus 2022
 Sifat : Biasa
 Lampiran : -
 Hal : Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Tahun 2022

Yth. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
 di
 Tempat

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah disebutkan bahwa setiap pimpinan Instansi Pemerintah melakukan evaluasi AKIP di Instansi masing-masing setiap tahun. Pelaksanaan evaluasi bertujuan untuk mengetahui sejauh mana implementasi SAKIP dilaksanakan, serta untuk mendorong peningkatan pencapaian kinerja yang tepat sasaran dan berorientasi hasil, sehingga diharapkan dapat mendorong setiap unit kerja baik pada Kantor Pusat maupun pada Unit Pelaksana Teknis (UPT) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk berkomitmen mewujudkan capaian kinerja (hasil) yang telah direncanakan melalui implementasi SAKIP.

Sehubungan hal di atas, bersama ini disampaikan hasil evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah mencapai indeks 65,25 kategori nilai “B” dengan rincian sebagai berikut:

No.	Komponen/Sub Komponen/Kriteria	Bobot	Nilai Akuntabilitas Kinerja
			2022
1.	Perencanaan Kinerja	30,00	21
2.	Pengukuran Kinerja	30,00	19,5
3.	Pelaporan Kinerja	15,00	11,25
4.	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25,00	13,5
Nilai Akuntabilitas Kinerja			65,25
			Predikat B

Berdasarkan...

Gambar 3.9 Nilai SAKIP Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

Berdasarkan gambar 3.9 diatas, maka dapat disimpulkan capaian indikator kinerja nilai SAKIP Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah “B” dengan nilai 65,25 dari target yang ditetapkan BB (70,01-80,00), sehingga capaian kinerja Kantor

Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada indikator ini belum memenuhi target yang diharapkan.

C. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, disebutkan bahwa setiap pernyataan kinerja sasaran dilakukan analisis sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya; dan
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Penjabaran dari masing-masing analisis tersebut adalah sebagai berikut :

1. Membandingkan Antara Target Dengan Realisasi Kinerja Tahun Ini

Tabel 3.21 Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2022

KEGIATAN		Target 2022	Realisasi	Capaian
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%

	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%
	Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%

2. Membandingkan Antara Realisasi Kinerja Serta Capaian Kinerja Tahun Ini Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir

Tabel 3.22 Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir

KEGIATAN		Realisasi 2020	Realisasi 2021	Realisasi 2022
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	15,81 Menit	16,41 Menit	15,89 Menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	99,92%	91,03%	98,75%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	n/a	n/a	88,43

Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	n/a	n/a	69,07
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	60%	n/a	50%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	n/a	87,38%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	70%	86,33%	80,91%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	26%	25,50%	35%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	97,22	98,18	97,17
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	n/a	n/a	85,70
	Nilai SAKIP	B (63,90)	B (65,85)	B (65,25)

Tabel 3.23 Perbandingan Capaian Kinerja Dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir

KEGIATAN		Capaian 2020	Capaian 2021	Capaian 2022
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA			
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	136,7%	131,6%	130,91%
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	99,92%	91,03%	98,75%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	n/a	n/a	104,03%
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	n/a	n/a	76,74%
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	60%	n/a	50%

Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	100%	n/a	87,38%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	70%	86,33%	89,90%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	26%	25,50%	87,50%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	108%	109,09%	107,97%
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	n/a	n/a	95,22%
	Nilai SAKIP	91,27%	94,06%	93,20%

3. Membandingkan Realisasi Kinerja Sampai Dengan Tahun Ini Dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat Dalam Dokumen Perencanaan Strategis Organisasi

Tabel 3.24 Perbandingan Realisasi Dengan Target Jangka Menengah (Pada Akhir Renstra)

KEGIATAN		Realisasi 2022	Target 2024
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	15,89 Menit	21 Menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	98,75%	100%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	88,43	85
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	69,07	90
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	50%	100%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	87,38%	100%

Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	80,91%	90%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	35%	40%
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	97,17	90
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	85,70	90
	Nilai SAKIP	B (65,25)	BB

4. Membandingkan Realisasi Kinerja Tahun Ini Dengan Standar Nasional

Tabel 3.25 Perbandingan Realisasi Dengan Standar Nasional

KEGIATAN		Realisasi 2022	Standar Nasional
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	15,89 Menit	25 Menit
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	98,75%	100%
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	88,43	85,67
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	69,07	100
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	50%	100%
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	87,38%	100%
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	80,91%	100%
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	35%	100%

Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	97,17	95
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	85,70	100
	Nilai SAKIP	B (65,25)	BB

5. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan atau Peningkatan/Penurunan Kinerja Serta Alternatif Solusi yang Dilakukan

Tabel 3.26 Penyebab Keberhasilan/Kegagalan dan Solusi yang Dilakukan

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Penyebab Keberhasilan / Kegagalan	Solusi
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA					
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%	Keberhasilan : 1. Efektifnya pelaksanaan Siaga SAR selama 24 jam yang dilaksanakan secara rutin setiap harinya; 2. Peran aktif potensi Pencarian dan Pertolongan pada pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan;dan 3. Sentra pelayanan Pencarian dan Pertolongan telah berfungsi sebagaimana mestinya.	
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%	Kegagalan : 1. Keterlambatan pelaporan terhadap kecelakaan/bencana yang terjadi; 2. Cuaca ekstrim; 3. Medan/kondisi geografis yang berat dan jauh sehingga menghambat proses evakuasi; 4. Intensitas kecelakaan/bencana yang cukup tinggi namun tidak seimbang dengan jumlah personil rescuer;dan 5. Jumlah sarana dan prasarana yang belum	Solusi : 1. Meningkatkan koordinasi dan sosialisasi ke masyarakat terkait layanan pencarian dan pertolongan; 2. Meningkatkan koordinasi dengan BMKG terkait cuaca ekstrim; 3. Melaksanakan kegiatan latihan ke beberapa medan geografis yang berat; 4. Mengajukan penambahan SDM dan melaksanakan seleksi pegawai CPNS;dan

					memadai dengan standar kebutuhan Kantor.	5. Mengajukan penambahan sarana dan prasarana yang memadai sesuai dengan kebutuhan pencarian dan pertolongan ke Basarnas.
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%	Keberhasilan : 1. Layanan jasa Pencarian dan Pertolongan diberikan secara gratis kepada masyarakat; 2. Kemampuan petugas/personil dalam memberikan layanan sangat kompeten; 3. Perilaku petugas/personil dalam pelayanan sangat sopan dan ramah dalam pelaksanaan operasi Pencarian dan Pertolongan;dan 4. Penanganan pengaduan pengguna layanan dikelola dengan baik dengan adanya sentra pelayanan Pencarian dan Pertolongan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.	
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%	Kegagalan : 1. Pemenuhan petugas siaga rutin yang jauh dari standar pemenuhan petugas siaga karena terbatas nya sumber daya manusia yang dimiliki;dan 2. Adanya beberapa sarana prasarana dan alat komunikasi pencarian dan	Solusi : 1. Mengajukan penambahan SDM dan melaksanakan seleksi pegawai CPNS guna memenuhi pemenuhan petugas siaga rutin;dan 2. Mengusulkan untuk melaksanakan penghapusan aset BMN berupa sarana pencarian

					pertolongan yang dimiliki Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam kondisi rusak berat dan tidak berfungsi sebagaimana mestinya.	dan pertolongan yang rusak berat dan tidak berfungsi sebagaimana mestinya.
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%	Kegagalan : Adanya automatic adjusment, maka sebagian anggaran Pelatihan Teknis Potensi SAR di blokir oleh Kantor Pusat pada revisi ke-3 DIPA Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tanggal 17 Juni 2022 terhadap kegiatan Pelatihan Potensi SAR.	Solusi : Melakukan perencanaan jadwal kegiatan Pelatihan Potensi SAR di awal tahun anggaran berjalan guna mengantisipasi terjadinya automatic adjustment.
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%	Kegagalan : 1. Medan latihan yang kompleks memiliki kesulitan yang berbeda-beda; 2. Kurangnya alat pendukung yang bisa digunakan pada saat latihan;dan 3. Kurangnya optimalnya alat komunikasi dikarenakan medan latihan yang dilalui memiliki hutan yang lebat dan juga di antara pegunungan.	Solusi : 1. Melakukan manajemen personil dengan baik agar memudahkan dalam mengatasi medan latihan yang kompleks; 2. Mengoptimalkan alat pendukung yang ada agar sesuai dengan fungsinya;dan 3. Mengoptimalkan potensi Pencarian dan Pertolongan dalam membantu komunikasi personil di medan latihan.
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%	Kegagalan : Adanya pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan yang tidak dapat diprediksi sehingga mengakibatkan personil tidak dapat mengikuti peningkatan pembinaan secara	Solusi : Melaksanakan kesempatan rutin sesuai jadwal, dan jika berhalangan karena melaksanakan operasi Pencarian dan Pertolongan maka diharapkan adanya

					rutin dan teratur sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.	kebijakan dari pimpinan untuk pengecualian.
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%	<p>Kegagalan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbatasnya sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh; dan 2. Pemenuhan sarana masih terpusat di Kantor Pusat Basarnas sehingga pemenuhan sarana di Kantor Pencarian dan Pertolongan tidak merata. 	<p>Solusi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengusulkan kepada pimpinan Basarnas untuk dapat mengalokasikan sarana dan anggaran belanja modal dalam rangka pembangunan prasarana pencarian dan pertolongan yang memadai untuk Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan skala prioritas; 2. Melakukan Koordinasi dan pendekatan persuasif kepada pimpinan daerah agar dapat menghibahkan bangunan / lahan atas nama Basarnas di daerah sehingga memperbesar pencapaian pemenuhan standar prasarana pencarian dan pertolongan yang dimiliki baik Kantor, Pos, dan Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan.
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%	<p>Keberhasilan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pelaksanaan penyerapan anggaran telah dilakukan sesuai dengan mekanisme yang ditentukan dalam POK dan Rencana Penarikan Anggaran (RPA) dan sesuai dengan 	

					ketentuan perundang-undangan yang berlaku; 2. Adanya pengelola anggaran yang berkompeten dan koordinasi yang baik dalam pelaksanaan penyerapan anggaran.	
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%	Kegagalan : 1. Masih adanya beberapa ketidaksesuaian terhadap tata naskah persuratan; dan 2. Masih terdapat beberapa pegawai di Lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang tidak melakukan survei layanan kepegawaian.	Solusi : 1. Peningkatan kapasitas pemangku jabatan arsiparis di Lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh; dan 2. Meningkatkan koordinasi secara intens terhadap pegawai di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh akan pentingnya survei layanan kepegawaian.
	Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%	Kegagalan : Perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, pelaporan kinerja, dan evaluasi akuntabilitas kinerja internal belum sempurna sehingga perlu adanya peningkatan kapasitas bagi petugas penyusun SAKIP.	Solusi : Diharapkan adanya peningkatan kapasitas bagi penyusun SAKIP secara mendalam dan memadai.

6. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Penggunaan sumber daya dalam rangka mendukung pelaksanaan program dan kegiatan terdiri dari 2 (dua) yaitu efisiensi sumber daya manusia dan efisiensi sumber daya anggaran.

6.1. Efisiensi Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan salah satu faktor yang sangat penting bahkan tidak dapat dilepaskan dari suatu organisasi, untuk menciptakan sumber daya manusia yang berkompeten, profesional, bertanggungjawab dan berintegritas diperlukan suatu pendidikan dan pelatihan atau kompetensi guna mewujudkan sumber daya manusia yang siap. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh hingga saat ini memiliki SDM sejumlah 114 orang, yang terdiri dari 73 petugas pencari dan penolong (*rescuer*), 13 Anak Buah Kapal (ABK), 22 petugas administrasi, dan 6 Operator Komunikasi.

Dengan jumlah pegawai sebanyak 114 orang, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh masih membutuhkan penambahan sumber daya manusia dari berbagai jenjang pendidikan untuk memenuhi kebutuhan organisasi, hal ini mengingat luasnya wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh namun tidak berbanding lurus dengan jumlah pegawai yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

Sampai dengan Tahun 2022 jumlah tenaga *rescuer* yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebanyak 73 personil yang merupakan 37,05% dari kebutuhan tenaga *rescuer* yaitu 197 personil. Hal ini secara langsung akan mempengaruhi pelaksanaan siaga *rescuer* dimana standar siaga *rescuer* memerlukan sebanyak 12 orang *rescuer* untuk setiap regu siaga. Saat ini rata-rata Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh hanya mempunyai 5 orang *rescuer* untuk setiap regu. Selain itu jumlah ABK yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh hanya sebanyak 13 orang. Jumlah ini masih jauh dari kebutuhan ABK yaitu 19 orang,

sehingga jumlah ABK yang sudah terpenuhi saat ini baru sebesar 68,42%.

Guna meningkatkan keberhasilan operasi Pencarian dan Pertolongan dalam setiap kecelakaan/musibah yang terjadi, diharapkan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dapat mengalokasikan kebutuhan pegawai untuk memenuhi peta jabatan yang ada, upaya sementara yang telah dilakukan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah menggunakan tenaga honor bersertifikasi yang bisa dikontrak dengan tugas perawatan kapal dan melibatkan potensi Pencarian dan Pertolongan yang ada untuk melaksanakan siaga Pencarian dan Pertolongan di Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan sistem perjanjian kerja dan untuk selanjutnya diharapkan arahan dan kebijakan pimpinan pusat Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dalam menyelesaikan permasalahan ini.

Dengan cakupan tugas dan fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh serta dengan cakupan wilayah yang cukup luas, maka kebutuhan akan jumlah SDM di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sangatlah diperlukan, baik SDM administrasi maupun teknis. Untuk SDM administrasi juga masih sangat kurang dimana untuk memenuhi kekosongan jabatan tersebut, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh menugaskan *rescuer* untuk mengisi/rangkap jabatan/tugas tambahan di bagian administrasi. Pengisian kekosongan bagian administrasi oleh *rescuer* berdampak/tidak optimalnya hasil dari rangkap jabatan tersebut. Dikarenakan *rescuer* menjadi fokus ke administrasi, sedangkan tugas pokok dan fungsinya sebagai *rescuer* sering tidak dilakukan akibat dari banyaknya pekerjaan di bagian administrasi. Oleh sebab itu perlu adanya analisis terhadap penggunaan sumber daya agar lebih tepat sasaran dan pemanfaatannya. Berikut ini dapat dipaparkan kebutuhan Sumber

Daya Manusia yang dibutuhkan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh :

Tabel 3.27 Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

No.	Kebutuhan SDM	Perencanaan Kebutuhan	Jumlah SDM Saat Ini	Kekurangan SDM
1.	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	2	1	1
2.	Analisis Keuangan	4	3	1
3.	Analisis Kepegawaian Penyelia	1	-	1
4.	Analisis Kepegawaian Pelaksana	1	-	1
5.	Arsiparis Muda	1	-	1
6.	Arsiparis Pertama	1	-	1
7.	Arsiparis Penyelia	1	-	1
8.	Arsiparis Pelaksana Lanjutan	1	-	1
9.	Pranata Komputer Muda	1	-	1
10.	Pranata Komputer Pertama	1	-	1
11.	Pranata Komputer Penyelia	1	-	1
12.	Pranata Komputer Pelaksana Lanjutan	1	-	1
13.	Pranata Komputer Pelaksana	1	-	1
14.	Pranata Hubungan Masyarakat Penyelia	1	-	1
15.	Pranata Hubungan Masyarakat Pelaksana Lanjutan	1	-	1
16.	Perawat Penyelia	1	-	1
17.	Perawat Pelaksana Lanjutan	1	-	1
18.	Perawat Pelaksana	1	-	1
19.	Instruktur Pencarian dan Pertolongan	4	3	1
20.	Pengelola Peralatan dan Logistik	1	-	1
21.	Pengelola Kendaraan	2	-	2
22.	Pengemudi	3	-	3
23.	Mualim I Kelas II	1	-	1
24.	Markonis Kelas II	1	-	1
25.	Masinis Kelas II	1	-	1
26.	Teknisi Listrik Kelas II	1	-	1
27.	Juru Minyak Kelas II	3	1	2
28.	Analisis Pencarian dan Pertolongan	4	3	1
29.	Teknisi Alat Elektro dan Alat Komunikasi	1	-	1
30.	Rescuer Pemula	75	16	59
31.	Rescuer Terampil	62	50	12
32.	Rescuer Mahir	45	7	38
33.	Rescuer Penyelia	15	-	15
34.	Pengelola Urusan Dalam dan Logistik	3	-	3
Jumlah		240		160

Selain kurangnya SDM, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh juga kekurangan sarana dan prasarana. Hal ini terlihat dari

rendahnya capaian pemenuhan sarana dan prasarana Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh jika dibandingkan dengan standar pemenuhan kebutuhan Sarana dan Prasarana sesuai SK KBSN Nomor 55/SP.01.02/BSN-2020. Hal ini berdampak pada kurang optimalnya pelaksanaan operasional Kantor, Pos, dan Unit, karena keterbatasan Alut, sarana, prasarana, dan peralatan yang dimiliki.

6.2. Efisiensi Sumber Daya Anggaran

Sumber daya anggaran merupakan salah satu faktor lainnya yang sangat dibutuhkan dalam pelaksanaan program/kegiatan selain sumber daya manusia. Persentase efisiensi sumber daya anggaran dapat dihitung dengan rumus :

$$\% \text{Efisiensi Anggaran} = 100\% - (\text{Realisasi Anggaran} / \text{Target Anggaran} \times 100\%)$$

Pada tahun 2022 realisasi anggaran untuk semua program Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah sebesar Rp. 21.387.343.993,- (95,36%), sementara target anggaran untuk semua program Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 adalah sebesar Rp. 22.429.043.000,- . Dengan rumus efisiensi diatas, diperoleh persentase efisiensi sumber daya anggaran adalah sebesar 4,64%. Persentase efisiensi ini secara teori masih kecil, sehingga dapat diasumsikan bahwa pada tahun 2022 secara umum tidak terdapat efisiensi yang signifikan dari penggunaan sumber daya anggaran.

7. Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja

Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian semua sasaran kegiatan dan indikator kinerja adalah diuraikan sebagai berikut :

Tabel 3.28 Program dan Kegiatan Dalam Menunjang Pencapaian Sasaran dan Indikator Kinerja

KEGIATAN		Target	Realisasi	Capaian Kinerja	Program	Aktifitas dalam DIPA/POK	
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA						
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Koordinasi (3948.AEA)	
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)		85	88,43	104,03%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)
						Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)
						Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)
						Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)
						Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Koordinasi (3948.AEA)
Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	
					Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	
					Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	
					Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Koordinasi (3972.AEA)	
					Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (3971.QDC)	
					Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (3971.BDC)	

Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Koordinasi (3972.AEA)
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%	Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)
					Program Dukungan Manajemen	Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB)
Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%	Program Dukungan Manajemen	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)
					Program Dukungan Manajemen	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%	Program Dukungan Manajemen	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)
					Program Dukungan Manajemen	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)
					Program Dukungan Manajemen	OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)
Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%	Program Dukungan Manajemen	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	

Berdasarkan tabel 3.28 diatas bahwa program serta kegiatan dalam rangka menunjang pencapaian sasaran dan indikator kinerja masih sangat dibutuhkan dalam menjalankan visi dan misi Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh untuk mendukung Visi dan Misi Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. Dua program milik Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sekaligus menjadi program UPT yakni Program Dukungan Manajemen dan Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana.

D. REALISASI ANGGARAN

Anggaran belanja yang digunakan untuk membiayai program/kegiatan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tertuang dalam DIPA Tahun Anggaran 2022 Nomor : SP DIPA - 107.01.1.614794/2022 Tanggal 17 November 2021. DIPA Tahun Anggaran 2022 dalam perkembangannya terdapat revisi sebanyak 9 (sembilan) kali, sehingga terdapat perbedaan antara DIPA Tahun Anggaran 2022 dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 yang telah ditetapkan sebelumnya. Berikut ini adalah Realisasi Anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada Tahun Anggaran 2022 sebagaimana terlampir dari seluruh program/kegiatan yang telah dilaksanakan :

Tabel 3.29 Realisasi Anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

No.	Jenis Belanja	Pagu Awal	Pagu Revisi	Realisasi	Terserap (%)
1.	Belanja Pegawai	Rp. 10.360.959.000,-	Rp. 10.071.749.000,-	Rp. 9.304.094.262,-	92,38
2.	Belanja Barang	Rp. 13.680.569.000,-	Rp. 12.051.294.000,-	Rp. 11.777.249.731,-	97,73
3.	Belanja Modal	Rp. 872.500.000,-	Rp. 306.000.000,-	Rp. 306.000.000,-	100,00
		Rp. 24.914.028.000,-	Rp. 22.429.043.000,-	Rp. 21.387.343.993,-	95,36

Berdasarkan tabel diatas, maka dapat disimpulkan bahwa penyerapan anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sudah berjalan dengan baik, hal ini dapat dilihat bahwa anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah terealisasi sebesar 95,36% dari total anggaran yang ada. Namun dengan adanya *Automatic Adjustment* yang terjadi pada Tahun 2022 berdampak pada sejumlah kegiatan yang telah direncanakan tidak dapat dilaksanakan, yaitu :

1. Rapat Koordinasi, sebesar Rp. 160.000.000,-
2. Pelatihan Teknis Potensi SAR di Air (Prioritas Nasional), sebesar Rp. 278.750.000,-

3. Latihan SAR Satuan di Gunung dan Hutan, sebesar Rp. 50.778.000,-
4. Latihan SAR Satuan di Air, sebesar Rp. 46.247.000,-
5. Pembangunan Gudang Peralatan Pos SAR Langsa, sebesar Rp. 566.500.000,-

Berdasarkan tabel 3.29 diatas, maka realisasi anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 per Aktifitas di POK yang menunjang pencapaian sasaran dan indikator kinerja dapat kami jabarkan sebagaimana tabel di bawah ini :

Tabel 3.30 Realisasi Anggaran Tahun 2022

KEGIATAN		Realisasi Kinerja 2022	Aktifitas dalam DIPA/POK	Pagu 2022 (Revisi Ke-9) (Rp.)	Realisasi Anggaran 2022 (Rp.)	Efisiensi	Keterangan	
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA							
Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	15,89 Menit	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	888.657.000	888.657.000	-		
	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	98,75%	Koordinasi (3948.AEA)	-	-	-	Anggaran diblokir oleh Kantor Pusat Basarnas karena Automatic Adjustment	
	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)		88,43	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	3.381.824.000	3.377.707.700	4.116.300	
				OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	60.000.000	60.000.000	-	
				Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	603.808.000	603.308.000	500.000	
				Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3948.QHC)	888.657.000,-	888.657.000,-	-	
Koordinasi (3948.AEA)				-	-	-	Anggaran diblokir oleh Kantor Pusat Basarnas karena Automatic Adjustment	
Meningkatnya kesiapsiagaan	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	69,07	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RCM)	3.381.824.000	3.377.707.700	4.116.300		

pencarian dan pertolongan			OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.RDH)	60.000.000	60.000.000	-	
			OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3949.RCL)	390.000.000	390.000.000	-	
			Koordinasi (3972.AEA)	212.052.000	212.052.000	-	
			Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat (3972.BKA)	620.354.000	553.052.000	67.302.000	
Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	50%	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (3971.QDC)	278.750.000	278.750.000	-	
			Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat (3971.BDC)	50.000.000	50.000.000	-	
Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	87,38%	Koordinasi (3972.AEA)	212.052.000	212.052.000	-	
Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	80,91%	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3947.DCK)	603.808.000,-	603.308.000,-	500.000,-	
Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	35%	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana (3946.CAP)	90.000.000,-	90.000.000,-	-	
			Layanan Sarana dan Prasarana Internal (3944.EBB)	306.000.000	306.000.000	-	
Meningkatnya tata kelola dukungan		97,17	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	114.656.000	111.933.750	2.722.250	

manajemen dan layanan perkantoran	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran		Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	99.492.000	99.188.200	303.800	
	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	85,70	Layanan Dukungan Manajemen Internal (3943.EBA)	15.281.370.000	14.314.615.343	966.754.657	
			Layanan Manajemen Kinerja Internal (3943.EBD)	99.492.000	99.188.200	303.800	
			OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi (3945.RCL)	52.080.000	52.080.000	-	
	Nilai SAKIP	B (65,25)	Layanan Manajemen Kinerja Internal (3941.EBD)	114.656.000	111.933.750	2.722.250	

BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 ini merupakan pertanggungjawaban atas kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Reviu Rencana Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tahun 2020–2024 yang berisi uraian tentang capaian indikator kinerja kegiatan, program dan sasaran yang telah dilaksanakan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022.

Pengukuran indikator kinerja utama menunjukkan pencapaian sebesar 92,87%. Dalam rangka mendukung pelaksanaan pencapaian target indikator kinerja, Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tahun 2022 mendapatkan alokasi anggaran setelah revisi anggaran ke-9 DIPA yaitu sebesar Rp 22.429.043.000,- (dua puluh dua milyar empat ratus dua puluh sembilan juta empat puluh tiga ribu rupiah) dan yang terealisasikan hingga akhir tahun 2022 sebesar Rp. 21.387.343.993,- (dua puluh satu milyar tiga ratus delapan puluh tujuh juta tiga ratus empat puluh tiga ribu sembilan ratus sembilan puluh tiga rupiah) atau realisasi sebesar 95,36%.

Berdasarkan pengukuran kinerja yang telah dilakukan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022, sejumlah 3 (tiga) IKK telah memenuhi capaian target, yaitu pada indikator kinerja kegiatan :

1. “*Kecepatan tanggap (response time) pada operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)*”, dimana target yang harus dicapai adalah 23 menit, dan dalam realisasinya dapat tercapai 15,89 menit.

2. *“Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan (Utama)”*, dimana target yang harus dicapai adalah 85, dan dalam realisasinya dapat tercapai 88,43.
3. *“Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran”*, dimana target yang harus dipenuhi adalah 90, dan dalam realisasinya tercapai 97,17.

Selanjutnya masih ada 8 (delapan) IKK yang belum memenuhi capaian sesuai target, yaitu :

1. *“Persentase korban terevakuasi pada operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)”*, dimana target yang harus dicapai adalah 100%, namun dalam pelaksanaannya tercapai 98,75% dari target.
2. *“Indeks kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan (Utama)”*, dimana target yang harus dicapai adalah 90, namun dalam pelaksanaannya hanya dapat tercapai 69,07 dari target.
3. *“Persentase potensi Pencarian dan Pertolongan yang dibina (Utama)”*, dimana target yang harus dicapai adalah 100%, tetapi dalam pelaksanaannya hanya dapat tercapai 50% dari target.
4. *“Persentase pelaksanaan latihan Pencarian dan Pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi”*, dimana target yang harus dicapai adalah 100%, tetapi dalam pelaksanaannya tercapai 87,38% dari target.
5. *“Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga Pencarian dan Pertolongan”*, dimana target yang harus dicapai adalah 90%, namun dalam pelaksanaannya tercapai 80,91% dari target.
6. *“Persentase pemenuhan sarana dan prasarana Pencarian dan Pertolongan”*, dimana target yang harus dicapai adalah 40%, namun dalam pelaksanaannya tercapai 35% dari target.
7. *“Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya”*, dimana target yang harus dicapai adalah 90, namun dalam pelaksanaannya tercapai 85,70.

8. “*Nilai SAKIP*”, dimana target yang harus dicapai adalah BB, namun dalam pelaksanaannya tercapai B (65,25).

Dalam setiap pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari hambatan ataupun kendala. Beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam pelaksanaan kegiatan selama tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Kurangnya kesadaran maupun pengetahuan masyarakat tentang tentang Safety First sebelum melaksanakan kegiatan diluar rumah, misalnya kepada kelompok nelayan mengingat kecelakaan yang paling sering terjadi adalah kondisi membahayakan manusia pada saat nelayan berada di perairan. Termasuk juga kepada wisatawan yang berkunjung ke pantai agar mematuhi peraturan peraturan yang ada sehingga kecelakaan dapat lebih di minimalisasi, serta perusahaan kapal/pesawat tentang pentingnya kepatuhan pendaftaran HEX ID kapal/pesawat.
2. Terbatasnya jumlah personil terutama pemangku jabatan petugas Pencarian dan Pertolongan (*rescuer*), petugas komunikasi, Anak Buah Kapal (ABK), petugas logistik, petugas humas, dan petugas medis sehingga tidak dapat memenuhi standar pemenuhan siaga rutin sebagaimana ditentukan dalam Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 18 Tahun 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan.
3. Terbatasnya sarana, prasarana, dan peralatan komunikasi Pencarian dan Pertolongan yang dimiliki oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sehingga tidak dapat memenuhi Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan sebagaimana yang tercantum dalam Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK. KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020.

4. Adanya sarana dan peralatan Pencarian dan Pertolongan yang dimiliki Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dalam kondisi rusak berat dan tidak berfungsi sebagaimana mestinya.
5. Adanya *automatic adjustment* (pemblokiran) anggaran yang dilakukan oleh Kantor Pusat Basarnas terhadap kegiatan-kegiatan di Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yaitu Rapat Koordinasi SAR, Pelatihan Teknis Potensi SAR di Air, Latihan SAR Satuan di Gunung dan Hutan, Latihan SAR Satuan di Air, dan Pembangunan Gudang Peralatan Pos SAR Langsa.
6. Perencanaan kinerja dan pengukuran kinerja masih memerlukan perbaikan lebih mendalam.

B. UPAYA PERBAIKAN CAPAIAN KINERJA

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022, maka untuk meningkatkan kinerja pada tahun yang akan datang perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Sosialisasi tentang *Safety First* kepada masyarakat sebelum melaksanakan kegiatan diluar rumah, misalnya kepada kelompok nelayan mengingat kecelakaan yang paling sering terjadi adalah kondisi membahayakan manusia pada saat nelayan berada di perairan. Termasuk juga kepada wisatawan yang berkunjung ke pantai agar mematuhi peraturan-peraturan yang ada sehingga kecelakaan dapat lebih diminimalisasi.
2. Mengajukan penambahan SDM dan melaksanakan seleksi pegawai CPNS maupun P3K guna memenuhi pemenuhan petugas siaga rutin.
3. Mengusulkan kepada pimpinan Basarnas untuk dapat mengalokasikan sarana dan anggaran belanja modal dalam rangka pembangunan prasarana Pencarian dan Pertolongan yang memadai untuk Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda

Aceh dengan skala prioritas guna memenuhi target sarana dan prasarana sesuai dengan Standar Pemenuhan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan sesuai dengan SK Kabasarnas No. SK.KBSN-55/SP.02/II/BSN-2020.

4. Melakukan inventarisasi permasalahan terhadap sarana Pencarian dan Pertolongan yang diduga mengalami *unserviceable*, guna mempercepat perbaikan sarana Pencarian dan Pertolongan yang rusak, dan mengusulkan untuk melaksanakan penghapusan aset BMN berupa sarana pencarian dan pertolongan yang rusak berat dan tidak berfungsi sebagaimana mestinya.
5. Perencanaan kinerja harus dilakukan secara lebih cermat, dan sesuai SOP yang telah ditetapkan, dan perencanaan jadwal pelaksanaan kegiatan di awal tahun anggaran guna mengantisipasi terjadinya *automatic adjustment* yang tidak dapat diprediksi.
6. Dalam rangka pemenuhan target Nilai SAKIP tercapai, maka diperlukan penyusunan perencanaan kinerja yang baik, pengukuran kinerja yang tepat, dan pelaporan kinerja yang dilaporkan informatif dan *outcome*.

C. REKOMENDASI ATAS PENILAIAN SAKIP DARI APIP

Berdasarkan surat Inspektur Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : B/3997/PS.02.06/VIII/BSN-2022 tentang Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Tahun 2022, maka disampaikan rekomendasi implementasi SAKIP Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dan tindak lanjut yang dilakukan sebagai berikut :

No.	Kriteria Penilaian	Rekomendasi	Tindak Lanjut
1.	Perencanaan Kinerja	<p>1. Belum memiliki pedoman teknis penyusunan perencanaan kinerja</p> <p>2. Penetapan target kecepatan tanggap atau <i>response time</i> pada operasi Pencarian dan Pertolongan perlu dievaluasi agar dapat dicapai (<i>achievable</i>), menantang, dan realistis</p> <p>3. Belum terdapat perbaikan/penyempurnaan Dokumen Perencanaan Kinerja yang ditetapkan dari hasil analisis perbaikan kinerja sebelumnya</p>	<p>1. Dalam penyusunan dokumen perencanaan kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh berpedoman pada Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK. KBSN-160/OT.01.01/XI/BSN-2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.</p> <p>2. Hal ini terlihat pada Reviu Rencana Strategis (Renstra) Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024, dimana metode pengelolaan kinerja dan perencanaan kinerja berbasis <i>balanced scorecard</i> sebagaimana pedoman dimaksud diatas.</p> <p>Penetapan target kecepatan tanggap (<i>response time</i>) pada operasi Pencarian dan Pertolongan telah dilakukan evaluasi sebagaimana yang tertuang dalam Reviu Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 agar dapat dicapai (<i>achievable</i>), menantang dalam artian target yang ditetapkan terus meningkat yaitu 25 menit pada tahun 2020, 24 menit pada tahun 2021, 23 menit pada tahun 2022, 22 menit pada tahun 2023, dan 21 menit pada tahun 2024, dan realistis sebagaimana pencapaian kinerja beberapa tahun terakhir.</p> <p>Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah melakukan perbaikan/penyempurnaan Dokumen Perencanaan Kinerja dengan melakukan Reviu Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 untuk mengakomodir terkait perubahan Sasaran Kegiatan (SK), Indikator Kinerja Kegiatan (IKK), Peta Strategis Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, Manual Indikator Kinerja, Target Indikator Kinerja, dan Peta Proses Bisnis (<i>Crosscutting</i>).</p>

2.	Pengukuran Kinerja	1. Belum adanya pedoman teknis pengukuran kinerja dan pengumpulan data kinerja	<p>1. Dalam melakukan pengukuran kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh berpedoman pada Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK. KBSN-160/OT.01.01/XI/BSN-2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan dan Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-78/PR.02.02/II/BSN-2022 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024.</p> <p>2. Pengukuran kinerja telah dilakukan secara konsisten dan komprehensif, minimal setiap triwulan/semester dan tahunan sesuai tipe Indikator Kinerja, Indikator Kinerja memiliki cara dan perhitungan yang berbeda, yang dituangkan dalam Manual Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebagaimana terlampir dalam Reviu Renstra Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2020-2024 dan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022.</p> <p>3. Pengukuran kinerja yang dilakukan dituangkan dan dimonitoring capaiannya dalam E-Performance pada aplikasi Simonev Basarnas setiap bulannya dan dievaluasi dalam Laporan Bulanan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh setiap bulannya.</p>
		2. Mekanisme pengumpulan data kinerja yang ada saat ini agar dievaluasi sehingga dapat diandalkan	Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah merevisi SOP Pengumpulan Data Kinerja di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebagaimana terlampir dalam Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022.
		3. Capaian <i>response time</i> belum dilengkapi dengan bukti eviden pengukuran hasil capaian sehingga hasil pengukurannya belum dapat diandalkan	Capaian <i>response time</i> telah dilengkapi dengan bukti eviden sebagaimana terlampir dalam Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 (Lampiran 7).

		4. Perlu dokumen pendukung yang menunjukkan bahwa Pimpinan selalu terlibat sebagai pengambil keputusan (Decision Maker) dalam mengukur capaian kinerja	Dokumen Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 telah dilengkapi dengan Notulen Rapat Pengukuran Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022.
		5. Pengukuran kinerja belum menjadi dasar dalam penyesuaian (pemberian/pengurangan) tunjangan kinerja/penghasilan)	Pemberian/pengurangan tunjangan kinerja/penghasilan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh berdasarkan bukti kehadiran pegawai melalui absensi <i>finger print</i> , dan juga berdasarkan pemberian hukuman disiplin bagi pegawai yang melanggar Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri.
3.	Pelaporan Kinerja	1. Dokumen Laporan Kinerja belum dipublikasikan	Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah dipublikasikan di website Basarnas Aceh melalui alamat aceh.basarnas.go.id dan juga telah disampaikan melalui e-SAKIP REVIU melalui esr.menpan.go.id dan e-Performance aplikasi Simonev Basarnas melalui sso.basarnas.go.id
		2. Dokumen realisasi kinerja belum menginfokan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional/internasional (Benchmark Kinerja)	Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022 telah menginfokan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level Nasional sebagaimana pada tabel 3.25 tentang Perbandingan Realisasi dengan Standar Nasional.
		3. Laporan kinerja belum memberikan dampak yang besar dalam penyesuaian aktivitas untuk mencapai kinerja belum mempengaruhi perubahan budaya kinerja organisasi	Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah mensosialisasikan di setiap rapat rutin internal terkait peningkatan kinerja dalam pelaksanaan kinerja individu dalam rangka mencapai capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang lebih baik berdasarkan Laporan Kinerja yang telah disusun.
4.	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	1. Belum ada pedoman teknis Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	1. Dalam melakukan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh berpedoman pada Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK. KBSN-160/OT.01.01/XI/BSN-2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Badan Nasional

			<p>Pencarian dan Pertolongan.</p> <p>2. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh juga melakukan evaluasi secara mandiri dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.</p>
		2. Perlu eviden yang membuktikan bahwa evaluasi telah dilakukan secara berjenjang oleh unit internal satker	Bukti eviden bahwa evaluasi telah dilakukan secara berjenjang dan berkala sebagaimana yang tertuang dalam Laporan Bulanan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.
		3. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum dilaksanakan sesuai standar dan belum ada SDM yang kompeten dalam melaksanakan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh saat ini hanya memiliki 1 (satu) orang personil yang bertugas dari target pemenuhan 2 orang personil untuk menyusun dokumen perencanaan kinerja, pengukuran kinerja, menyusun pelaporan kinerja dan melaksanakan evaluasi akuntabilitas kinerja dengan selalu berkoordinasi dengan atasan langsung seksi/subbagian dan pimpinan Kantor Pencarian dan Pertolongan.
		4. Hasil dari Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum dimanfaatkan dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja	Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh telah mensosialisasikan di setiap rapat rutin internal terkait peningkatan kinerja dalam pelaksanaan kinerja individu dalam rangka mencapai capaian kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang lebih baik berdasarkan Hasil dari evaluasi akuntabilitas kinerja internal.



LAMPIRAN 1

REVIU INDIKATOR KINERJA UTAMA DAN MANUAL INDIKATOR KINERJA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2020-2024

**REVIU INDIKATOR KINERJA UTAMA
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2020-2024**

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN / RUMUS PERHITUNGAN
SK. 1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1.	Kecepatan tanggap (<i>response time</i>) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	Menit	<p>Menghitung rata-rata waktu yang diperlukan dari terima berita A1 sampai dengan SRU siap berangkat menuju lokasi.</p> $\text{Response time} = \frac{\sum T1-T0}{\text{Jumlah Respon}}$ <p>Keterangan : T1 = Waktu SRU Siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita</p>
		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	%	<p>Menghitung keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana.</p> $\% \text{ Keberhasilan Evakuasi} = \frac{\sum \text{Korban yang dievakuasi}}{\sum \text{Jumlah Korban}} \times 100 \%$
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	Nilai (1-100)	<p>Diukur dari hasil survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi pencarian dan pertolongan. Pelayanan jasa pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek kemudahan, kecepatan, kesesuaian, biaya, kualitas sarpras serta kompetensi personil.</p> <p>Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisioner.</p>
SK. 2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	Nilai (1-100)	<p>Definisi siaga pencarian dan pertolongan adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor mengawasi mengantisipasi dan mengkoordinasikan kegiatan pencarian dan pertolongan. Siaga pencarian dan pertolongan terdiri dari siaga rutin dan siaga khusus.</p>

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN / RUMUS PERHITUNGAN
					<p>Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana dan pelaksanaan siaga khusus.</p> <p>% Pemenuhan petugas siaga rutin (Bobot 40%) = $(\text{Jumlah petugas siaga} / \text{standar petugas siaga}) \times 100\%$</p> <p>% Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = $(\text{Jumlah hari } \textit{serviceable} / 365 \text{ hari}) \times 100\%$</p> <p>% Pelaksanaan siaga khusus (Bobot 20%) = $(\text{Jumlah pelaksanaan siaga khusus} / \text{target siaga khusus}) \times 100\%$</p>
SK. 3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	%	<p>Menghitung jumlah potensi yang dibina dibagi dengan jumlah potensi yang ditetapkan dalam POK DIPA.</p> <p>Sasaran pembinaan potensi pencarian dan pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi/organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah potensi yang dibina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan.</p> <p>$\% = (\text{realisasi yang dibina} / \text{target yang dibina}) \times 100\%$</p>
SK. 4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi	%	<p>Persentase jumlah latihan yang terlaksana yang bernilai baik sesuai hasil evaluasi pengawas latihan.</p> <p>$\% = (\text{Jumlah latihan yang bernilai baik} / \text{jumlah latihan yang dilaksanakan}) \times 100\%$</p>
SK. 5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	%	<p>Menghitung jumlah tenaga yang mengikuti pembinaan pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga yang dimaksud adalah petugas pencarian dan pertolongan/rescuer dan petugas sarana air/ABK.</p> <p>$\% = (\text{Jumlah tenaga rescuer dan ABK yang mengikuti pembinaan} / \text{Jumlah tenaga rescuer dan ABK Kantor SAR}) \times 100\%$</p>
SK. 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	%	<p>Menghitung jumlah sarana dan jumlah prasarana dalam Simak BMN di bandingkan dengan yang tercantum dalam Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana</p>

SASARAN		INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN / RUMUS PERHITUNGAN
					% = (Jumlah sarana dan prasarana yang tercantum dalam Simak BMN/ jumlah sarana dan prasarana yang tercantum dalam Standar Kebutuhan Sarana dan Prasarana di lingkungan Basarnas) x 100%
SK. 7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Nilai	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Berdasarkan hasil nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran dari Kementerian Keuangan
		10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	Nilai	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.
		11.	Nilai SAKIP	Nilai	Mengukur kualitas SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pelaksanaan, pengukuran dan pelaporan akuntabilitas UPT. Penilaian SAKIP UPT berdasarkan hasil penilaian dari Inspektorat (APIP)

Banda Aceh, Januari 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,



[Signature]
Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

**Manual Indikator Kinerja
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh**

INDIKATOR KINERJA 1.1	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi
	Menghitung waktu yang diperlukan dari terima berita dinyatakan valid sampai dengan SRU siap berangkat menuju lokasi (Waktu berangkat dikurangi dengan waktu terima berita dinyatakan valid)
	Formula
	$Response\ time = \frac{\sum_{i=1}^n T1 - T0}{Jumlah\ Respon}$
	Keterangan : T1 = Waktu SRU siap diberangkatkan T0 = Waktu terima berita
Tujuan	meningkatkan kinerja penyelamatan jiwa manusia yang dipengaruhi kesiapsiagaan SDM dan alat utama pencarian dan pertolongan
Satuan Pengukuran:	menit
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali sedang
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Formulir Precom - Excom, Berita SAR
Periode Pelaporan:	(X) Bulanan () Triwulanan () Semesteran () Tahunan

INDIKATOR KINERJA 1.2				
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders			
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan			
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian dan pertolongan			
Indikator Kinerja Individu:	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)			
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi			
	Mengetahui keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana.			
	Formula			
	$\% \text{ Keberhasilan Evakuasi} = \frac{\sum \text{Korban yang dievakuasi}}{\sum \text{Jumlah Korban}} \times 100 \%$			
	Tujuan			
	Mengukur keberhasilan pelaksanaan evakuasi terhadap korban dalam kondisi selamat maupun meninggal dunia pada kecelakaan pesawat, kecelakaan kapal, kondisi membahayakan manusia dan bencana			
Satuan Pengukuran:	Persen (%)			
Jenis Indikator Kinerja:	(x) Outcome	() Output dengan tingkat kendali rendah		
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan			
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga			
Sumber Data:	Berita SAR, Aplikasi Simasda			
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran	() Tahunan

INDIKATOR KINERJA 1.3	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan adalah keberhasilan tim dalam menemukan dan mengevakuasi korban kecelakaan musibah, hal ini sangat dipengaruhi oleh kecepatan waktu tanggap, evakuasi korban serta kepuasan masyarakat penerima layanan pencarian pertolongan
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi
	Pelayanan jasa pencarian dan pertolongan yang diukur kepuasannya adalah terkait aspek kemudahan, kecepatan, kesesuaian, biaya, kualitas sarpras serta kompetensi personil.
	Formula
	Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai yang diberikan oleh responden atas setiap pertanyaan dari kuisioner survei kepuasan masyarakat unit layanan pencarian dan pertolongan
	Tujuan Diukur dari hasil survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan operasi SAR.
Satuan Pengukuran:	Nilai (1-100)
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga (Pusat Data dan Informasi)
Sumber Data:	Rekapan hasil Survei IKM dalam format excel (laporan indeks kepuasan masyarakat atas pelayanan SAR)
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (X) Tahunan

INDIKATOR KINERJA 2.1	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan, operasi, pengelolaan komunikasi, sarana, dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan.
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Siaga SAR adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor mengawasi mengantisipasi dan mengkoordinasikan kegiatan SAR. Siaga SAR terdiri dari siaga rutin dan siaga khusus. Indeks siaga diukur dengan pemenuhan petugas siaga, kesiapan sarana prasarana, dan pelaksanaan siaga khusus. Yang dimaksud dengan pemenuhan petugas siaga adalah komposisi personil siaga yang ditentukan oleh Peraturan Badan No. 18 Tahun 2018 tentang Siaga Pencarian dan Pertolongan pasal 39 ayat (2). Kesiapan sarana prasarana yang diukur adalah Alat Utama SAR. Pelaksanaan siaga khusus yang diukur adalah pelaksanaan siaga selain dari siaga rutin.
	Formula Indeks Kesiapsiagaan SAR = Pemenuhan petugas siaga rutin + Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi + pelaksanaan siaga khusus % Pemenuhan Petugas siaga rutin (Bobot 40%) = (Jumlah petugas siaga / standar petugas siaga) x 100% % Kesiapan sarana prasarana dan alat komunikasi (Bobot 40%) = (Jumlah hari serviceable / 365 hari) x 100 % % Pelaksanaan siaga khusus (Bobot 20%) = (Jumlah pelaksanaan siaga khusus / target siaga khusus) x 100%
	Tujuan untuk menilai kinerja dan kesiapsiagaan petugas, sarana dan prasarana siaga guna mengantisipasi adanya kecelakaan, bencana, atau kondisi membahayakan manusia
Satuan Pengukuran:	Nilai (1-100)
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Laporan siaga rutin/khusus, cek list pengecekan peralatan SAR
Periode Pelaporan:	(x) Bulanan () Triwulanan () Semesteran () Tahunan

INDIKATOR KINERJA 3.1	
Perspektif* :	Internal Process
Rencana Kinerja :	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pembinaan potensi SAR dilakukan untuk membangun, mewujudkan, dan mengembangkan potensi SAR yang andal berkompeten dan selalu siap dalam membantu Operasi SAR. Potensi SAR adalah sumber daya manusia, sarana dan prasarana, informasi dan teknologi, serta hewan selain Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan yang dapat dimanfaatkan untuk menunjang kegiatan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Pembinaan potensi dilakukan terhadap setiap orang dan instansi / organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan (Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2017)
Indikator Kinerja Individu:	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi
	Sasaran pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan ditujukan kepada setiap orang dan instansi / organisasi yang memiliki Potensi Pencarian dan Pertolongan. Indikator ini hanya mengukur potensi SDM dengan cara menghitung jumlah potensi yang di bina melalui koordinasi, diseminasi, pendidikan dan pelatihan teknis dan latihan.
	Formula
	$\% = (\text{realisasi potensi yang dibina} / \text{target potensi yang dibina}) \times 100\%$
	Tujuan
	menilai kinerja pembinaan potensi SDM
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	<input checked="" type="checkbox"/> Outcome <input type="checkbox"/> Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya
Sumber Data:	Laporan pembinaan potensi SAR
Periode Pelaporan:	<input type="checkbox"/> Bulanan <input type="checkbox"/> Triwulanan <input checked="" type="checkbox"/> Semesteran <input type="checkbox"/> Tahunan

INDIKATOR KINERJA 4.1	
Perspektif* :	Penerima Layanan/Stakeholders
Rencana Kinerja :	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Latihan SAR adalah suatu proses kegiatan yang dilakukan secara sistematis dengan tujuan dan sasaran untuk meningkatkan kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan. Latihan SAR dilakukan untuk membina kemampuan, koordinasi, dan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan serta menguji prosedur pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan (Perban No. 9 Tahun 2020)
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang bernilai baik berdasarkan evaluasi
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi
	Persentase jumlah latihan yang terlaksana yang bernilai baik sesuai hasil evaluasi pengawas latihan
	Formula
	$\% = (\text{Jumlah latihan yang bernilai baik} / \text{jumlah latihan yang dilaksanakan}) \times 100\%$
	Tujuan Evaluasi latihan dilaksanakan untuk menilai aspek prosedur, kesiapsiagaan pelaku dan sarana prasarana latihan.
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya dan Seksi/ Sub Seksi Operasi dan Siaga
Sumber Data:	Laporan hasil evaluasi latihan
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (X) Tahunan

INDIKATOR KINERJA 5.1			
Perspektif* :	Internal Process		
Rencana Kinerja :	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan		
Deskripsi Rencana Kinerja:	<p>a. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Uji Kompetensi Bidang Pencarian dan Pertolongan bahwa dalam rangka meningkatkan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan maka harus melalui uji kompetensi sehingga wajib dilakukan pembinaan.</p> <p>b. Berdasarkan Peraturan Badan Pencarian dan Pertolongan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Kamus Kompetensi Pencarian dan Pertolongan bahwa setiap pembinaan dan pengelolaan tenaga harus berpedoman pada kebutuhan peningkatan kompetensi berdasarkan kamus kompetensi pencarian dan pertolongan</p>		
Indikator Kinerja Individu:	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan		
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi		
	Menghitung jumlah tenaga yang mengikuti pembinaan pencarian dan pertolongan. Dalam indikator ini, tenaga yang dimaksud adalah petugas pencarian dan pertolongan/rescuer dan petugas sarana air/ABK.		
	Formula		
	$\% = (\text{Jumlah tenaga rescuer dan ABK yang mengikuti pembinaan} / \text{Jumlah tenaga rescuer dan ABK Kantor SAR}) \times 100\%$		
	Tujuan Peningkatan kompetensi tenaga pencarian dan pertolongan		
Satuan Pengukuran:	Persen (%)		
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome	(X) Output dengan tingkat kendali rendah	
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan		
Unit/Pihak Penyedia Data:	Seksi/ Sub Seksi Sumber Daya		
Sumber Data:	Laporan pembinaan tenaga rescuer dan ABK		
Periode Pelaporan:	() Bulanan	(X) Triwulanan	() Semesteran () Tahunan

INDIKATOR KINERJA 6.1	
Perspektif* :	Internal Process
Rencana Kinerja :	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan
Deskripsi Rencana Kinerja:	Penyiapan sarana dan prasarana berpengaruh pada kecepatan dan ketepatan operasi pencarian dan pertolongan. Sarana dan prasarana adalah salah satu syarat yang harus disiapkan untuk mendukung keberhasilan penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan. Berdasarkan SK KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 setiap unit kerja dalam menjalankan tupoksi perlu ketersediaan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan.
Indikator Kinerja Individu:	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi
	Persentase jumlah pemenuhan sarana dan prasarana sesuai standar kebutuhan berdasarkan SK KBSN-55/SP.0102/II/BSN-2020
	Formula
	$\% = (\text{Jumlah sarana dan prasarana yang dimiliki sesuai BMN} / \text{jumlah standar kebutuhan sarana dan prasarana sesuai SK KBSN}) \times 100\%$
	Tujuan
	Menilai pemenuhan sarana dan prasarana unit kerja untuk mendukung keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan
Satuan Pengukuran:	Persen (%)
Jenis Indikator Kinerja:	() Outcome (x) Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum
Sumber Data:	DIPA POK dan BMN
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (x) Tahunan <i>(diisi periode pelaporan data)</i>

INDIKATOR KINERJA 7.1	
Perspektif* :	Learning and Growth
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran
Deskripsi Rencana Kinerja:	Pelaksanaan anggaran perlu dijaga kualitasnya melalui optimalisasi pemantauan dan evaluasi pelaksanaan anggaran yang memuat 12 indikator yang mencerminkan aspek kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi. Ukuran tersebut dikenal dengan istilah Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) yang merupakan salah satu alat pemantauan dan evaluasi dan pembinaan pelaksanaan anggaran.
Indikator Kinerja Individu:	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi
	Mengukur kualitas kinerja pelaksanaan anggaran belanja unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, efektivitas pelaksanaan anggaran, efisiensi pelaksanaan anggaran, dan kepatuhan terhadap regulasi.
	Formula
	Hasil IKPA dari Kementerian Keuangan
	Tujuan
	Menilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran UPT
Satuan Pengukuran:	Nilai 1 - 100
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome () Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum
Sumber Data:	Kementerian Keuangan
Periode Pelaporan:	() Bulanan () Triwulanan () Semesteran (x) Tahunan

INDIKATOR KINERJA 7.2	
Perspektif* :	Learning and Growth
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran
Deskripsi Rencana Kinerja:	Tolak ukur untuk mengetahui sejauh mana kualitas layanan adalah melalui survei kepuasan pengguna layanan. Indeks kepuasan layanan kepegawaian dan pelayanan umum lainnya merupakan nilai kepuasan atas layanan, yang di ukur melalui survei, dengan output berupa indeks kepuasan layanan, sedangkan pengelolaan kearsipan diperoleh dari hasil audit pengawasan kearsipan internal oleh Biro Umum.
Indikator Kinerja Individu:	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan layanan umum lainnya mengukur tingkat kepuasan pegawai Kantor Pencarian dan Pertolongan dengan melakukan survei dan penilaian internal. Pengelolaan kearsipan diperoleh dari nilai audit internal kearsipan dari Biro Umum, Indeks kepuasan Layanan kepegawaian diperoleh dari hasil survei internal terhadap layanan kepegawaian UPT, dan pelayanan umum lainnya diukur dari aspek kemudahan, kecepatan dan kesesuaian pelayanan.
	Formula Indeks tersebut berasal dari rata-rata nilai hasil survei internal layanan kepegawaian dan nilai hasil audit pengawasan kearsipan internal.
	Klasifikasi Nilai Pengawasan Kearsipan Internal : (1) Skor > 90-100 : AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90 : A, Predikat Memuaskan (3) Skor > 70-80 : BB, Predikat Sangat Baik (4) Skor > 60-70 : B, Predikat Baik (5) Skor > 50-60 : CC, Predikat Cukup (6) Skor > 30-50 : C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30 : D, Predikat Sangat Kurang
	Hasil Survei Internal untuk layanan kepegawaian terdiri dari layanan kenaikan pangkat, mutasi, penghargaan, KGB, tunjangan, karis/karsu, peningkatan pendidikan, disiplin pegawai, update SIMPEG. Tingkat kepuasan layanan kepegawaian : A : Tingkat Kepuasan \geq 80-100 B : Tingkat Kepuasan \geq 60 < 80 C : Tingkat Kepuasan \geq 40 < 60 D : Tingkat Kepuasan < 40
	Tujuan Menilai Kinerja kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya UPT
Satuan Pengukuran:	Nilai 1 - 100

Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output dengan tingkat kendali rendah
Unit/Penanggung jawab IK:	Kantor Pencarian dan Pertolongan	
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag / Kaur Umum	
Sumber Data:	Rekapan hasil survei dan nilai audit kearsipan dari Biro Umum	
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan
	() Semesteran	(x) Tahunan

INDIKATOR KINERJA 7.3	
Perspektif* :	Learning and Growth
Rencana Kinerja :	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran
Deskripsi Rencana Kinerja:	Kantor Pencarian dan Pertolongan mempertanggungjawabkan keberhasilan / kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah di amanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik.
Indikator Kinerja Individu:	Nilai SAKIP
Deskripsi Indikator Kinerja Individu:	Definisi Evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan penilaian atas fakta objektif pemerintah dalam mengimplementasikan sistem akuntabilitas kinerja. Indikator ini mengukur kualitas SAKIP unit kerja dari sisi kesesuaian terhadap perencanaan, pelaksanaan, pengukuran dan pelaporan akuntabilitas UPT.
	Formula Komponen yang dinilai : a. Perencanaan Kinerja (30) b. Pengukuran Kinerja (30) c. Pelaporan Kinerja (15) d. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25)
	Klasifikasi Nilai Evaluasi AKIP : (1) Skor > 90-100 : AA, Predikat Sangat Memuaskan (2) Skor > 80-90 : A, Predikat Memuaskan (3) Skor > 70-80 : BB, Predikat Sangat Baik

	(4) Skor > 60-70 : B, Predikat Baik (5) Skor > 50-60 : CC, Predikat Cukup (6) Skor > 30-50 : C, Predikat Kurang (7) Skor 0-30 : D, Predikat Sangat Kurang		
	Tujuan		
	memperoleh informasi tentang implementasi SAKIP, menilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitasi instansi pemerintah, serta memonitor tindak lanjut rekomendasi hasil evaluasi periode sebelumnya		
Satuan Pengukuran:	Nilai		
Jenis Indikator Kinerja:	(X) Outcome	() Output dengan tingkat kendali rendah	
Unit/Penanggung jawab IK:	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan		
Unit/Pihak Penyedia Data:	Kasubag/Kaur Umum		
Sumber Data:	APIP		
Periode Pelaporan:	() Bulanan	() Triwulanan	() Semesteran (x) Tahunan



Banda Aceh, Januari 2022
 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
 Banda Aceh,

(Signature)
 Budiono, S.E., M.M.
 Pembina (IV/a)



LAMPIRAN 2

SOP PENGUMPULAN DATA KINERJA



BASARNAS

**KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
NOMOR : SK. KKS-90/PR.02.02/XII/SAR.BNA-2022
TENTANG PERUBAHAN KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN
PERTOLONGAN BANDA ACEH NOMOR : SK. KKS-15/PR.02.02/I/SAR.BNA-2021**

TENTANG

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENGUMPULAN DATA KINERJA
DI LINGKUNGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
BANDA ACEH**



BASARNAS

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

Jln. Sultan Malikul Saleh No.108
Kel. Lhong Raya, Kec. Banda Raya
Kota Banda Aceh, 23238
<http://www.aceh.basarnas.go.id>
E-mail : sar.aceh@basarnas.go.id
kansaraceh@gmail.com

Telepon : (0651) 21324
Faksimile : (0651) 33876
Emergency Call : 115
Emergency : (0651) 33876

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
BANDA ACEH
NOMOR : SK. KKS-90/PR.02.02/XII/SAR.BNA-2022
TENTANG PERUBAHAN KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN
PERTOLONGAN BANDA ACEH NOMOR : SK. KKS-15/PR.02.02/I/SAR.BNA-
2021

TENTANG

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENGUMPULAN DATA KINERJA
DI LINGKUNGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka penyusunan laporan kinerja melalui pengukuran kinerja dan evaluasi secara memadai terhadap hasil pengukuran kinerja tersebut perlu dilakukan pengumpulan data capaian indikator kinerja utama;
 - b. bahwa dengan berlakunya Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK. KBSN-160/OT.01.01/XI/BSN-2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tentang Perubahan Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Nomor : SK. KKS-15/PR.02.02/I/SAR.BNA-2021 tentang Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengumpulan Data Kinerja di Lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2014 tentang Pencarian dan Pertolongan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 267, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5600);
 2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
 3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 83 Tahun 2016 tentang Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 186);
 4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 1842); dan
 5. Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 16 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 973).

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TENTANG PERUBAHAN KEPUTUSAN KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH NOMOR : SK. KKS-15/PR.02.02/I/SAR.BNA-2021 TENTANG STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENGUMPULAN DATA KINERJA DI LINGKUNGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH.

KESATU : Menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) pengumpulan data kinerja di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

- KEDUA : Pengumpulan data kinerja adalah proses pengumpulan informasi yang berkaitan dengan kinerja atas pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan dalam mencapai tujuan dan sasaran kinerja yang telah ditetapkan.
- KETIGA : Laporan kinerja adalah dokumen yang berisi gambaran perwujudan akuntabilitas kinerja yang dijelaskan secara singkat dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN).
- KEEMPAT : Pengumpulan data kinerja dilakukan dengan mengumpulkan data dari masing-masing Subbagian, Seksi, Pos Pencarian dan Pertolongan, Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan, serta Kantor Pusat Basarnas secara lengkap yang dilaksanakan oleh petugas penyusun SAKIP yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.
- KELIMA : Petugas penyusun SAKIP bertanggung jawab untuk mengumpulkan data kinerja, menganalisa dan mengevaluasi data dan informasi kinerja.
- KEENAM : Petugas penyusun SAKIP mengklarifikasi data kinerja ke masing-masing bagian/seksi terkait kesesuaian data kinerja dengan kondisi real sesungguhnya.
- KETUJUH : Petugas penyusun SAKIP melakukan pengukuran kinerja yang dilakukan secara konsisten dan komprehensif sehingga mendapatkan kemajuan capaian kinerja dari setiap indikator kinerja yang telah ditetapkan dan sebagai bahan evaluasi untuk meningkatkan kinerja.
- KEDELAPAN : Pengukuran kinerja yang dilakukan oleh petugas penyusun SAKIP dituangkan dan dimonitoring capaiannya ke dalam E-Performance pada aplikasi Simonev Basarnas setiap bulannya sebagai pemantauan dan pengendalian capaian kinerja oleh Pimpinan/Atasan Langsung.
- KESEMBILAN : Petugas penyusun SAKIP menyusun Laporan Kinerja guna mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan berdasarkan

pengukuran kinerja.

- KESEPULUH : Standar Operasional Prosedur (SOP) pengumpulan data kinerja di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini, merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- KESEBELAS : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Banda Aceh
Pada tanggal : 12 Desember 2022




KEPALA KANTOR PENCARIAN DAN
PERTOLONGAN BANDA ACEH,

IBNU HARRIS AL HUSSAIN, S.SI
PENATA TK. I (III/d)







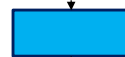
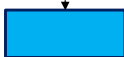
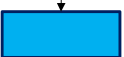





**BADAN NASIONAL Pencarian dan Pertolongan
KANTOR Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh**

Nomor SOP	SK. KKS-90/PR.02.02/XII/SAR.BNA-2022
Tanggal Pembuatan	02 Februari 2021
Tanggal Revisi	12 Desember 2022
Tanggal Efektif	12 Desember 2022
Disahkan Oleh	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,  Ibnu Harris Al Hussain, S.Si. Penata Tk. I (III/a)

SOP PENGUMPULAN DATA KINERJA KANTOR Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2014 tentang Pencarian dan Pertolongan. 2. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. 3. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2016 tentang Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. 4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. 5. Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala Badan Nasional Nomor 16 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan. 6. Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-160/OT.01.01/XI/BSN-2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kinerja Organisasi di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan. 7. Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-78/PR.02.02/II/BSN-2022 tentang Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Tahun 2020-2024. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami peraturan perundang-undangan yang terkait, Indikator Kinerja Utama, Sasaran Kegiatan, Indikator Kinerja Kegiatan, dan Manual Indikator Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh. 2. Memiliki kemampuan dan pengetahuan dalam menganalisis data kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh. 3. Memiliki pengetahuan dan keterampilan mengoperasikan komputer.
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan perundang-undangan yang berlaku dan terkait dengan pedoman SAKIP. 2. Data dan informasi yang terkait dengan pelaksanaan program dan kegiatan. 3. Alat Tulis Kantor (ATK). 4. Komputer/Laptop. 5. Printer.
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Bila pengumpulan data kinerja tidak dilaksanakan sesuai SOP, maka penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh akan terhambat.	

SOP Pengumpulan Data Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan	Kepala Subbagian Umum	Kepala Seksi Operasi dan Siaga	Kepala Seksi Sumber Daya	Pos SAR dan Unit Siaga SAR	Kantor Pusat Basarnas	Petugas Penyusun SAKIP	Kelengkapan	Waktu		Output
1.	Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan memerintahkan Kepala Subbagian Umum untuk melaksanakan penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh								Disposisi Surat	5 Menit	Disposisi Surat	Surat Masuk dan Surat Keluar
2.	Kepala Subbagian Umum memerintahkan Petugas Penyusun SAKIP untuk mengumpulkan data kinerja guna penyusunan Laporan Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh								Disposisi Surat	5 Menit	Nota Dinas	
3.	Petugas Penyusun SAKIP mengumpulkan data kinerja sesuai dengan format data kinerja ke masing-masing subbagian, seksi, Pos SAR, Unit Siaga SAR, dan Kantor Pusat Basarnas								Dokumen	3 Hari	Format Data Kinerja	
4.	Petugas Penyusun SAKIP memverifikasi dan memvalidasi data kinerja yang terkumpul								Data Kinerja	1 Hari	Data Kinerja	Data Kinerja yang terkumpul di klarifikasi ke masing-masing bagian
5.	Petugas Penyusun SAKIP melakukan pengukuran kinerja terhadap data kinerja yang terkumpul								Data Kinerja	1 Hari	Capaian Kinerja	
6.	Petugas Penyusun SAKIP melakukan penginputan data kinerja ke E-Performance Simonev Basarnas								Capaian Kinerja	1 Hari	Data Kinerja pada E-Performance	
7.	Petugas Penyusun SAKIP mengolah data kinerja untuk kemudian dijadikan bahan penyusunan Laporan Kinerja								Pengukuran Kinerja	1 Hari	Laporan Kinerja	



LAMPIRAN 3

PERJANJIAN KINERJA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Budiono, S.E., M.M.

Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Henri Alfiandi

Jabatan : Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Henri Alfiandi
Marsekal Madya TNI

Jakarta, Januari 2022

Pihak Pertama,

Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH**


SASARAN		INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	Meningkatnya Keberhasilan Operasi Pencarian dan Pertolongan	1.	Kecepatan Tanggap (<i>Response Time</i>) pada Operasi Pencarian dan Pertolongan (Utama)	23 Menit
		2.	Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100 %
		3.	Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85 Nilai (1-100)
2.	Meningkatnya Kesiapsiagaan Pencarian dan Pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90 Nilai (1-100)
3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan Potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100 %
4.	Meningkatnya Pelaksanaan Latihan Pencarian dan Pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang dinilai baik berdasarkan evaluasi	100 %
5.	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90 %
6.	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40 %
7.	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90 Nilai
		10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90 Nilai (1-100)
		11.	Nilai SAKIP	BB Nilai

Pagu Anggaran : Rp. 24.914.028.000,-

Program Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana : Rp. 8.086.730.000,-

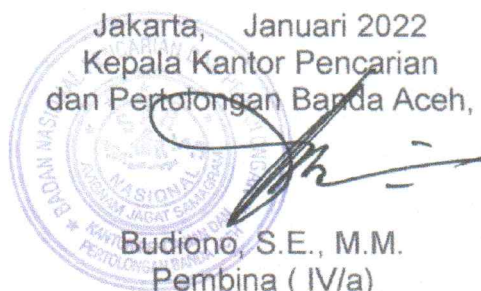
Program Dukungan Manajemen : Rp. 16.827.298.000,-

Kepala Badan Nasional
Pencarian dan Pertolongan,



Henri Alfiandi
Marsekal Madya TNI

Jakarta, Januari 2022
Kepala Kantor Pencarian
dan Pertolongan Banda Aceh,



Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdul Rahman, S.E.
Jabatan : Kepala Seksi Operasi dan Siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Budiono, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

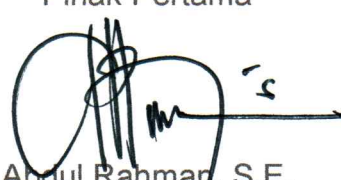
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, Januari 2022

Pihak Kedua,

Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

Pihak Pertama

Abdul Rahman, S.E.
Penata (II/c)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI OPERASI DAN SIAGA
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pengelolaan operasi SAR	Jumlah pengelolaan operasi SAR	1 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan kesiapsiagaan SAR	Jumlah pengelolaan kesiapsiagaan SAR	1 Dokumen

Banda Aceh, Januari 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh



[Signature]
Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

[Signature]
Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Khairul Nova, S.T.
Jabatan : Kepala Seksi Sumber Daya Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Budiono, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

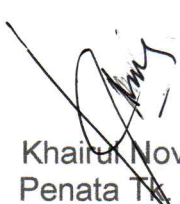
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, Januari 2022

Pihak Kedua,

Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

Pihak Pertama

Khairul Nova, S.T.
Penata Tk. I (III/d)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI SUMBER DAYA
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH**

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana SAR	1. Jumlah pemenuhan sarana dan prasarana SAR	1 Paket
		2. Jumlah pemeliharaan sarana dan prasarana SAR	2 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga SAR	Jumlah pengelolaan diklat dan pembinaan tenaga SAR	1 Dokumen
3.	Terlaksananya pengelolaan sistem komunikasi SAR	Jumlah pengelolaan sistem komunikasi SAR	1 Dokumen
4.	Terlaksananya pembinaan potensi SAR	Jumlah pembinaan potensi SAR	1 Dokumen

Banda Aceh, Januari 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh



Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

Kepala Seksi Sumber Daya
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Khairul Nova", is written over the text below.

Khairul Nova, S.T.
Penata Tk. I (III/d)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusnidar, S. Sos.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Budiono, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, Januari 2022

Pihak Kedua,

Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

Pihak Pertama

Yusnidar, S. Sos.
Penata Tk. I (III/d)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya penyusunan rencana program, evaluasi pelaporan, dan kerjasama	Jumlah layanan penyusunan rencana program, evaluasi pelaporan, dan kerjasama	2 Dokumen
2.	Terlaksananya pengelolaan administrasi, keuangan, perlengkapan, kehumasan dan protokol	Jumlah layanan pengelolaan administrasi, keuangan, perlengkapan, kehumasan dan protokol	6 Layanan
3.	Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana aparatur	Jumlah layanan pengelolaan sarana dan prasarana aparatur	2 Layanan
4.	Terlaksananya pengelolaan data dan sistem informasi	Jumlah pengelolaan data dan sistem informasi	1 Dokumen

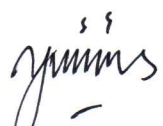
Banda Aceh, Januari 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
 Banda Aceh



Budiono, S.E., M.M.
 Pembina (IV/a)

Kepala Sub Bagian Umum
 Kantor Pencarian dan Pertolongan
 Banda Aceh


 Yushidar, S. Sos.
 Penata Tk. I (III/d)



LAMPIRAN 4

NOTULEN RAPAT PENGUKURAN KINERJA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2022



BASARNAS

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

Jln. Sultan Malikul Saleh No.108
Kel. Lhong Raya, Kec. Banda Raya
Kota Banda Aceh, 23238
<http://www.aceh.basarnas.go.id>
E-mail : sar.aceh@basarnas.go.id
kansaraceh@gmail.com

Telepon : (0651) 21324
Faksimile : (0651) 33876
Emergency Call : 115
Emergency : (0651) 33876

NOTULEN RAPAT **PENGUKURAN KINERJA T.A. 2022**

Hari/ Tanggal : Kamis, 19 Januari 2023
Waktu : Pukul 09.00 – 12.00 WIB
Tempat : Ruang Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Rincian Kegiatan : Pembahasan Nilai Akhir Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022

1. Rapat dibuka oleh Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang dihadiri oleh Kepala Subbagian Umum, Kasi Operasi dan Siaga, Kasi Sumber daya, Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
2. Rapat membahas tentang Nilai Akhir Capaian Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022;
3. Pada rapat ini telah dilakukan pengukuran capaian berdasarkan data laporan di tiap bagian/seksi, sesuai dengan Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja sebagai berikut :

KEGIATAN		TAHUN 2022			
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA (%)	
SK.1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%
		2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%
		3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%


SK.2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4.	Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%
SK3.	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5.	Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%
SK.4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6.	Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%
SK.5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7.	Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%
SK.6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8.	Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%
SK.7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9.	Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%
		10.	Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%
		11.	Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%

4. Adapun data yang digunakan dalam Pengukuran Kinerja dapat dipertanggung jawabkan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal, dan valid.

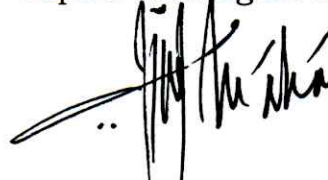
Mengetahui,

Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Banda Aceh,



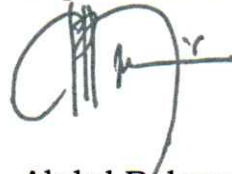

Ibnu Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)

Pelaksana Kegiatan,
Kepala Subhagian Umum



Agus Muslim Aka, S.Kom.
Penata (III/c)

Kepala Seksi Operasi dan Siaga



Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)

Kepala Seksi Sumber Daya



Eko Suprianto, S.A.P.
Penata (III/c)



LAMPIRAN 5

PENGUKURAN KINERJA KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2022

PENGUKURAN KINERJA

**KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH
TAHUN 2022**

Kegiatan		2022				
Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian Kinerja		
SK. 1	Meningkatnya keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan	1. Kecepatan tanggap (response time) pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	23 Menit	15,89 Menit	130,91%	
		2. Persentase korban terevakuasi pada operasi pencarian dan pertolongan (Utama)	100%	98,75%	98,75%	
		3. Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa pencarian dan pertolongan (Utama)	85	88,43	104,03%	
SK. 2	Meningkatnya kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan	4. Indeks kesiapsiagaan pencarian dan pertolongan (Utama)	90	69,07	76,74%	
SK. 3	Terlaksananya peningkatan efektifitas pengelolaan potensi pencarian dan pertolongan	5. Persentase potensi pencarian dan pertolongan yang dibina (Utama)	100%	50%	50%	
SK. 4	Meningkatnya pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan	6. Persentase pelaksanaan latihan pencarian dan pertolongan yang benilai baik berdasarkan evaluasi	100%	87,38%	87,38%	
SK. 5	Terwujudnya peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	7. Persentase peningkatan pembinaan dan pengelolaan tenaga pencarian dan pertolongan	90%	80,91%	89,90%	
SK. 6	Meningkatnya ketersediaan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	8. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan	40%	35%	87,50%	
SK. 7	Meningkatnya tata kelola dukungan manajemen dan layanan perkantoran	9. Nilai atas Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90	97,17	107,97%	
		10. Indeks kepuasan layanan kepegawaian, pengelolaan arsip dan pelayanan umum lainnya	90	85,70	95,22%	
		11. Nilai SAKIP	BB	B (65,25)	93,20%	

Jumlah Anggaran Tahun 2022 (Revisi ke-9) : Rp. 22.429.043.000,-

Jumlah Realisasi Anggaran Tahun 2022 : Rp. 21.387.343.993,-



Banda Aceh, 19 Januari 2023
Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Kelas Banda Aceh,

Honu Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)



LAMPIRAN 6

LAPORAN REALISASI ANGGARAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2022

LAPORAN REALISASI ANGGARAN KANTOR Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
TAHUN ANGGARAN 2022

POSISI : 28 Desember 2022
SATUAN KERJA : KANTOR Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
KODE KANTOR : 614794

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
107.01.BM	PROGRAM Pencarian dan Pertolongan pada Kecelakaan dan Bencana	6.575.445.000	5.529.457.450	974.069.250	6.503.526.700	98,91	71.918.300	1,09
3946	Pengelolaan Sarana dan Prasarana SAR	3.531.824.000	3.436.816.850	90.890.850	3.527.707.700	99,88	4.116.300	0,12
3946.CAP	Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana	90.000.000	90.000.000	-	90.000.000	100,00	-	-
3946.CAP.002	Peralatan SAR Lainnya	90.000.000	90.000.000	-	90.000.000	100,00	-	-
212	Pengadaan Peralatan SAR Lainnya	90.000.000	90.000.000	-	90.000.000	100,00	-	-
A	Pengadaan Kantong Mayat	90.000.000	90.000.000	-	90.000.000	100,00	-	-
521831	Belanja Barang Persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga	90.000.000	90.000.000	-	90.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan Kantong Mayat	90.000.000	90.000.000	-	90.000.000	100,00	-	-
3946.RCM	OM Sarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana	3.381.824.000	3.286.816.850	90.890.850	3.377.707.700	99,88	4.116.300	0,12
3946.RCM.001	Pemeliharaan Sarana SAR (Prioritas Nasional)	3.381.824.000	3.286.816.850	90.890.850	3.377.707.700	99,88	4.116.300	0,12
005	Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit	3.381.824.000	3.286.816.850	90.890.850	3.377.707.700	99,88	4.116.300	0,12
A	Pemeliharaan Peralatan SAR	230.000.000	208.024.600	21.974.500	229.999.100	100,00	900	0,00
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	230.000.000	208.024.600	21.974.500	229.999.100	100,00	900	0,00
	- Pemeliharaan Peralatan SAR Darat	150.000.000	135.994.000	14.006.000	150.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Peralatan SAR Medis	30.000.000	27.187.000	2.813.000	30.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Peralatan SAR Laut	50.000.000	44.843.600	5.155.500	49.999.100	100,00	900	0,00
B	Pemeliharaan Sarana SAR Darat	712.000.000	674.756.950	37.242.800	711.999.750	100,00	250	0,00
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin :	712.000.000	674.756.950	37.242.800	711.999.750	100,00	250	0,00
	- Pemeliharaan Rescue Truck	50.000.000	35.093.000	14.907.000	50.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Rescue Car	360.000.000	354.953.950	5.046.000	359.999.950	100,00	50	0,00
	- Pemeliharaan ATV	60.000.000	52.041.000	7.958.800	59.999.800	100,00	200	0,00
	- Pemeliharaan ATV Truck Carrier	30.000.000	26.235.000	3.765.000	30.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Truck Angkut Personil	180.000.000	180.000.000	-	180.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Motor Lapangan	32.000.000	26.434.000	5.566.000	32.000.000	100,00	-	-
C	Pemeliharaan Sarana SAR Laut	2.439.824.000	2.404.035.300	31.673.550	2.435.708.850	99,83	4.115.150	0,17
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin :	2.439.824.000	2.404.035.300	31.673.550	2.435.708.850	99,83	4.115.150	0,17
	- Pemeliharaan Rubber Boat / Perahu Karet	270.000.000	270.000.000	-	270.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Rigid Inflatable Boat (8,5 M)	350.000.000	331.862.000	18.138.000	350.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Rigid Inflatable Boat (9,0 M)	200.000.000	200.000.000	-	200.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Rigid Inflatable Boat (12,0 M)	500.000.000	488.023.450	11.976.550	500.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Rescue Boat 40 M	1.095.000.000	1.093.440.850	1.559.000	1.094.999.850	100,00	150	0,00
	- BBM Rescue Boat 40 M	24.824.000	20.709.000	-	20.709.000	83,42	4.115.000	16,58
3946.RDH	OM Prasarana Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
3946.RDH.001	Pemeliharaan Prasarana SAR (Prioritas Nasional)	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
005	Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
A	Tower Rappelling (Kantor dan Pos Pencarian dan Pertolongan)	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
	- Tower Rappelling (Kantor dan Pos Pencarian dan Pertolongan)	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
3947	Pengelolaan Diklat dan Pembinaan Tenaga SAR	603.808.000	324.392.000	278.916.000	603.308.000	99,92	500.000	0,08
3947.DCK	Pelatihan Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana	603.808.000	324.392.000	278.916.000	603.308.000	99,92	500.000	0,08
3947.DCK.001	Pembinaan Tenaga SAR	238.960.000	119.480.000	119.480.000	238.960.000	100,00	-	-
311	Pelaksanaan Penyiapan Tenaga SAR	238.960.000	119.480.000	119.480.000	238.960.000	100,00	-	-
A	Pelaksanaan Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi Petugas SAR	238.960.000	119.480.000	119.480.000	238.960.000	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	238.960.000	119.480.000	119.480.000	238.960.000	100,00	-	-
	- Pelaksanaan Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi Petugas SAR	238.960.000	119.480.000	119.480.000	238.960.000	100,00	-	-
3947.DCK.U02	Pemeliharaan Kompetensi Petugas SAR	364.848.000	204.912.000	159.436.000	364.348.000	99,86	500.000	0,14
312	Pelaksanaan Pemeliharaan Kompetensi Petugas SAR	364.848.000	204.912.000	159.436.000	364.348.000	99,86	500.000	0,14
A	Makanan Penambah Daya Tahan Tubuh	251.196.000	161.584.000	89.612.000	251.196.000	100,00	-	-
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	251.196.000	161.584.000	89.612.000	251.196.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran SAR di Air (Water Rescue) (1 Tahun x 12 Kali)	11.791.000	6.156.000	5.635.000	11.791.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran SAR di Ruang Terbatas (CSR) (1 Tahun x 1 Kali)	1.188.000	-	1.188.000	1.188.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran SAR di Bangunan Runtuh (CSSR) (1 Tahun x 1 Kali)	1.188.000	-	1.188.000	1.188.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran SAR di Gunung dan Hutan (Jungle Rescue) (1 Tahun x 1 Kali)	1.188.000	-	1.188.000	1.188.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran Medical First Responder (MFR) (1 Tahun x 1 Kali)	1.188.000	-	1.188.000	1.188.000	100,00	-	-
	- Kesemampuan Jasmani (12 Bulan x 4 Kali)	231.089.000	155.428.000	75.661.000	231.089.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran SAR di Ketinggian (HART) (1 Tahun x 1 Kali)	1.188.000	-	1.188.000	1.188.000	100,00	-	-
	- Pembelajaran SAR di Bawah Air (Under Water Rescue) (1 Tahun x 2 Kali)	2.376.000	-	2.376.000	2.376.000	100,00	-	-
B	Perlengkapan Pembelajaran	107.052.000	43.328.000	63.224.000	106.552.000	99,53	500.000	0,47
521211	Belanja Bahan	107.052.000	43.328.000	63.224.000	106.552.000	99,53	500.000	0,47
	- Tiket Masuk Kolam Renang (14 Kali x 1 Tahun)	27.720.000	750.000	26.500.000	27.250.000	98,30	470.000	1,70
	- Tes Rapid Antigen	39.600.000	34.800.000	4.800.000	39.600.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	11.880.000	4.770.000	7.100.000	11.870.000	99,92	10.000	0,08
	- Masker Medis	2.310.000	-	2.310.000	2.310.000	100,00	-	-
	- Sarung Tangan Latex	3.960.000	1.590.000	2.350.000	3.940.000	99,49	20.000	0,51
	- Gorong-gorong (1 Org x 1 Kali x 1 Tahun)	1.980.000	-	1.980.000	1.980.000	100,00	-	-
	- Rangka Bangunan Balok Bata (1 Org x 1 Kali x 1 Tahun)	8.448.000	1.418.000	7.030.000	8.448.000	100,00	-	-
	- Isi Ulang Tabung Oksigen (1 Org x 2 Kali x 1 Tahun)	6.600.000	-	6.600.000	6.600.000	100,00	-	-
	- Baterai dan Plastik (1 Org x 1 Kali x 1 Tahun)	990.000	-	990.000	990.000	100,00	-	-
	- Bahan Natura (1 Org x 1 Kali x 1 Tahun)	2.904.000	-	2.904.000	2.904.000	100,00	-	-
	- Oksigen SCBA (1 Org x 2 Kali x 1 Tahun)	660.000	-	660.000	660.000	100,00	-	-
C	Biaya Perjalanan Dinas	6.600.000	-	6.600.000	6.600.000	100,00	-	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	6.600.000	-	6.600.000	6.600.000	100,00	-	-
	- Tiket Penyeberangan Untuk Pembelajaran Under Water Rescue (2 Kali x 1 Tahun)	3.300.000	-	3.300.000	3.300.000	100,00	-	-
	- Biaya Penginapan Untuk Pembelajaran Under Water Rescue (2 Kali x 1 Malam x 1 Tahun)	3.300.000	-	3.300.000	3.300.000	100,00	-	-
3948	Pengelolaan Operasi SAR	888.657.000	841.826.000	46.831.000	888.657.000	100,00	-	-
3948.QHC	Operasi Bidang Pencarian, Pertolongan, dan Penanganan Bencana	888.657.000	841.826.000	46.831.000	888.657.000	100,00	-	-
3948.QHC.001	Pelaksanaan Operasi SAR (Prioritas Nasional)	888.657.000	841.826.000	46.831.000	888.657.000	100,00	-	-
411	Pengerahan Potensi dan Pengendalian Operasi SAR (Prioritas Nasional)	888.657.000	841.826.000	46.831.000	888.657.000	100,00	-	-
A	Pelaksanaan Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR	888.657.000	841.826.000	46.831.000	888.657.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan	296.542.000	294.931.000	1.611.000	296.542.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Belanja Bahan Dalam Rangka Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR	296.542.000		294.931.000	1.611.000	296.542.000	100,00	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		159.035.000	159.035.000	-	159.035.000	100,00	-
	- Belanja Barang Non Operasional Lainnya Dalam Rangka Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR	159.035.000		159.035.000	-	159.035.000	100,00	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		433.080.000	387.860.000	45.220.000	433.080.000	100,00	-
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Pengerahan dan Pengendalian Operasi SAR	433.080.000		387.860.000	45.220.000	433.080.000	100,00	-
3949	Pengelolaan Sistem Komunikasi SAR		390.000.000	128.929.600	261.070.400	390.000.000	100,00	-
3949.RCL	OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi		390.000.000	128.929.600	261.070.400	390.000.000	100,00	-
3949.RCL.001	Pemeliharaan Peralatan Sistem Komunikasi SAR (Prioritas Nasional)		390.000.000	128.929.600	261.070.400	390.000.000	100,00	-
005	Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit		390.000.000	128.929.600	261.070.400	390.000.000	100,00	-
<i>A</i>	<i>Pemeliharaan Peralatan SAR Komunikasi</i>		<i>250.000.000</i>	<i>61.416.400</i>	<i>188.583.600</i>	<i>250.000.000</i>	<i>100,00</i>	-
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin		250.000.000	61.416.400	188.583.600	250.000.000	100,00	-
	- Pemeliharaan Peralatan SAR Komunikasi	250.000.000		61.416.400	188.583.600	250.000.000	100,00	-
<i>B</i>	<i>Pemeliharaan Tower Antena</i>		<i>100.000.000</i>	<i>31.230.000</i>	<i>68.770.000</i>	<i>100.000.000</i>	<i>100,00</i>	-
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin		100.000.000	31.230.000	68.770.000	100.000.000	100,00	-
	- Pemeliharaan Tower Antenna	100.000.000		31.230.000	68.770.000	100.000.000	100,00	-
<i>C</i>	<i>Pemeliharaan Communication Mobile</i>		<i>40.000.000</i>	<i>36.283.200</i>	<i>3.716.800</i>	<i>40.000.000</i>	<i>100,00</i>	-
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin		40.000.000	36.283.200	3.716.800	40.000.000	100,00	-
	- Pemeliharaan Communication Mobile	40.000.000		36.283.200	3.716.800	40.000.000	100,00	-
3971	Pembinaan Potensi SAR		328.750.000	321.416.000	7.334.000	328.750.000	100,00	-
3971.BDC	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat		50.000.000	42.666.000	7.334.000	50.000.000	100,00	-
3971.BDC.001	Pembinaan Potensi SAR		50.000.000	42.666.000	7.334.000	50.000.000	100,00	-
613	Pelaksanaan Pemasayarakatan Potensi SAR		50.000.000	42.666.000	7.334.000	50.000.000	100,00	-
<i>A</i>	<i>Program SAR Goes to School</i>		<i>50.000.000</i>	<i>42.666.000</i>	<i>7.334.000</i>	<i>50.000.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan		50.000.000	42.666.000	7.334.000	50.000.000	100,00	-
	- Program SAR Goes to School	50.000.000		42.666.000	7.334.000	50.000.000	100,00	-
3971.QDC	Fasilitasi dan Pembinaan Masyarakat		278.750.000	278.750.000	-	278.750.000	100,00	-
3971.QDC.U03	Pelatihan Teknis Potensi SAR di Gunung dan Hutan (Prioritas Nasional)		278.750.000	278.750.000	-	278.750.000	100,00	-
613	Pelaksanaan Pelatihan Teknis Potensi SAR di Gunung dan Hutan (Prioritas Nasional)		278.750.000	278.750.000	-	278.750.000	100,00	-
<i>A</i>	<i>Rapat Persiapan</i>		<i>795.000</i>	<i>795.000</i>	-	<i>795.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan		795.000	795.000	-	795.000	100,00	-
	- Konsumsi Rapat (Snack) (15 Org x 1 Hari x 1 Kali)	210.000		210.000		210.000	100,00	-
	- Konsumsi Rapat (Makan) (15 Org x 1 Hari x 1 Kali)	585.000		585.000		585.000	100,00	-
<i>B</i>	<i>Honorarium Kepanitiaan</i>		<i>2.625.000</i>	<i>2.625.000</i>	-	<i>2.625.000</i>	<i>100,00</i>	-
521213	Belanja Honor Output Kegiatan		2.625.000	2.625.000	-	2.625.000	100,00	-
	- Anggota	900.000		900.000		900.000	100,00	-
	- Penanggung Jawab	675.000		675.000		675.000	100,00	-
	- Ketua	600.000		600.000		600.000	100,00	-
	- Sekretaris	450.000		450.000		450.000	100,00	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
C	Honorarium Penceramah dan Pengajar	5.000.000	5.000.000	-	5.000.000	100,00	-	-
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	5.000.000	5.000.000	-	5.000.000	100,00	-	-
	- Navigasi (1 Org x 4 JP)	800.000	800.000		800.000	100,00	-	-
	- Survival (1 Org x 1 JP)	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Pembinaan Fisik dan Mental (1 Org x 2 JP)	400.000	400.000		400.000	100,00	-	-
	- Kegunungapian dan Gas Beracun (1 Org x 1 JP)	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Tandu Darurat (1 Org x 1 JP)	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Evakuasi (1 Org x 2 JP)	400.000	400.000		400.000	100,00	-	-
	- Komunikasi SAR (1 Org x 1 JP)	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Teknik Pencarian (1 Org x 3 JP)	600.000	600.000		600.000	100,00	-	-
	- Pertolongan Pertama First Aid (1 Org x 4 JP)	800.000	800.000		800.000	100,00	-	-
	- Penceramah Substansi Pelatihan (1 Org x 1 JP)	1.000.000	1.000.000		1.000.000	100,00	-	-
	- Pengetahuan Perlengkapan Pakaian dan Makanan (1 Org x 1 JP)	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
D	Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan	72.065.000	72.065.000	-	72.065.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan	72.065.000	72.065.000	-	72.065.000	100,00	-	-
	- Konsumsi Panitia, Pengajar dan Peserta (Snack) (71 Org x 2 Kali x 7 Hari)	13.916.000	13.916.000		13.916.000	100,00	-	-
	- Konsumsi Panitia, Pengajar dan Peserta (Makan) (71 Org x 3 Kali x 7 Hari)	58.149.000	58.149.000		58.149.000	100,00	-	-
E	Perlengkapan Panitia, Pengajar, Asisten Pengajar dan Peserta	103.643.000	103.643.000	-	103.643.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan	103.643.000	103.643.000	-	103.643.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	2.130.000	2.130.000		2.130.000	100,00	-	-
	- Masker	1.120.000	1.120.000		1.120.000	100,00	-	-
	- Disinfektan Ukuran 5 Liter	240.000	240.000		240.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	100.000		100.000	100,00	-	-
	- Obat-obatan	438.000	438.000		438.000	100,00	-	-
	- Kacamata Safety Peserta	2.500.000	2.500.000		2.500.000	100,00	-	-
	- Kompor Parafin Peserta	1.850.000	1.850.000		1.850.000	100,00	-	-
	- Air Mineral Peserta (50 Org x 2 Buah)	600.000	600.000		600.000	100,00	-	-
	- Bahan Natura Peserta	4.000.000	4.000.000		4.000.000	100,00	-	-
	- Tissue Basah Peserta	1.350.000	1.350.000		1.350.000	100,00	-	-
	- Tissue Kering Peserta	650.000	650.000		650.000	100,00	-	-
	- Buku Catatan Peserta	750.000	750.000		750.000	100,00	-	-
	- Pulpen Peserta	250.000	250.000		250.000	100,00	-	-
	- Tanda Peserta	500.000	500.000		500.000	100,00	-	-
	- Penggandaan Materi Peserta	2.500.000	2.500.000		2.500.000	100,00	-	-
	- Cetak Sertifikat Peserta	2.500.000	2.500.000		2.500.000	100,00	-	-
	- Map Batik	150.000	150.000		150.000	100,00	-	-
	- Map Kertas	225.000	225.000		225.000	100,00	-	-
	- Kertas F4	220.000	220.000		220.000	100,00	-	-
	- Kertas A4	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Amplop	60.000	60.000		60.000	100,00	-	-
	- Face Shield	710.000	710.000		710.000	100,00	-	-
	- Sarung Tangan Latex	680.000	680.000		680.000	100,00	-	-
	- Penghapus Whiteboard	20.000	20.000		20.000	100,00	-	-
	- Kertas Flipchart	150.000	150.000		150.000	100,00	-	-
	- Spidol Whiteboard	85.000	85.000		85.000	100,00	-	-
	- Spidol Permanen	70.000	70.000		70.000	100,00	-	-
	- Publikasi	1.000.000	1.000.000		1.000.000	100,00	-	-
	- Spanduk 3 Meter	120.000	120.000		120.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Spanduk 5 Meter	400.000		400.000		400,000	100,00	-
	- Spanduk 8 Meter	960.000		960.000		960,000	100,00	-
	- Toner	990.000		990.000		990,000	100,00	-
	- Catridge Hitam	265.000		265.000		265,000	100,00	-
	- Catridge Warna	250.000		250.000		250,000	100,00	-
	- Tas Peserta	5.000.000		5.000.000		5.000.000	100,00	-
	- Tes Rapid Antigen (71 Org x 2 Tes)	28.400.000		28.400.000		28.400.000	100,00	-
	- Sepatu Lapangan Peserta	7.500.000		7.500.000		7.500.000	100,00	-
	- Kaos Lengan Panjang Panitia, Pengajar, Asisten Pengajar dan Peserta	13.200.000		13.200.000		13.200.000	100,00	-
	- Topi Panitia, Pengajar, Asisten Pengajar dan Peserta	3.500.000		3.500.000		3.500.000	100,00	-
	- Pakaian Tactical Pengajar dan Asisten Pengajar	1.760.000		1.760.000		1.760.000	100,00	-
	- Baju Lengan Pendek Peserta	5.000.000		5.000.000		5.000.000	100,00	-
	- Celana Panjang Lapangan Peserta	6.000.000		6.000.000		6.000.000	100,00	-
	- Webbing 5 Meter Peserta	2.500.000		2.500.000		2.500.000	100,00	-
	- Tali Prusik 1 Meter Peserta	250.000		250.000		250,000	100,00	-
	- Ikat Pinggang Peserta	2.500.000		2.500.000		2.500.000	100,00	-
F	Uang Harian dan Biaya Perjalanan Dinas Peserta Diklat		75.300.000	75.300.000	-	75.300.000	100,00	-
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota		40.740.000	40.740.000	-	40.740.000	100,00	-
	- Uang Harian bagi Peserta Diklat (50 Org x 7 Hari)	38.500.000		38.500.000		38.500.000	100,00	-
	- Uang Harian bagi Pengajar dan Asisten Pengajar (16 Org x 1 Hari)	2.240.000		2.240.000		2.240.000	100,00	-
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota		34.560.000	34.560.000	-	34.560.000	100,00	-
	- Uang Harian bagi Pengajar dan Asisten Pengajar (16 Org x 6 Hari)	34.560.000		34.560.000		34.560.000	100,00	-
G	Belanja BBM dan Transportasi		3.180.000	3.180.000	-	3.180.000	100,00	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		3.180.000	3.180.000	-	3.180.000	100,00	-
	- Genset (1 Unit x 3 Hari x 50 Liter)	1.500.000		1.500.000		1.500.000	100,00	-
	- Truck Personel (3 Unit x 3 Hari x 10 Liter)	900.000		900.000		900,000	100,00	-
	- Rescue Car (2 Unit x 3 Hari x 10 Liter)	600.000		600.000		600,000	100,00	-
	- Motor Lapangan (2 Unit x 3 Hari x 3 Liter)	180.000		180.000		180,000	100,00	-
H	Biaya Sewa Sarana Aplikasi Lapangan		15.400.000	15.400.000	-	15.400.000	100,00	-
522141	Belanja Sewa		15.400.000	15.400.000	-	15.400.000	100,00	-
	- Sewa Ruang Kelas	6.000.000		6.000.000		6.000.000	100,00	-
	- Sewa Aplikasi Lapangan	3.000.000		3.000.000		3.000.000	100,00	-
	- Sewa Tenda	1.400.000		1.400.000		1.400.000	100,00	-
	- Sewa Kursi (2 Kali x 100 Kursi)	3.000.000		3.000.000		3.000.000	100,00	-
	- Sewa Ambulance	2.000.000		2.000.000		2.000.000	100,00	-
I	Rapat Evaluasi dan Laporan		742.000	742.000	-	742.000	100,00	-
521211	Belanja Bahan		742.000	742.000	-	742.000	100,00	-
	- Konsumsi Rapat (Makan) (14 Org x 1 Kali)	546.000		546.000		546,000	100,00	-
	- Konsumsi Rapat (Snack) (14 Org x 1 Kali)	196.000		196.000		196,000	100,00	-
3972	Pengelolaan Kesiapsiagaan SAR		832.406.000	476.077.000	289.027.000	765.104.000	91,91	67.302.000
3972.AEA	Koordinasi		212.052.000	212.052.000	-	212.052.000	100,00	-
3972.AEA.U01	Latihan SAR Beregu di Bangunan Runtuh		100.002.000	100.002.000	-	100.002.000	100,00	-
711	Pelaksanaan Latihan SAR Beregu di Bangunan Runtuh		100.002.000	100.002.000	-	100.002.000	100,00	-
A	Perencanaan Latihan		318.000	318.000	-	318.000	100,00	-
521211	Belanja Bahan		318.000	318.000	-	318.000	100,00	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Snack) (6 Org x 1 Kali)	84.000		84.000		84,000	100,00	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Makan) (6 Org x 1 Kali)	234.000			234.000	100,00	-	-
B	<i>Pelaksanaan Latihan</i>		6.398.000		6.398.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan		4.598.000		4.598.000	100,00	-	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Makan) (18 Org x 1 Kali)	702.000			702.000	100,00	-	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Snack) (18 Org x 2 Kali)	504.000			504.000	100,00	-	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Makan) (16 Org x 2 Hari x 2 Kali)	2.496.000			2.496.000	100,00	-	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Snack) (16 Org x 2 Hari x 2 Kali)	896.000			896.000	100,00	-	-
521213	Belanja Honor Output Kegiatan		1.800.000		1.800.000	100,00	-	-
	- Narasumber	1.800.000			1.800.000	100,00	-	-
C	<i>Perlengkapan Panitia dan Peserta</i>		92.012.000		92.012.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan		92.012.000		92.012.000	100,00	-	-
	- Cetak Sertifikat	700.000			700.000	100,00	-	-
	- Masker Medis	70.000			70.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	280.000			280.000	100,00	-	-
	- Sarung Tangan Latex	200.000			200.000	100,00	-	-
	- Face Shield	200.000			200.000	100,00	-	-
	- Disinfektan 5 Liter	100.000			100.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	4.000.000			4.000.000	100,00	-	-
	- Elbow & Kneepad Peserta	2.800.000			2.800.000	100,00	-	-
	- Sarung Tangan Peserta	700.000			700.000	100,00	-	-
	- Kacamata Safety Peserta	700.000			700.000	100,00	-	-
	- Celana Panjang Lapangan Peserta	1.680.000			1.680.000	100,00	-	-
	- Tas Peserta	1.400.000			1.400.000	100,00	-	-
	- Tembok Batu Bata 1,5 m x 1,5 m	21.000.000			21.000.000	100,00	-	-
	- Lakban Besar	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Tembok Batako 1,5 m x 1,5 m	18.000.000			18.000.000	100,00	-	-
	- Kayu Balok uk. 5 cm x 10 cm x 4 cm	325.000			325.000	100,00	-	-
	- Kayu Balok uk. 10 cm x 10 cm x 4 cm	1.050.000			1.050.000	100,00	-	-
	- Dinding Beton 1,5 m x 1,5 m	24.000.000			24.000.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000			200.000	100,00	-	-
	- Kaos Lengan Panjang Panitia dan Peserta	1.760.000			1.760.000	100,00	-	-
	- Topi Panitia dan Peserta	800.000			800.000	100,00	-	-
	- Amplop	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Binder Clip	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Dinding Berlapis Seng dan Triplek 1,5 m x 1,5 m	6.000.000			6.000.000	100,00	-	-
	- Triplek uk. 1,2 m x 2,4 m x 1,2 cm	370.000			370.000	100,00	-	-
	- Meja Kerja	750.000			750.000	100,00	-	-
	- Paku uk. 12 cm	88.000			88.000	100,00	-	-
	- Paku uk. 7 cm	88.000			88.000	100,00	-	-
	- Paku Triplek uk. 2 inci	40.000			40.000	100,00	-	-
	- Mata Pisau K12	1.100.000			1.100.000	100,00	-	-
	- Cat Semprot (Pilox)	105.000			105.000	100,00	-	-
	- Gergaji Balok	60.000			60.000	100,00	-	-
	- Mata Chainsaw	66.000			66.000	100,00	-	-
	- Pipa Besi (2 inci x 6 cm)	1.000.000			1.000.000	100,00	-	-
	- Obat-obatan	250.000			250.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000			100.000	100,00	-	-
	- Buku Catatan Peserta	210.000			210.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Tanda Peserta	140.000		140.000		100,00	-	-
	- Map Batik	50.000		50.000		100,00	-	-
	- Map Kertas	45.000		45.000		100,00	-	-
	- Spidol Whiteboard Snowman	85.000		85.000		100,00	-	-
	- Penghapus Whiteboard	5.000		5.000		100,00	-	-
	- Kertas F4 80 gram	55.000		55.000		100,00	-	-
	- Kertas A4 80 gram	50.000		50.000		100,00	-	-
	- Tinta Printer	150.000		150.000		100,00	-	-
	- Toner 85 A	990.000		990.000		100,00	-	-
	- Pulpen Panitia dan Peserta	80.000		80.000		100,00	-	-
	- Kertas Flipchart	50.000		50.000		100,00	-	-
	- Trigonal Clip Kecil	30.000		30.000		100,00	-	-
<i>D</i>	<i>Belanja BBM</i>		<i>1.050.000</i>	<i>1.050.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		1.050.000	1.050.000	-	100,00	-	-
	- Ambulance (2 Hari x 15 Liter)	300.000		300.000		100,00	-	-
	- Genset (2 Hari x 20 Liter)	400.000		400.000		100,00	-	-
	- Peralatan SAR	200.000		200.000		100,00	-	-
	- Oli	150.000		150.000		100,00	-	-
<i>E</i>	<i>Evaluasi dan Laporan</i>		<i>224.000</i>	<i>224.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan		224.000	224.000	-	100,00	-	-
	- Konsumsi Rapat (Snack) (16 Orang x 1 Kali)	224.000		224.000		100,00	-	-
3972.AEA.U03	Latihan SAR Beregu di Gunung dan Hutan		37.878.000	37.878.000	-	100,00	-	-
713	Pelaksanaan Latihan SAR Beregu di Gunung dan Hutan		37.878.000	37.878.000	-	100,00	-	-
<i>A</i>	<i>Perencanaan Latihan</i>		<i>1.838.000</i>	<i>1.838.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan		318.000	318.000	-	100,00	-	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Snack) (6 Org x 1 Kali)	84.000		84.000		100,00	-	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Makan) (6 Org x 1 Kali)	234.000		234.000		100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		400.000	400.000	-	100,00	-	-
	- Belanja BBM Peninjauan Lokasi Latihan (2 Kali x 20 Liter)	400.000		400.000		100,00	-	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		1.120.000	1.120.000	-	100,00	-	-
	- Uang Harian Peninjauan Lokasi Latihan (2 Kali x 2 Orang x 2 Hari)	1.120.000		1.120.000		100,00	-	-
<i>B</i>	<i>Pelaksanaan Latihan</i>		<i>6.398.000</i>	<i>6.398.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan		4.598.000	4.598.000	-	100,00	-	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Snack) (18 Org x 2 Kali)	504.000		504.000		100,00	-	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Makan) (16 Org x 2 Hari x 2 Kali)	2.496.000		2.496.000		100,00	-	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Snack) (16 Org x 2 Hari x 2 Kali)	896.000		896.000		100,00	-	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Makan) (18 Org x 1 Kali)	702.000		702.000		100,00	-	-
521213	Belanja Honor Output Kegiatan		1.800.000	1.800.000	-	100,00	-	-
	- Narasumber	1.800.000		1.800.000		100,00	-	-
<i>D</i>	<i>Perlengkapan Panitia dan Peserta</i>		<i>22.538.000</i>	<i>22.538.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan		22.538.000	22.538.000	-	100,00	-	-
	- Buku Catatan Peserta	210.000		210.000		100,00	-	-
	- Tanda Peserta	140.000		140.000		100,00	-	-
	- Tas Peserta	1.400.000		1.400.000		100,00	-	-
	- Celana Panjang Lapangan Peserta	1.680.000		1.680.000		100,00	-	-
	- Kacamata Safety Peserta	700.000		700.000		100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Sarung Tangan Peserta	700.000			700.000	100,00	-	-
	- Kaos Kaki Peserta	350.000			350.000	100,00	-	-
	- Fly Sheet (3 m x 4 m)	320.000			320.000	100,00	-	-
	- Kompiler Parafin Peserta	518.000			518.000	100,00	-	-
	- Air Mineral 1,5 Liter (14 Orang x 4 Botol)	336.000			336.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000			100.000	100,00	-	-
	- Obat-Obatan	250.000			250.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000			200.000	100,00	-	-
	- Trigonal Clip Kecil	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Kertas Flipchart	50.000			50.000	100,00	-	-
	- Pulpen Panitia dan Peserta	80.000			80.000	100,00	-	-
	- Toner 85 A	990.000			990.000	100,00	-	-
	- Map Kertas	45.000			45.000	100,00	-	-
	- Map Batik	50.000			50.000	100,00	-	-
	- Kaos Lengan Panjang Panitia dan Peserta	1.760.000			1.760.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	4.000.000			4.000.000	100,00	-	-
	- Disinfektan 5 Liter	100.000			100.000	100,00	-	-
	- Face Shield	200.000			200.000	100,00	-	-
	- Sarung Tangan Latex	200.000			200.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	280.000			280.000	100,00	-	-
	- Masker Medis	70.000			70.000	100,00	-	-
	- Topi Panitia dan Peserta	800.000			800.000	100,00	-	-
	- Amplop	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Binder Clip	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Lakban Besar	30.000			30.000	100,00	-	-
	- Spidol Whiteboard Snowman	85.000			85.000	100,00	-	-
	- Penghapus Whiteboard	5.000			5.000	100,00	-	-
	- Kertas F4 80 Gram	55.000			55.000	100,00	-	-
	- Kertas A4 80 Gram	50.000			50.000	100,00	-	-
	- Tinta Printer	150.000			150.000	100,00	-	-
	- Natura Peserta	1.400.000			1.400.000	100,00	-	-
	- Raincoat Peserta	2.590.000			2.590.000	100,00	-	-
	- Tissue Basah	378.000			378.000	100,00	-	-
	- Tissue Kering	182.000			182.000	100,00	-	-
	- Tali Rapih Besar	20.000			20.000	100,00	-	-
	- Baterai Peserta	224.000			224.000	100,00	-	-
	- Senter Peserta	1.050.000			1.050.000	100,00	-	-
	- Cetak Sertifikat Peserta	700.000			700.000	100,00	-	-
<i>E</i>	<i>Uang Harian Pelaksanaan Latihan</i>		<i>4.480.000</i>	<i>4.480.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		4.480.000	4.480.000	-	100,00	-	-
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Rangka Latihan Untuk Panitia dan Peserta (16 Orang x 2 Hari)	4.480.000			4.480.000	100,00	-	-
<i>F</i>	<i>Belanja BBM</i>		<i>2.400.000</i>	<i>2.400.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		2.400.000	2.400.000	-	100,00	-	-
	- Ambulance (2 Hari x 30 Liter)	600.000			600.000	100,00	-	-
	- Rescue Car (2 Hari x 30 Liter)	600.000			600.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (2 Hari x 5 Liter)	100.000			100.000	100,00	-	-
	- Genset (2 Hari x 20 Liter)	400.000			400.000	100,00	-	-
	- Truck Personil (2 Hari x 35 Liter)	700.000			700.000	100,00	-	-
<i>G</i>	<i>Evaluasi dan Laporan</i>		<i>224.000</i>	<i>224.000</i>	<i>-</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
521211	Belanja Bahan		224.000	224.000	-	224.000	100,00	-
	- Konsumsi Rapat (Snack) (16 Orang x 1 Kali)	224.000		224.000		224.000	100,00	-
3972.AEA.U04	Latihan SAR Beregu di Air		33.650.000	33.650.000	-	33.650.000	100,00	-
714	Pelaksanaan Latihan SAR Beregu di Air		33.650.000	33.650.000	-	33.650.000	100,00	-
A	<i>Perencanaan Latihan</i>		<i>1.838.000</i>	<i>1.838.000</i>	-	<i>1.838.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan		318.000	318.000	-	318.000	100,00	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Snack) (6 Org x 1 Kali)	84.000		84.000		84.000	100,00	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Makan) (6 Org x 1 Kali)	234.000		234.000		234.000	100,00	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		400.000	400.000	-	400.000	100,00	-
	- Belanja BBM Peninjauan Lokasi Latihan (2 Kali x 20 Liter)	400.000		400.000		400.000	100,00	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		1.120.000	1.120.000	-	1.120.000	100,00	-
	- Uang Harian Peninjauan Lokasi Latihan (2 Kali x 2 Orang x 2 Hari)	1.120.000		1.120.000		1.120.000	100,00	-
B	<i>Pelaksanaan Latihan</i>		<i>6.398.000</i>	<i>6.398.000</i>	-	<i>6.398.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan		4.598.000	4.598.000	-	4.598.000	100,00	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Makan) (18 Org x 1 Kali)	702.000		702.000		702.000	100,00	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Snack) (18 Org x 2 Kali)	504.000		504.000		504.000	100,00	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Makan) (16 Org x 2 Hari x 2 Kali)	2.496.000		2.496.000		2.496.000	100,00	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Snack) (16 Org x 2 Hari x 2 Kali)	896.000		896.000		896.000	100,00	-
521213	Belanja Honor Output Kegiatan		1.800.000	1.800.000	-	1.800.000	100,00	-
	- Narasumber	1.800.000		1.800.000		1.800.000	100,00	-
D	<i>Perlengkapan Panitia dan Peserta</i>		<i>19.160.000</i>	<i>19.160.000</i>	-	<i>19.160.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan		19.160.000	19.160.000	-	19.160.000	100,00	-
	- Binder Clip	30.000		30.000		30.000	100,00	-
	- Amplop	30.000		30.000		30.000	100,00	-
	- Topi Panitia	100.000		100.000		100.000	100,00	-
	- Kaos Lengan Panjang Peserta	220.000		220.000		220.000	100,00	-
	- Tanda Peserta	140.000		140.000		140.000	100,00	-
	- Toner 85 A	990.000		990.000		990.000	100,00	-
	- Tinta Printer	150.000		150.000		150.000	100,00	-
	- Kertas A4 80 gram	50.000		50.000		50.000	100,00	-
	- Kertas F4 80 gram	55.000		55.000		55.000	100,00	-
	- Penghapus Whiteboard	5.000		5.000		5.000	100,00	-
	- Spidol Whiteboard Snowman	85.000		85.000		85.000	100,00	-
	- Map Kertas	45.000		45.000		45.000	100,00	-
	- Kertas Flipchart	50.000		50.000		50.000	100,00	-
	- Trigonal Clip Kecil	30.000		30.000		30.000	100,00	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000		200.000		200.000	100,00	-
	- Obat-Obatan	250.000		250.000		250.000	100,00	-
	- Laporan	100.000		100.000		100.000	100,00	-
	- Buku Catatan Peserta	210.000		210.000		210.000	100,00	-
	- Pulpen Panitia dan Peserta	80.000		80.000		80.000	100,00	-
	- Tas Peserta	1.400.000		1.400.000		1.400.000	100,00	-
	- Baju Renang Peserta	2.380.000		2.380.000		2.380.000	100,00	-
	- Kacamata Renang Peserta	910.000		910.000		910.000	100,00	-
	- Coralboot Peserta	6.020.000		6.020.000		6.020.000	100,00	-
	- Cetak Sertifikat Peserta	700.000		700.000		700.000	100,00	-
	- Masker Medis	70.000		70.000		70.000	100,00	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Hand Sanitizer	280.000		280.000		280.000	100,00	-
	- Sarung Tangan Latex	200.000		200.000		200.000	100,00	-
	- Face Shield	200.000		200.000		200.000	100,00	-
	- Disinfektan 5 Liter	100.000		100.000		100.000	100,00	-
	- Tes Rapid Antigen	4.000.000		4.000.000		4.000.000	100,00	-
	- Lakban Besar	30.000		30.000		30.000	100,00	-
	- Map Batik	50.000		50.000		50.000	100,00	-
<i>E</i>	<i>Uang Harian Pelaksanaan Latihan</i>		4.480.000	4.480.000	-	4.480.000	100,00	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		4.480.000	4.480.000	-	4.480.000	100,00	-
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Rangka Latihan Untuk Panitia dan Peserta (16 Orang x 2 Hari)	4.480.000		4.480.000		4.480.000	100,00	-
<i>F</i>	<i>Belanja BBM</i>		1.550.000	1.550.000	-	1.550.000	100,00	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		1.550.000	1.550.000	-	1.550.000	100,00	-
	- Rescue Car (2 Hari x 10 Liter)	200.000		200.000		200.000	100,00	-
	- Oli Mopel (2 Hari x 1 Botol)	150.000		150.000		150.000	100,00	-
	- Genset (2 Hari x 20 Liter)	400.000		400.000		400.000	100,00	-
	- Ambulance (2 Hari x 10 Liter)	200.000		200.000		200.000	100,00	-
	- Mopel (2 Hari x 20 Liter)	400.000		400.000		400.000	100,00	-
	- Truck Personil (2 Hari x 10 Liter)	200.000		200.000		200.000	100,00	-
<i>H</i>	<i>Evaluasi dan Laporan</i>		224.000	224.000	-	224.000	100,00	-
521211	Belanja Bahan		224.000	224.000	-	224.000	100,00	-
	- Konsumsi Rapat (Snack) (16 Orang x 1 Kali)	224.000		224.000		224.000	100,00	-
3972.AEA.U06	Latihan SAR Satuan di Ketinggian		40.522.000	40.522.000	-	40.522.000	100,00	-
716	Pelaksanaan Latihan SAR Satuan di Ketinggian		40.522.000	40.522.000	-	40.522.000	100,00	-
<i>A</i>	<i>Perencanaan Latihan</i>		318.000	318.000	-	318.000	100,00	-
521211	Belanja Bahan		318.000	318.000	-	318.000	100,00	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Makan) (6 Org x 1 Kali)	234.000		234.000		234.000	100,00	-
	- Konsumsi Perencanaan Latihan (Snack) (6 Org x 1 Kali)	84.000		84.000		84.000	100,00	-
<i>B</i>	<i>Pelaksanaan Latihan</i>		7.151.000	7.151.000	-	7.151.000	100,00	-
521211	Belanja Bahan		6.551.000	6.551.000	-	6.551.000	100,00	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Makan) (25 Org x 1 Kali)	975.000		975.000		975.000	100,00	-
	- Konsumsi Pembekalan Latihan (Snack) (25 Org x 2 Kali)	700.000		700.000		700.000	100,00	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Makan) (23 Org x 2 Hari x 2 Kali)	3.588.000		3.588.000		3.588.000	100,00	-
	- Konsumsi Pelaksanaan Latihan (Snack) (23 Org x 2 Hari x 2 Kali)	1.288.000		1.288.000		1.288.000	100,00	-
521213	Belanja Honor Output Kegiatan		600.000	600.000	-	600.000	100,00	-
	- Narasumber	600.000		600.000		600.000	100,00	-
<i>C</i>	<i>Perlengkapan Panitia dan Peserta</i>		29.203.000	29.203.000	-	29.203.000	100,00	-
521211	Belanja Bahan		29.203.000	29.203.000	-	29.203.000	100,00	-
	- Spidol Whiteboard Snowman	85.000		85.000		85.000	100,00	-
	- Penghapus Whiteboard	5.000		5.000		5.000	100,00	-
	- Kertas F4 80 Gram	55.000		55.000		55.000	100,00	-
	- Kertas A4 80 Gram	50.000		50.000		50.000	100,00	-
	- Tinta Printer	150.000		150.000		150.000	100,00	-
	- Obat-Obatan	250.000		250.000		250.000	100,00	-
	- Laporan	100.000		100.000		100.000	100,00	-
	- Buku Catatan Peserta	315.000		315.000		315.000	100,00	-
	- Tanda Peserta	210.000		210.000		210.000	100,00	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA	
	- Tas Peserta	2.100.000			2.100.000	100,00	-	-	
	- Kacamata Safety Peserta	1.050.000			1.050.000	100,00	-	-	
	- Celana Panjang Lapangan Peserta	2.520.000			2.520.000	100,00	-	-	
	- Sarung Tangan Peserta	2.100.000			2.100.000	100,00	-	-	
	- Tali Prusik (Tali Kernmantel 6-8 mm x 1,5 m)	700.000			700.000	100,00	-	-	
	- Webbing (Tabular 4 m)	2.100.000			2.100.000	100,00	-	-	
	- Elbow & Kneepad Peserta	4.200.000			4.200.000	100,00	-	-	
	- Cetak Sertifikat Peserta	1.050.000			1.050.000	100,00	-	-	
	- Masker Medis	175.000			175.000	100,00	-	-	
	- Hand Sanitizer	378.000			378.000	100,00	-	-	
	- Sarung Tangan Latex	270.000			270.000	100,00	-	-	
	- Face Shield	270.000			270.000	100,00	-	-	
	- Disinfektan 5 Liter	100.000			100.000	100,00	-	-	
	- Tes Rapid Antigen	5.400.000			5.400.000	100,00	-	-	
	- Map Kertas	45.000			45.000	100,00	-	-	
	- Map Batik	50.000			50.000	100,00	-	-	
	- Lakban Besar	30.000			30.000	100,00	-	-	
	- Binder Clip	30.000			30.000	100,00	-	-	
	- Amplop	30.000			30.000	100,00	-	-	
	- Spanduk 5 Meter	200.000			200.000	100,00	-	-	
	- Kaos Lengan Panjang Panitia dan Peserta	2.750.000			2.750.000	100,00	-	-	
	- Topi Panitia dan Peserta	1.250.000			1.250.000	100,00	-	-	
	- Trigonal Clip Kecil	30.000			30.000	100,00	-	-	
	- Kertas Flipchart	50.000			50.000	100,00	-	-	
	- Pulpen Panitia dan Peserta	115.000			115.000	100,00	-	-	
	- Toner 85 A	990.000			990.000	100,00	-	-	
D	Belanja Sewa Sarana Aplikasi Lapangan		2.000.000	2.000.000	-	100,00	-	-	
522141	Belanja Sewa		2.000.000	2.000.000	-	100,00	-	-	
	- Sewa Sarana Aplikasi Lapangan	2.000.000		2.000.000		100,00	-	-	
E	Belanja BBM		1.500.000	1.500.000	-	100,00	-	-	
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		1.500.000	1.500.000	-	100,00	-	-	
	- Ambulance (2 Hari x 15 Liter)	300.000		300.000		100,00	-	-	
	- Genset (2 Hari x 20 Liter)	400.000		400.000		100,00	-	-	
	- Rescue Truck (2 Hari x 20 Liter)	400.000		400.000		100,00	-	-	
	- Rescue Car (2 Hari x 20 Liter)	400.000		400.000		100,00	-	-	
F	Evaluasi dan Laporan		350.000	350.000	-	100,00	-	-	
521211	Belanja Bahan		350.000	350.000	-	100,00	-	-	
	- Konsumsi Rapat (Snack) (25 Orang x 1 Kali)	350.000		350.000		100,00	-	-	
3972.BKA	Pemantauan Masyarakat dan Kelompok Masyarakat		620.354.000	264.025.000	289.027.000	553.052.000	89,15	67.302.000	10,85
3972.BKA.001	Siaga SAR		275.205.000	70.928.000	202.495.000	273.423.000	99,35	1.782.000	0,65
711	Pelaksanaan Siaga SAR Kantor SAR		275.205.000	70.928.000	202.495.000	273.423.000	99,35	1.782.000	0,65
A	Siaga SAR Khusus Lainnya		275.205.000	70.928.000	202.495.000	273.423.000	99,35	1.782.000	0,65
521211	Belanja Bahan		170.755.000	26.020.000	144.735.000	170.755.000	100,00	-	-
	- Belanja Bahan Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Pos SAR	20.580.000		20.580.000		20.580.000	100,00	-	-
	- Belanja Bahan Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Unit Siaga SAR	5.440.000		5.440.000		5.440.000	100,00	-	-
	- Belanja Bahan Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Pos SAR	91.875.000		-	91.875.000	91.875.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Belanja Bahan Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Unit Siaga SAR	52.860.000	-	52.860.000	52.860.000	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	65.450.000	26.450.000	39.000.000	65.450.000	100,00	-	-
	- Belanja Non Ops Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Pos SAR	19.100.000	19.100.000		19.100.000	100,00	-	-
	- Belanja Non Ops Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Unit Siaga SAR	7.350.000	7.350.000		7.350.000	100,00	-	-
	- Belanja Non Ops Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Pos SAR	26.700.000	-	26.700.000	26.700.000	100,00	-	-
	- Belanja Non Ops Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Unit Siaga SAR	12.300.000	-	12.300.000	12.300.000	100,00	-	-
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	39.000.000	18.458.000	18.760.000	37.218.000	95,43	1.782.000	4,57
	- Belanja Perjalanan Dinas Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Pos SAR	15.840.000	15.398.000		15.398.000	97,21	442.000	2,79
	- Belanja Perjalanan Dinas Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Unit Siaga SAR	4.400.000	3.060.000		3.060.000	69,55	1.340.000	30,45
	- Belanja Perjalanan Dinas Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Pos SAR	15.360.000	-	15.360.000	15.360.000	100,00	-	-
	- Belanja Perjalanan Dinas Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Unit Siaga SAR	3.400.000	-	3.400.000	3.400.000	100,00	-	-
3972.BKA.S01	Siaga SAR Khusus Lebaran Kantor SAR	143.667.000	140.447.000	-	140.447.000	97,76	3.220.000	2,24
711	Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Kantor SAR	143.667.000	140.447.000	-	140.447.000	97,76	3.220.000	2,24
A	<i>Rapat Persiapan</i>		<i>371.000</i>	<i>371.000</i>	<i>-</i>	<i>371.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan	371.000	371.000	-	371.000	100,00	-	-
	- Makan (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	273.000	273.000		273.000	100,00	-	-
	- Snack (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	98.000	98.000		98.000	100,00	-	-
B	<i>Kesekretariatan</i>		<i>2.575.000</i>	<i>2.575.000</i>	<i>-</i>	<i>2.575.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan	2.575.000	2.575.000	-	2.575.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	100.000		100.000	100,00	-	-
	- Standing Banner	150.000	150.000		150.000	100,00	-	-
	- Buku Log Book	30.000	30.000		30.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Spanduk 8 Meter	320.000	320.000		320.000	100,00	-	-
	- Obat-obatan	250.000	250.000		250.000	100,00	-	-
	- Kertas Flipchart	25.000	25.000		25.000	100,00	-	-
	- Trigonal Clip	15.000	15.000		15.000	100,00	-	-
	- Pulpen	25.000	25.000		25.000	100,00	-	-
	- Toner	990.000	990.000		990.000	100,00	-	-
	- Tinta Printer	150.000	150.000		150.000	100,00	-	-
	- Kertas A4 80 Gram	50.000	50.000		50.000	100,00	-	-
	- Kertas F4 80 Gram	55.000	55.000		55.000	100,00	-	-
	- Lakban Coklat Besar	15.000	15.000		15.000	100,00	-	-
	- Box Container	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
C	<i>Perlengkapan Prokes</i>		<i>18.380.000</i>	<i>18.380.000</i>	<i>-</i>	<i>18.380.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan	18.380.000	18.380.000	-	18.380.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	15.200.000	15.200.000		15.200.000	100,00	-	-
	- Masker Medis	1.470.000	1.470.000		1.470.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	1.710.000	1.710.000		1.710.000	100,00	-	-
D	<i>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota</i>		<i>111.720.000</i>	<i>108.500.000</i>	<i>-</i>	<i>108.500.000</i>	<i>97,12</i>	<i>3.220.000</i>
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	111.720.000	108.500.000	-	108.500.000	97,12	3.220.000	2,88
	- Mobile (10 Org x 21 Hari)	29.400.000	29.120.000		29.120.000	99,05	280.000	0,95
	- Gabungan (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	11.760.000		11.760.000	100,00	-	-
	- Posko SAR (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	11.760.000		11.760.000	100,00	-	-
	- Kapal (16 Org x 21 Hari)	47.040.000	44.100.000		44.100.000	93,75	2.940.000	6,25
	- RIB (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	11.760.000		11.760.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
E	Belanja BBM		10.250.000	10.250.000	-	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		10.250.000	10.250.000	-	100,00	-	-
	- Genset (21 Hari x 20 Liter)	4.200.000	4.200.000		4.200.000	100,00	-	-
	- RIB (2 Hari x 2 Jam x 50 Liter)	2.000.000	2.000.000		2.000.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (7 Hari x 5 Liter)	350.000	350.000		350.000	100,00	-	-
	- Rescue Car (8 Hari x 20 Liter)	1.600.000	1.600.000		1.600.000	100,00	-	-
	- Rescue Truck (7 Hari x 30 Liter)	2.100.000	2.100.000		2.100.000	100,00	-	-
F	Rapat Evaluasi		371.000	371.000	-	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan		371.000	371.000	-	100,00	-	-
	- Snack (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	98.000	98.000		98.000	100,00	-	-
	- Makan (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	273.000	273.000		273.000	100,00	-	-
3972.BKA.S02	Siaga SAR Khusus Lebaran Pos SAR		72.760.000	32.940.000	-	45,27	39.820.000	54,73
712	Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Pos SAR		72.760.000	32.940.000	-	45,27	39.820.000	54,73
A	Kesekretariatan		1.545.000	1.545.000	-	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan		1.545.000	1.545.000	-	100,00	-	-
	- Box Container	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Lakban Coklat Besar	15.000	15.000		15.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	100.000		100.000	100,00	-	-
	- Buku Log Book	30.000	30.000		30.000	100,00	-	-
	- Standing Banner	150.000	150.000		150.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Spanduk 8 Meter	320.000	320.000		320.000	100,00	-	-
	- Obat-Obatan	250.000	250.000		250.000	100,00	-	-
	- Pulpen	25.000	25.000		25.000	100,00	-	-
	- Tinta Printer	150.000	150.000		150.000	100,00	-	-
	- Kertas A4 80 Gram	50.000	50.000		50.000	100,00	-	-
	- Kertas F4 80 Gram	55.000	55.000		55.000	100,00	-	-
B	Perlengkapan Proses		8.745.000	1.545.000	-	17,67	7.200.000	82,33
521211	Belanja Bahan		8.745.000	1.545.000	-	17,67	7.200.000	82,33
	- Hand Sanitizer	810.000	810.000		810.000	100,00	-	-
	- Masker Medis	735.000	735.000		735.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	7.200.000	-		-	-	7.200.000	100,00
C	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota		52.920.000	20.300.000	-	38,36	32.620.000	61,64
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota		52.920.000	20.300.000	-	38,36	32.620.000	61,64
	- Mobile (6 Org x 21 Hari)	17.640.000	5.600.000		5.600.000	31,75	12.040.000	68,25
	- RIB (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	4.480.000		4.480.000	38,10	7.280.000	61,90
	- Posko SAR (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	5.880.000		5.880.000	50,00	5.880.000	50,00
	- Gabungan (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	4.340.000		4.340.000	36,90	7.420.000	63,10
D	Belanja BBM		9.550.000	9.550.000	-	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya		9.550.000	9.550.000	-	100,00	-	-
	- Rescue Car (15 Hari x 20 Liter)	3.000.000	3.000.000		3.000.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (7 Hari x 5 Liter)	350.000	350.000		350.000	100,00	-	-
	- RIB (2 Hari x 2 Jam x 50 Liter)	2.000.000	2.000.000		2.000.000	100,00	-	-
	- Genset (21 Hari x 20 Liter)	4.200.000	4.200.000		4.200.000	100,00	-	-
3972.BKA.S03	Siaga SAR Khusus Lebaran Unit Siaga SAR		42.190.000	19.710.000	-	46,72	22.480.000	53,28

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
713	Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran Unit Siaga SAR	42.190.000	19.710.000	-	19.710.000	46,72	22.480.000	53,28
A	Kesekretariatan	605.000	605.000	-	605.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan	605.000	605.000	-	605.000	100,00	-	-
	- Pulpen	25.000	25.000		25.000	100,00	-	-
	- Obat-Obatan	250.000	250.000		250.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000	200.000		200.000	100,00	-	-
	- Buku Log Book	30.000	30.000		30.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	100.000		100.000	100,00	-	-
B	Perlengkapan Prokes	4.835.000	835.000	-	835.000	17,27	4.000.000	82,73
521211	Belanja Bahan	4.835.000	835.000	-	835.000	17,27	4.000.000	82,73
	- Masker Medis	385.000	385.000		385.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	450.000	450.000		450.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	4.000.000	-		-	-	4.000.000	100,00
C	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota	29.400.000	10.920.000	-	10.920.000	37,14	18.480.000	62,86
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	29.400.000	10.920.000	-	10.920.000	37,14	18.480.000	62,86
	- Posko SAR (4 Org x 21 Hari)	11.760.000	10.920.000		10.920.000	92,86	840.000	7,14
	- Mobile (6 Org x 21 Hari)	17.640.000	-		-	-	17.640.000	100,00
D	Belanja BBM	7.350.000	7.350.000	-	7.350.000	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	7.350.000	7.350.000	-	7.350.000	100,00	-	-
	- Rescue Car (14 Hari x 20 Liter)	2.800.000	2.800.000		2.800.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (7 Hari x 5 Liter)	350.000	350.000		350.000	100,00	-	-
	- Genset (21 Hari x 20 Liter)	4.200.000	4.200.000		4.200.000	100,00	-	-
3972.BKA.S04	Siaga SAR Khusus Nataru Kantor SAR	48.327.000	-	48.327.000	48.327.000	100,00	-	-
714	Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Kantor SAR	48.327.000	-	48.327.000	48.327.000	100,00	-	-
A	Rapat Persiapan	371.000	-	371.000	371.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan	371.000	-	371.000	371.000	100,00	-	-
	- Makan (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	273.000	-	273.000	273.000	100,00	-	-
	- Snack (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	98.000	-	98.000	98.000	100,00	-	-
B	Kesekretariatan	2.575.000	-	2.575.000	2.575.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan	2.575.000	-	2.575.000	2.575.000	100,00	-	-
	- Kertas Flipchart	25.000	-	25.000	25.000	100,00	-	-
	- Obat-Obatan	250.000	-	250.000	250.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	320.000	-	320.000	320.000	100,00	-	-
	- Spanduk 8 Meter	200.000	-	200.000	200.000	100,00	-	-
	- Standing Banner	150.000	-	150.000	150.000	100,00	-	-
	- Buku Log Book	30.000	-	30.000	30.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	-	100.000	100.000	100,00	-	-
	- Toner	990.000	-	990.000	990.000	100,00	-	-
	- Pulpen	25.000	-	25.000	25.000	100,00	-	-
	- Trigonal Clip	15.000	-	15.000	15.000	100,00	-	-
	- Tinta Printer	150.000	-	150.000	150.000	100,00	-	-
	- Kertas A4 80 Gram	50.000	-	50.000	50.000	100,00	-	-
	- Kertas F4 80 Gram	55.000	-	55.000	55.000	100,00	-	-
	- Lakban Coklat Besar	15.000	-	15.000	15.000	100,00	-	-
	- Box Container	200.000	-	200.000	200.000	100,00	-	-
C	Perlengkapan Prokes	8.590.000	-	8.590.000	8.590.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
521211	Belanja Bahan			8.590.000		8.590.000	100,00	-
	- Hand Sanitizer	570.000	-	570.000	570.000	100,00	-	-
	- Masker Medis	420.000	-	420.000	420.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	7.600.000	-	7.600.000	7.600.000	100,00	-	-
<i>D</i>	<i>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota</i>			<i>31.920.000</i>		<i>31.920.000</i>	<i>100,00</i>	-
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			31.920.000		31.920.000	100,00	-
	- RIB (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-
	- Kapal (16 Org x 6 Hari)	13.440.000	-	13.440.000	13.440.000	100,00	-	-
	- Mobile (10 Org x 6 Hari)	8.400.000	-	8.400.000	8.400.000	100,00	-	-
	- Posko SAR (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-
	- Gabungan (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-
<i>E</i>	<i>Belanja BBM</i>			<i>4.500.000</i>		<i>4.500.000</i>	<i>100,00</i>	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya			4.500.000		4.500.000	100,00	-
	- Rescue Car (3 Hari x 20 Liter)	600.000	-	600.000	600.000	100,00	-	-
	- Rescue Truck (2 Hari x 30 Liter)	600.000	-	600.000	600.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (2 Hari x 5 Liter)	100.000	-	100.000	100.000	100,00	-	-
	- RIB (2 Hari x 2 Jam x 50 Liter)	2.000.000	-	2.000.000	2.000.000	100,00	-	-
	- Genset (6 Hari x 20 Liter)	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000	100,00	-	-
<i>F</i>	<i>Rapat Evaluasi</i>			<i>371.000</i>		<i>371.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan			371.000		371.000	100,00	-
	- Makan (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	273.000	-	273.000	273.000	100,00	-	-
	- Snack (7 Org x 1 Hari x 1 Kali)	98.000	-	98.000	98.000	100,00	-	-
3972.BKA.S05	Siaga SAR Khusus Nataru Pos SAR			24.645.000		24.645.000	100,00	-
715	Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Pos SAR			24.645.000		24.645.000	100,00	-
<i>A</i>	<i>Kesekretariatan</i>			<i>1.545.000</i>		<i>1.545.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan			1.545.000		1.545.000	100,00	-
	- Tinta Printer	150.000	-	150.000	150.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	-	100.000	100.000	100,00	-	-
	- Buku Log Book	30.000	-	30.000	30.000	100,00	-	-
	- Box Container	200.000	-	200.000	200.000	100,00	-	-
	- Lakban Coklat Besar	15.000	-	15.000	15.000	100,00	-	-
	- Kertas F4 80 Gram	55.000	-	55.000	55.000	100,00	-	-
	- Kertas A4 80 Gram	50.000	-	50.000	50.000	100,00	-	-
	- Pulpen	25.000	-	25.000	25.000	100,00	-	-
	- Obat-Obatan	250.000	-	250.000	250.000	100,00	-	-
	- Spanduk 8 Meter	320.000	-	320.000	320.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000	-	200.000	200.000	100,00	-	-
	- Standing Banner	150.000	-	150.000	150.000	100,00	-	-
<i>B</i>	<i>Perlengkapan Proses</i>			<i>4.080.000</i>		<i>4.080.000</i>	<i>100,00</i>	-
521211	Belanja Bahan			4.080.000		4.080.000	100,00	-
	- Masker Medis	210.000	-	210.000	210.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	3.600.000	-	3.600.000	3.600.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	270.000	-	270.000	270.000	100,00	-	-
<i>C</i>	<i>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota</i>			<i>15.120.000</i>		<i>15.120.000</i>	<i>100,00</i>	-
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			15.120.000		15.120.000	100,00	-
	- Gabungan (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Mobile (6 Org x 6 Hari)	5.040.000	-	5.040.000	5.040.000	100,00	-	-
	- Posko SAR (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-
	- RIB (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-
<i>D</i>	<i>Belanja BBM</i>			3.900.000	3.900.000	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya			3.900.000	3.900.000	100,00	-	-
	- Rescue Car (3 Hari x 20 Liter)	600.000	-	600.000	600.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (2 Hari x 5 Liter)	100.000	-	100.000	100.000	100,00	-	-
	- Genset (6 Hari x 20 Liter)	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000	100,00	-	-
	- RIB (2 Hari x 2 Jam x 50 Liter)	2.000.000	-	2.000.000	2.000.000	100,00	-	-
3972.BKA.S06	Siaga SAR Khusus Nataru Unit Siaga SAR			13.560.000	13.560.000	100,00	-	-
716	Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Nataru Unit Siaga SAR			13.560.000	13.560.000	100,00	-	-
<i>A</i>	<i>Kesekretariatan</i>			605.000	605.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan			605.000	605.000	100,00	-	-
	- Laporan	100.000	-	100.000	100.000	100,00	-	-
	- Buku Log Book	30.000	-	30.000	30.000	100,00	-	-
	- Spanduk 5 Meter	200.000	-	200.000	200.000	100,00	-	-
	- Pulpen	25.000	-	25.000	25.000	100,00	-	-
	- Obat-Obatan	250.000	-	250.000	250.000	100,00	-	-
<i>B</i>	<i>Perlengkapan Prokes</i>			2.255.000	2.255.000	100,00	-	-
521211	Belanja Bahan			2.255.000	2.255.000	100,00	-	-
	- Masker Medis	105.000	-	105.000	105.000	100,00	-	-
	- Tes Rapid Antigen	2.000.000	-	2.000.000	2.000.000	100,00	-	-
	- Hand Sanitizer	150.000	-	150.000	150.000	100,00	-	-
<i>C</i>	<i>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota</i>			8.400.000	8.400.000	100,00	-	-
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota			8.400.000	8.400.000	100,00	-	-
	- Mobile (6 Org x 6 Hari)	5.040.000	-	5.040.000	5.040.000	100,00	-	-
	- Posko SAR (4 Org x 6 Hari)	3.360.000	-	3.360.000	3.360.000	100,00	-	-
<i>D</i>	<i>Belanja BBM</i>			2.300.000	2.300.000	100,00	-	-
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya			2.300.000	2.300.000	100,00	-	-
	- Rescue Car (5 Hari x 20 Liter)	1.000.000	-	1.000.000	1.000.000	100,00	-	-
	- Motor Lapangan (2 Hari x 5 Liter)	100.000	-	100.000	100.000	100,00	-	-
	- Genset (6 Hari x 20 Liter)	1.200.000	-	1.200.000	1.200.000	100,00	-	-
107.01.WA	Program Dukungan Manajemen		13.736.131.826	1.147.685.467	14.883.817.293	93,88	969.780.707	6,12
3941	Penyusunan Rencana Program, Evaluasi Pelaporan, dan Kerjasama		99.376.450	12.557.300	111.933.750	97,63	2.722.250	2,37
3941.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal		99.376.450	12.557.300	111.933.750	97,63	2.722.250	2,37
3941.EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran		54.812.550	6.881.000	61.693.550	98,98	634.450	1,02
052	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran		54.812.550	6.881.000	61.693.550	98,98	634.450	1,02
<i>A</i>	<i>Penyusunan RKA-KL Kantor Pencarian dan Pertolongan Aceh</i>		<i>54.812.550</i>	<i>6.881.000</i>	<i>61.693.550</i>	<i>98,98</i>	<i>634.450</i>	<i>1,02</i>
521211	Belanja Bahan		23.119.000	6.881.000	30.000.000	100,00	-	-
	- Belanja Bahan Dalam Rangka Penyusunan RKA-KL Kantor Pencarian dan Pertolongan Aceh	30.000.000	23.119.000	6.881.000	30.000.000	100,00	-	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa		30.293.550	-	30.293.550	98,94	324.450	1,06
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan RKA-KL (Biaya Tiket) (2 Org x 4 Keg)	22.318.000	22.310.550		22.310.550	99,97	7.450	0,03

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan RKA-KL (Biaya Uang Harian) (2 Org x 4 Keg x 3 Hari)	2.460.000	2.460.000		2.460.000	100,00	-	-
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan RKA-KL (Biaya Penginapan) (2 Org x 4 Keg x 2 Mlm)	5.840.000	5.523.000		5.523.000	94,57	317.000	5,43
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	1.710.000	1.400.000	-	1.400.000	81,87	310.000	18,13
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan RKA-KL (Biaya Uang Harian Fullboard) (2 Org x 4 Keg x 3 Hari)	1.710.000	1.400.000		1.400.000	81,87	310.000	18,13
3941.EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	52.328.000	44.563.900	5.676.300	50.240.200	96,01	2.087.800	3,99
051	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	52.328.000	44.563.900	5.676.300	50.240.200	96,01	2.087.800	3,99
A	<i>Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan</i>	<i>52.328.000</i>	<i>44.563.900</i>	<i>5.676.300</i>	<i>50.240.200</i>	<i>96,01</i>	<i>2.087.800</i>	<i>3,99</i>
521211	Belanja Bahan	20.000.000	14.323.700	5.676.300	20.000.000	100,00	-	-
	- Belanja Bahan Dalam Rangka Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan	20.000.000	14.323.700	5.676.300	20.000.000	100,00	-	-
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	30.168.000	29.790.200	-	29.790.200	98,75	377.800	1,25
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan (Biaya Tiket) (2 Org x 3 Keg)	17.338.000	17.000.200		17.000.200	98,05	337.800	1,95
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan (Biaya Uang Harian) (2 Org x 3 Keg x 3 Hari)	6.990.000	6.990.000		6.990.000	100,00	-	-
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan (Biaya Penginapan) (2 Org x 3 Keg x 2 Mlm)	5.840.000	5.800.000		5.800.000	99,32	40.000	0,68
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	2.160.000	450.000	-	450.000	20,83	1.710.000	79,17
	- Belanja Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan (Biaya Uang Harian) (2 Org x 3 Keg x 3 Hari)	2.160.000	450.000		450.000	20,83	1.710.000	79,17
3943	Pengelolaan Administrasi, Keuangan, Perlengkapan, Kehumasan dan Protokol	15.380.862.000	13.295.818.676	1.117.984.867	14.413.803.543	93,71	967.058.457	6,29
3943.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	15.281.370.000	13.204.777.476	1.109.837.867	14.314.615.343	93,67	966.754.657	6,33
3943.EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
133	Penyelenggaraan Kehumasan	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
A	<i>Penyelenggaraan Humas/Pameran/Visualisasi/Publikasi dan Promosi</i>	<i>60.000.000</i>	<i>60.000.000</i>	<i>-</i>	<i>60.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521211	Belanja Bahan	60.000.000	60.000.000	-	60.000.000	100,00	-	-
	- Penyelenggaraan Humas/Pameran/Visualisasi/Publikasi dan Promosi	60.000.000	60.000.000		60.000.000	100,00	-	-
3943.EBA.959	Layanan Protokoler	75.000.000	52.317.200	22.682.000	74.999.200	100,00	800	0,00
052	Pelaksanaan Keprotokoleran	75.000.000	52.317.200	22.682.000	74.999.200	100,00	800	0,00
A	<i>Penyelenggaraan Keprotokoleran</i>	<i>75.000.000</i>	<i>52.317.200</i>	<i>22.682.000</i>	<i>74.999.200</i>	<i>100,00</i>	<i>800</i>	<i>0,00</i>
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	75.000.000	52.317.200	22.682.000	74.999.200	100,00	800	0,00
	- Penyelenggaraan Keprotokoleran	75.000.000	52.317.200	22.682.000	74.999.200	100,00	800	0,00
3943.EBA.962	Layanan Umum	135.756.000	135.664.800	-	135.664.800	99,93	91.200	0,07
055	Pelayanan umum, Pelayanan Rumah Tangga dan Perlengkapan	135.756.000	135.664.800	-	135.664.800	99,93	91.200	0,07
A	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>135.756.000</i>	<i>135.664.800</i>	<i>-</i>	<i>135.664.800</i>	<i>99,93</i>	<i>91.200</i>	<i>0,07</i>
524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	135.756.000	135.664.800	-	135.664.800	99,93	91.200	0,07
	- Tiket [3 Org x 8 Keg]	80.856.000	80.851.200		80.851.200	99,99	4.800	0,01
	- Uang Harian [3 Org x 8 Keg x 3 Hari]	28.620.000	28.540.000		28.540.000	99,72	80.000	0,28
	- Uang Penginapan [3 Org x 8 Keg x 2 Mlm]	26.280.000	26.273.600		26.273.600	99,98	6.400	0,02
3943.EBA.994	Layanan Perkantoran	15.010.614.000	12.956.795.476	1.087.155.867	14.043.951.343	93,56	966.662.657	6,44
001	Gaji dan Tunjangan	10.071.749.000	8.694.484.785	609.609.477	9.304.094.262	92,38	767.654.738	7,62
A	<i>Pembayaran Gaji dan Tunjangan</i>	<i>8.176.749.000</i>	<i>7.386.948.785</i>	<i>345.423.477</i>	<i>7.732.372.262</i>	<i>94,57</i>	<i>444.376.738</i>	<i>5,43</i>
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	4.285.000.000	4.222.851.520	4.237.500	4.227.089.020	98,65	57.910.980	1,35
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	75.000	73.891	47	73.938	98,58	1.062	1,42

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA	
511121	Belanja Tunjangan Suami/Istri PNS	350.000.000	345.164.258	423.750	345.588.008	98,74	4.411.992	1,26	
511122	Belanja Tunjangan Anak PNS	135.000.000	122.950.947	169.500	123.120.447	91,20	11.879.553	8,80	
511123	Belanja Tunjangan Struktural PNS	40.000.000	36.180.000	540.000	36.720.000	91,80	3.280.000	8,20	
511124	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	700.096.000	561.295.000		561.295.000	80,17	138.801.000	19,83	
511125	Belanja Tunjangan PPh PNS	1.100.000	817.229		817.229	74,29	282.771	25,71	
511126	Belanja Tunjangan Beras PNS	480.678.000	358.985.940	289.680	359.275.620	74,74	121.402.380	25,26	
511129	Belanja Uang Makan PNS	905.000.000	736.960.000	158.963.000	895.923.000	99,00	9.077.000	1,00	
511139	Belanja Tunjangan SAR PNS	1.149.800.000	893.700.000	180.800.000	1.074.500.000	93,45	75.300.000	6,55	
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	130.000.000	107.970.000		107.970.000	83,05	22.030.000	16,95	
B	Belanja Uang Lembur		1.895.000.000	1.307.536.000	264.186.000	1.571.722.000	82,94	323.278.000	17,06
512211	Belanja Uang Lembur		1.895.000.000	1.307.536.000	264.186.000	1.571.722.000	82,94	323.278.000	17,06
	- Belanja Uang Lembur	1.895.000.000	1.307.536.000	264.186.000	1.571.722.000	82,94	323.278.000	17,06	
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor		4.938.865.000	4.262.310.691	477.546.390	4.739.857.081	95,97	199.007.919	4,03
A	Poliklinik		20.800.000	14.403.900	6.396.100	20.800.000	100,00	-	-
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi		20.800.000	14.403.900	6.396.100	20.800.000	100,00	-	-
	- Poliklinik	20.800.000	14.403.900	6.396.100	20.800.000	100,00	-	-	
B	Honor Pengelola Anggaran		152.760.000	103.240.000	20.648.000	123.888.000	81,10	28.872.000	18,90
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja		152.760.000	103.240.000	20.648.000	123.888.000	81,10	28.872.000	18,90
	- KPA [1 Org x 12 Bln]	36.120.000	30.100.000	6.020.000	36.120.000	100,00	-	-	
	- PPK [1 Org x 12 Bln]	35.040.000	11.680.000	2.336.000	14.016.000	40,00	21.024.000	60,00	
	- SPM [1 Org x 12 Bln]	15.000.000	12.500.000	2.500.000	15.000.000	100,00	-	-	
	- Pejabat Pengelola Administrasi Belanja Pegawai [1 Org x 12 Bln]	9.720.000	8.100.000	1.620.000	9.720.000	100,00	-	-	
	- Bendaharawan Pengeluaran [1 Org x 12 Bln]	13.080.000	4.360.000	872.000	5.232.000	40,00	7.848.000	60,00	
	- Staff Pengelola Keuangan [2 Org x 12 Bln]	19.440.000	16.200.000	3.240.000	19.440.000	100,00	-	-	
	- Pejabat Pengadaan Barang/Jasa [1 Org x 12 Bln]	8.160.000	6.800.000	1.360.000	8.160.000	100,00	-	-	
	- Pengurus/ Penyimpanan Barang Milik Negara [1 Org x 12 Bln]	3.600.000	3.000.000	600.000	3.600.000	100,00	-	-	
	- Honor SAI (Penanggung Jawab) [1 Org x 12 Bln]	3.600.000	3.000.000	600.000	3.600.000	100,00	-	-	
	- Honor SAI (Ketua) [1 Org x 12 Bln]	3.000.000	2.500.000	500.000	3.000.000	100,00	-	-	
	- Honor SAI (Kordinator) [1 Org x 12 Bln]	2.400.000	2.000.000	400.000	2.400.000	100,00	-	-	
	- Honor SAI (Anggota) [2 Org x 12 Bln]	3.600.000	3.000.000	600.000	3.600.000	100,00	-	-	
C	Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai		176.800.000	176.500.000	-	176.500.000	99,83	300.000	0,17
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya		176.800.000	176.500.000	-	176.500.000	99,83	300.000	0,17
	- Pakaian Dinas Pegawai [104 Org x 2 Stel]	176.800.000	176.500.000	-	176.500.000	99,83	300.000	0,17	
D	Pemeliharaan Gedung/Halaman Kantor		947.254.000	909.128.350	38.125.000	947.253.350	100,00	650	0,00
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan :		947.254.000	909.128.350	38.125.000	947.253.350	100,00	650	0,00
	- Pemeliharaan Gedung Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	312.390.000	304.716.000	7.674.000	312.390.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh	177.748.000	164.166.000	13.582.000	177.748.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane	47.250.000	47.250.000		47.250.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Gedung Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa	62.900.000	56.889.000	6.011.000	62.900.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Halaman Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	33.920.000	33.919.350		33.919.350	100,00	650	0,00	
	- Pemeliharaan Halaman Kantor Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh	31.460.000	31.460.000		31.460.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Halaman Kantor Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane	86.820.000	75.962.000	10.858.000	86.820.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Halaman Kantor Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa	50.610.000	50.610.000		50.610.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Gedung Siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	140.156.000	140.156.000		140.156.000	100,00	-	-	
	- Pemeliharaan Halaman Gedung Siaga Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh	4.000.000	4.000.000		4.000.000	100,00	-	-	

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
E	Pemeliharaan Sarana Kantor	336.640.000	313.209.100	23.430.900	336.640.000	100,00	-	-
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	336.640.000	313.209.100	23.430.900	336.640.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Instalasi / Jaringan Kantor Pencarian dan Pertolongan	24.000.000	24.000.000		24.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Instalasi / Jaringan Pos Pencarian dan Pertolongan (4 Pos Pencarian dan Pertolongan)	24.000.000	24.000.000		24.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan AC Split	23.180.000	18.926.000	4.254.000	23.180.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Peralatan Komputer	23.360.000	20.608.000	2.752.000	23.360.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Alat Pemadam Api Ringan (APAR)	12.000.000	12.000.000		12.000.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Genset Lebih Kecil dari 50 KVA	43.140.000	33.715.100	9.424.900	43.140.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Genset 75 KVA	8.640.000	8.640.000		8.640.000	100,00	-	-
	- Inventaris Kantor	8.320.000	8.320.000		8.320.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Mesin Foto Copy	20.000.000	13.000.000	7.000.000	20.000.000	100,00	-	-
	- Pengurusan STNK Kendaraan	150.000.000	150.000.000		150.000.000	100,00	-	-
F	Jasa Pos / Giro	12.000.000	9.757.800	2.242.200	12.000.000	100,00	-	-
522121	Belanja Jasa Pos dan Giro	12.000.000	9.757.800	2.242.200	12.000.000	100,00	-	-
	- Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	12.000.000	9.757.800	2.242.200	12.000.000	100,00	-	-
G	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional	514.950.000	490.247.750	24.702.250	514.950.000	100,00	-	-
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	514.950.000	490.247.750	24.702.250	514.950.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Kendaraan Roda 2	32.160.000	26.158.650	6.001.350	32.160.000	100,00	-	-
	- Pemeliharaan Kendaraan Roda 4	482.790.000	464.089.100	18.700.900	482.790.000	100,00	-	-
I	Langganan Daya dan Jasa	587.486.000	500.128.591	39.809.640	539.938.231	91,91	47.547.769	8,09
522111	Belanja Langganan Listrik	371.486.000	315.964.641	24.982.840	340.947.481	91,78	30.538.519	8,22
	- Biaya Dalam Rangka Langganan Listrik Kantor dan Pos Pencarian dan Pertolongan	341.486.000	292.783.641	22.976.840	315.760.481	92,47	25.725.519	7,53
	- Biaya Dalam Rangka Langganan Listrik Darat Rescue Boat	30.000.000	23.181.000	2.006.000	25.187.000	83,96	4.813.000	16,04
522112	Belanja Langganan Telepon	31.000.000	22.558.900	2.038.300	24.597.200	79,35	6.402.800	20,65
	- Biaya Dalam Rangka Langganan Telephone Kantor dan Pos Pencarian dan Pertolongan	31.000.000	22.558.900	2.038.300	24.597.200	79,35	6.402.800	20,65
522113	Belanja Langganan Air	90.000.000	78.762.200	4.822.600	83.584.800	92,87	6.415.200	7,13
	- Biaya Dalam Rangka Langganan Air Kantor dan Pos Pencarian dan Pertolongan	90.000.000	78.762.200	4.822.600	83.584.800	92,87	6.415.200	7,13
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	95.000.000	82.842.850	7.965.900	90.808.750	95,59	4.191.250	4,41
	- Biaya Dalam Rangka Langganan Internet Kantor dan Pos Pencarian dan Pertolongan	95.000.000	82.842.850	7.965.900	90.808.750	95,59	4.191.250	4,41
J	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	151.296.000	134.278.300	17.017.700	151.296.000	100,00	-	-
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	66.000.000	60.448.000	5.552.000	66.000.000	100,00	-	-
	- Biaya Bahan Komputer	24.000.000	23.983.000	17.000	24.000.000	100,00	-	-
	- Biaya Keperluan Pokok (Langganan Majalah,dll)	42.000.000	36.465.000	5.535.000	42.000.000	100,00	-	-
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	85.296.000	73.830.300	11.465.700	85.296.000	100,00	-	-
	- Biaya keperluan Pokok (ATK,dll)	85.296.000	73.830.300	11.465.700	85.296.000	100,00	-	-
K	Penyediaan Tenaga Alih Daya (Outsourcing)	2.038.879.000	1.611.416.900	305.174.600	1.916.591.500	94,00	122.287.500	6,00
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	2.730.000	2.730.000	-	2.730.000	100,00	-	-
	- Honor Panitia Pokja [3 Org x 1 Pkt]	2.730.000	2.730.000		2.730.000	100,00	-	-
522191	Belanja Jasa Lainnya	2.036.149.000	1.608.686.900	305.174.600	1.913.861.500	93,99	122.287.500	6,01
	- Biaya Honor Satpam [18 Org x 13 Bln]	896.220.000	758.340.000	137.880.000	896.220.000	100,00	-	-
	- Biaya Honor Pramubakti [14 Org x 13 Bln]	633.724.000	536.228.000	97.496.000	633.724.000	100,00	-	-
	- BPJS Kesehatan	56.490.000	45.192.000	11.298.000	56.490.000	100,00	-	-
	- BPJS Ketenagakerjaan	116.369.000	16.005.800	4.001.400	20.007.200	17,19	96.361.800	82,81
	- Biaya Outsourcing	265.584.000	192.814.100	48.203.400	241.017.500	90,75	24.566.500	9,25

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
	- Pengadaan Pakaian Satpam [1 Stel x 18 Org]	26.532.000	26.532.000	-	26.532.000	100,00	-	-
	- Pengadaan Pakaian Pramubakti [1 Stel x 14 Org]	9.100.000	8.390.900	-	8.390.900	92,21	709.100	7,79
	- Alat Kebersihan	32.130.000	25.184.100	6.295.800	31.479.900	97,98	650.100	2,02
3943.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	99.492.000	91.041.200	8.147.000	99.188.200	99,69	303.800	0,31
3943.EBD.955	Layanan Manajemen Keuangan	84.492.000	84.109.200	79.000	84.188.200	99,64	303.800	0,36
053	Pengelolaan Keuangan dan Perbendaharaan	84.492.000	84.109.200	79.000	84.188.200	99,64	303.800	0,36
<i>A</i>	<i>Sistem Akuntansi Instansi</i>	<i>84.492.000</i>	<i>84.109.200</i>	<i>79.000</i>	<i>84.188.200</i>	<i>99,64</i>	<i>303.800</i>	<i>0,36</i>
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	11.808.000	11.729.000	79.000	11.808.000	100,00	-	-
	- Belanja Barang Non Operasional Dalam Rangka Sistem Akuntansi Instansi	11.808.000	11.729.000	79.000	11.808.000	100,00	-	-
524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	67.824.000	67.520.200	-	67.520.200	99,55	303.800	0,45
	- Belanja Perjalanan Dalam Rangka Sistem Akuntansi Instansi (Tiket) [3 Org x 3 Keg]	44.574.000	44.420.200	-	44.420.200	99,65	153.800	0,35
	- Belanja Perjalanan Dalam Rangka Sistem Akuntansi Instansi (Uang Harian) [3 Org x 3 Keg x 3 Hari]	6.030.000	6.000.000	-	6.000.000	99,50	30.000	0,50
	- Belanja Perjalanan Dalam Rangka Sistem Akuntansi Instansi (Uang Penginapan) [3 Org x 3 Keg x 2 Mlm]	17.220.000	17.100.000	-	17.100.000	99,30	120.000	0,70
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	4.860.000	4.860.000	-	4.860.000	100,00	-	-
	- Belanja Perjalanan Dalam Rangka Sistem Akuntansi Instansi (Uang Harian Fullboard) [3 Org x 3 Keg x 3 Hari]	4.860.000	4.860.000	-	4.860.000	100,00	-	-
3943.EBD.974	Layanan Penyelenggaraan Kearsipan	15.000.000	6.932.000	8.068.000	15.000.000	100,00	-	-
133	Pengelolaan Persuratan/Kearsipan dan Dokumen Lainnya	15.000.000	6.932.000	8.068.000	15.000.000	100,00	-	-
<i>A</i>	<i>Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan</i>	<i>15.000.000</i>	<i>6.932.000</i>	<i>8.068.000</i>	<i>15.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	15.000.000	6.932.000	8.068.000	15.000.000	100,00	-	-
	- Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan	15.000.000	6.932.000	8.068.000	15.000.000	100,00	-	-
3944	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur	306.000.000	306.000.000	-	306.000.000	100,00	-	-
3944.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	306.000.000	306.000.000	-	306.000.000	100,00	-	-
3944.EBB.951	Layanan Sarana Internal	306.000.000	306.000.000	-	306.000.000	100,00	-	-
052	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	50.000.000	50.000.000	-	50.000.000	100,00	-	-
<i>A</i>	<i>Pengadaan Laptop</i>	<i>20.000.000</i>	<i>20.000.000</i>	<i>-</i>	<i>20.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	20.000.000	20.000.000	-	20.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan Laptop	20.000.000	20.000.000	-	20.000.000	100,00	-	-
<i>B</i>	<i>Pengadaan Komputer</i>	<i>30.000.000</i>	<i>30.000.000</i>	<i>-</i>	<i>30.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	30.000.000	30.000.000	-	30.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan Komputer	30.000.000	30.000.000	-	30.000.000	100,00	-	-
053	Pengadaan Peralatan Fasilitas Perkantoran	256.000.000	256.000.000	-	256.000.000	100,00	-	-
<i>A</i>	<i>Pengadaan Lemari Arsip</i>	<i>150.000.000</i>	<i>150.000.000</i>	<i>-</i>	<i>150.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	150.000.000	150.000.000	-	150.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan Lemari Arsip	150.000.000	150.000.000	-	150.000.000	100,00	-	-
<i>B</i>	<i>Pengadaan AC Standing</i>	<i>35.000.000</i>	<i>35.000.000</i>	<i>-</i>	<i>35.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	35.000.000	35.000.000	-	35.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan AC Standing	35.000.000	35.000.000	-	35.000.000	100,00	-	-
<i>C</i>	<i>Pengadaan CCTV</i>	<i>35.000.000</i>	<i>35.000.000</i>	<i>-</i>	<i>35.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	35.000.000	35.000.000	-	35.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan CCTV	35.000.000	35.000.000	-	35.000.000	100,00	-	-
<i>D</i>	<i>Pengadaan AC</i>	<i>36.000.000</i>	<i>36.000.000</i>	<i>-</i>	<i>36.000.000</i>	<i>100,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	36.000.000	36.000.000	-	36.000.000	100,00	-	-
	- Pengadaan AC	36.000.000	36.000.000	-	36.000.000	100,00	-	-

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUBOUTPUT/KOMPONEN/ SUBKOMP/AKUN/DETIL	FLAFOND DIPA 2022	S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	% TERSERAP	SISA DANA DIPA	% SISA DANA
3945	Pengelolaan Data dan Sistem Informasi	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
3945.RCL	OM Sarana Bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
3945.RCL.001	Pemeliharaan Peralatan Teknologi Informasi (Prioritas Nasional)	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
055	Dukungan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Unit	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
A	Operasional Jaringan IT	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
522119	Belanja Langganan Daya dan Jasa Lainnya	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
	- Operasional Jaringan IT	52.080.000	34.936.700	17.143.300	52.080.000	100,00	-	-
	JUMLAH BELANJA PEGAWAI	10.071.749.000	8.694.484.785	609.609.477	9.304.094.262	92,38	767.654.738	7,62
	JUMLAH BELANJA BARANG	12.051.294.000	10.265.104.491	1.512.145.240	11.777.249.731	97,73	274.044.269	2,27
	JUMLAH BELANJA MODAL	306.000.000	306.000.000	-	306.000.000	100,00	-	-
	JUMLAH SELURUHNYA	22.429.043.000	19.265.589.276	2.121.754.717	21.387.343.993	95,36	1.041.699.007	4,64



Banda Aceh, 30 Desember 2022

BENDAHARA PENGELUARAN

EKARINGS, SE
NIP. 198207092009122004



LAMPIRAN 7

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 1

DATA PENANGANAN KECELAKAAN PESAWAT UDARA, KAPAL, BENCANA,
KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA, DAN KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS SERTA RESPONSE TIME
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH TAHUN 2022

NO	BULAN	PESAWAT UDARA								KAPAL								BENCANA								KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA							
		OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)								
			S	MD	H						S	MD	H						S	MD	H					S	MD	H					
1	JANUARI	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	50	25,00	138	69,00	4	427	-	-	53	13,25	262	65,50	3	-	2	1	44	14,67	287	95,67	
2	FEBRUARI	-	-	-	-	-	-	2	10	-	-	15	7,50	120	60,00	-	-	10	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	15	15,00	30	30,00	
3	MARET	-	-	-	-	-	-	5	1	2	2	75	15,00	250	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	2	-	15	15,00	360	360,00	
	TRIWULAN 1	-	-	-	-	-	-	9	13	2	2	140	15,56	508	56,44	4	427	-	-	53	13,25	262	65,50	5	-	5	1	74	14,80	677	135,40		
4	APRIL	-	-	-	-	-	-	2	27	1	-	20	10,00	320	160,00	1	3	-	-	15	15,00	20	20,00	4	7	1	1	65	16,25	420	105,00		
5	MEI	-	-	-	-	-	-	5	12	-	-	100	20,00	805	161,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	1	5	-	80	16,00	503	100,60	
6	JUNI	-	-	-	-	-	-	4	12	1	-	70	17,50	180	45,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4	-	60	15,00	280	70,00	
	TRIWULAN 2	-	-	-	-	-	-	11	51	2	-	190	17,27	1.305	118,64	1	3	-	-	15	15,00	20	20,00	13	8	10	1	205	15,77	1.203	92,54		
	SEMESTER 1	-	-	-	-	-	-	20	64	4	2	330	16,50	1.813	90,65	5	430	-	-	68	13,60	282	56,40	18	8	15	2	279	15,50	1.880	104,44		
7	JULI	-	-	-	-	-	-	2	2	1	-	35	17,50	120	60,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2	7	1	135	16,88	810	101,25	
8	AGUSTUS	-	-	-	-	-	-	3	1	1	1	50	16,67	140	46,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	4	12	-	117	13,00	747	83,00	
9	SEPTEMBER	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	20	10,00	240	120,00		
	TRIWULAN 3	-	-	-	-	-	-	5	3	2	1	85	17,00	260	52,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19	6	21	1	272	14,32	1.797	94,58	
10	OKTOBER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	2	1	45	15,00	640	213,33		
11	NOVEMBER	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	25	25,00	35	35,00	2	216	-	-	44	22,00	501	250,50	7	1	6	1	140	20,00	755	107,86		
12	DESEMBER	-	-	-	-	-	-	4	4	-	1	65	16,25	200	50,00	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1	1	32	16,00	158	79,00		
	TRIWULAN 4	-	-	-	-	-	-	5	5	-	1	90	18,00	235	47,00	2	216	-	-	44	22,00	501	250,50	12	1	9	3	217	18,08	1.553	129,42		
	SEMESTER 2	-	-	-	-	-	-	10	8	2	2	175	17,50	495	49,50	2	216	-	-	44	22,00	501	250,50	31	7	30	4	489	15,77	3.350	108,06		
	TAHUN 2022	-	-	-	-	-	-	30	72	6	4	505	16,83	2.308	76,93	7	646	-	-	112	16,00	783	111,86	49	15	45	6	768	15,67	5.230	106,73		

LAKA PENANGANAN KHUSUS (KPK)								RESPONSE TIME & WAKTU TEMPUH KESELURUHAN JENIS OPERASI						PERSENTASE KETERLIBATAN POTENSI DALAM OPERASI SAR		PERSENTASE PELAKSANAAN OPERASI SAR DENGAN ZERO ACCIDENT		JUMLAH PERSONIL BASARNAS YANG DIKERAHKAN (ORANG)	JUMLAH PERSONIL POTENSI YANG DIKERAHKAN (ORANG)	DURASI OPERASI SAR (HARI)	DURASI OPERASI SAR (JAM)
OPS SAR	KORBAN			TOTAL WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	TOTAL WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	JUMLAH OPS SAR	JUMLAH WAKTU RESPON (MENIT)	RATA-RATA WAKTU RESPON (MENIT)	JUMLAH WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (MENIT)	RATA-RATA WAKTU TEMPUH (JAM)	JUMLAH KETERLIBATAN	PERSENTASE (%)	JUMLAH OPERASI SAR ZERO ACCIDENT	PERSENTASE (%)				
	S	MD	H																		
-	-	-	-	-	-	-	-	9	147	16,33	687	76,33	1,27	9	100	9	100	93	369	21	277,32
-	-	-	-	-	-	-	-	3	30	10,00	150	50,00	0,83	3	100	3	100	45	56	5	24,55
-	-	-	-	-	-	-	-	6	90	15,00	610	101,67	1,69	6	100	6	100,00	61	161	22	427,67
-	-	-	-	-	-	-	-	18	267	14,83	1.447	80,39	1,34	18	100,00	18	100,00	199	586	48	730
-	-	-	-	-	-	-	-	7	100	14,29	943	134,71	2,25	7	100,00	7	100,00	75	208	17	297,2
-	-	-	-	-	-	-	-	10	180	18,00	1.308	130,80	2,18	10	100,00	10	100,00	81	269	21	183,23
2	1	1	-	20	10,00	75	37,50	10	150	15,00	535	53,50	0,89	10	100,00	10	100,00	93	301	18	124,75
2	1	1	-	20	10,00	75	37,50	27	430	15,93	2.786	103,19	1,72	27	100,00	27	100,00	249	778	56	605
2	1	1	-	20	10,00	75	37,50	45	697	15,49	4.233	94,07	1,57	45	100,00	45	100,00	448	1.364	104	1.335
1	1	1	-	10	10,00	86	86,00	11	180	16,36	1.016	92,36	1,54	11	100,00	11	100,00	87	303	30	284,04
1	-	1	-	15	15,00	75	75,00	13	182	14,00	962	74,00	1,23	13	100,00	13	100,00	104	458	32	208,06
-	-	-	-	-	-	-	-	2	20	10,00	240	120,00	2,00	2	100,00	2	100,00	11	56	4	27,08
2	1	2	-	25	12,50	161	80,50	26	382	14,69	2.218	85,31	1,42	26	100,00	26	100,00	202	817	66	519
-	-	-	-	-	-	-	-	3	45	15,00	640	213,33	3,56	3	100,00	3	100,00	23	134	12	288,3
-	-	-	-	-	-	-	-	10	209	20,90	1.291	129,10	2,15	10	100,00	10	100,00	54	261	29	328,2
-	-	-	-	-	-	-	-	6	97	16,17	467	77,83	1,30	6	100,00	6	100,00	51	170	22	289,1
-	-	-	-	-	-	-	-	19	351	18,47	2.398	126,21	2,10	19	100,00	19	100,00	128	565	63	906
2	1	2	-	25	12,50	161	80,50	45	733	16,29	4.616	102,58	1,71	45	100,00	45	100,00	330	1.382	129	1.425
4	2	3	-	45	11,25	236	59,00	90	1.430	15,89	8.849	98,32	1,64	90	100,00	90	100,00	778	2.746	233	2.760



Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,

Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)



LAMPIRAN 8

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 2

**REKAPITULASI DATA KECELAKAAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

No.	Bulan	Pesawat Udara				Kapal				Bencana				Kondisi Membahayakan Manusia				Laka Penanganan Khusus				Total Per Bulan			
		Kejadian	Korban			Kejadian	Korban			Kejadian	Korban			Kejadian	Korban			Kejadian	Korban			Kejadian	Korban		
			S	MD	H		S	MD	H		S	MD	H		S	MD	H		S	MD	H		S	MD	H
1.	Januari	-	-	-	-	2	2	-	-	4	427	-	-	3	-	2	1	-	-	-	-	9	429	2	1
2.	Februari	-	-	-	-	2	10	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	3	10	1	-
3.	Maret	-	-	-	-	5	1	2	2	-	-	-	-	1	-	2	-	-	-	-	-	6	1	4	2
4.	April	-	-	-	-	2	27	1	-	1	3	-	-	4	7	1	1	-	-	-	-	7	37	2	1
5.	Mei	-	-	-	-	5	12	-	-	-	-	-	-	5	1	5	-	-	-	-	-	10	13	5	
6.	Juni	-	-	-	-	4	12	1	-	-	-	-	-	4	-	4	-	2	1	1	-	10	13	6	
7.	Juli	-	-	-	-	2	2	1	-	-	-	-	-	8	2	7	1	1	1	1	-	11	5	9	1
8.	Agustus	-	-	-	-	3	1	1	1	-	-	-	-	9	4	12	-	1	-	1	-	13	5	14	1
9.	September	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-	2	-	2	
10.	Oktober	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	2	1	-	-	-	-	3	-	2	1
11.	November	-	-	-	-	1	1	-	-	2	216	-	-	7	1	6	1	-	-	-	-	10	218	6	1
12.	Desember	-	-	-	-	4	4	-	1	-	-	-	-	2	-	1	1	-	-	-	-	6	4	1	2
TOTAL		-	-	-	-	30	72	6	4	7	646	-	-	49	15	45	6	4	2	3	-	90	735	54	10



Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,

Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)



LAMPIRAN 9

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 3

Matriks Realisasi Indikator Kinerja No. 3**Indeks kepuasan masyarakat atas layanan jasa Pencarian dan Pertolongan**

NO	KANTOR SAR	SKM TRIWULAN I	SKM TRIWULAN II	SKM TRIWULAN III	SKM TRIWULAN IV
1	Ambon	80,55	80,55	80,55	80,55
2	Balikpapan	87,75	86,80	88,69	91,23
3	Banda Aceh	91,91	86,53	88,88	86,39
4	Bandung	82,15	89,01	91,12	91,58
5	Banjarmasin	96,98	90,44	90,55	90,55
6	Banten	85,18	92,12	94,16	85,06
7	Bengkulu	82,21	91,66	85,87	87,29
8	Biak	80,55	93,05	86,80	83,33
9	Cilacap	90,11	90,55	88,26	90,73
10	Denpasar	97,91	95,20	96,55	91,07
11	Gorontalo	89,42	80,55	80,55	80,55
12	Jakarta	93,17	89,83	88,29	88,76
13	Jambi	98,28	99,99	99,35	99,99
14	Jayapura	86,80	88,88	87,84	84,71
15	Kendari	84,44	82,04	85,18	86,10
16	Kupang	88,88	84,37	86,10	88,19
17	Lampung	83,33	0,00	88,88	80,55
18	Makassar	92,74	91,97	93,51	92,27
19	Mamuju	83,33	86,38	86,72	84,71
20	Manado	90,73	85,18	88,32	86,75
21	Manokwari	90,73	91,66	0,00	89,16
22	Mataram	93,05	89,02	94,44	91,66
23	Maumere	83,63	84,71	88,63	85,85
24	Medan	80,55	86,10	83,33	89,44
25	Mentawai	87,49	85,18	0,00	93,74
26	Merauke	80,55	80,55	77,77	78,70
27	Natuna	90,73	94,44	0,00	87,66
28	Nias	99,99	99,99	99,99	88,88
29	Padang	88,88	88,88	90,35	83,11
30	Palangkaraya	83,33	80,55	87,03	83,33
31	Palembang	89,71	90,73	98,48	87,20
32	Palu	99,99	94,14	97,07	99,06
33	Pangkal Pinang	84,71	92,16	85,85	96,29
34	Pekanbaru	86,66	89,99	90,05	87,08
35	Pontianak	85,71	87,71	83,56	90,49
36	Semarang	92,18	92,18	91,06	89,62
37	Sorong	93,24	88,88	0,00	87,03
38	Surabaya	90,38	91,29	99,99	91,71
39	Tanjung Pinang	88,88	87,03	84,71	80,55
40	Tarakan	91,66	88,32	96,38	96,66
41	Ternate	96,38	93,32	0,00	87,87
42	Timika	82,86	79,85	89,11	81,66
43	Yogyakarta	94,94	80,12	89,11	90,11

Direktur Operasi,

Wurjanto, M.Han.
Brigadir Jenderal TNI (Mar



LAMPIRAN 10

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 4

**Pemenuhan Petugas Siaga Rutin
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Tahun 2022**

No.	Petugas Siaga	Standar Pemenuhan (Perban 18/2018)	Pemenuhan Siaga	Capaian (%)
Kantor Pencarian dan Pertolongan				
1.	Kepala Siaga	1	1	100
2.	Petugas Komunikasi	2	2	100
3.	Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer)	12	5	41,67
4.	Awak Sarana Laut (Kapal KN SAR 40 M)	6	2	33,33
5.	Petugas Logistik	1	0	0
6.	Petugas Humas	1	0	0
7.	Petugas Medis	1	0	0
Pos Pencarian dan Pertolongan				
1.	Operator Komunikasi	1	0	0
2.	Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer)	12	2	16,67
3.	Petugas Logistik	1	0	0
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan				
1.	Petugas Komunikasi	1	0	0
2.	Petugas Pencarian dan Pertolongan (Rescuer)	12	2	16,67
Persentase Pemenuhan Petugas Siaga Rutin		51	14	27,45
BOBOT 40 %				10,98



Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,

[Handwritten Signature]
Ibnu Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)



DAFTAR SIAGA RUTIN KAJAHAR
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

BULAN : JULI 2022

NO	NAMA	TANGGAL																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	DWI HETNO ISWARA, S.Psi	M						P	M							P	M								P	M								
2	YUSNIAR, S.PdL	P	M							P	M						P	M								P	M							
3	AZWAR HAMIDL, S.E.			P	M					P	M							P	M							P	M							
4	TAUFIQ, S.H.				P	M					P	M							P	M							P	M						
5	SUHENGI					P	M					P	M							P	M							P	M					
6	REZA SEPTIAWAN						P	M					P	M							P	M							P	M				
7	BINSAR H SINAGA, S.E.							P	M						P	M														P	M			
8	RAHMAT KENEDI								P	M																								P

Banda Aceh, 29 Juni 2022
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

1
Abdul Rahman, S.E.
Perata (III/c)



DAFTAR SIAGA RUTIN KOMUNIKASI
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

BULAN : JULI 2022

NO	NAMA	HARI / TANGGAL																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	DEDI WAHYUDI, S.Pd.	P	M					P	M						P	M					P	M															
2	HENKY RIYADIN	P	M												P	M						P	M														
3	M. A. MUTTAQIN		P	M												P	M						P	M													
4	MUHAMMAD REZA ANDESTA			P	M											P	M							P	M												
5	EL ANSHARI			P	M											P	M							P	M												
6	T. PARADISIKA				P	M											P	M						P	M												
7	HORAS GUSARTO PURBA, A.Md					P	M										P	M							P	M											
8	RIJALUL FIKRI						P	M										P	M							P	M										
9	M. SULTAN PRABOWO							P	M										P	M							P	M									
10	T. HAMZAH								P	M										P	M							P	M								
11	MUHAMMAD GIFARI									P	M										P	M							P	M							
12	AZAN BUDIMAN										P	M										P	M							P	M						
13	FEBRI MULYA PERMANA											P	M										P	M							P	M					

Banda Aceh, 29 Juni 2022

Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Papat (11/c)



**DAFTAR SIAGA RUTIN RESCUE
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH**

BULAN : JULI 2022

NO	PETUGAS SIAGA	HARI / TANGGAL																														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ADRIAN HELMI	P	M							P	M																					
2	MAINUN	P	M							P	M																					
3	DAI ALAMSAH	P	M							P	M																					
4	FARID RAMADHAN	P	M							P	M																					
5	REZA FAHEVI	P	M							P	M																					
6	AFANDY PUTRA	P	M							P	M																					
7	AMRIYANTO	P	M							P	M																					
8	DEWI KARTIKA	P	M							P	M																					
9	DIMAS IRAWAN	P	M							P	M																					
10	AFRIZAL	P	M							P	M																					
11	ASWA SISITIA	P	M							P	M																					
12	M. ILAL SAPUTRA	P	M							P	M																					
13	SYHRUL RAMADHAN	P	M							P	M																					
14	M. FIRRI ZAINI GINTING	P	M							P	M																					
15	MUHAMMAD AIDIL FITRAH	P	M							P	M																					
16	BUDI DARMAWAN	P	M							P	M																					
17	ANDRI YUDHA RAMADHAN	P	M							P	M																					
18	MUHAMMAD NOVAL	P	M							P	M																					
19	MUHAMMAD DANIEL SAPUTRA	P	M							P	M																					
20	BAHARUDDIN S. Kep.	P	M							P	M																					

P : SHIFT PANGI 08.00 SD 20.00 WIB
M : SHIFT MALAM 20.00 SD 08.00 WIB
DL : DINAS LUAR

Banda Aceh, 29 Juni 2022
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh
(Signature)
Andul Rahman, S.E.
Penata (H/V)



DAFTAR SIAGA RUTIN RESCUE
POS PENCARIAN DAN PERTOLONGAN MEULABOH

BULAN JULI 2022

NO	NAMA	TANGGAL																																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
1	LIZA IRWANSYAH	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M				
2	SUHELMI	P	M		M		M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M				
3	BUDI PERDANA YANDRI	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M		P	M				
4	YUSMAN RIZAL	M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M		M		P	M				
5	MAHYUDI EFENDI		M			P	M			M			P	M			M			M			P	M			M			P	M			M			P	M	
6	ADE IRWANSYAH		P		M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M		
7	TAUFIK	P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M
8	TARMIZI		P		M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M		
9	M. BUDIMAN SYAHVIRAN		P		M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M			P	M		

Mengetahui,
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdurrahman, S.E.
Penata (II/c)

Banda Aceh, 29 Juni 2022
Koordinator
Pos Pencarian Dan Pertolongan
Meulaboh

Liza Irwansyah
Pengatur TK.I (II/d)



DAFTAR SIAGA SAR RUTIN RESCUE
POS PENCARIAN DAN PERTOLONGAN LANGSA

BULAN : JULI 2022

NO	NAMA	TANGGAL																																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31													
1	NURAKBAR	M	P		P	M		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P									
2	HENDRI SAPUTRA	P	M		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P							
3	Z FADLY SELIAN	M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P					
4	ARDIANSYAH RABIDIN	P	P	P	M		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P					
5	DIAH MAYA MURTI N	M		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P			
6	MUHAMMAD IRFAN		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P	
7	DWI JAKA PERMANA		P	M		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P	
8	AULLA RAHMAN		M		P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P		M		M	P

KETERANGAN
Shift I (P)
Shift II (M)
: 08.00 - 20.00 WIB
: 20.00 - 08.00 WIB

Menyetujui,
Kepala Seksi Operasi Dan Siaga
Kantor Pencarian Dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/g)

Langsa, 28 Juni 2021
Koordinator
Pos Pencarian Dan Pertolongan Langsa

Aulia Rahman
Pengatur TK1 (II/d)





DAFTAR SIAGA RUTIN RESCUE
POS PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KUTACANE

BULAN : JULI 2022

NO.	NAMA	TANGGAL																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1.	MARZUKI PLANI	P	I	M	M	M	M	M		P	M	S	S	M	M	M	M	M	S	S	P	M	M	P								M	M				
2.	AGUSMAN RIADI	P		M	S	S		P		P	S		M		P		M	M			P	M												M	M		
3.	IRWANDI	M		P																																	
4.	RAFIKAR FAIRI	M					P			P			P		M																						
5.	MANUMPAK																																				M
6.	SATRIA PUTRA																																				M
7.	IMAM AZHMI																																				P
8.	MUHAMMAD AMRI																																				
9.	KHAIRUDIN KARDI																																				

P (PAGI)
M (MALAM)

Mengetahui,
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Bandar Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)

Kutacane, 28 Juni 2022
Kordinator
Pos Pencarian Dan Pertolongan
Kutacane

Muhammad Amri
Pengatur Tk.1 (III/d)



DAFTAR SIAGA RUTIN RESCUE
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
POS PENCARIAN DAN PERTOLONGAN SABANG

BULAN : JULI 2022

NO.	NAMA	TANGGAL																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	RISKY HIDAYAT		P	M		P		P		P		P		P		P		P		P		P		P		P		P		P		P		
2	JULI HERMANTO		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P	
3	HASYIMI		P	M		P		P	M		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P
4	MUSALLIM		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P	
5	IBNU HUSADA		M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M		P		P	M	

P (PACI)
M (MALAM)

Mengetahui,
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan

Bandar Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)

Sabang, 28 Juni 2022
Koordinator Pos Pencarian dan Pertolongan

Sabang

Risky Hidayat
Pengatur TK 1 (II/d)



DAFTAR SIAGA RUTIN RESCUE
POS PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TAKENGON

BULAN : JULI 2022

NO.	NAMA	TANGGAL																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1.	ANDIKA RESSI PURNA . Y	P	M		M		P		P	M		M		P		P	M		M		P		P	M		M		P		P	M		M	
2.	BUDI RAHAYUDI	P		P	M		M		P		M		M		P		P	M		M		P		P	M		M		P		P	M		M
3.	IRFAN HAFANI	M		P		P		M		P		P		M		M		P		M		P		P	M		M		P		P	M		P
4.	EKO MUHAMMAD FADLY	M		M		P		P		M		P		P		M		P		M		P		P	M		M		P		P	M		P
5.	SADIKIN		P	M		M		P		M		M		P		P		M		P		P		M		M		P		P	M		P	M
6.	RAIS FANSURI		P		P		M		P		P		M		P		P		M		P		P		M		M		P		P	M		P
7.	BUSTAMI AMRI		M		P		M		P		P		M		P		P		M		P		P		M		M		P		P	M		P

Mengetahui,
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)

Takencong, 29 Juni 2022.
Koordinator
Pos Pencarian dan Pertolongan
Kutacane

Bustami Amri
Pengatur Tk. I (II/d)



DAFTAR SIAGA RUTIN RESCUE
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
UNIT SIAGA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BIREUEN

BULAN : JULI 2022

NO.	N A M A	T A N G G A L																																					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
1.	YUDHA ARMADI	M		P	M		P		M		M		M		P		M		M		M		M		P		M		M		M		P		M		M		M
2.	HASBUL ASRA	M		P		M		M				P		M		P		M		M		P		M		M		M		P		M		M		P		M	
3.	BUSTAMI ARIFIN	P		M		P		M				M		M		P		M		M		P		M		M		M		P		M		M		P		M	
4.	SAFRIZAL			P		M				P		M		M		P		M		M		P		M		M		M		P		M		M		P		M	
5.	RISKY YANDA			P		M				P		M		M		P		M		M		P		M		M		M		P		M		M		P		M	
6.	M. RIZAL			M		P		M				P		M		P		M		M		P		M		M		M		P		M		M		P		M	
7.	INDRA BUDIMAN	P		M		P		M				P		M		P		M		M		P		M		M		M		P		M		M		P		M	

Mengetahui,
 Kepala Seksi Operasi dan Siaga
 Kantor Pencarian dan Pertolongan
 Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
 Penata (III/cx)

Bireuen, 30 Juni 2022
 Koordinator
 Unit Siaga SAR Bireuen

Yudha Armadi
 Pengatur Tk.1 (II/d)



JADWAL SIAGA LEMBUR ASN KN SAR KRESNA 232
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

BULAN : JULI 2022

NO	NAMA	TANGGAL																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	SUPRIYADI, S: Psi.	P		M	M		P			M							M			P						M						M					
2	JUNIZAR	M			P													P			M											P					
3	QURRATA LA ROYBA	P			M																												M				
4	JONI DARSA	M																																P			
5	ALFI YAUMAL FAUZAN		P																															M			
6	NASRULLAH		M																															P			
7	ARFANNI		P																																M		
8	M.MANSUR			M																																	
9	HUSNABAWI			P																															P		
10	RAPIKI			M																															M		
11	SAFRULRAZI			P																																P	
12	AGAM SAFRIZAL			M																															M		
13	AULIA RAHMAD				P																															P	

Shift I : 08.00 - 20.00 WIB
Shift II : 20.00 - 08.00 WIB
PM : **Pagi dan Malam**

Banda Aceh, 29 Juni 2022
Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)

**Kesiapan Sarana Prasarana dan Alat Komunikasi
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun 2022**

NO.	SARANA	KONDISI SARANA, PRASARANA, DAN ALAT KOMUNIKASI																								
		JAN		FEB		MAR		APR		MEI		JUN		JUL		AGUS		SEP		OKT		NOV		DES		
		S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	S	US	
Sarana Pencarian dan Pertolongan Darat																										
1.	Rescue Truck (1 Unit)																									
a.	Rescue Truck (BL 8023 JH)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
2.	Truck Angkut Personil (6 Unit)																									
a.	Truck Angkut Personil (BL 8036 JK)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	Truck Angkut Personil (BL 8021 JH)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	Truck Angkut Personil (BL 8023 JH)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
d.	Truck Angkut Personil (B 9431 PQR)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
e.	Truck Angkut Personil (B 9073 PQR)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
f.	Truck Angkut Personil (B 9003 PQR)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
3.	Rescue Car (6 Unit)																									
a.	Rescue Car Double Cabin (BL 8022 JH)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	Rescue Car Double Cabin (BL 8032 JK)	31		28		28		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	Rescue Car (Box) (BL 8024 JH)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
d.	Rescue Car (Box) (BL 8034 JK)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
e.	Rescue Car Ford Range (BL 1036 AF)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
f.	Rescue Car Double Cabin (B 9069 PSE)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
4.	Rescue Carrier (3 Unit)																									
a.	Rescue Carrier (BL 1005 AM)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	Rescue Carrier (BL 1070 JK)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	Rescue Carrier (B 1597 PQR)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
5.	ATV (3 Unit)																									
a.	ATV Polaris 6x6	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	ATV Amphibious (1) 8x8	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	ATV Amphibious (2) 8x9	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
6.	ATV Truck Carrier (1 Unit)																									
a.	ATV Truck Angkutan ATV (BL 8020 JH)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
7.	Communication Mobile (1 Unit)																									
a.	Communication Mobile (BL 1004 AN)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
8.	Ambulance (4 Unit)																									
b.	Ambulance (Toyota Dyna - BL 9025 AO)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	Ambulance (BL 8074 AG)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
d.	Ambulance (BL 8073 AG)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
e.	Ambulance (BL 9006 JK)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
9.	Rapid Deployment (Fortuner) (6 Unit)																									
a.	Fortuner (BL 1003 AF)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	Fortuner (BL 1004 AO)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	Fortuner (BL 1002 AF)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
d.	Fortuner (BL 1014 AF)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
e.	Fortuner (BL 1090 AR)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
f.	Fortuner (BL 1002 AF)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
10.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (8 Unit)																									
a.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2025 AZ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2861 AJ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
c.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2975 AJ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
d.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2026 AZ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
e.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2857 AJ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
f.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2026 AZ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
g.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (BL 2936 AJ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
h.	Motor Trail (Kawasaki KLX) (B 3911 PIQ)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
11.	Motor Trail (Yamaha YT) (4 Unit)																									
a.	Motor Trail (Yamaha YT) (BL 2347 AR)	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31		
b.	Motor Trail (Yamaha YT) (BL 2352 AR)	0	31	0	28	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	
c.	Motor Trail (Yamaha YT) (BL 2354 AR)	0	31	0	28	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	

	d.	Motor Trail (Yamaha YT) (BL 2353 AR)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
12.	Sepeda Motor (3 Unit)															
	a.	Honda Blade (BL 2867 AF)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	b.	Honda Blade (BL 2868 AF)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	c.	Honda Blade (BL 2870 AF)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31

Sarana Pencarian dan Pertolongan Laut

13.	Kapal SAR Kelas II (Panjang 30 s.d. <40 M) (1 Unit)															
	a.	KN. SAR Kresna 232	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
14.	RIB kelas I (≥ 10 M) (2 Unit)															
	a.	RIB 12 Meter	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	b.	RIB 12 Meter (Dao Yacht)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
15.	RIB kelas II (<10 M) (3 Unit)															
	a.	RIB 9 Meter (Pos SAR Sabang)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	b.	RIB 8,5 Meter (Pos SAR Meulaboh)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	c.	RIB 8,5 Meter (Pos SAR Langsa)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
16.	Rubber Boat (29 Unit)															
	1	Rubber Boat, 3m, Avon (1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	2	Rubber Boat, 3m, Avon (2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	3	Rubber Boat, 3m, Avon (3)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	4	Rubber Boat, 2,5m, Avon	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	5	Rubber Boat, 4m, Avon (1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	6	Rubber Boat, 4m, Avon (2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	7	Rubber Boat, 4m, Avon (3)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	8	Rubber Boat, 3m, WAV	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	9	Rubber Boat, 3,5m, Achilles	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	10	Rubber Boat, 3m, Milpro	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	11	Rubber Boat, 3m, Merin International	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	12	Rubber Boat, 4m, Neptune	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	13	Rubber Boat, 4,25m, Silinger (1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	14	Rubber Boat, 4,25m, Silinger (2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	15	Rubber Boat, 4,25m, Silinger (3)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	16	Rubber Boat (Pos SAR Meulaboh) (1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	17	Rubber Boat (Pos SAR Meulaboh) (2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	18	Rubber Boat (Pos SAR Meulaboh) (3)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	19	Rubber Boat (Pos SAR Kutacane)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	20	Rubber Boat (Pos SAR Langsa) (1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	21	Rubber Boat (Pos SAR Langsa) (2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	22	Rubber Boat (Pos SAR Langsa) (3)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	23	Rubber Boat (Pos SAR Langsa) (4)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	24	Rubber Boat (Pos SAR Langsa) (5)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	25	Rubber Boat (Pos SAR Sabang)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	26	Rubber Boat (Unit Siaga SAR Bireuen) (1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	27	Rubber Boat (Unit Siaga SAR Bireuen) (2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
	28	Rubber Boat (Unit Siaga SAR Bireuen) (3)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
29	Rubber Boat (Unit Siaga SAR Takengon)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31	

Prasarana Pencarian dan Pertolongan

17.	Lahan 7500 m²	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
18.	Gedung Utama	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
19.	Ruang Kepala Kantor	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
20.	Ruang Pejabat eselon 4/5	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
21.	Ruang Sekretaris Kepala Kantor	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
22.	Ruang Bendahara	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
23.	Ruang Staf	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
24.	Ruang Rapat	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
25.	Ruang Rescuer	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
26.	Ruang Komunikasi	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
27.	Ruang Briefing Operasi	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31
28.	Ruang Poliklinik / Kesehatan														
29.	Ruang Perpustakaan														
30.	Ruang Tunggu Tamu	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	31

31.	Ruang Server		31		28		31		30		31		30		31		30		31		30		31		
32.	Ruang Receptionist																								
33.	Ruang Pelayanan Terpadu satu Pintu																								
34.	Ruang Media Center		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
35.	Toilet		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
36.	Ruang Pantry																								
37.	Gedung Siaga Rescuer		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
38.	Gedung Olahraga / Fitness																								
39.	Gudang Peralatan SAR		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
40.	Gudang Komunikasi																								
41.	Workshop Peralatan Pencarian dan Pertolongan																								
42.	Workshop Komunikasi																								
43.	Garasi Shelter Saran Pencarian dan Pertolongan																								
	a. Garasi Kendaraan Sarana Darat		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
	b. Shelter RIB																								
44.	Lapangan Upacara		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
45.	Tower Rappeling		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
46.	Tower Antena		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
47.	Tower Air		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
48.	Rumah Genset		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
49.	Ruang Parkir																								
	a. Ruang Parkir Kendaraan Mobil		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
	b. Ruang Parkir Kendaraan Motor		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
50.	Tempat Ibadah		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
51.	Kantin																								
52.	Pos Satpam		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
53.	Bangunan Cuci Kendaraan		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
54.	Gedung Siaga ABK		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
Peralatan Komunikasi																									
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh																									
55.	MF/HF GMDSS DISTRESS MONITORING		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
56.	VHF GMDSS DISTRESS MONITORING		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
57.	VHF Air to Ground Multimode Radio monitoring		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
58.	VHF Ground to Air Base Radio		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
59.	HF Base Communication Radio		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
60.	VHF Repeater Communication Radio		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
61.	VHF Base Communication Radio		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
62.	VHF Ground to Air Handheld Communication Radio		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
63.	Intelligent Interconnect for SAR Offices and BASE		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
64.	VHF Handheld TRANSCIVER		0	31	0	28	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0
65.	VHF Handheld Communication Radio		0	31	0	28	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0
66.	VHF Marine Handheld Communication Radio		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
67.	TRIPLE BAND Handheld TRANSCIVER		0	31	0	28	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0
68.	TRANSPORTABLE REPEATER		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
69.	VHF TRANSCIVER DUAL MODE		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
70.	VHF HANDHELD DUAL MODE		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
71.	MANPACK DIRECTION FINDER		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
72.	COMPACT ANALIZER DAN MONITORING BANDWIDTH		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
73.	INTEGRASI DIGITAL NAVIGATION PORTABLE		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
74.	LAPTOP TOUGHBOOK		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
75.	LAPTOP TOUGHBOOK		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
76.	LAPTOP SONY		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
77.	COADAN BASE STATION		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
78.	CODAN MANPACK		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
79.	MOBILE VHF AM TRANSCIV		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
80.	VOICE GATEWAY		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
81.	RADIO GATEWAY		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
82.	ITURRET		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
83.	SWITCH		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	
84.	IP TERMINAL		31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30	31	

143.	Rescue High Based Station	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
144.	HF Encrypted Data Modem	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
145.	Portable Power Supply 2KVA	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
146.	Transportable High Command	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
147.	Tactical High Tranciever	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
148.	Programing Machine	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
149.	Tactical Base Unit	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
150.	Portable Power Supply	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
151.	VHF HANDHELD DUAL MODE	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
152.	TACTICAL CROSS Transciever	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
153.	Programing Tolls Kit	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
154.	Tactical Handheld	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
155.	Tactical satelit communication portable	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa																									
156.	VHF Handheld	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
157.	VHF MOBILE TRANCIEVER	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
158.	PORTABLE MAST ANTENA	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
159.	HF AII BAND TRANSCIEVER	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
160.	VHF TRANSCIEVER	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
161.	VHF HANDHELD DUAL MODE	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
162.	VHF HANDHELD	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
163.	ELECTRICAL REPAIR PORTABLE EQUIPMENT	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
164.	Tactical satelit communication portable	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
165.	VHF FM TRANSCIEVER	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang																									
166.	ICOM IC-718	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
167.	Handy Talky	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen																									
168.	ICOM IC-718	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
169.	Yaesu FT-180Z	0	31	0	28	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31	0	31	0	30	0	31	0	30	0	31
170.	Handy Talky	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon																									
171.	ICOM IC-718	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
172.	Motorola	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
173.	Power Suply	31		28		31		30		31		30		31		31		30		31		30		31	
Rata-Rata Kesiapan Per Bulan		29,51		26,66		29,50		28,56		29,51		28,56		29,51		29,51		28,56		29,51		28,56		29,51	
Persentase Kesiapan Sarana Prasarana dan Alat Komunikasi		95,21																							
Bobot 40%		38,09																							



Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,

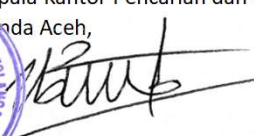
Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)

Pelaksanaan Siaga Khusus
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Tahun 2022

No.	Siaga Khusus	Target Pelaksanaan	Realisasi	Capaian
1.	Siaga SAR Khusus Lebaran Tahun 2022	1	1	100
2.	Siaga SAR Khusus Natal Tahun 2022 dan Tahun Baru 2023	1	1	100
Persentase Pelaksanaan Siaga Khusus				100
Bobot 20%				20



Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,


Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk. I (III/d)



LAPORAN PELAKSANAAN SIAGA LEBARAN TAHUN 2022

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022



**LAPORAN PELAKSANAAN SIAGA SAR KHUSUS
LEBARAN TAHUN 2022
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH**

A. PENDAHULUAN

1. Umum

- a. Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor, mengawasi, mengantisipasi, dan mengkoordinasikan kegiatan masyarakat pada libur Lebaran tahun 2022. Kesiapsiagaan sumber daya manusia pencarian dan pertolongan, sarana dan peralatan yang dimiliki Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan ataupun organisasi potensi pencarian dan pertolongan untuk dikerahkan di setiap tempat dan waktu yang diperlukan menjadi indikator keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan. Kecepatan dan ketepatan sangat ditentukan oleh koordinasi, perencanaan, pengerahan, dan pengendalian yang baik untuk dapat segera melakukan pencarian dan memberikan pertolongan di setiap kecelakaan, bencana, serta kondisi membahayakan manusia.
- b. Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 telah dilaksanakan pada tanggal 22 April 2022 – 12 Mei 2022 di seluruh wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.
- c. Pelaksanaan berfokus pada jalur pelayaran, daerah rawan laka lantas, lokasi wisata, terminal, bandara dan pelabuhan kapal penyeberangan sehingga memberikan rasa nyaman dan aman bagi masyarakat yang akan berpergian dan berrekreasi ke lokasi wisata.

2. Maksud dan Tujuan

- a. Maksud pembuatan laporan pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 adalah memberikan gambaran serta pelaporan pelaksanaan siaga Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

- b. Tujuan pembuatan laporan Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 adalah untuk menjadi bahan evaluasi pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 agar terselenggaranya kesiapsiagaan sumber daya dalam mendukung operasi pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup laporan siaga pencarian dan pertolongan meliputi:

a. Persiapan

- 1) Pembuatan Surat Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 2) Pembuatan Surat Perintah melaksanakan tugas siaga pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Penyusunan rencana dan jadwal Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

b. Pelaksanaan

- 1) Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 dilaksanakan pada:
 - a) Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
 - b) Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh;
 - c) Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane;
 - d) Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa;
 - e) Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang;
 - f) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen;
 - g) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon;
 - e) KN. SAR Kresna.
- 2) Petugas siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 terdiri atas:
 - a) Petugas komunikasi;
 - b) Petugas pencarian dan pertolongan;
 - c) Awak sarana laut.
- 3) Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 dilaksanakan selama 24 jam secara terus menerus;
- 4) Melaksanakan *briefing* siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022;
- 5) Melakukan pengecekan petugas siaga pencarian dan pertolongan (daftar hadir);

- 6) Melaksanakan pengecekan sarana dan prasarana yang digunakan termasuk peralatan pencarian dan pertolongan;
- 7) Melaksanakan patroli;
- 8) Melaksanakan serah terima siaga pencarian dan pertolongan.

B. Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022

Pelaksanaan kegiatan Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tanggal 22 April 2022 – 12 Mei 2022, terdapat beberapa pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan, diantaranya:

1. File Aktif

a) Kecelakaan Pesawat

Nihil

b) Kecelakaan Kapal

- (1) Tanggal 23 April 2022 terjadi kecelakaan kapal 1 (satu) orang nelayan jatuh ke laut di perairan desa Ujong Pulo Rayeuk Kecamatan Bakongan Timur Kabupaten Aceh Selatan, Pos Siaga Pencarian dan Pertolongan Meulaboh melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi meninggal dunia. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 26 April 2022.

c) Kondisi Membahayakan Manusia

- (1) Tanggal 25 April 2022 terjadi kondisi membahayakan manusia 1 (satu) orang jatuh di goa desa Simpang Renggali Kecamatan Mesidah Kabupaten Bener Meriah, Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi selamat. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 25 April 2022.
- (2) Tanggal 03 Mei 2022 terjadi kondisi membahayakan manusia evakuasi 1 (satu) jenazah di kebun desa Seni Antara Kecamatan Permata Kabupaten Bener Meriah, Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi meninggal dunia. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 04 Mei 2022.

(3) Tanggal 07 Mei 2022 terjadi kondisi membahayakan manusia 2 (dua) orang tenggelam di pantai desa Kuala Parek Kecamatan Sungai Raya Kabupaten Aceh Timur, Pos Siaga Pencarian dan Pertolongan Langsa melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi meninggal dunia. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 07 Mei 2022.

d) Bencana

Nihil

e) Kecelakaan Dengan Penanganan Khusus

Nihil

2. *Distress Alert*

Nihil

3. Jumlah Korban

a) Selamat : 1 orang

b) Meninggal Dunia : 4 orang

c) Hilang : -

Jumlah : 5 orang

C. Kesimpulan dan Saran

1. Kesimpulan

Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disusun Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan berkoordinasi dengan seluruh potensi pencarian dan pertolongan.

2. Saran

- I. Persiapan dan perencanaan berkoordinasi dengan unsur terkait, sehingga waktu pelaksanaan siaga SAR Khusus Lebaran sama dengan pihak terkait.
- II. Jumlah personil siaga SAR Khusus Lebaran disesuaikan dengan jumlah personil pada pos dan unit siaga.

D. Penutup

Demikian disampaikan laporan pelaksanaan Siaga SAR Khusus Lebaran tahun 2022 Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh. Semoga dapat menjadi bahan penilaian kinerja untuk UPT Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh



Butirno, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

Banda Aceh, 18 Mei 2022

Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Pencarian dan Pertolongan
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/d)



LAPORAN HARIAN

SIAGA SAR KHUSUS TIDAK MUDIK LEBARAN TAHUN 2022 M/1443 H
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH



LAPORAN HARIAN SIAGA SAR KHUSUS TIDAK MUDIK LEBARAN 2022		H-10
HARI/ TANGGAL	: Jumat, 22 April	
KANTOR SAR	: KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH	

A. MOBILE RESCUE TEAM (PEMANTAUAN TIM RESCUE)

NO	LOKASI	ATD - ATA	ALUT	PERSONIL	RENOPS	KETERANGAN
1.	Aceh Besar	12.00 – 15.00 WIB	Rescue Car Compartmant	Rescuer 4	Sesuai	Koordinasi dengan instansi terkait

B. POSKO SIAGA SAR (STASIONER/TETAP)

NO	LOKASI	ALUT	PERSONIL	WAKTU	KETERANGAN
1.	Kantor SAR Banda Aceh	-Rescue Box Compartmant, - Rescue truck, - Rescue carrier, - Trail.	- Rescue (5), - Komunikasi (1).	08.00 WIB - 20.00 WIB	Survey lokasi penempatan Posko
2.	KN SAR KRESNA	Kn Sar Kresna	ABK 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby di pelabuhan ulee lheue
3.	POS SAR MEULABOH	-Rescue Box Compartmant, -Rescue Carrier, -RIB, -Trail			Standby
4.	POS SAR KUTA CANE	-Rescue Carrier, -Ambulance, -Trail.	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 16.15 WIB	Standby
5.	POS SAR LANGSA	- Rescue Car, - Truk Personil, - RIB, - Trail.	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby
6.	POS SAR SABANG	- Truk Personil, - RIB, -Ambulance, - Trail.	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby
7.	POS SIAGA SAR BIREUN	- Truk Personil, - Ambulance, - Trail.	Tim Rescue 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby

C. PELAKSANAAN OPERASI SAR									
NO	KEJADIAN	KORBAN					KETERANGAN	SIAGA LEBARAN	
		S	MD	DP	H	JML		YA	TDK
KECELAKAAN PESAWAT UDARA									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE : • LOKASI KEJADIAN : • WAKTU KEJADIAN : • WAKTU DILAPORKAN : 		
KECELAKAAN KAPAL									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE : • LOKASI KEJADIAN : • WAKTU KEJADIAN : • WAKTU DILAPORKAN : 		
BENCANA									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE : • LOKASI KEJADIAN : • WAKTU KEJADIAN : • WAKTU DILAPORKAN : 		
KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE : • LOKASI KEJADIAN : • WAKTU KEJADIAN : • WAKTU DILAPORKAN : 		
KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE : • LOKASI KEJADIAN : • WAKTU KEJADIAN : • WAKTU DILAPORKAN : 		

Jumat, 22 April 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh



Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

D. DOKUMENTASI

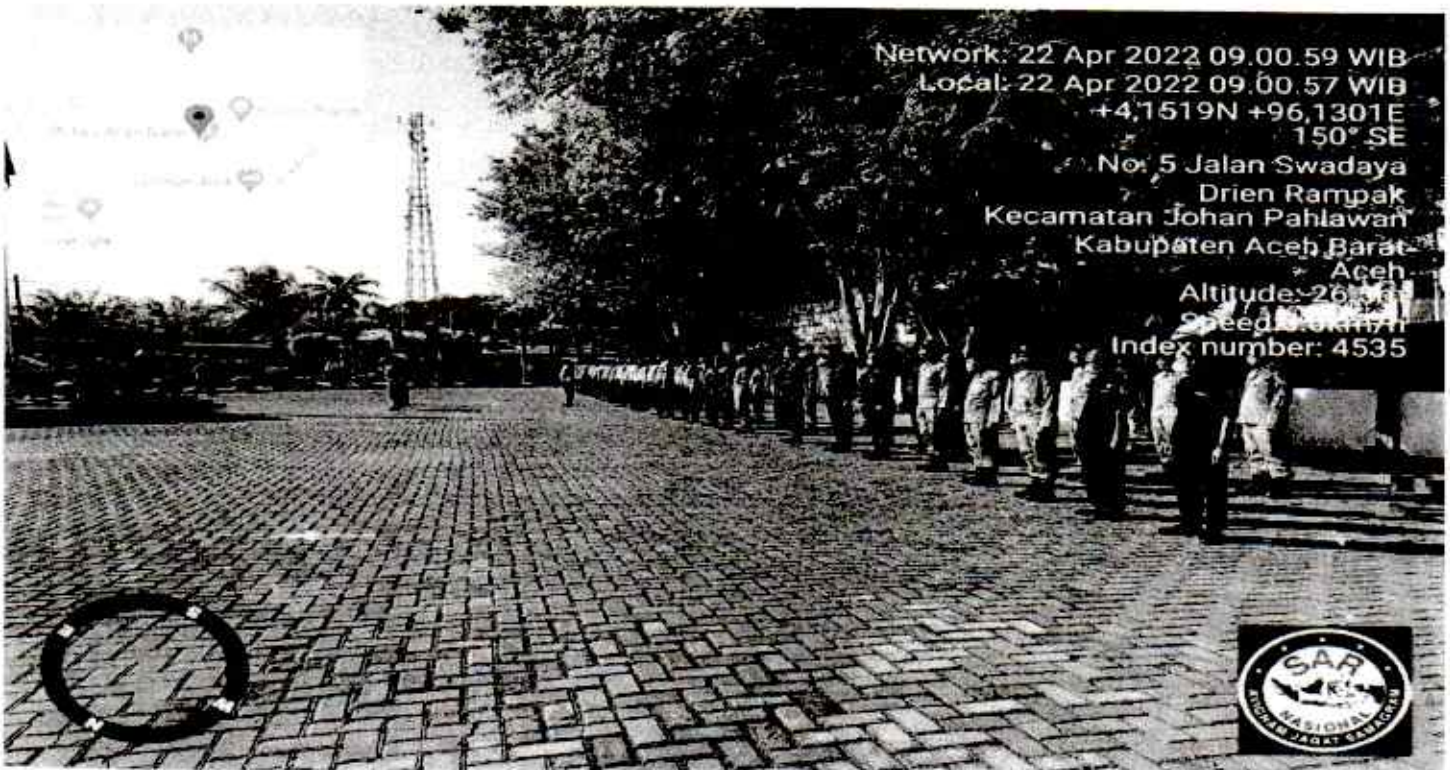
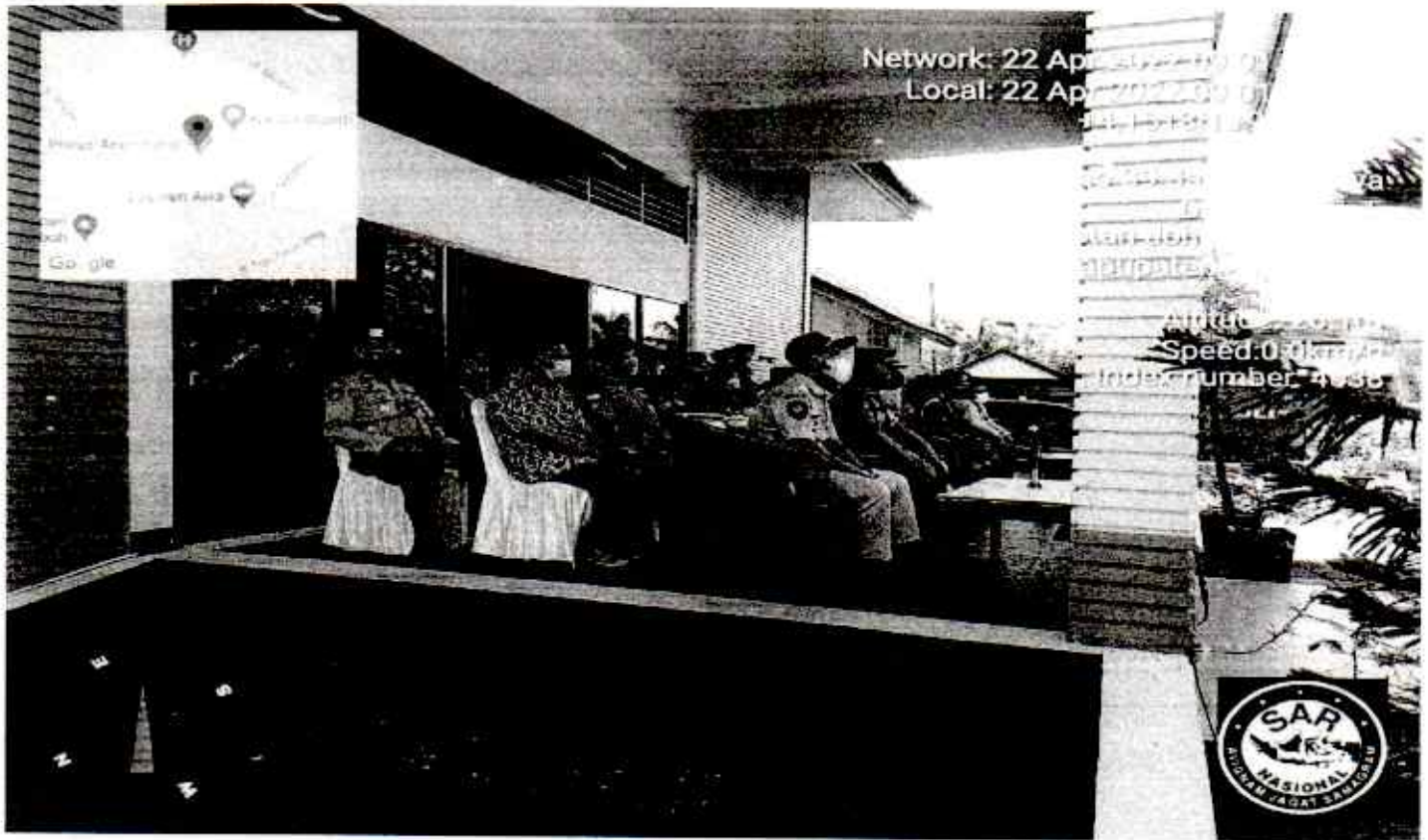
KANTOR SAR BANDA ACEH



POS SAR DAN UNIT SIAGA SAR



POS SAR DAN UNIT SIAGA SAR





LAPORAN PELAKSANAAN SIAGA NATAL 2022 DAN TAHUN BARU 2023

BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2023



**LAPORAN PELAKSANAAN SIAGA SAR KHUSUS
NATAL 2022 DAN TAHUN BARU 2023
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH**

A. PENDAHULUAN

1. Umum

- a. Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan untuk memonitor, mengawasi, mengantisipasi, dan mengkoordinasikan kegiatan masyarakat pada Natal 2022 dan tahun baru 2023. Kesiapsiagaan sumber daya manusia pencarian dan pertolongan, sarana dan peralatan yang dimiliki Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan ataupun organisasi potensi pencarian dan pertolongan untuk dikerahkan di setiap tempat dan waktu yang diperlukan menjadi indikator keberhasilan operasi pencarian dan pertolongan. Kecepatan dan ketepatan sangat ditentukan oleh koordinasi, perencanaan, pengerahan, dan pengendalian yang baik untuk dapat segera melakukan pencarian dan memberikan pertolongan di setiap kecelakaan, bencana, serta kondisi membahayakan manusia.
- b. Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 telah dilaksanakan pada tanggal 19 Desember 2022 – 4 Januari 2023 di seluruh wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.
- c. Pelaksanaan berfokus pada jalur pelayaran, daerah rawan laka lantas, lokasi wisata, terminal, bandara dan pelabuhan kapal penyeberangan sehingga memberikan rasa nyaman dan aman bagi masyarakat yang akan berpergian dan berrekreasi ke lokasi wisata.

2. Maksud dan Tujuan

- a. Maksud pembuatan laporan pelaksanaan Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 adalah memberikan gambaran serta pelaporan pelaksanaan siaga Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.
- b. Tujuan pembuatan laporan Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 adalah untuk menjadi bahan evaluasi pelaksanaan Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 agar terselenggaranya kesiapsiagaan sumber daya

dalam mendukung operasi pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup laporan siaga pencarian dan pertolongan meliputi:

a. Persiapan

- 1) Pembuatan Surat Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 2) Pembuatan Surat Perintah melaksanakan tugas siaga pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Penyusunan rencana dan jadwal Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

b. Pelaksanaan

- 1) Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 dilaksanakan pada:
 - a) Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
 - b) Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh;
 - c) Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane;
 - d) Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa;
 - e) Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang;
 - f) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen;
 - g) Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon;
 - e) KN. SAR Kresna.
- 2) Petugas siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 terdiri atas:
 - a) Pengawas;
 - b) Petugas komunikasi;
 - c) Petugas pencarian dan pertolongan;
 - d) Awak sarana laut.
- 3) Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 dilaksanakan selama 24 jam secara terus menerus;
- 4) Melaksanakan *briefing* siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023;
- 5) Melakukan pengecekan petugas siaga pencarian dan pertolongan (daftar hadir);

- 6) Melaksanakan pengecekan sarana dan prasarana yang digunakan termasuk peralatan pencarian dan pertolongan;
- 7) Melaksanakan patroli;
- 8) Melaksanakan serah terima siaga pencarian dan pertolongan.

B. Pelaksanaan Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023

Pelaksanaan kegiatan Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh pada tanggal 19 Desember 2022 – 4 Januari 2023, terdapat beberapa pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan, diantaranya:

1. File Aktif

a) Kecelakaan Pesawat

Nihil

b) Kecelakaan Kapal

- (1) Tanggal 21 Desember 2022 terjadi kecelakaan kapal 1 (satu) orang MOB di perairan Kuala Batee Kecamatan Batee Kabupaten Pidie, KPP Banda Aceh melakukan operasi pencarian dan pertolongan dengan hasil nihil. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 24 Desember 2022.
- (2) Tanggal 1 Januari 2023 terjadi kecelakaan kapal 1 (satu) Boat nelayan hilang kontak di perairan Pulau Bunta Kabupaten Aceh Besar, KPP Banda Aceh melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi selamat. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 1 Januari 2023.
- (2) Tanggal 2 Januari 2023 terjadi kecelakaan kapal Medevac 1 (satu) orang crew kapal SM Santos di perairan Selat Benggala Kabupaten Aceh Besar, KPP Banda Aceh melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi selamat. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 3 Januari 2023.

c) Kondisi Membahayakan Manusia

- (1) Tanggal 21 Desember 2022 terjadi kondisi membahayakan manusia 1 (satu) orang tenggelam di sungai Rantau Panjang Kecamatan Krueng Sabee Kabupaten Aceh Jaya, Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh melakukan operasi pencarian dan pertolongan dengan hasil nihil. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 27 Desember 2022.

(2) Tanggal 22 Desember 2022 terjadi kondisi membahayakan manusia 1 (satu) orang jatuh ke sungai desa Paya Baru Kecamatan Manyak Payed Kabupaten Aceh Tamiang, Pos Siaga Pencarian dan pertolongan Langsa melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi meninggal dunia. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 25 Desember 2022.

(3) Tanggal 2 Januari 2023 terjadi kondisi membahayakan manusia 1 (satu) orang tenggelam di sungai Langsa Desa Sidorejo Kecamatan Langsa, Pos Siaga Pencarian dan pertolongan Langsa melakukan operasi pencarian dan pertolongan berhasil mengevakuasi korban dalam kondisi meninggal dunia. Operasi pencarian dan pertolongan ditutup pada tanggal 3 Januari 2023.

d) Bencana

Nihil

e) Kecelakaan Dengan Penanganan Khusus

Nihil

2. *Distress Alert*

Nihil

3. Jumlah Korban

a) Selamat : 2 orang

b) Meninggal Dunia : 2 orang

c) Hilang : 2 orang

Jumlah : 6 orang

C. Kesimpulan dan Saran

1. Kesimpulan

Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disusun Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan berkoordinasi dengan seluruh potensi pencarian dan pertolongan.

2. Saran

- I. Persiapan dan perencanaan berkoordinasi dengan unsur terkait, sehingga waktu pelaksanaan siaga SAR Khusus Nataru sama dengan pihak terkait.
- II. Jumlah personil siaga SAR Khusus Nataru disesuaikan dengan jumlah personil pada pos dan unit siaga.

D. Penutup

Demikian disampaikan laporan pelaksanaan Siaga SAR Khusus Natal 2022 dan tahun baru 2023 Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh. Semoga dapat menjadi bahan penilaian kinerja untuk UPT Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh.

Banda Aceh, 9 Januari 2023

Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Banda Aceh



Ibnu Harris Al Hussain, S.Si.
Penata Tk.I (III/d)

Kepala Seksi Operasi dan Siaga
Pencarian dan Pertolongan
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh

Abdul Rahman, S.E.
Penata (III/c)



LAPORAN HARIAN
SIAGA SAR KHUSUS NATAL TAHUN 2022 DAN TAHUN BARU TAHUN 2023
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH



LAPORAN HARIAN SIAGA SAR KHUSUS NATARU 2022/2023		H1
HARI/ TANGGAL	: SENIN / 19 DESEMBER 2022	
KANTOR SAR	: KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH	

A. MOBILE RESCUE TEAM (PEMANTAUAN TIM RESCUE)

NO	LOKASI	ATD - ATA	ALUT	PERSONIL	RENOPS	KETERANGAN
1.	KPP Banda Aceh	09.00 – 12.00 WIB	-	Pegawai KPP Banda Aceh	Sesuai	SRU Mengikuti Apel Pembukaan Siaga Khusus Natal 2022 & Tahun Baru 2023.

B.POSKO SIAGA SAR (STASIONER/TETAP)

NO	LOKASI	ALUT	PERSONIL	WAKTU	KETERANGAN
1.	Kantor SAR Banda Aceh	- Rescue Box Compartmant, - Rescue truck, - Rescue carrier, - Trail.	- Rescue (4), - Komunikasi (1).	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby
2.	KN SAR KRESNA	Kn Sar Kresna	ABK 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby di pelabuhan ulee lheue
3.	POS SAR MEULABOH	- Rescue Box Compartmant, - Rescue Carrier, - RIB, - Trail	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 16.15 WIB	Standby
4.	POS SAR KUTA CANE	- Rescue Carrier, - Ambulance, - Trail.	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 16.15 WIB	Standby
5.	POS SAR LANGSA	- Rescue Car, - Truk Personil, - RIB, - Trail.	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby
6.	POS SAR SABANG	- Truk Personil, - RIB, - Ambulance, - Trail.	Rescuer 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby
7.	POS SIAGA SAR BIREUN	- Truk Personil, - Ambulance, - Trail.	Tim Rescue 1 Personil	08.00 WIB - 20.00 WIB	Standby

C. PELAKSANAAN OPERASI SAR

NO	KEJADIAN	KORBAN					KETERANGAN	SIAGA NATARU	
		S	MD	DP	H	JML		YA	TDK
KECELAKAAN PESAWAT UDARA									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE :- • LOKASI KEJADIAN :- • WAKTU KEJADIAN :- • WAKTU DILAPORKAN :- 		
KECELAKAAN KAPAL									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE :- • LOKASI KEJADIAN :- • WAKTU KEJADIAN :- • WAKTU DILAPORKAN :- 		
BENCANA									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE :- • LOKASI KEJADIAN :- • WAKTU KEJADIAN :- • WAKTU DILAPORKAN :- 		
KONDISI MEMBAHAYAKAN MANUSIA									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE :- • LOKASI KEJADIAN :- • WAKTU KEJADIAN :- • WAKTU DILAPORKAN :- 		
KECELAKAAN DENGAN PENANGANAN KHUSUS									
							<ul style="list-style-type: none"> • OPS SAR HARI KE :- • LOKASI KEJADIAN :- • WAKTU KEJADIAN :- • WAKTU DILAPORKAN :- 		

Banda Aceh, 19 Desember 2022
 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
 Banda Aceh



IBNU HARRIS AL HUSSAIN, S.Si
 Penata TK I(III/d)

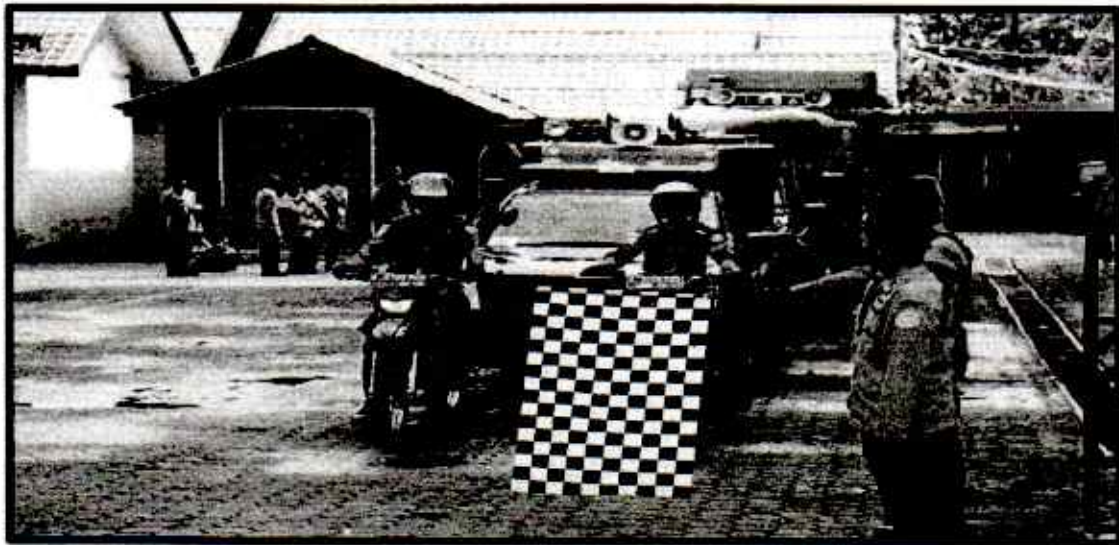
D. DOKUMENTASI

MELAKSANAKAN APEL SIAGA KHUSUS NATAL & TAHUN BARU 2023











LAMPIRAN 11

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 5



BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

JL. Sultan Malikul Saleh No. 108, Gp. Lhong Raya Kec. Banda Raya, Kota Banda Aceh 23238 Telp / Fax: (0651 - 33876)

Laporan Kegiatan

Pelatihan Teknis Potensi Pencarian dan Pertolongan di Gunung Hutan Tahun 2022



Senin, 10 Oktober 2022



aceh.basarnas.go.id/



kansaraceh@gmail.com



Humas Basarnas Aceh



[@Basarnas_aceh](https://twitter.com/Basarnas_aceh)



[@basarnasaceh](https://www.instagram.com/basarnasaceh)

LAPORAN KEGIATAN

PELATIHAN TEKNIS PERTOLONGAN DI GUNUNG DAN HUTAN BAGI POTENSI PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TAHUN 2022

A. PENDAHULUAN

Dalam ketentuan umum Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Pencarian dan Pertolongan dinyatakan bahwa, Pencarian dan Pertolongan adalah segala usaha dan kegiatan mencari, menolong, menyelamatkan, dan mengevakuasi manusia yang menghadapi keadaan darurat dan/atau bahaya dalam kecelakaan bencana, atau kondisi yang membahayakan manusia. Kecelakaan dan kondisi yang membahayakan manusia dapat saja terjadi kapan dan dimana saja tanpa kita ketahui dan sadari.

Kecelakaan menyangkut moda transportasi, baik di darat, laut maupun udara. Bencana adalah peristiwa atau rangkaian peristiwa yang mengancam dan mengganggu kehidupan dan penghidupan masyarakat, baik di sebabkan oleh faktor alam atau non alam maupun manusia seperti gempa bumi, tsunami, gunung meletus, banjir bandang, puting beliung, tanah longsor, dan sebagainya. Sedangkan jenis kondisi yang membahayakan manusia diantaranya adalah orang hanyut atau tenggelam di sungai atau di laut, orang hilang atau tersesat di gunung hutan, orang terjebak di bangunan runtuh, dan sejenisnya.

Kecelakaan yang menimpa transportasi laut dan udara kerap kali terjadi di Negara Kesatuan Republik Indonesia yang membutuhkan pelayanan jasa SAR sebagai bagian dari tugas kemanusiaan yang mempunyai arti yang sangat besar guna membantu meringankan korban yang terancam jiwanya dan mengalami kecelakaan pengguna moda transportasi tersebut.

Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan melalui Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memiliki salah satu tugas dan tanggung jawab seperti yang terdapat pada Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2019 tentang perubahan atas Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 16 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan, dalam Bab I pasal 2 menyatakan Kantor Pencarian dan Pertolongan mempunyai tugas melaksanakan siaga, latihan operasi, pengelolaan komunikasi, sarana dan prasarana, bimbingan teknis tenaga dan potensi, serta

pemasyarakatan Pencarian dan Pertolongan. Salah satu fungsi Kantor Pencarian dan Pertolongan terdapat pada Bab I Pasal 3 huruf (h) berbunyi pelaksanaan pelatihan dan bimbingan teknis potensi Pencarian dan Pertolongan, baik setiap orang dan atau instansi serta organisasi yang memiliki potensi pencarian dan pertolongan, sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 21 tahun 2017 tentang pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan. Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh memiliki wilayah kerja meliputi lautan yang sangat luas dan memiliki frekuensi kecelakaan cukup tinggi, pada pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.

Keberhasilan suatu operasi pencarian dan pertolongan (SAR) diperlukan adanya perencanaan operasi SAR yang matang dan tersedianya sumber daya manusia yang memiliki kompetensi. Sebelum operasi SAR di gelar diperlukan adanya suatu perencanaan operasi SAR yang matang dan didukung data informasi yang jelas menyangkut hal-hal yaitu, jenis kecelakaannya, waktu kejadian, waktu diketahui terjadinya, lokasi kejadian (dalam bentuk koordinat), kondisi kecepatan arus, kecepatan angin, jumlah korban Personil On Board (POB) yang ditemukan dan belum ditemukan, personil dan asset yang tersedia, dan lain-lainnya.

Disamping itu keberhasilan operasi SAR juga perlu didukung dengan Sumber Daya Manusia (SDM) di lapangan yang memiliki kompetensi mumpuni sesuai dengan medan tugas pelaksanaan operasi SAR.

Berangkat dari permasalahan sebagaimana tersebut diatas dan sesuai dengan keadaan geografis dan kecelakaan yang banyak di perairan di wilayah tanggung jawab Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh maka diperlukan suatu terobosan melalui Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan.

Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan tentunya dengan harapan dapat meningkatkan kemampuan sumber daya manusia, mental yang kuat, pemberani, dalam operasi SAR yang dilaksanakan oleh Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh bekerja sama dengan Potensi yang berada di daerah sebagai *leading sector* dapat berjalan dengan efektif, efisien dan terencana.

B. DASAR

- a. Undang-undang Nomor 29 Tahun 2014 tentang Pencarian dan Pertolongan;
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2017 tentang Pembinaan Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2017 tentang Operasi Pencarian dan Pertolongan;
- d. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2016 tentang Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan;
- e. Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2019 tentang perubahan atas Peraturan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 16 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan;
- f. Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 4 Tahun 2018, tentang Standar Kompetensi Teknis Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- g. Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 5 Tahun 2018, tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- h. Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 8 Tahun 2018, tentang Sertifikasi Petugas Pencarian dan Pertolongan;
- i. Surat Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-129/BNP.02.01/IX/BSN-2019. Tahun 2019, tentang Pedoman Pemantauan dan Evaluasi Pelatihan Teknis Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- j. Surat Keputusan Kepala Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor : SK.KBSN-159/BNP.02.01/VI/BSN-2020. Tahun 2020, tentang Kurikulum dan Silabus Pelatihan Teknis di Bidang Pencarian dan Pertolongan Pelatihan Bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- k. Surat Keputusan Deputi Bina Tenaga dan Bina Potensi Pencarian dan Pertolongan Nomor : JUKNIS-10 Tahun 2020, tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pelatihan Teknis Potensi Pencarian dan Pertolongan;
- l. Program Kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh Tahun Anggaran 2022 dengan DIPA Nomor : 3971.QDC.U03.613.A.521219;
- m. Surat Keputusan Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh selaku Kuasa Pengguna Anggaran, Nomor : B/84/BNP.02.01/X/SAR.BNA-2022, tentang Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan Potensi Pencarian dan Pertolongan.

C. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud

Maksud diadakannya Kegiatan Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan adalah melaksanakan fungsi pembinaan potensi Pencarian dan Pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh, guna memberikan pengetahuan pada potensi Pencarian dan Pertolongan tentang Pelatihan Teknis

Pertolongan di Gunung dan Hutan dan potensi dapat memenuhi kompetensi sebagai tenaga Pencarian dan Pertolongan yang diharapkan.

b. Tujuan

1. Pelatihan teknis potensi ini bertujuan untuk memberikan keterampilan pencarian dan pertolongan kepada Potensi Pencarian dan Pertolongan dalam melaksanakan pertolongan dan penyelamatan korban di Gunung dan Hutan;
2. Meningkatkan kemampuan masyarakat dalam melaksanakan evakuasi dan forum berbagi pengalaman sekaligus menjalin sinergitas dan soliditas antara Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dengan Potensi Pencarian dan Pertolongan di Provinsi Aceh;
3. Menyamakan persepsi dan pemahaman dalam pelaksanaan kegiatan Operasi Pencarian dan Pertolongan di lapangan.

E. PESERTA

Pelatihan ini diikuti oleh 50 orang peserta namun yang mengikuti proses registrasi ulang dan mengikuti kegiatan sampai selesai sebanyak 47 orang yaitu sebagai berikut :

a. Potensi SAR Aceh Tengah	4 orang
b. Potensi SAR Bener Meriah	14 orang
c. Kodim 0119 Bener Meriah	2 orang
d. Polres Bener Meriah	2 orang
e. Brimob Kompi 3 Batalyon B Pelopor Bener Meriah	2 orang
f. Taruna Siaga Bencana (TAGANA) Bener Meriah	2 orang
g. SAR Mta Bener Meriah	2 orang
h. BPBD Bener Meriah	2 orang
i. BPBD Takengon	2 orang
j. Potensi SAR Subulussalam	2 orang
k. Potensi SAR Gayo Lues	1 orang
l. Potensi SAR Kutacane	4 orang
m. Satgas SAR Aceh Tamiang	2 orang
n. Potensi SAR Bireun	4 orang
o. Potensi SAR Pidie	1 orang
p. Potensi SAR Sabang	1 orang

Adapun daftar nama peserta secara lengkap dapat dilihat pada Lampiran "1".

F. PELAKSANAAN

Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022 telah dilaksanakan selama 6 hari mulai tanggal 12 s.d 18 Oktober 2022 bertempat di Radenglong-Kabupaten Bener Meriah.

Adapun materi kegiatan yang disampaikan antara lain :

1. Navigasi;
2. Survival;
3. Pembinaan Fisik dan Mental;
4. Kegunungapiaan dan Gas Beracun;
5. Tandu Darurat;
6. Evakuasi;
7. Komunikasi SAR;
8. Teknik Pencarian;
9. Pertolongan Pertama First Aid;
10. Pengetahuan Perlengkapan Pakaian dan Makanan;
11. Substansi Pelatihan.

Jadwal lengkap dapat dilihat pada lampiran "2" dan dokumentasi foto kegiatan dapat dilihat pada lampiran "3".

G. TENAGA PENGAJAR DAN MENTOR

Tim pengajar dan mentor pelatihan sebagai berikut :

10 (Sepuluh) orang Pengajar yang berasal dari Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh serta dari Pos SAR yang berada di daerah dan 1 (Satu) orang Mentor dari TNI AD.

H. HASIL KEGIATAN

Hasil kegiatan Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan berjalan dengan lancar dan aman sesuai rencana, dari jumlah peserta 50 orang yang terdaftar 3 orang tidak bisa mengikuti karena mengundurkan diri. Peserta yang dinyatakan LULUS dan menerima Sertifikat berjumlah 47 orang dan 3 orang dinyatakan TIDAK LULUS. Peserta dapat

mengikuti serta mengaplikasikan materi yang disampaikan oleh tenaga pengajar dengan baik.

Peserta 50 orang yang terdaftar sebagai berikut :

No	Nama	Unit Kerja	Hasil (Lulus/Tidak Lulus)	Keterangan
1.	Andri	Potensi SAR Aceh Tengah	Lulus	
2.	Win Syadikin	Potensi SAR Aceh Tengah	Lulus	
3.	Febriansyah Putra	Potensi SAR Aceh Tengah	Lulus	
4.	Ali Sandi Muhammad	Potensi SAR Aceh Tengah	Lulus	
5.	Muliyadi	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
6.	Wien Ichsan	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
7.	Lasimin	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
8.	Sahum Arianto	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
9.	Kurnia Ahmad Lingga	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
10.	Saiful Amri	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
11.	Ari Pradiatama	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
12.	Adly Subastian Merguh	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
13.	Siswoyo	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
14.	Suparnik	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
15.	Robbi Maulana	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
16.	Dika Khairuna	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
17.	Jupri SB	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
18.	Fakhruddin	Potensi SAR Bener Meriah	Lulus	
19.	Misbakhul Anam	Kodim 0119 Bener Meriah	Lulus	
20.	Azhar	Kodim 0119 Bener Meriah	Lulus	
21.	Safria Andika Rahmat	Polres Bener Meriah	Lulus	
22.	Zainal Aripin	Polres Bener Meriah	Lulus	
23.	Mitra	Brimob Kompi 3 Batalyon B Pelopor Bener Meriah	Lulus	
24.	Zainuddin	Brimob Kompi 3 Batalyon B Pelopor Bener Meriah	Lulus	
25.	Sakiyan	Taruna Siaga Bencana Bener Meriah	Lulus	
26.	Hasan Basri	Taruna Siaga Bencana Bener Meriah	Lulus	
27.	Hardi Wibowo	SAR MTA Bener Meriah	Lulus	

28.	Risky Maulana	SAR MTA Bener Meriah	Lulus	
29.	Muchsin	BPBD Bener Meriah	Lulus	
30.	Sastra Putra	BPBD Bener Meriah	Lulus	
31.	Juni Mahara	BPBD Takengon	Lulus	
32.	Iwan Ramadhan	BPBD Takengon	Lulus	
33.	Syarifuddin LB	Potensi SAR Subulussalam	Lulus	
34.	Reki Manik	Potensi SAR Subulussalam	Lulus	
35.	Mas Dedi	Potensi SAR Gayo Lues	Lulus	
36.	Alfin Habibi	Potensi SAR Kutacane	Lulus	
37.	Hendra Sardiansyah	Potensi SAR Kutacane	Lulus	
38.	Immawan Ramadhan	Potensi SAR Kutacane	Lulus	
39.	Raja	Potensi SAR Kutacane	Lulus	
40.	Roni Syahputra	Potensi SAR Aceh Tamiang	Lulus	
41.	Wahyu Agustiawan	Potensi SAR Aceh Tamiang	Lulus	
42.	M. Akbar Tawaqal	Potensi SAR Bireun	Lulus	
43.	Fitrah Maolana	Potensi SAR Bireun	Lulus	
44.	M. Riski Maulana	Potensi SAR Bireun	Lulus	
45.	Arief Julian	Potensi SAR Bireun	Lulus	
46.	Feri Ananda	Potensi SAR Pidie	Lulus	
47.	Jerry Al Qausar	Potensi SAR Sabang	Lulus	
48.	Agil Rahmadin	Satgas SAR Kota Banda Aceh	Tidak Lulus	Tidak Hadir
49.	Muhammad Alief Dafiq	Satgas SAR Kota Banda Aceh	Tidak Lulus	Tidak Hadir
50.	Tajul Fudhari	Potensi SAR Bireun	Tidak Lulus	Tidak Hadir

I. KENDALA YANG DIHADAPI

Adapun kendala yang dihadapi yaitu :

Jarak antara Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh ke Bener Meriah cukup jauh yaitu dengan jarak tempuh sepanjang 322 km dan ditempuh dalam waktu kurang lebih 6 jam 42 menit.

J. PENUTUP

Demikian laporan kegiatan Pelatihan Teknis Pertolongan di Gunung dan Hutan bagi Potensi Pencarian dan Pertolongan Tahun 2022 ini kami buat untuk dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam menentukan kebijakan di masa yang akan datang. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,



Kepala Kantor Pencarian dan
Pertolongan Kelas A Banda Aceh

Ibnu Harris Al Hussain
Ibnu Harris Al Hussain, S.Si
Penata TK.I (III/d)

Banda Aceh, 24 Oktober 2022
Ketua Panitia Pelaksana,

Eko Suprianto
Eko Suprianto, S.A.P
Penata (III/c)

**DAFTAR NAMA PESERTA KEGIATAN PELATIHAN TEKNIS PERTOLONGAN DI GUNUNG DAN HUTAN BAGI POTENSI
PENCARIAN DAN PERTOLONGAN TANGGAL 12 S.D 18 OKTOBER 2022 DI BENER MERIAH
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH**

NO	NAMA	UNIT KERJA	KETERANGAN
1	ANDRI	POTENSI SAR ACEH TENGAH	
2	WIN SYADIKIN	POTENSI SAR ACEH TENGAH	
3	FEBRIANSYAH PUTRA	POTENSI SAR ACEH TENGAH	
4	ALI SANDI MUHAMMAD	POTENSI SAR ACEH TENGAH	
5	MULIYADI	POTENSI SAR BENER MERIAH	
6	WIEN ICHSAN	POTENSI SAR BENER MERIAH	
7	LASIMIN	POTENSI SAR BENER MERIAH	
8	SAHUM ARIANTO	POTENSI SAR BENER MERIAH	
9	KURNIA AHMAD LINGGA	POTENSI SAR BENER MERIAH	
10	SAIFUL AMRI	POTENSI SAR BENER MERIAH	
11	ARI PRADIATAMA	POTENSI SAR BENER MERIAH	
12	ADLY SUBASTIAN MERGUH	POTENSI SAR BENER MERIAH	
13	SISWOYO	POTENSI SAR BENER MERIAH	
14	SUPARNIK	POTENSI SAR BENER MERIAH	
15	ROBBI MAULANA	POTENSI SAR BENER MERIAH	
16	DIKA KHAIRUNA	POTENSI SAR BENER MERIAH	
17	JUFRI SB	POTENSI SAR BENER MERIAH	
18	FAKHRUDDIN	POTENSI SAR BENER MERIAH	
19	MISBAKHUL ANAM	KODIM 0119/BENER MERIAH	
20	AZHAR	KODIM 0119/BENER MERIAH	
21	SAFRIA ANDIKA RAHMAT	POLRES BENER MERIAH	
22	ZAINAL ARIPIN	POLRES BENER MERIAH	
23	MITRA	BRIMOB KOMPI 3 BATALYON 8 PELOPOR BENER MERIAH	
24	ZAINUDDIN	BRIMOB KOMPI 3 BATALYON 8 PELOPOR BENER MERIAH	
25	SAKIYAN	TARUNA SIAGA BENCANA (TAGANA) BENER MERIAH	
26	HASAN BASRI	TARUNA SIAGA BENCANA (TAGANA) BENER MERIAH	
27	HARDI WIBOWO	SAR MTA BENER MERIAH	
28	RISKY MAULANA	SAR MTA BENER MERIAH	
29	MUCHSIN	BPBD BENER MERIAH	
30	SASTRA PUTRA	BPBD BENER MERIAH	
31	JUNI MAHARA	BPBD TAKENGON	
32	IWAN RAMADHAN	BPBD TAKENGON	
33	SYARIFUDIN LB	POTENSI SAR SUBULUSSALAM	
34	REKI MANIK	POTENSI SAR SUBULUSSALAM	
35	MAS DEDI	POTENSI SAR GAYO LUES	
36	ALFIN HABIBI	POTENSI SAR KUTACANE	
37	HENDRA SARDIANSYAN	POTENSI POS SAR KUTACANE	
38	IMMAWAN RAMADHAN	POTENSI POS SAR KUTACANE	
39	RAJA	POTENSI SAR KUTACANE	
40	M.AKBAR TAWAQAL	POTENSI SAR BIREUN	
41	FITRAH MAOLANA	POTENSI SAR BIREUN	
42	M.RIZKI MAULANA	POTENSI SAR BIREUN	
43	ARIEF JULIAN	POTENSI SAR BIREUN	
44	FERI ANANDA	SATGAS SAR PIDIE	
45	RONI SYAHPUTRA	SATGAS SAR ACEH TAMIANG	
46	WAHYU AGUSTIAWAN	SATGAS SAR ACEH TAMIANG	
47	JERRY AL GAUSAR	POTENSI SAR SABANG	
48	AGIL RAHMADIN	SATGAS SAR KOTA BANDA ACEH	
49	MUHAMMAD ALIEF DAFIQ	SATGAS SAR KOTA BANDA ACEH	
50	TAJUL FUDHARI	POTENSI SAR BIREUN	

Banda Aceh, 10 Oktober 2022
Mengetahui,
Ketua Pelaksana Kegiatan


Eka Suprianto, S.A.P
Penat (III/c)



LAMPIRAN 12

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 6

Matriks Realisasi Indikator Kinerja No. 6

Persentase pelaksanaan Latihan SAR yang dinilai baik berdasarkan evaluasi

1	KANTOR SAR AMBON	72,00
2	KANTOR SAR BALIKPAPAN	69,00
3	KANTOR SAR BANDA ACEH	87,38
4	KANTOR SAR BANDUNG	54,50
5	KANTOR SAR BANJARMASIN	79,50
6	KANTOR SAR BANTEN	78,00
7	KANTOR SAR BENGKULU	81,50
8	KANTOR SAR BIAK	80,50
9	KANTOR SAR CILACAP	79,50
10	KANTOR SAR DENPASAR	80,00
11	KANTOR SAR GORONTALO	84,00
12	KANTOR SAR JAKARTA	68,00
13	KANTOR SAR JAMBI	92,88
14	KANTOR SAR JAYAPURA	69,50
15	KANTOR SAR KENDARI	68,00
16	KANTOR SAR KUPANG	73,00
17	KANTOR SAR LAMPUNG	71,50
18	KANTOR SAR MAKASSAR	56,00
19	KANTOR SAR MAMUJU	68,00
20	KANTOR SAR MANADO	86,45
21	KANTOR SAR MANOKWARI	60,50
22	KANTOR SAR MATARAM	86,00
23	KANTOR SAR MAUMERE	63,50
24	KANTOR SAR MEDAN	81,50
25	KANTOR SAR MENTAWAI	79,50
26	KANTOR SAR MERAUKE	91,00
27	KANTOR SAR NATUNA	87,88
28	KANTOR SAR NIAS	52,00
29	KANTOR SAR PADANG	53,50
30	KANTOR SAR PALANGKARAYA	75,00
31	KANTOR SAR PALEMBANG	81,50
32	KANTOR SAR PALU	79,00
33	KANTOR SAR PANGKAL PINANG	65,00
34	KANTOR SAR PEKANBARU	76,58
35	KANTOR SAR PONTIANAK	80,50
36	KANTOR SAR SEMARANG	85,00
37	KANTOR SAR SORONG	60,00
38	KANTOR SAR SURABAYA	76,50
39	KANTOR SAR TANJUNG PINANG	84,80
40	KANTOR SAR TARAKAN	69,00
41	KANTOR SAR TERNATE	70,00
42	KANTOR SAR TIMIKA	62,00
43	KANTOR SAR YOGYAKARTA	98,00

Catatan:

Sumber data di tanda tangani oleh Direktur Kesiapsiagaan



**LAPORAN PELAKSANAAN
LATIHAN SAR SATUAN DI KETINGGIAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

**BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

**LAPORAN PELAKSANAAN
LATIHAN SAR SATUAN DI KETINGGIAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Geografis Provinsi Aceh yang merupakan wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh terdiri dari beberapa perbukitan, diantaranya gugusan bukit barisan yang terbentang dari wilayah yang berbatasan langsung dengan Provinsi Sumatera Utara sampai ke ujung Barat Provinsi Aceh.

Kondisi tersebut menjadikan beberapa mata pencarian masyarakat Aceh diantaranya sebagai pencari pohon gaharu, pencari sarang burung walet serta kegiatan lainnya yang harus terjun ke daerah-daerah perbukitan. Dalam melakukan aktivitas-aktivitas tersebut kemungkinan besar terjadinya kecelakaan serta kondisi membahayakan manusia. Kejadian yang sering terjadi terkait hal tersebut diantaranya tersesat di hutan, terjatuh di gua, dan kondisi lainnya. Sehingga perlu tindakan pencarian dan pertolongan dengan segera guna meminimalisir timbulnya korban jiwa.

Pelayanan jasa SAR secara cepat, tepat, efektif dan efisien adalah harapan masyarakat guna dapat mengeliminasi kemungkinan jatuhnya korban jiwa. Kehadiran Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan di segala kondisi darurat untuk memberikan bantuan pertolongan membuktikan kepedulian suatu negara terhadap warganya yang rentan terhadap kecelakaan dan bencana, dengan selalu

berpegang pada prinsip Profesionalisme, Sinergitas dan Militan dalam pelayanan SAR.

B. Tujuan

- 1) Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan;
- 2) Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Menguji Kemampuan operasional sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan.

C. Manfaat

- 1) Mengetahui kelebihan dan kekurangan prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang telah dibuat untuk diperbarui dan diperbaiki berdasarkan kebutuhan yang majemuk;
- 2) Meningkatkan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Memberikan gambaran kondisi serta kemampuan kesiapan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.

POKOK-POKOK PENYELENGGARAAN LATIHAN

A. Umum

Latihan SAR Satuan di Ketinggian dilaksanakan dengan cara memberikan perumpamaan kejadian kondisi membahayakan manusia 4 (empat) orang pencari sarang burung walet terjatuh ke dalam gua di perbukitan Mata Ie Kecamatan Darul Imarah Kabupaten Aceh Besar. Penyelenggara latihan hanya memfasilitasi dukungan latihan, arah dan tema latihan sedangkan pelaku melaksanakan *action plan* secara mandiri.

Latihan melibatkan 2 (dua) regu *rescuer* untuk melakukan evakuasi korban dengan cara teknik *lifting* dengan menggunakan sistem zrig 3 :1 dan 9:1. Pelaksanaan latihan dilakukan dengan pembentukan posko serta jaring komunikasi untuk mengendalikan *search and rescue unit* di lokasi kejadian.

B. Waktu

- 1) Tanggal 7 Maret 2022 : Persiapan dan penentuan lokasi latihan
- 2) Tanggal 13 Maret 2022 : Pembekalan pelaku latihan
- 3) Tanggal 14 - 15 Maret 2022 : Pelaksanaan Latihan SAR Satuan di ketinggian Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tahun 2022

C. Peserta

- 1) *Rescuer* : 21 Orang
- 2) Pendukung : 6 Orang

HASIL YANG DICAPAI

A. Hasil Yang Dicapai

Hasil yang dicapai selama penyelenggaraan latihan adalah sebagai berikut :

- 1) Prosedur kerja pelaksanaan pencarian dan pertolongan di ketinggian dapat terukur keberhasilannya, sehingga menjadi bahan evaluasi dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan khususnya di ketinggian .
- 2) Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan/ *rescuer*. Sehingga dapat melengkapi serta menambahkan segala hal yang menjadi kekurangan dalam pelaksanaan kesiapsiagaan.
- 3) Memberikan gambaran bahwasanya peralatan mountaineering harus selalu diperiksa dan diperbarui sesuai kebutuhan operasi pencarian dan pertolongan yang terus beragam.

B. Kendala dan Upaya Mengatasi

- 1) Kendala yang ditemui adalah :
 - a. Gua terjal dengan kedalaman 25 meter disertai dengan tersusun oleh bebatuan cadas.
 - b. Jumlah korban 4 (empat) orang menjadikan petugas pencarian dan pertolongan yang jumlahnya terbatas menjadi fatigue.
- 2) Upaya mengatasi :
 - a. Melakukan sistem pengangkatan yang sesuai dan berupaya untuk menjaga peralatan yang digunakan agar tidak terjadi gesekan.
 - b. Menambah jumlah personil dalam melakukan evakuasi korban dikarenakan jumlah korban yang banyak.

C. Hal-Hal Yang Menonjol

1) Temuan Positif :

- a. Meningkatkan solidaritas tim *rescue* dalam penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan.
- b. Memberikan gambaran kepada petugas pencarian dan pertolongan untuk selalu menjaga kondisi fisik selalu dalam kondisi prima untuk menunjang pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.
- c. Pengendalian operasi pencarian dan pertolongan berjalan sesuai dengan Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.

2) Temuan Negatif :

- a. Perlu peningkatan sosialisasi tentang Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.
- b. Perlunya pembaharuan peralatan mountaineering sesuai dengan kebutuhan yang sifatnya dinamis.

3) Hal yang menonjol dalam latihan ini adalah antusiasme peserta latihan untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sejak dari pembekalan sampai dengan selesai.

D. Kesimpulan

- 1) Proses penyelenggaraan latihan dari perencanaan, tindak lanjut arahan Pimpinan, persiapan, pelaksanaan serta evaluasi dan laporan sesuai dengan rencana.
- 2) Proses perencanaan operasi pencarian dan pertolongan diterapkan dalam tahapan operasi pencarian dan pertolongan pada pelaksanaan latihan posko.

E. Saran

- 1) Guna pelaksanaan Latihan SAR satuan dapat memperoleh hasil yang optimal disarankan dapat disusun pedoman tata acara lebih terperinci.
- 2) Latihan SAR satuan di ketinggian perlu dilakukan secara berkala dikarenakan untuk melakukan pembinaan kesiapsiagaan personil pencarian dan pertolongan.

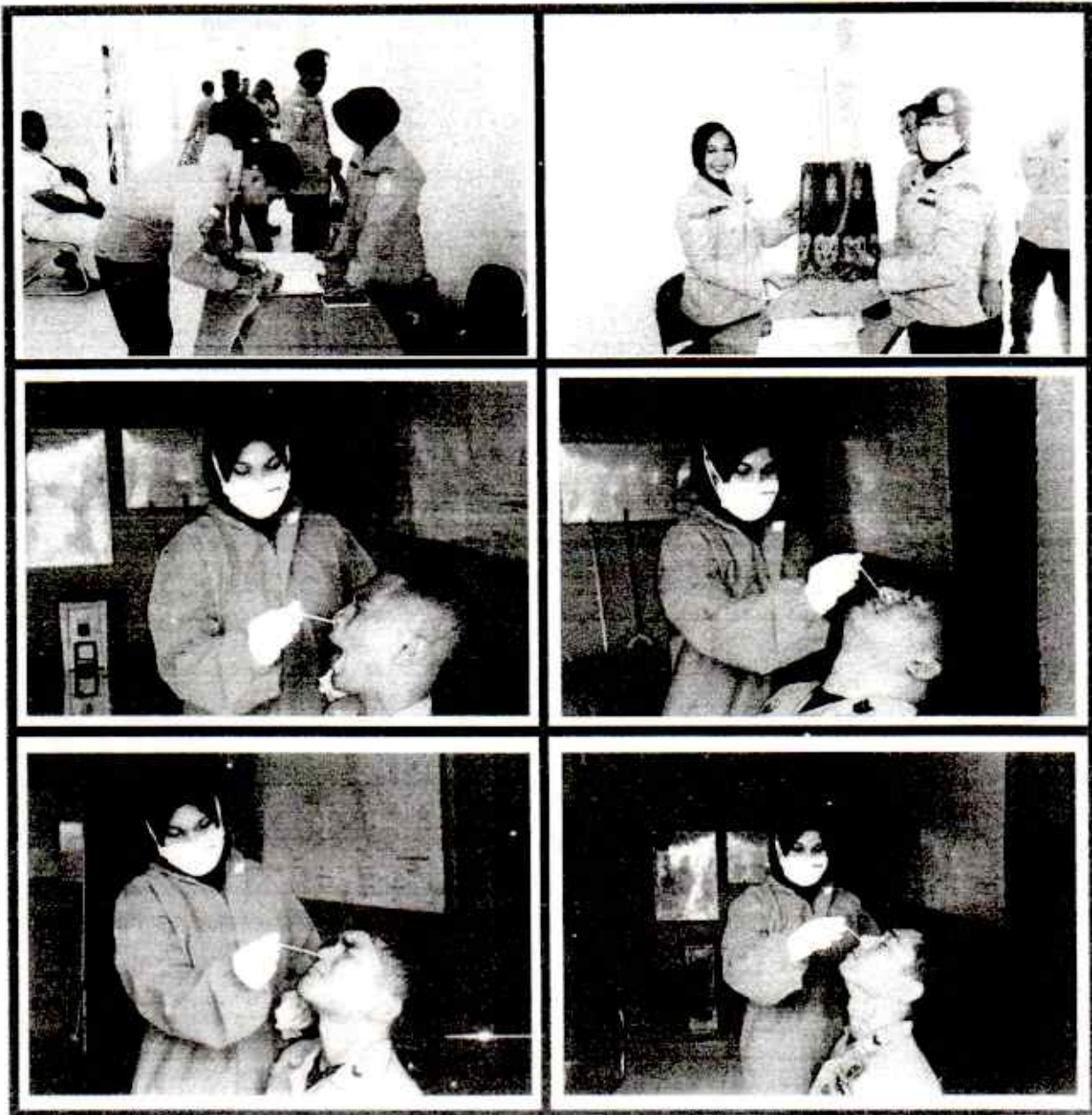
Banda Aceh, 21 Maret 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

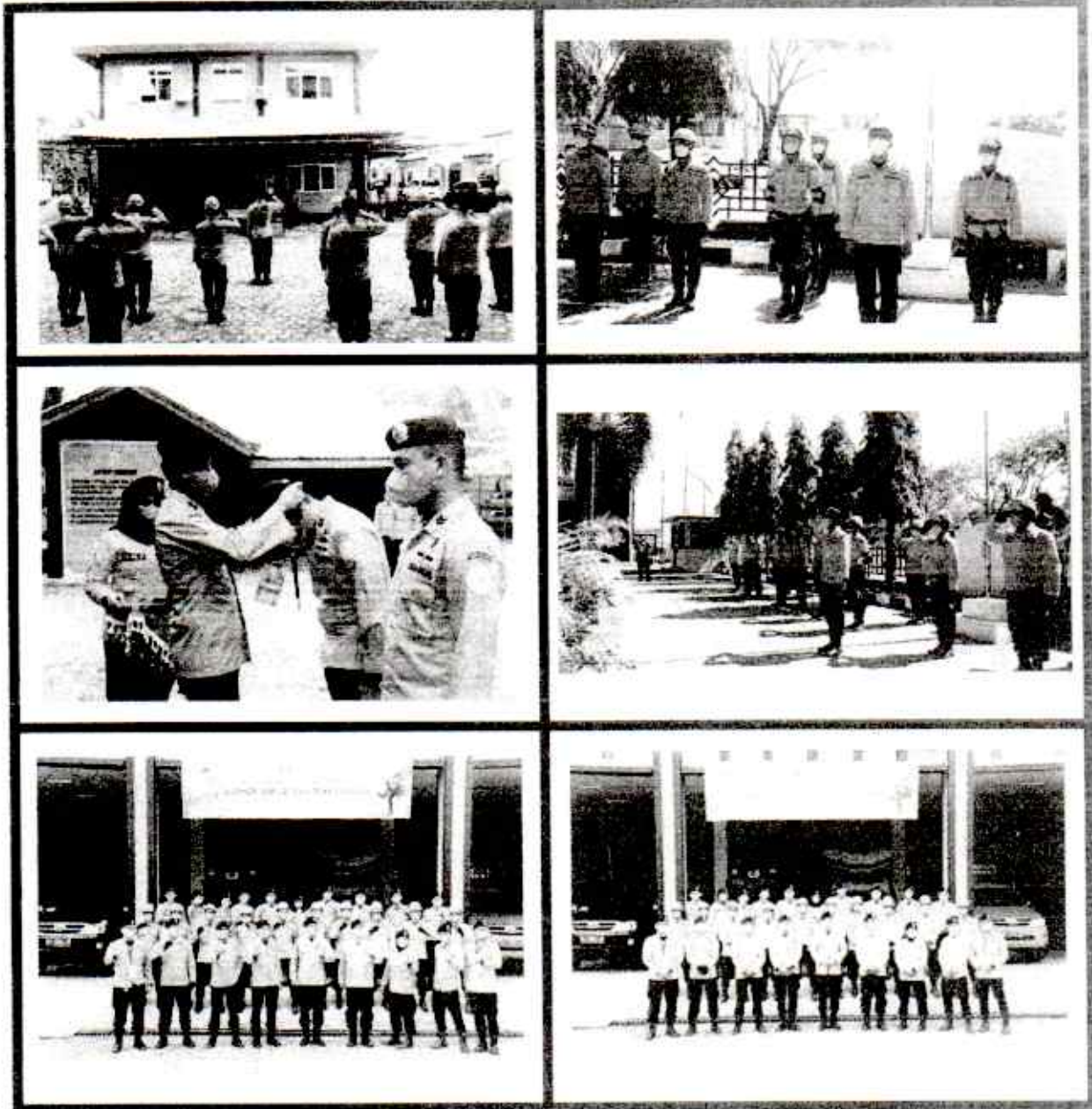


Bismillah S.E., M.M.
Pembinia (IV/a)

FOTO DOKUMENTASI
LATIHAN SAR SATUAN DI KETINGGIAN
TANGGAL 14 - 14 MARET 2022



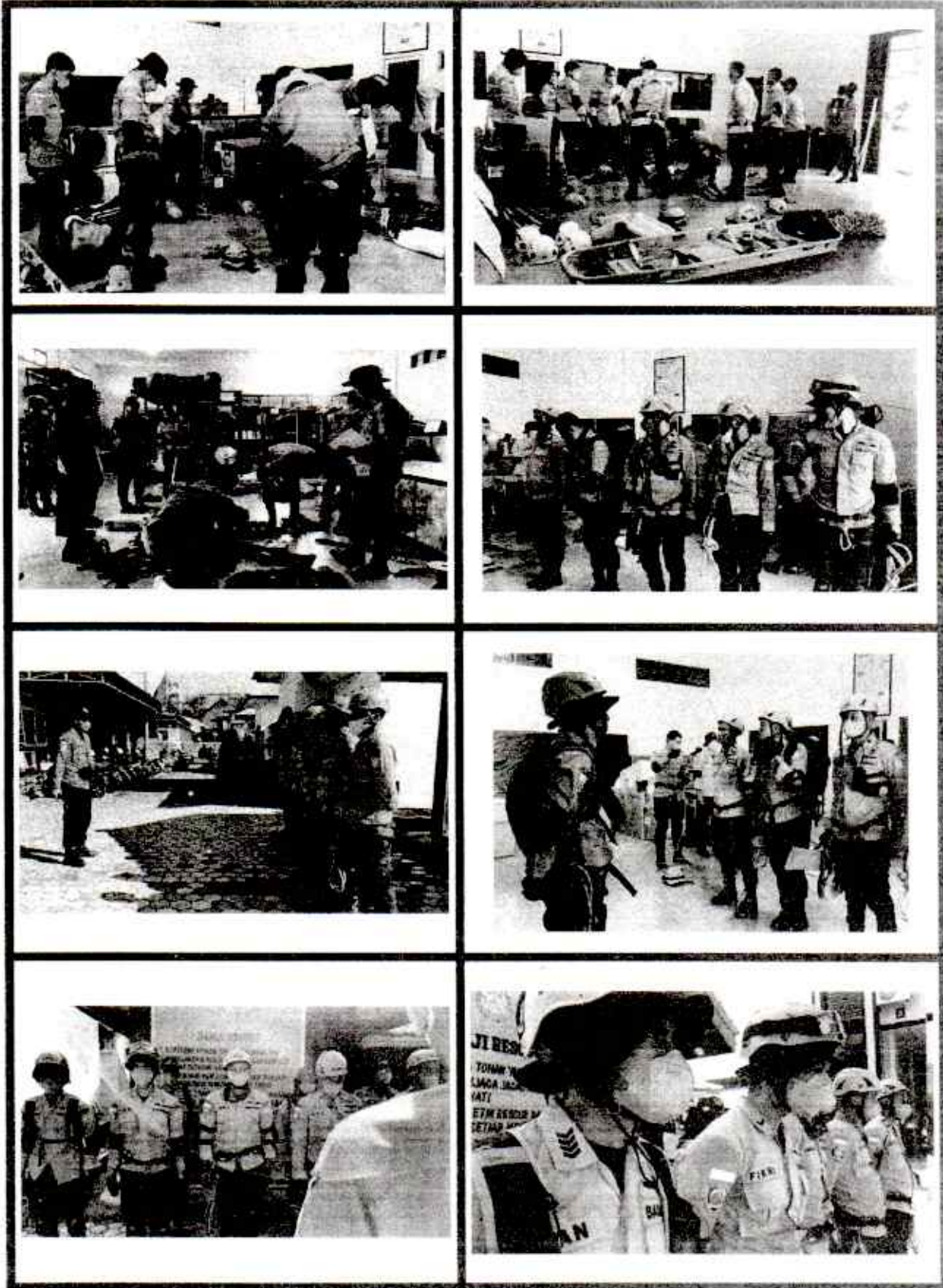
Registrasi peserta, penyerahan perlengkapan latihan dan swab antigen



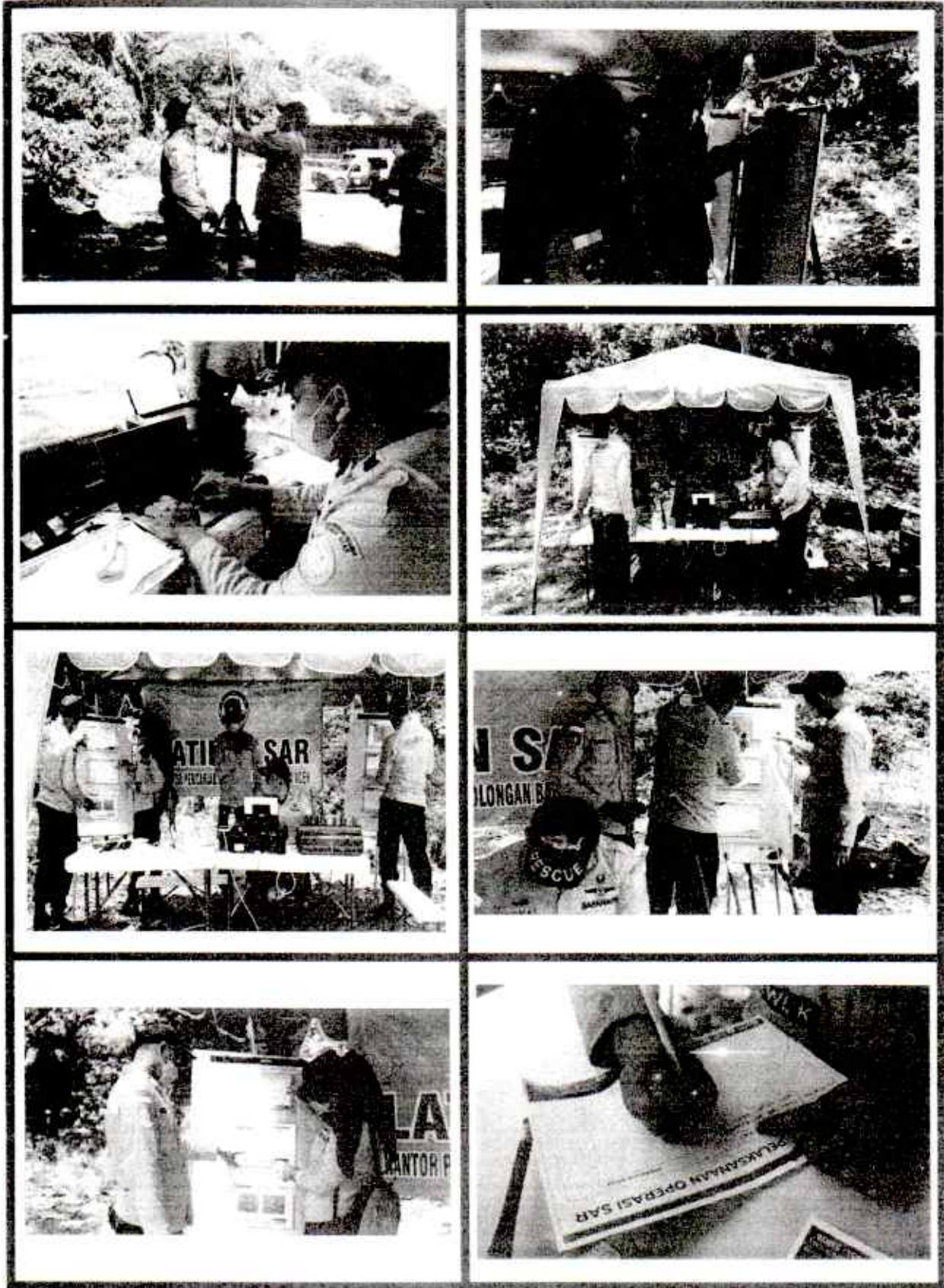
Apel pembukaan dan penyerahan tanda peserta latihan



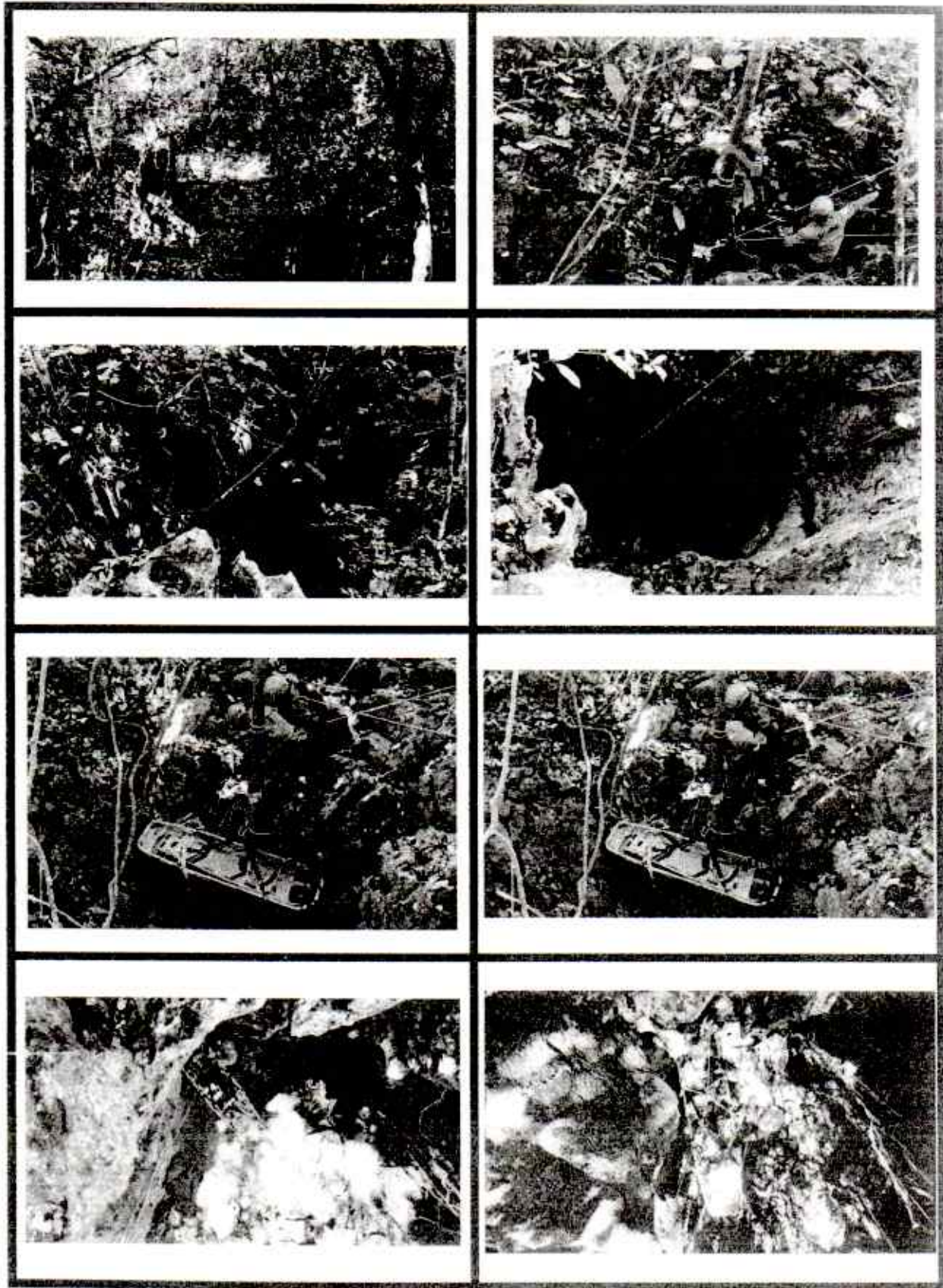
Pembekalan latihan SAR satuan di ketinggian



Persiapan alat dan brifieng



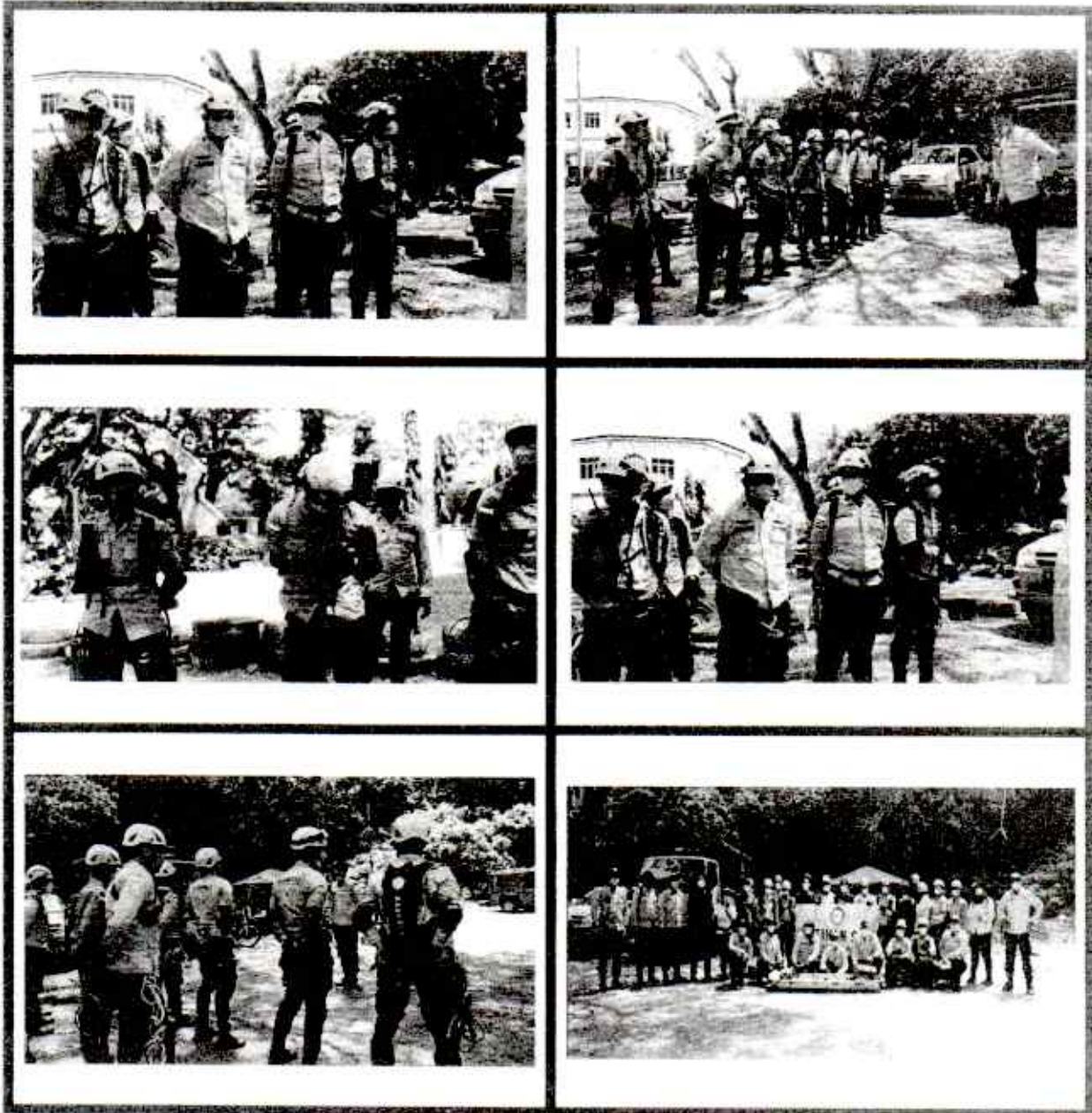
Proses pembuatan posko dan jaring komunikasi



Proses evakuasi korban dari dalam goa



Proses evakuasi korban ke posko



Debriefing dan foto bersama



LAPORAN

PELAKSANAAN LATIHAN SAR BEREGU DI BANGUNAN RUNTUH KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN KELAS A BANDA ACEH TAHUN 2022



**BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

**LAPORAN PELAKSANAAN
LATIHAN SAR BEREGU DI BANGUNAN RUNTUH
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Geografis Provinsi Aceh yang merupakan wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang terletak di ujung Utara Pulau Sumatera dan merupakan provinsi paling Barat di Indonesia. Wilayah Aceh rawan terjadinya gempa bumi dikarenakan pertemuan tiga lempeng bumi yang bergerak aktif setiap hari, yakni Australia, India, dan Eurasia. Badan Geologi menempatkan daerah ini sebagai zona merah gempa yang merupakan kawasan berpotensi terlanda guncangan gempa bumi kuat dengan skala intensitas lebih besar dari VIII MMI dan berpotensi terjadi retakan tanah, pelulukan, longsor pada topografi terjal, dan pergeseran tanah.

Pada tanggal 26 Desember 2004 Provinsi Aceh dilanda gempa bumi Samudera Hindia yaitu gempa bumi berskala tinggi di bawah laut dengan episentrum di lepas pesisir Barat Sumatera. Gempa tersebut disusul dengan gelombang tsunami yang menambah dampak yang ditimbulkan. Untuk meminimalisir korban jiwa yang ditimbulkan dari bencana tersebut, dengan cara meningkatkan kesiapsiagaan dan kemampuan petugas pencarian dan pertolongan.

Pelayanan jasa SAR secara cepat, tepat, efektif dan efisien adalah harapan masyarakat guna dapat mengeliminasi kemungkinan jatuhnya korban jiwa. Kehadiran Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan di segala kondisi darurat untuk memberikan bantuan

pertolongan membuktikan kepedulian suatu negara terhadap warganya yang rentan terhadap kecelakaan dan bencana, dengan selalu berpegang pada prinsip Profesionalisme, Sinergitas dan Militan dalam pelayanan SAR.

B. Tujuan

- 1) Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan;
- 2) Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Menguji Kemampuan operasional sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan.

C. Manfaat

- 1) Mengetahui kelebihan dan kekurangan prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang telah dibuat untuk diperbarui dan diperbaiki berdasarkan kebutuhan yang majemuk;
- 2) Meningkatkan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Memberikan gambaran kondisi serta kemampuan kesiapan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.

POKOK-POKOK PENYELENGGARAAN LATIHAN

A. Umum

Latihan SAR Beregu di Bangunan Runtuh dilaksanakan dengan cara memberikan perumpamaan kejadian bencana gempa bumi yang mengakibatkan rusaknya bangunan dan terdapat 5 (lima) orang masyarakat terjebak di bangunan runtuh. Penyelenggara latihan hanya memfasilitasi dukungan latihan, arah dan tema latihan sedangkan pelaku melaksanakan *action plan* secara mandiri.

Latihan melibatkan 2 (dua) regu *rescuer* untuk melakukan evakuasi korban dengan menerapkan prosedur *High Angle Rescue Technique*, Teknik Pencarian dan Pertolongan di ruang terbatas (*confined space*), Teknik Pencarian dan Pertolongan di bangunan runtuh atau *Collapsed Structure Search and Rescue (CSSR)*.

B. Waktu

- 1) Tanggal 20-27 April 2022 : Tahap perencanaan
- 2) Tanggal 20 Mei 2022 : Pembekalan pelaku latihan
- 3) Tanggal 21-22 Mei 2022 : Pelaksanaan Latihan SAR Satuan di Bangunan Runtuh Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tahun 2022

C. Peserta

- 1) *Rescuer* : 16 Orang
- 2) Pendukung : 7 Orang

HASIL YANG DICAPAI

A. Hasil Yang Dicapai

Hasil yang dicapai selama penyelenggaraan latihan adalah sebagai berikut :

- 1) Prosedur kerja pelaksanaan pencarian dan pertolongan di bangunanruntuh dapat terukur keberhasilannya, sehingga menjadi bahan evaluasi dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan khususnya di ketinggian .
- 2) Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan/*rescuer*. Sehingga dapat melengkapi serta menambahkan segala hal yang menjadi kekurangan dalam pelaksanaan kesiapsiagaan.
- 3) Memberikan gambaran bahwasanya peralatan *Collapsed Structure Search and Rescue*(CSSR) harus selalu diperiksa dan diperbarui sesuai kebutuhan operasi pencarian dan pertolongan yang terus beragam.

B. Kendala dan Upaya Mengatasi

- 1) Kendala yang ditemui adalah :
 - a. Medan latihan yang kompleksmemlikikesulitan yang berbeda-bedadantidaksemuaalatekstrikasibisadigunakan di ruangsempit.
 - b. Jumlah korban 5 (lima) orang menjadikan petugas pencarian dan pertolongan yang jumlahnya terbatas menjadi fatigue.
- 2) Upaya mengatasi :
 - a. Melakukan manajemenpersonildenganbaik agar semua personilmendapatkanbebantugas yang sama.
 - b. Menambah jumlah personil dalam melakukan evakuasi korban dikarenakan jumlah korban yang banyak.

C. Hal-Hal Yang Menonjol

1) Temuan Positif :

- a. Meningkatkan solidaritas tim *rescued* dalam penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan.
- b. Memberikan gambaran kepada petugas pencarian dan pertolongan untuk selalu menjaga kondisi fisik selalu dalam kondisi prima untuk menunjang pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.
- c. Pengendalian operasi pencarian dan pertolongan berjalan sesuai dengan Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.

2) Temuan Negatif :

- a. Perlu peningkatan sosialisasi tentang Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.
 - b. Perlunya pembaharuan peralatan ekstrikasi sesuai dengan kebutuhan yang sifatnya dinamis.
- 3) Hal yang menonjol dalam latihan ini adalah antusiasme peserta latihan untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sejak dari pembekalan sampai dengan selesai.

D. Kesimpulan

- 1) Proses penyelenggaraan latihan dari perencanaan, tindak lanjut arahan Pimpinan, persiapan, pelaksanaan serta evaluasi dan laporan sesuai dengan rencana.

- 2) Proses perencanaan operasi pencarian dan pertolongan diterapkan dalam tahapan operasi pencarian dan pertolongan pada pelaksanaan latihan.

E. Saran

- 1) Guna pelaksanaan Latihan SAR beregu dapat memperoleh hasil yang optimal disarankan dapat disusun pedoman tataacara lebih terperinci.
- 2) Latihan SAR beregudi bangunanruntuherlu dilakukan secara berkala dikarenakan untuk melakukan pembinaan kesiapsiagaan personil pencarian dan pertolongan.

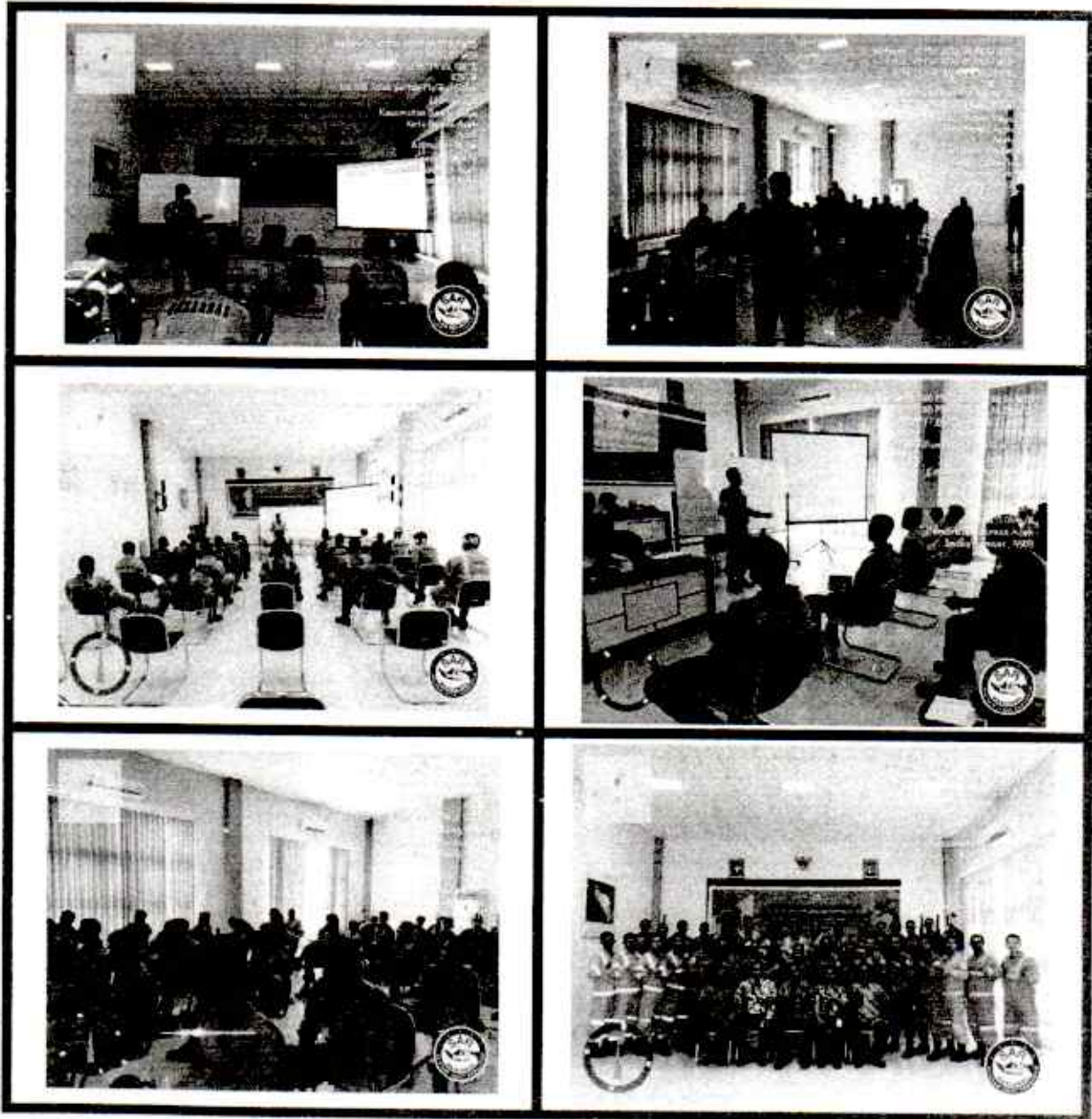
Banda Aceh, 30 Mei 2022
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh



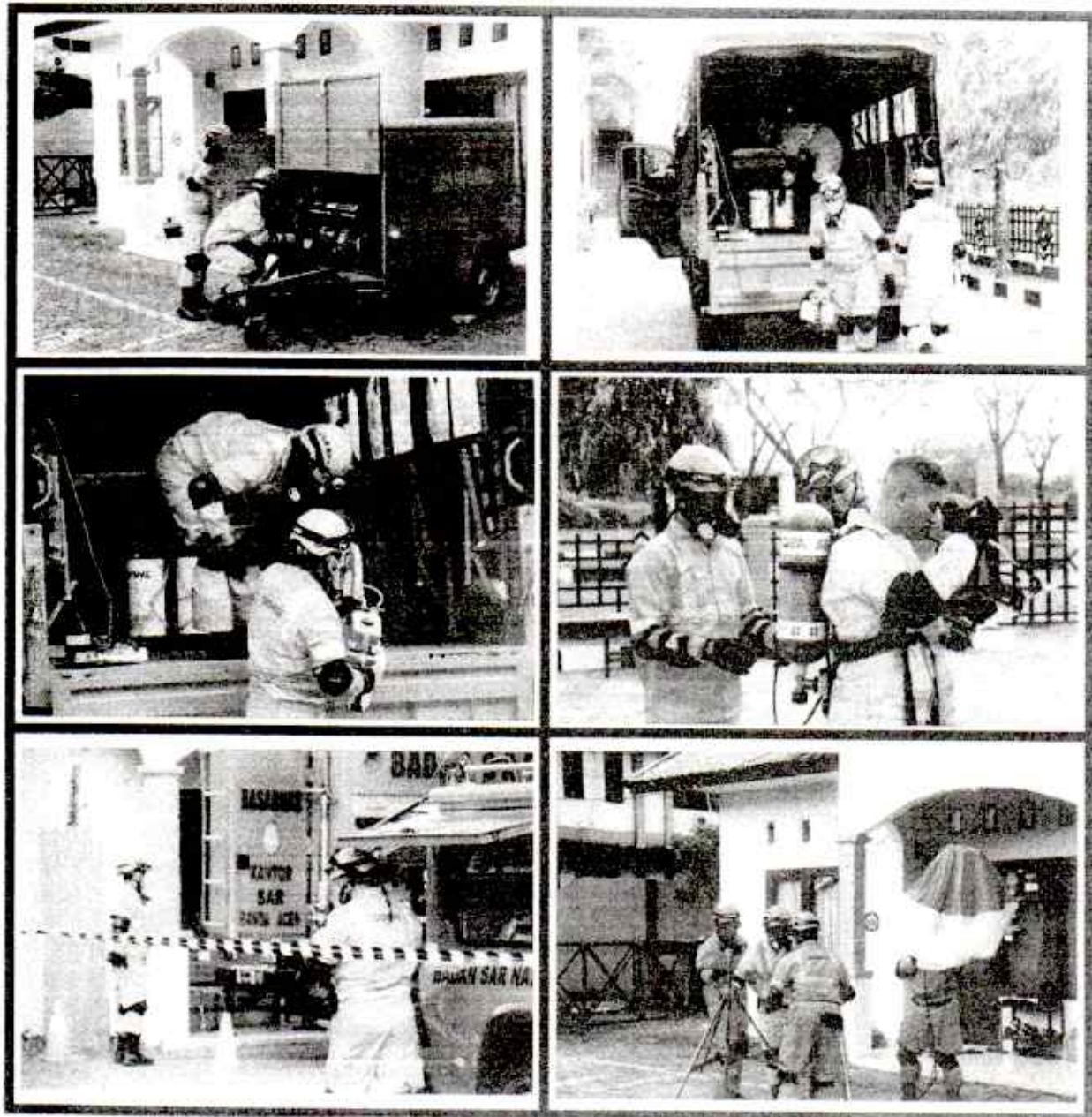
Budiono, S.E., M.M.
Pembina (IV/a)

FOTO DOKUMENTASI
SERAH TERIMA BARANG LATIHAN SAR BEREGU DI BANGUNAN RUNTUH
TANGGAL 20 MEI 2022

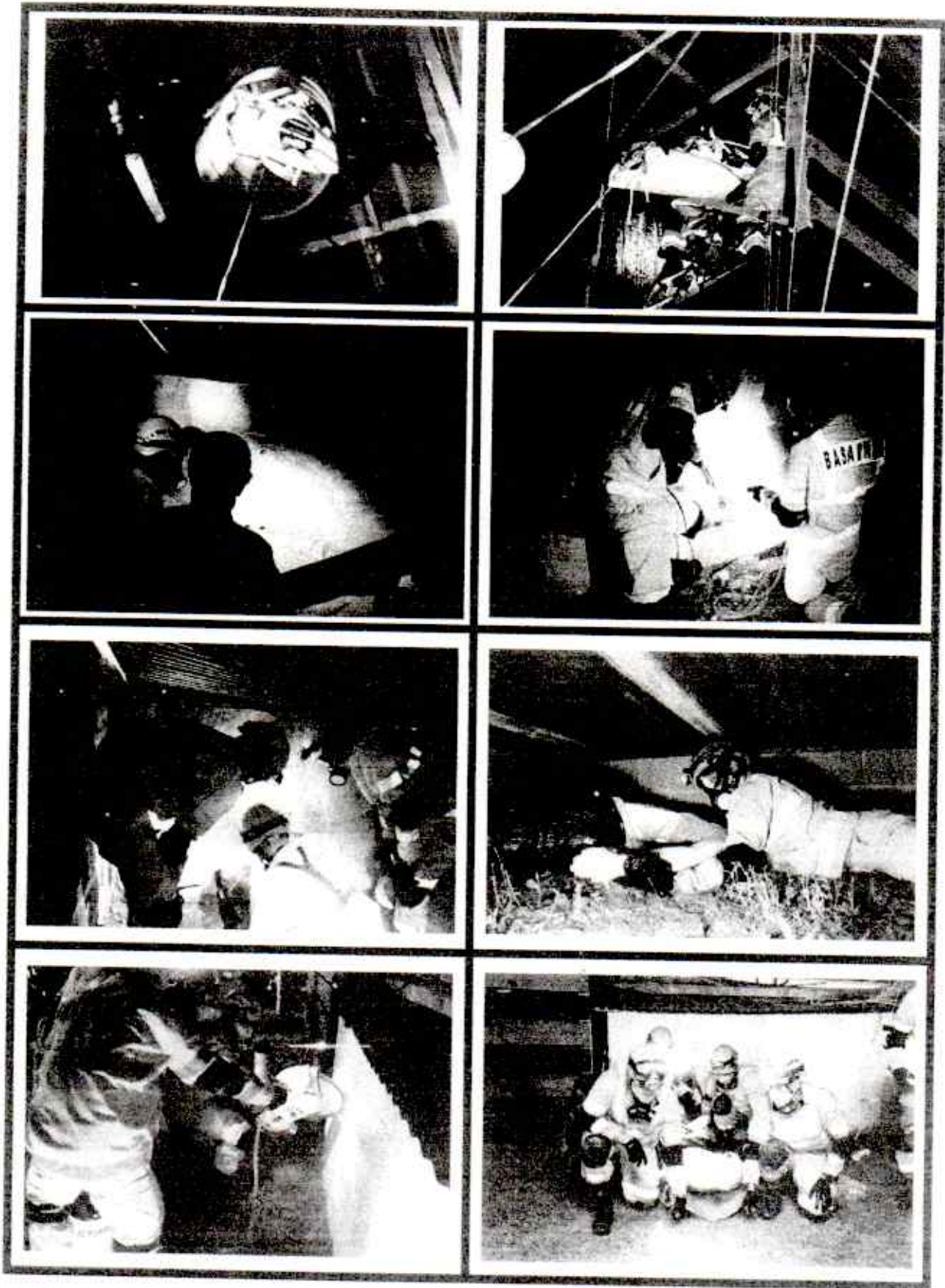




Pembekalanlatihan SAR beregu di bangunanruntuh



Persiapan alat dan penggelaran peralatan



Pelaksanaanlatihan SAR beregu di bangunaruntuh



**LAPORAN
LATIHAN PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
TAHUN 2022**

LATIHAN SAR BEREGU DI GUNUNG HUTAN

**KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN**

**LAPORAN PELAKSANAAN
LATIHAN SAR BEREGU DI GUNUNG HUTAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Geografis Provinsi Aceh yang merupakan wilayah kerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh yang terletak di ujung Utara Pulau Sumatera dan merupakan provinsi paling Barat di Indonesia. Provinsi Aceh terletak antara $01^{\circ} 58' 37,2''$ - $06^{\circ} 04' 33,6''$ Lintang Utara dan $94^{\circ} 57' 57,6''$ - $98^{\circ} 17' 13,2''$ Bujur Timur dengan ketinggian rata-rata 125 meter di atas permukaan laut. Luas Provinsi Aceh 5.677.081 ha, dengan hutan sebagai lahan terluas, diikuti lahan perkebunan rakyat, Sedangkan lahan industri mempunyai luas terkecil. Wilayah aceh memiliki topografi berbukit dan bergunung terdapat dibagian tengah Aceh yang merupakan gugusan pegunungan bukit barisan sedangkan daerah dengan topografi berbukit dan landai tersebar diantara pegunungan seulawah dan sungai krueng aceh. Seperti masyarakat masyarakat pada umumnya, mayoritas penduduk yang hidup di pinggiran hutan adalah berprofesi sebagai petani. Dan juga mereka sangat bergantung pada hasil sumber daya alam yang terdapat di hutan.

Pelayanan jasa SAR secara cepat, tepat, efektif dan efisien adalah harapan masyarakat guna dapat mengeliminasi kemungkinan jatuhnya korban jiwa. Kehadiran Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan di segala kondisi darurat untuk memberikan bantuan pertolongan membuktikan kepedulian suatu negara terhadap warganya yang rentan terhadap kecelakaan dan bencana, dengan selalu berpegang pada prinsip Profesionalisme, Sinergitas dan Militan dalam pelayanan SAR.

B. Tujuan

- 1) Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan;
- 2) Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Menguji Kemampuan operasional sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan.

C. Manfaat

- 1) Mengetahui kelebihan dan kekurangan prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang telah dibuat untuk diperbarui dan diperbaiki berdasarkan kebutuhan yang majemuk;
- 2) Meningkatkan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Memberikan gambaran kondisi serta kemampuan kesiapan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.

POKOK-POKOK PENYELENGGARAAN LATIHAN

A. Umum

Latihan SAR Beregu di Gunung Hutan dilaksanakan dengan cara memberikan perumpamaan kejadian 1 orang terpisah saat melakukan pendakian di sekitar gunung Langee tanggal 14 Juli 2022 pukul 13.00 WIB atas nama Asianto. Info tersebut diterima dari teman korban kemudian petugas siaga komunikasi menggali informasi terkait kronologi tersebut. Lokasi terjadi musibah di Gn. Langee, Aceh Besar. Penyelenggara latihan hanya memfasilitasi dukungan latihan, arah dan tema latihan sedangkan pelaku melaksanakan *action plan* secara mandiri.

Latihan melibatkan 2 (dua) regu *rescuer* untuk melakukan evakuasi korban dengan menerapkan kemampuan ESAR minimal tingkat dasar, kemampuan Teknik Navigasi Darat, kemampuan survival, kemampuan medis tingkat dasar.

B. Waktu

- 1) Tanggal 15 Jun-15 Jul 2022 : Tahap perencanaan
- 2) Tanggal 15 Juli 2022 : Pembekalan pelaku latihan
- 3) Tanggal 16-17 Juli 2022 : Pelaksanaan Latihan SAR Satuan di Gunung Hutan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh tahun 2022

C. Peserta

- 1) *Rescuer* : 14 Orang
- 2) Pendukung : 2 Orang

HASIL YANG DICAPAI

A. Hasil Yang Dicapai

Hasil yang dicapai selama penyelenggaraan latihan adalah sebagai berikut :

- 1) Prosedur kerja pelaksanaan pencarian dan pertolongan di gunung hutan dapat terukur keberhasilannya diantaranya :
 - a. Organisasi (SAR Organization) dapat terbentuk dengan baik dan berjalan sesuai dengan fungsinya masing-masing.
 - b. Komunikasi dapat terbentuk dengan baik sebagai sarana untuk melakukan fungsi deteksi adanya musibah, fungsi komando dan pengendalian operasi dan koordinasi selama latihan operasi SAR.
 - c. Fasilitas peralatan dan perlengkapan dapat digunakan dan dalam kondisi baik pada saat latihan berlangsung.
 - d. Tersedianya peralatan dan fasilitas perawatan darurat yang dapat digunakan dan difungsikan dengan baik pada saat latihan operasi SAR.
 - e. Dokumentasi dapat terlaksana dengan baik yaitu pendataan laporan, analisa serta data kemampuan operasi SAR.

- 2) Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan diantaranya :
 - a. Tercapainya respon time dengan baik.
 - b. Melaksanakan pengecekan kesehatan petugas pencarian dan pertolongan sehingga petugas siaga dalam kondisi sehat untuk melaksanakan tugas operasi.
 - c. Mengecek kesiapan peralatan pribadi petugas pencarian dan pertolongan agar siap melaksanakan operasi dalam 7 hari.

- 3) Memberikan gambaran bahwasanya peralatan gunung hutan harus selalu dalam kondisi baik diantaranya :
- a. Alat navigasi dalam kondisi baik dan siap untuk digunakan.
 - b. Alat transportasi dalam kondisi baik dan dapat digunakan
 - c. Peralatan dan fasilitas perawatan darurat yang dapat digunakan dan difungsikan dengan baik

B. Kendala dan Upaya Mengatasi

- 1) Kendala yang ditemui adalah :
 - a. Medan latihan yang kompleks memiliki kesulitan yang berbeda-beda.
 - b. Kurangnya alat pendukung yang bisa digunakan pada saat latihan.
 - c. Kurang optimalnya alat komunikasi dikarenakan medan yang dilalui melewati bukit barisan.
- 2) Upaya mengatasi :
 - a. Melakukan manajemen personil dengan baik agar semua personil mendapatkan beban tugas yang sama.
 - b. Mengoptimalkan alat yang ada agar sesuai dengan fungsinya.

C. Hal-Hal Yang Menonjol

- 1) Temuan Positif :
 - a. Meningkatkan solidaritas tim *rescue* dalam penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan.
 - b. Memberikan gambaran kepada petugas pencarian dan pertolongan untuk selalu menjaga kondisi fisik selalu dalam kondisi prima untuk menunjang pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.
 - c. Pengendalian operasi pencarian dan pertolongan berjalan sesuai dengan Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan

Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.

2) Temuan Negatif :

- a. Perlu peningkatan sosialisasi tentang Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.
 - b. Perlunya pembaharuan peralatan gunung hutan sesuai dengan kebutuhan yang sifatnya dinamis.
- 3) Hal yang menonjol dalam latihan ini adalah antusiasme peserta latihan untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sejak dari pembekalan sampai dengan selesai.

D. Kesimpulan

- 1) Proses penyelenggaraan latihan dari perencanaan, tindak lanjut arahan Pimpinan, persiapan, pelaksanaan serta evaluasi dan laporan sesuai dengan rencana.
- 2) Proses perencanaan operasi pencarian dan pertolongan diterapkan dalam tahapan operasi pencarian dan pertolongan pada pelaksanaan latihan.

E. Saran

- 1) Guna pelaksanaan Latihan SAR beregu dapat memperoleh hasil yang optimal disarankan dapat disusun pedoman tata acara lebih terperinci.
- 2) Latihan SAR beregu di bangunan runtuh perlu dilakukan secara berkala dikarenakan untuk melakukan pembinaan kesiapsiagaan personil pencarian dan pertolongan.

Banda Aceh, 22 Juli 2022

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan

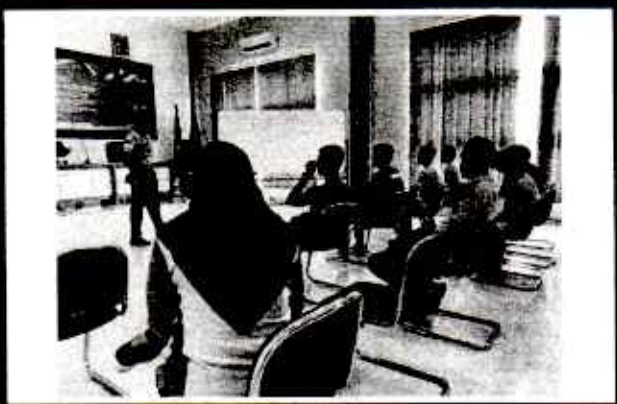


Al Hussain, S.Si.

Perintah (III/d)

**FOTO DOKUMENTASI
SERAH TERIMA BARANG LATIHAN SAR BEREGU DI GUNUNG HUTAN
TANGGAL 15-17 JULI 2022**











**LAPORAN
LATIHAN PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
TAHUN 2022**

LATIHAN SAR BEREGU DI AIR

**KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN**

**LAPORAN PELAKSANAAN
LATIHAN SAR BEREGU DI AIR
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022**

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Provinsi Aceh terletak di ujung utara pulau Sumatra dan merupakan provinsi paling barat di Indonesia. Batas-batas wilayah Provinsi Aceh, sebelah Utara dan Timur berbatasan dengan Selat Malaka, sebelah Selatan dengan Provinsi Sumatera Utara dan sebelah Barat dengan Samudera Hindia. Wilayah aceh memiliki beberapa sungai besar dan danau dan secara historis mempunyai peranan penting dalam pelayaran dan perniagaan dunia yang melalui selat Malaka. Berdasarkan catatan bencana geologis, tsunami pernah terjadi pada tahun tanggal 26 Desember tahun 2004 adalah catatan kejadian ekstrim terakhir yang menimbulkan begitu banyak korban jiwa dan harta. Kawasan dengan potensi rawan tsunami yaitu di sepanjang pesisir pantai wilayah Aceh yang berhadapan dengan perairan laut yang potensial mengalami tsunami seperti Samudera Hindia di sebelah barat (Aceh Jaya, Aceh Barat, Nagan Raya, Aceh Barat Daya, Aceh Selatan, Aceh Singkil, dan Simeulue), perairan Laut Andaman di sebelah utara (Banda Aceh, Aceh Besar, dan Sabang), dan perairan Selat Malaka di sebelah utara dan timur (Pidie, Pidie Jaya, Bireuen, Aceh Utara, Lhokseumawe, Aceh Timur, Langsa, dan Aceh Tamiang). Selain itu wilayah sungai dan danau aceh juga memiliki catatan penting dalam hal kontribusi sumber daya alamnya, seperti masyarakat masyarakat pada umumnya, mayoritas penduduk yang hidup dipesisir laut dan danau berprofesi sebagai nelayan dan berkeramba ikan air tawar.

Pelayanan jasa SAR secara cepat, tepat, efektif dan efisien adalah harapan masyarakat guna dapat mengeliminasi kemungkinan jatuhnya korban jiwa. Kehadiran Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan di segala kondisi darurat untuk memberikan bantuan pertolongan membuktikan kepedulian suatu negara terhadap warganya yang rentan terhadap kecelakaan dan bencana, dengan selalu berpegang pada prinsip Profesionalisme, Sinergitas dan Militan dalam pelayanan SAR.

B. Tujuan

- 1) Menguji prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan;
- 2) Menguji dan membina kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Menguji Kemampuan operasional sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan.

C. Manfaat

- 1) Mengetahui kelebihan dan kekurangan prosedur kerja pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan yang telah dibuat untuk diperbarui dan diperbaiki berdasarkan kebutuhan yang majemuk;
- 2) Meningkatkan kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan di lingkungan Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh;
- 3) Memberikan gambaran kondisi serta kemampuan kesiapan sarana dan prasarana pencarian dan pertolongan dalam pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.

POKOK-POKOK PENYELENGGARAAN LATIHAN

A. Umum

Latihan SAR Beregu di Air dilaksanakan dengan cara memberikan perumpamaan kejadian 1 orang korban terpeleset saat memancing ikan di sekitar sungai Geumpang tanggal 13 Agustus 2022 pukul 13.00 WIB atas nama Bernard. info tersebut diterima dari teman korban kemudian petugas siaga komunikasi menggali informasi terkait kronologi tersebut.. Lokasi terjadi musibah di Gn. Langee, Aceh Besar. Penyelenggara latihan hanya memfasilitasi dukungan latihan, arah dan tema latihan sedangkan pelaku melaksanakan *action plan* secara mandiri.

Latihan melibatkan 4 (empat) regu *rescuer* untuk melakukan evakuasi korban dengan menerapkan kemampuan *river rescue*, penyelamatan dengan tali, *river signal* dan teknik mendayung.

B. Waktu

- 1) Tanggal 4 Jul -29 Jul 2022 : Tahap perencanaan
- 2) Tanggal 12 Agustus 2022 : Pembekalan pelaku latihan
- 3) Tanggal 13-14 Agustus 2022 : Pelaksanaan Latihan SAR Beregu di Air
Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh tahun 2022

C. Peserta

- 1) *Rescuer* : 16 Orang
- 2) Pendukung : 4 Orang

HASIL YANG DICAPAI

A. Hasil Yang Dicapai

Hasil yang dicapai selama penyelenggaraan latihan adalah sebagai berikut :

- 1) Prosedur kerja pelaksanaan pencarian dan pertolongan di gunung hutan dapat terukur keberhasilannya diantaranya :
 - a. Organisasi (SAR Organization) dapat terbentuk dengan baik dan berjalan sesuai dengan fungsinya masing-masing.
 - b. Komunikasi dapat terbentuk dengan baik sebagai sarana untuk melakukan fungsi deteksi adanya musibah, fungsi komando dan pengendalian operasi dan koordinasi selama latihan operasi SAR.
 - c. Fasilitas peralatan dan perlengkapan dapat digunakan dan dalam kondisi baik pada saat latihan berlangsung.
 - d. Tersedianya peralatan dan fasilitas perawatan darurat yang dapat digunakan dan difungsikan dengan baik pada saat latihan operasi SAR.
 - e. Dokumentasi dapat terlaksana dengan baik yaitu pendataan laporan, analisa serta data kemampuan operasi SAR.
- 2) Memberikan gambaran kesiapsiagaan petugas pencarian dan pertolongan diantaranya :
 - a. Tercapainya respon time dengan baik.
 - b. Melaksanakan pengecekan kesehatan petugas pencarian dan pertolongan sehingga petugas siaga dalam kondisi sehat untuk melaksanakan tugas operasi.
 - c. Mengecek kesiapan peralatan pribadi petugas pencarian dan pertolongan agar siap melaksanakan operasi dalam 7 hari.

- 3) Memberikan gambaran bahwasanya peralatan pencarian dan pertolongan di air harus selalu dalam kondisi baik diantaranya :
- Alat pertolongan di air dalam kondisi baik dan siap untuk digunakan.
 - Alat transportasi dalam kondisi baik dan dapat digunakan
 - Peralatan dan fasilitas perawatan darurat yang dapat digunakan dan difungsikan dengan baik

B. Kendala dan Upaya Mengatasi

- Kendala yang ditemui adalah :
 - Medan latihan yang kompleks memiliki kesulitan yang berbeda-beda.
 - Kurangnya alat pendukung yang bisa digunakan pada saat latihan seperti perahu rafting yang sudah tua dan dalam kondisi rusak.
 - Kurang optimalnya alat komunikasi dikarenakan medan yang dilalui memiliki hutan yang lebat dan juga di antara pegunungan.
- Upaya mengatasi :
 - Melakukan manajemen personil dengan baik agar semua personil mendapatkan beban tugas yang sama.
 - Mengoptimalkan alat yang ada agar sesuai dengan fungsinya.
 - Mengoptimalkan potensi SAR yang ada sehingga bisa melengkapi kekurangan yang ada.

C. Hal-Hal Yang Menonjol

- Temuan Positif :
 - Meningkatkan solidaritas tim *rescue* dalam penyelenggaraan operasi pencarian dan pertolongan.
 - Memberikan gambaran kepada petugas pencarian dan pertolongan untuk selalu menjaga kondisi fisik selalu dalam kondisi prima untuk menunjang pelaksanaan operasi pencarian dan pertolongan.

- c. Pengendalian operasi pencarian dan pertolongan berjalan sesuai dengan Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.

2) Temuan Negatif :

- a. Perlu peningkatan sosialisasi tentang Peraturan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan dan Penghentian Pelaksanaan Operasi Pencarian dan Pertolongan.
 - b. Perlunya pembaharuan peralatan air sesuai dengan kebutuhan yang sifatnya dinamis.
- 3) Hal yang menonjol dalam latihan ini adalah antusiasme peserta latihan untuk mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sejak dari pembekalan sampai dengan selesai.

D. Kesimpulan

- 1) Proses penyelenggaraan latihan dari perencanaan, tindak lanjut arahan Pimpinan, persiapan, pelaksanaan serta evaluasi dan laporan sesuai dengan rencana.
- 2) Proses perencanaan operasi pencarian dan pertolongan diterapkan dalam tahapan operasi pencarian dan pertolongan pada pelaksanaan latihan.

E. Saran

- 1) Guna pelaksanaan Latihan SAR beregu di air dapat memperoleh hasil yang optimal disarankan dapat disusun pedoman tata acara lebih terperinci.
- 2) Latihan SAR beregu di air perlu dilakukan secara berkala dikarenakan untuk melakukan pembinaan kesiapsiagaan personil pencarian dan pertolongan.

Banda Aceh, 16 Agustus 2022

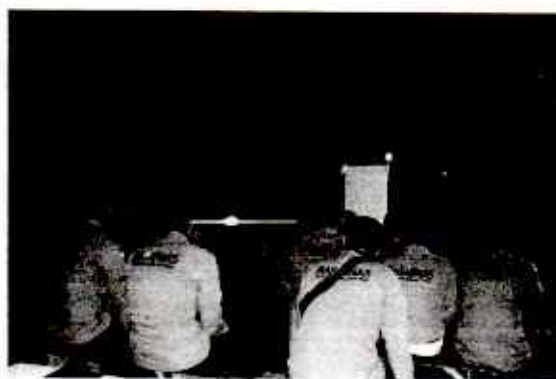
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan



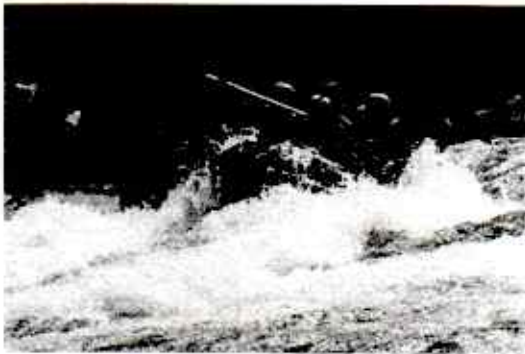
Ibnu Haris Al Hussain, S.Si.

Pejabat Tk. 1 (III/d)

**FOTO DOKUMENTASI
LATIHAN SAR BEREGU DI AIR
TANGGAL 13-14 AGUSTUS 2022**









LAMPIRAN 13

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 7

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan Januari 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh											
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	1		1	1		1	1	1
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	1		1	1	1	1	1	1
6	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
8	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
9	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
10	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	1	1
12	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil	1			1	1	1		1
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1	1
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1	1
18	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
19	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1	1
20	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
21	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1		1	1	1	1	1	1
22	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1	1
23	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1	1
24	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1	1
25	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1			1	1	1
26	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1			1	1	1
KN. Kresna 232											
27	Supriyadi, S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1	1	1	1		1
28	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	1	1		1	1	1	1	1
29	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1		1	1	1	1	1
30	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1
31	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)		1		1				
32	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin	1	1		1	1	1	1	1

33	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)		1		1					
34	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)	1	1			1	1			
35	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)		1							
36	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)		1	1					1	1
37	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak	1	1		1	1			1	
38	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
39	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				32	34	29	32	31	34	33	34	
Rata-Rata Harian				82,05	87,18	74,36	82,05	79,49	87,18	84,62	87,18	
Rata-Rata Bulanan				83,01								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	
				4	6	11	13	18	20	25	27	
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh												
1	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	1	1		1	1	1		
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil	1	1	1					1	
3	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1		1	
4	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1		1	
5	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1			1	
6	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil	1	1	1					1	
7	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1	1	
8	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1		1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	8	8	0	6	5	2	7	
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	0,00	75,00	62,50	25,00	87,50	
Rata-Rata Bulanan				78,57								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	
				4	6	11	13	18	20	25	27	
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane												
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1		
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1		1	1	
4	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1			
5	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
6	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
7	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	7	7	7	6	6	5	
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	85,71	85,71	71,43	
Rata-Rata Bulanan				92,86								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa											
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1	1			1		1	
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	
4	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1			
5	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	1			1		1	
6	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	1		1				
7	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
8	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	8	0	5	7	4	5	0
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	0,00	62,50	87,50	50,00	62,50	0,00
Rata-Rata Bulanan				77,08							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang											
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil		1		1	1		1	
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	1			1		1	1
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1		1	1
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1			1	1			1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				3	3	0	3	4	0	3	3
Rata-Rata Harian				75,00	75,00	0,00	75,00	100,00	0,00	75,00	75,00
Rata-Rata Bulanan				79,17							

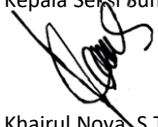
No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen											
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	1	1			1	1		
2	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
3	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
4	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1		1		1		
5	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
6	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
7	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1	1			1	1		

Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti	7	7	0	5	6	7	0	0
Rata-Rata Harian	100,00	100,00	0,00	71,43	85,71	100,00	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan	91,43							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon											
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	Izin
2	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	Izin
3	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	4	4	4	4	4	2	3
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	66,67	100,00
Rata-Rata Bulanan				95,83							
Capaian Bulanan				85,42							

Mengetahui,
 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,

 E., M.M.
 NIP. 157109271990031001

Banda Aceh, Februari 2022
 Kepala Seksi Sumber Daya,

 Khairul Nova, S.T.
 NIP. 197111051990031002

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan Februari 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh										
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	1			1	1	1	1
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	1		1	1	1	1	1
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	1		Sakit	1	1	1
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir	1	1	1		1	1	1
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	1	1	1	1	1	1	1
6	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
7	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1
8	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
9	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
10	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1
11	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
12	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil	1		Cuti	Cuti	Cuti	Cuti	Cuti
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil	1	1					
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
18	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
19	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
20	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
21	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1
22	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1
23	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1
24	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1
25	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1
26	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1
KN. Kresna 232										
27	Supriyadi , S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1
28	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)					1		1
29	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1

30	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	1		Sakit	Sakit	1	1	1
31	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)					1	1	1
32	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin	1	1	1	1	1	1	1
33	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)				1	1		1
34	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)				1	1	1	1
35	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)					1		Izin
36	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)		1		1	1		1
37	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak			1		1	1	1
38	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1		1
39	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				32	29	26	20	37	32	36
Rata-Rata Harian				82,05	74,36	70,27	55,56	97,37	84,21	97,30
Rata-Rata Bulanan				80,16						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh										
1	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	1	1	1			1
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil	1						
3	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1		1
4	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1
5	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil	1	1			1		
6	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil	1	1	1				1
7	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
8	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1		
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	7	6	5	4	3	5
Rata-Rata Harian				100,00	87,50	75,00	62,50	50,00	37,50	62,50
Rata-Rata Bulanan				67,86						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane										
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1		1		
4	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1		

5	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	
6	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	
7	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1		1				
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	6	7	0	6	4	0
Rata-Rata Harian				100,00	85,71	100,00	0,00	85,71	57,14	0,00
Rata-Rata Bulanan				85,71						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa										
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1		
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1		1	1		
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	1			1		
4	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1	1			1		
5	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	1		1	1		
6	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1						
7	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1		1			
8	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1		
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	7	0	5	6	0	0
Rata-Rata Harian				100,00	87,50	0,00	62,50	75,00	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				81,25						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang										
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1		
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1		1		1	1	1
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	1
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1		1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	3	4	0	4	2	3
Rata-Rata Harian				100,00	75,00	100,00	0,00	100,00	50,00	75,00
Rata-Rata Bulanan				83,33						


No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24

Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen										
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1		1
2	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1	1					1
3	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1		1		1		1
4	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1		1
5	Andika Ressy Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1		1		1		1
6	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1	1	1				
7	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1	1			1		1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	5	5	0	5	0	6
Rata-Rata Harian				100,00	71,43	71,43	0,00	71,43	0,00	85,71
Rata-Rata Bulanan				80,00						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				3	8	10	15	17	22	24
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon										
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1
2	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1		1	1		1	1
3	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1		1	1		1	1
4	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	2	4	4	0	4	4
Rata-Rata Harian				100,00	50,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				91,67						
Capaian Bulanan				81,43						

Mengetahui,


 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,
 M.M.
 NIP. 109271990031001

Banda Aceh, Maret 2022
 Kepala Seksi Sumber Daya,

 Khairul Nova, S.T.
 NIP. 197111051990031002

35	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OPERASI
36	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OPERASI
37	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak	1	1	SAKIT	1	1		1	1	1	OPERASI
38	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OPERASI
39	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OPERASI
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				39	34	36	38	29	27	32	32	19	
Rata-Rata Harian				100,00	87,18	94,74	97,44	74,36	77,14	100,00	96,97	95,00	
Rata-Rata Bulanan				91,42									

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	8	10	15	17	22	24	29	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh												
1	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil	1				1			1	1
3	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		1	
6	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil	1								
7	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	1	
8	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil	1				1		1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	5	3	5	7	5	5	7	4
Rata-Rata Harian				100,00	62,50	37,50	62,50	87,50	62,50	62,50	87,50	50,00
Rata-Rata Bulanan				68,06								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	8	10	15	17	22	24	29	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane												
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	7	7	7	7	7	7	7
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				100,00								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	8	10	15	17	22	24	29	31

Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa												
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1		1		1		1	1	1
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1		1	
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1		1	1	1			1	1
4	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1			
5	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1	1	1
7	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1	1			1	1	1	
8	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1			1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	4	8	6	5	5	4	7	5
Rata-Rata Harian				100,00	50,00	100,00	75,00	62,50	62,50	50,00	87,50	62,50
Rata-Rata Bulanan				72,22								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	8	10	15	17	22	24	29	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang												
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil	1	Operasi	1	DL	DL	DL	DL	1	1
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	Operasi	1		1	Hujan	1	1	1
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	Operasi		1	1	Hujan	1	1	1
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1	Operasi	1	1		Hujan	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	0	3	2	2	0	3	4	4
Rata-Rata Harian				100,00	0,00	75,00	66,67	66,67	0,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				86,90								


No.	Nama	NIP	Jabatan	S	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	8	10	15	17	22	24	29	31
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen												
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	1	1
2	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		1	1
3	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1		1		1	1	1	1	
4	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1		1
5	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1		1		1	1			
6	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1		1	1		1	1	1	1
7	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1		1			1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	3	5	4	4	7	5	5	5
Rata-Rata Harian				100,00	42,86	71,43	57,14	57,14	100,00	71,43	71,43	71,43
Rata-Rata Bulanan				71,43								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	8	10	15	17	22	24	29	31

Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon												
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	OPERASI	1	1	1	1	1
2	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	OPERASI	1	1	1	1	1
3	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	OPERASI	1	1	1	1	1
4	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	OPERASI	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	4	4	0	4	4	4	4	4
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				100,00								
Capaian Bulanan				84,29								

Mengetahui,
 Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,

 M.M.
 NIP. 197109271990031001

Banda Aceh, April 2022
 Kepala Seksi Sumber Daya,

 Khairul Nova, S.T.
 NIP. 197111051990031002

33	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)		1	1	1	1			
34	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)	1		1	1	1	1	1	
35	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)			1	1	1	1	1	
36	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	
37	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak	1	1	1	1	1	1	1	
38	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	
39	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				10	30	27	29	27	26	28	11
Rata-Rata Harian				25,64	78,95	71,05	78,38	69,23	66,67	71,79	28,21
Rata-Rata Bulanan				61,24							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh											
1	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir			1	1	1	1		
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil			1					
3	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil			1	1		1		
4	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil			1	1	1	1		
5	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil				1		1		
6	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil								
7	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil			1	1	1	1		
8	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil			1	1	1			
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	0	6	6	4	5	0	0
Rata-Rata Harian				0,00	0,00	75,00	75,00	50,00	62,50	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				52,50							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane											
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	OPS	1	OPS	OPS	1	1	1	OPS
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	OPS	1	OPS	OPS	1	1	1	OPS
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	OPS	1	OPS	OPS	1	1	1	OPS
4	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	OPS	SAKIT	OPS	OPS	1	1	1	OPS
5	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	OPS	1	OPS	OPS	1	1	1	OPS
6	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	OPS	1	OPS	OPS	SAKIT	1	1	OPS
7	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	OPS	1	OPS	OPS	1	1	1	OPS
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	6	0	0	6	7	7	0
Rata-Rata Harian				0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				100,00							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa											
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1				1		1	
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil			1		1		1	
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1		1				1	
4	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1		1		1			
5	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1				1		1	
6	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1		1				1	
7	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1		1		1			
8	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil			1		1		1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				6	0	6	0	6	0	6	0
Rata-Rata Harian				75,00	0,00	75,00	0,00	75,00	0,00	75,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				75,00							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang											
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil		1				1	1	
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil			1			1	1	
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil		1	1			1		
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil			1				1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	2	3	0	0	3	3	0
Rata-Rata Harian				0,00	50,00	75,00	0,00	0,00	75,00	75,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				68,75							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen											
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
2	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil		1		1	1	1	1	1
3	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
4	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
5	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1
6	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil		1		1	1	1	1	1
7	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil			1		1	1	1	1

Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti	0	6	5	6	7	7	7	7
Rata-Rata Harian	0,00	85,71	71,43	85,71	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan	91,84							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon											
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1	1	1	1	OPS
2	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1	1	1	1	OPS
3	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1	1	1	1	OPS
4	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1	1	1	1	OPS
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	0	4	4	4	4	4	0
Rata-Rata Harian				100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				100,00							
Capaian Bulanan				78,48							

Mengetahui,

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,



M.M.

109271990031001

Banda Aceh, 17 Mei 2022

Kepala Seksi Sumber Daya,

Khairul Nova, S.T.

NIP. 197111051990031002

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan Mei 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh									
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	DL	1	1	DL		SAKIT
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	1	1		1	1	1
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	CUTI	1	1	1	1
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir		1	1	1	1	CUTI
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	DL	1		1	IZIN	
6	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL
7	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	
8	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil		1	1	1		OPERASI
9	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1
10	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil		1		1	1	OPERASI
11	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1			1		1
12	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil		1	1			DL
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1	
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	SAKIT	1		1		OPERASI
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	
18	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1					DL
19	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil	1			1		OPERASI
20	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	DL	DL			CUTI	DL
21	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	DL
22	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	DL
23	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	OPERASI
24	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	DL
25	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	DL
26	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	CUTI	CUTI	1	1	1	1
KN. Kresna 232									
27	Supriyadi , S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
28	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	1	1	1		1	1

29	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
30	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
31	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)	1	1	1		1	1
32	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin	1	1	1	1	1	1
33	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)	1	1	Sakit	1	1	1
34	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
35	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)	1		1	1	1	1
36	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
37	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minya	1	1	1	1	1	1
38	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
39	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				30	32	29	33	30	18
Rata-Rata Harian				88,24	88,89	76,32	86,84	81,08	75,00
Rata-Rata Bulanan				82,73					

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh									
1	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	1	1			
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil			1		1	
3	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1
4	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	
5	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil	1		1	1		
6	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil		1		1		1
7	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil		1	1		1	1
8	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil		1		1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	6	6	4	4	3
Rata-Rata Harian				50,00	75,00	75,00	50,00	50,00	37,50
Rata-Rata Bulanan				56,25					

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane									
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	DL	DL	1	1	1
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1

3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	SAKIT
4	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	DL	DL	1	1	1
5	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1
6	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	SAKIT	1
7	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	5	5	7	6	6
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				100,00					

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa									
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil		1	OPS	1	1	1
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil			OPS	1	1	1
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil		1	OPS	1		1
4	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil		1	OPS	1	1	
5	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil			OPS	1	1	1
6	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil		1	OPS	1		1
7	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil		1	OPS	1		
8	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil		1	OPS	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	6	0	8	5	5
Rata-Rata Harian				0,00	75,00	0,00	100,00	62,50	62,50
Rata-Rata Bulanan				75,00					

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang									
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	Hujan
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	Hujan
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	Hujan
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1		1	1	1	Hujan
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	3	3	3	4	0
Rata-Rata Harian				100,00	75,00	75,00	75,00	100,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				85,00					

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen									
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	CUTI
2	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	
3	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	
4	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	
5	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	
6	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	
7	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1	1	OPERASI	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	0	7	7	0
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				100,00					

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	S
				10	12	17	19	24	31
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon									
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1
2	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1
3	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1
4	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	4	3	3	3	4
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	75,00	75,00	75,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				87,50					
Capaian Bulanan				83,78					

Mengetahui,

Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,



, M.M.

109271990031001

Banda Aceh, Juni 2022

Kepala Seksi Sumber Daya,

Khairul Nova S.T.

NIP. 197111051990031002

Rata-Rata Harian	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan	100,00										

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				2	7	9	14	16	21	23	28	30
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa												
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1		1		1	1
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1		1	1		1
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1			1	1	1
4	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1		1	1		1
5	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil		OPS	1	1		1	1	1	1
6	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1		1		1	1
7	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	OPS	1	1		1	1	1	1
8	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	OPS	1	1		DL	DL	DL	DL
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	0	8	8	0	6	5	5	7
Rata-Rata Harian				87,50	0,00	100,00	100,00	0,00	85,71	71,43	71,43	100,00
Rata-Rata Bulanan				88,01								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				2	7	9	14	16	21	23	28	30
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang												
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1				
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	1			1				
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1				
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1			1	1				
5	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1			1				
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				5	4	0	3	5	0	0	0	0
Rata-Rata Harian				100,00	80,00	0,00	60,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				85,00								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				2	7	9	14	16	21	23	28	30
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen												
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	CUTI	CUTI	CUTI	CUTI	1	1	1		
2	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	1		
3	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	1		
4	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1				1	1	1		
5	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil				1	1	1	1		
6	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1		1	1					
7	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1		1	1	1	1	1		

Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti	5	0	4	5	6	6	6	0	0
Rata-Rata Harian	83,33	0,00	66,67	83,33	85,71	85,71	85,71	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan	81,75								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				2	7	9	14	16	21	23	28	30
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon												
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
7	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	DL	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	7	7	7	7	0	7	7
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				100,00								
Capaian Bulanan				87,09								



Banda Aceh, 13 Juli 2022
Kepala Seksi Sumber Daya,
Eko Suprianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan Juli 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh											
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	1	1			1	DL	1	1
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	1	1			1	1	1	
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	1		DL	1	1	1	1
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir	1	CUTI			1	1	1	1
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	1	CUTI				1	1	1
6	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir		CUTI			1	1	1	
7	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil		1				1	1	
8	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	1
9	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil	1	1				1		1
10	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil		1			1		1	
12	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	1
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil	SAKIT				1	1	1	1
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	1	1				1	1	1
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil		1			1	1		IZIN
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	1	1			1		1	
18	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil	1	1			1	1		
19	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	1				1	1	1	
20	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	1	1				1	1	1
21	Da'i Alamsyah	200209102022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1	1	1
22	Muhammad Daniel Saputra	199804022022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1	1	1
23	Muhammad Reza Andesta	200006282022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1		1	1	1	1	
24	Muhammad Sultan Prabowo	199608242022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1	1	1
25	Henki Riyadin	199801312022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1		1	1		1	1
26	M. Aidil Fitrah	200112082022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1	1	1
27	Muhammad Gifari	200201152022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1		1		1	1	1
28	Dimas Irawan Sahputra	199810272022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1	1	1
29	Farid Ramadhan	199912122022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1	1	1
30	Febry Mulya Permana	199902182022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1			1	1		1
KN. Kresna 232											
31	Supriyadi, S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1		1	1	1	1	1
32	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	IZIN	1		1	1	1	1	1

7	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1	1
9	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	8	9	9	9	9	8	9	
Rata-Rata Harian				88,89	88,89	100,00	100,00	100,00	100,00	88,89	100,00	
Rata-Rata Bulanan				95,83								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	
				5	7	12	14	19	21	26	28	
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa												
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1		1	1	
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1	1	
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1		
4	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
5	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil		1	1		1	1	1	1	
6	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1	
7	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
8	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula						1	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				5	7	7	6	6	7	8	7	
Rata-Rata Harian				62,50	87,50	87,50	75,00	75,00	87,50	100,00	87,50	
Rata-Rata Bulanan				82,81								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	
				5	7	12	14	19	21	26	28	
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang												
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1		1	1	
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1			1		
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1		1	1	
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1		1	1	1		1		
5	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1		1			1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				5	3	3	5	3	0	5	3	
Rata-Rata Harian				100,00	60,00	60,00	100,00	60,00	0,00	100,00	60,00	
Rata-Rata Bulanan				77,14								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	
				5	7	12	14	19	21	26	28	
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen												

1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil		DL		OPS	1	1	1	1
2	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil		1		OPS	1	1	1	1
3	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil				OPS	1	1	1	1
4	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1	1		OPS		1	1	1
5	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil		1		OPS			1	1
6	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1			OPS	1	1	1	1
7	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1	1		OPS	IZIN	IZIN	IZIN	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				3	4	0	0	4	5	6	7
Rata-Rata Harian				42,86	66,67	0,00	0,00	66,67	83,33	85,71	100,00
Rata-Rata Bulanan				74,21							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				5	7	12	14	19	21	26	28
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon											
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	1
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	1	1
7	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1		
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	0	6	7	7	4	4
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	0,00	85,71	100,00	100,00	57,14	57,14
Rata-Rata Bulanan				85,71							
Capaian Bulanan				77,81							



Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,

Imu Harris Al Hussain, S.Si.
NIP. 198009212003121003

Banda Aceh, 10 Agustus 2022
Kepala Seksi Sumber Daya,

Eko Suprianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan Agustus 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				2	4	9	11	16	18	23	25	30
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh												
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	1	1	OPS	1			IZIN		1
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir		1	1	1	1		1	1	1
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir		DL	1	1	1		1	DL	1
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir		OPS	OPS	1		1	IZIN	1	1
6	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir				1	1	1	IZIN		OPS
7	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil			OPS	1			IZIN	1	1
8	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil		1			1				1
9	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil		OPS	OPS					SAKIT	1
10	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil		OPS	1	1			IZIN		
12	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	1	1	1
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil			1		1		1		1
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil		1		1	1		IZIN		OPS
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil			OPS				IZIN	1	1
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil		OPS	1	1	1		1	1	IZIN
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil		OPS	IZIN	1			IZIN	1	
18	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil		OPS						1	1
19	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula		OPS		1			IZIN		1
20	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula		CUTI	OPS	1			1	1	OPS
21	Da'i Alamsyah	200209102022031001	Calon Rescuer Pemula		1		1		DL	IZIN		
22	Muhammad Daniel Saputra	199804022022031001	Calon Rescuer Pemula				1		1	IZIN	IZIN	OPS
23	Muhammad Reza Andesta	200006282022031001	Calon Rescuer Pemula		OPS	1	1		DL	IZIN	IZIN	
24	Muhammad Sultan Prabowo	199608242022031001	Calon Rescuer Pemula		OPS	1	1	1		IZIN	IZIN	1
25	Henki Riyadin	199801312022031001	Calon Rescuer Pemula		1	1	1	1		1	1	1
26	M. Aidil Fitrah	200112082022031001	Calon Rescuer Pemula			OPS	1			1	1	
27	Muhammad Gifari	200201152022031001	Calon Rescuer Pemula		1	1	1	1	1	1	1	1
28	Dimas Irawan Sahputra	199810272022031001	Calon Rescuer Pemula		OPS	1	1		1	1	1	1
29	Farid Ramadhan	199912122022031001	Calon Rescuer Pemula		OPS	1	1		1	IZIN	1	
30	Febry Mulya Permana	199902182022031001	Calon Rescuer Pemula		OPS	1	1		DL	1	1	OPS
KN. Kresna 232												
31	Supriyadi, S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	1	1	1	IZIN	1	1	1	1	1
33	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	IZIN	IZIN	1

Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti	6	2	3	3	7	5	7	7	0
Rata-Rata Harian	85,71	28,57	42,86	42,86	100,00	71,43	100,00	100,00	0,00
Rata-Rata Bulanan	71,43								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				2	4	9	11	16	18	23	25	30
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon												
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	1	1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1			1	1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Andika Resy Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	6	7	7	6	6	6	7	4
Rata-Rata Harian				100,00	85,71	100,00	100,00	85,71	85,71	85,71	100,00	57,14
Rata-Rata Bulanan				88,89								
Capaian Bulanan				77,72								



Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,

[Signature]
Harris Al Hussain, S.Si.
NIP. 198009212003121003

Banda Aceh, 15 September 2022
Kepala Seksi Sumber Daya,

[Signature]
Eko Suprianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan September 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh												
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	IZIN	SAKIT	1	DL	1	1			
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	IZIN	I	1						
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	IZIN	1						
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir	1	1	1						
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	IZIN	1	IZIN			1			
6	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	IZIN	1	1	1	1			
7	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil	IZIN	SAKIT	SAKIT			1			
8	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil	1		IZIN						
9	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil	1	1	IZIN	1					
10	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil	1	1	1	IZIN		1			
12	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1	IZIN	1	IZIN		1			
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1			
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	IZIN	1						
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	IZIN	1	1			1			
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil	CUTI	1	1	1					
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	IZIN		1			
18	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil		1	IZIN	1		1			
19	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	1	1					
20	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1	1			1			
21	Da'i Alamsyah	200209102022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1		1				
22	Muhammad Daniel Saputra	199804022022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1					
23	Muhammad Reza Andesta	200006282022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1		1			
24	Muhammad Sultan Prabowo	199608242022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	IZIN	1					
25	Henki Riyadin	199801312022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1					
26	M. Aidil Fitrah	200112082022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	IZIN	IZIN					
27	Muhammad Gifari	200201152022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	1	1					
28	Dimas Irawan Sahputra	199810272022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1					
29	Farid Ramadhan	199912122022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	CUTI	CUTI						
30	Febry Mulya Permana	199902182022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1					
KN. Kresna 232												
31	Supriyadi, S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1	1	1	IZIN	IZIN	1	1
32	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	1	1		IZIN	1	1	1	1	1
33	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	IZIN	1	1
35	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)	1	1	1	DL	DL	DL	DL	DL	DL

36	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin	1	1	1	1	1	1	1	1	1
37	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)	1	1	SAKIT	1		IZIN	1	1	IZIN
38	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	IZIN		1		IZIN
39	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	IZIN	IZIN	IZIN	IZIN	IZIN
40	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	SAKIT	IZIN	IZIN	1	1
41	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak	1	1	SAKIT	SAKIT	1	IZIN	IZIN	1	1
42	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	IZIN	IZIN	SAKIT	1
43	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	IZIN	IZIN	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				34	31	32	24	12	17	6	10	10
Rata-Rata Harian				97,14	93,94	96,97	68,57	30,77	48,57	17,14	25,00	25,64
Rata-Rata Bulanan				55,97								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh												
1	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil			1		1			OPS	1
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil								OPS	
3	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil			1					OPS	
4	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil			1			DL	DL	1	
5	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil								OPS	
6	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil			1		1	DL	DL	1	
7	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil					1			OPS	
8	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula			1		1	DL	DL	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	0	5	0	4	0	0	4	0
Rata-Rata Harian				0,00	0,00	62,50	0,00	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				54,17								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane												
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
3	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
4	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
6	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
8	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				9	9	9	9	9	3	3	9	9
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				100,00								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa												
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1		1	1		1		1	1
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1		1	1
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
4	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1				
5	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
6	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
7	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1			1
8	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1				1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	7	8	8	5	6	0	5	7
Rata-Rata Harian				100,00	87,50	100,00	100,00	62,50	75,00	0,00	62,50	87,50
Rata-Rata Bulanan				84,38								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang												
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil	1	1		1			1		
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	1		1			1		1
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1		1			1		1
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil	1	1		1			1		1
5	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1		1			DL		1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				5	5	0	5		0	4	0	4
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	80,00
Rata-Rata Bulanan				96,00								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen												
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
2	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1				1	1
3	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1		1	1
5	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1		1	1
6	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
7	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	6	7	7	5	3	1	7	7
Rata-Rata Harian				100,00	85,71	100,00	100,00	71,43	75,00	25,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				84,13								

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22	27	29
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon												
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1			
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil			1	1	1	1	1	1	1
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1	IZIN	1	1	DL	DL	1	1
7	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				6	5	4	6	6	4	3	5	5
Rata-Rata Harian				85,71	83,33	80,00	100,00	100,00	100,00	75,00	83,33	83,33
Rata-Rata Bulanan				87,86								
Capaian Bulanan				80,36								



Banda Aceh, 17 Oktober 2022
Kepala Seksi Sumber Daya,
Eko Suprianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001

KN. Kresna 232											
31	Supriyadi, S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	DL	DL	DL	1	1	1	1	1
32	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	1	1	1	1	1	IZIN	IZIN	1
33	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1
34	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1
35	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)								
36	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin	1	1	1	1	1	1	1	1
37	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)	1	IZIN	IZIN	1		IZIN	1	1
38	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1		1
39	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)	IZIN	IZIN	IZIN	1	1	1	1	1
40	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1
41	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak	1	1	1	1	1	1	1	1
42	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1
43	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				26	20	17	24	13	24	30	13
Rata-Rata Harian				92,86	86,96	73,91	92,31	72,22	82,76	83,33	30,23
Rata-Rata Bulanan				76,82							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh											
1	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil		1	1		1	1	OPS	OPS
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil		1	1		1		OPS	OPS
3	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil			1		1	1	OPS	OPS
4	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil			1				OPS	OPS
5	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil			1				OPS	OPS
6	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil		1	1		1	1	OPS	OPS
7	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil			1		1		OPS	OPS
8	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula		1			1		OPS	OPS
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	4	7	0	6	3	0	0
Rata-Rata Harian				0,00	50,00	87,50	0,00	75,00	37,50	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				62,50							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane											
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	DL
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	DL

3	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	DL
4	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1			
5	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	DL
6	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1			
7	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	DL
8	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1			
9	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	DL	DL	DL
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				9	9	9	9	9	0	0	0
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				100,00							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsung											
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	1	1
7	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	1	1				1	1
8	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				8	7	8	7	6	6	7	8
Rata-Rata Harian				100,00	87,50	100,00	87,50	75,00	75,00	87,50	100,00
Rata-Rata Bulanan				89,06							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang											
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil		1	1		1	1	1	
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1		
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1		
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil		1	1		1		1	
5	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1				1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				3	5	4	0	4	4	3	0
Rata-Rata Harian				60,00	100,00	80,00	0,00	80,00	80,00	60,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				76,67							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen											
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil		1	1		1	1		
2	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1			
3	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil		1	1	1		1		
4	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1		1		1	1		
5	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil		1	1	1		1		
6	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1	1		1		1		
7	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1		1		1	1		
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	5	5	4	4	6	0	0
Rata-Rata Harian				57,14	71,43	71,43	57,14	57,14	85,71	0,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				66,67							

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K
				4	6	11	13	18	20	25	27
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon											
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	1
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil		1			1	1	1	1
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil		1			1	1	1	1
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1					1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1			1	1	1	1
7	Andika Ressy Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil		1			1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				4	7	0	0	6	6	7	7
Rata-Rata Harian				57,14	100,00	0,00	0,00	85,71	85,71	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				88,10							
Capaian Bulanan				79,97							



Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,

Hendri Harris Al Hussain, S.Si
NIP. 198009212003121003

Banda Aceh, 02 November 2022
Kepala Seksi Sumber Daya,

Eko Suprianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan November 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh												
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	SAKIT	SAKIT			IZIN		1		1
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	1	1	1		IZIN		DL	1	1
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	1	1		1		DL	1	1
4	Reza Septiawan	198709052006041001	Rescuer Mahir	1	1	1		MUTASI	MUTASI	MUTASI	MUTASI	MUTASI
5	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	IZIN	1			1		DL	1	1
6	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	1	1		1		IZIN	1	1
7	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil	IZIN		1	1	1		1	1	DL
8	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil	1	1	IZIN					IZIN	
9	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil	1	1	IZIN				DL	IZIN	1
10	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil		IZIN	1	IZIN	IZIN		DL		
12	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1		1	1	1		1	1	1
13	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil			1	1	1				
14	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1			IZIN	IZIN	1
15	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	IZIN		1	1			DL	1	IZIN
16	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil	1	1	IZIN	1				1	1
17	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	IZIN	IZIN	1		IZIN		1	1	1
18	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil	1		IZIN	1			DL	IZIN	
19	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1	1	1			DL	1	1
20	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	IZIN		1			1	1	IZIN
21	Da'i Alamsyah	200209102022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	DL	DL			DL	DL	DL
22	Muhammad Daniel Saputra	199804022022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	DL	DL			DL	DL	DL
23	Muhammad Reza Andesta	200006282022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	DL	DL			DL	DL	DL
24	Muhammad Sultan Prabowo	199608242022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	DL	DL			DL	DL	DL
25	Henki Riyadin	199801312022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	DL	DL			DL	DL	DL
26	M. Aidil Fitrah	200112082022031001	Calon Rescuer Pemula	1	SAKIT	1	1			IZIN	1	1
27	Muhammad Gifari	200201152022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	1	IZIN				1	1
28	Dimas Irawan Sahputra	199810272022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1		IZIN	1	1
29	Farid Ramadhan	199912122022031001	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	SAKIT	IZIN	IZIN			1	1
30	Febry Mulya Permana	199902182022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1	1	IZIN	1	IZIN
KN. Kresna 232												
31	Supriyadi, S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	IZIN	IZIN	1	1			IZIN	IZIN	1
33	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)	IZIN	1	1	1	IZIN	1	1	IZIN	1

35	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL
36	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin	1	1	1	1	1	1	1	1	1
37	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)	SAKIT	1	SAKIT	1		IZIN	1	1	1
38	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)		1	1	1	1		1		1
39	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1			1	1		1
40	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	IZIN	1	1	1	1	SAKIT	1	1	1
41	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak	1	1	1		IZIN	IZIN	1	1	1
42	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	IZIN	1	1	1	1	1	1
43	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				28	24	27	23	16	8	17	25	28
Rata-Rata Harian				90,32	82,76	90,00	67,65	47,06	21,05	77,27	83,33	87,50
Rata-Rata Bulanan				71,88								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh												
1	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil		OPS			1	1	1	1	1
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil		OPS				1		1	
3	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil		OPS			1	1	1	1	1
4	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil		OPS				1	1		1
5	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil		OPS				1	1	1	
6	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil		OPS			1	1	1	1	1
7	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil		OPS			1		1		1
8	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula		OPS			1	1	1		
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	0	0	0	5	7	7	5	5
Rata-Rata Harian				0,00	0,00	0,00	0,00	62,50	87,50	87,50	62,50	62,50
Rata-Rata Bulanan				72,50								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane												
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1		1	1	1
8	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	1	1	1
9	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				9	8	9	9	9	8	9	9	9

Rata-Rata Harian	100,00	88,89	100,00	100,00	100,00	88,89	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan	97,53								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa												
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil		OPS	OPS	1	1	1		1	1
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	OPS	OPS	1	1	1	1	1	
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil	1	OPS	OPS	1	1		1	1	1
4	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil	1	OPS	OPS	1	1	1		1	1
5	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil		OPS	OPS	1		1		1	1
6	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	OPS	OPS	1	1	1	1		1
7	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1	OPS	OPS	1		1	1	1	1
8	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	OPS	OPS	1	1	1	1		1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				6	0	0	8	6	7	5	6	7
Rata-Rata Harian				75,00	0,00	0,00	100,00	75,00	87,50	62,50	75,00	87,50
Rata-Rata Bulanan				80,36								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang												
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil		1	1		1				1
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil		1	1		1		1		1
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil		1			1		1		1
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil			1		1		1		1
5	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula		1	1		1		1		
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	4	4	0	5	0	4	0	4
Rata-Rata Harian				0,00	80,00	80,00	0,00	100,00	0,00	80,00	0,00	80,00
Rata-Rata Bulanan				84,00								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen												
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil		1	1			1	1	1	
2	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1			1	1	1	1		
3	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil			1	1	1	1	1	1	1
4	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil	1			1	1			1	1
5	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1			1		1		1	
6	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil	1		1	1		1	1	1	
7	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1	1	1	1	1			1	1

Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti	5	2	4	7	4	5	4	6	3
Rata-Rata Harian	71,43	28,57	57,14	100,00	57,14	71,43	57,14	85,71	42,86
Rata-Rata Bulanan	63,49								

No.	Nama	NIP	Jabatan	S	K	S	K	S	K	S	K	S
				1	3	8	10	15	17	22	24	29
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon												
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
7	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1		1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	7	7	7	7	0	7	7
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				88,89								
Capaian Bulanan				79,81								



Mengetahui,
Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh,

Ibnu Harris Al Hussain, S.Si
NIP. 198009212003121003

Banda Aceh, 14 Desember 2022
Kepala Seksi Sumber Daya,

Eko Suprianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001

Data Pembinaan Tenaga Rescuer dan Anak Buah Kapal (ABK)
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh
Bulan Desember 2022

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh										
1	Rahmat Kenedi	197510132003121001	Rescuer Mahir	1	1	1			1	1
2	Suhengki	198205102006041004	Rescuer Mahir	IZIN	1	1		IZIN	1	
3	Yusniar, S.Pd.I.	198005052006042001	Rescuer Mahir	1	1	1				
4	Aswa Sustia	198612012007121001	Rescuer Mahir	DL	1	IZIN				
5	Budi Darmawan	197905062007121001	Rescuer Mahir	1	1	IZIN				
6	Syahrul Ramadhan	198606012009121009	Rescuer Terampil	1	1					
7	Dewi Kartika	198904182009122001	Rescuer Terampil		IZIN	1				
8	Afandy Putra Kluet	198912152009121001	Rescuer Terampil	1	IZIN	1				
9	Muhammad Asdianto S	199011122009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
10	Adrian Helmi	198811082009121002	Rescuer Terampil	IZIN						
11	Azan Budiman	198412272009121006	Rescuer Terampil	1	1	1			1	
12	Reza Fahlevi	198708062009121003	Rescuer Terampil			1				
13	Muhammad Noval	198712292010121001	Rescuer Terampil	1	1	IZIN				
14	M. Ijal Saputra	198805062010121005	Rescuer Terampil	1	1	1				
15	Amriyanto	199012132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1				
16	Maimun	198909252010121002	Rescuer Terampil	IZIN	1	1				
17	Afrizal	199007162010121001	Rescuer Terampil	1						
18	Andri Yudha Ramadhan	199812212020121004	Calon Rescuer Pemula	1	IZIN	IZIN				
19	Mhd. Fikri Zayni Ginting	199809172020121001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1				
20	Da'i Alamsyah	200209102022031001	Calon Rescuer Pemula	DL	1	1				
21	Muhammad Daniel Saputra	199804022022031001	Calon Rescuer Pemula	DL	1	IZIN				
22	Muhammad Reza Andesta	200006282022031001	Calon Rescuer Pemula	DL	1	1				
23	Muhammad Sultan Prabowo	199608242022031001	Calon Rescuer Pemula	DL	1	1				
24	Henki Riyadin	199801312022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1				
25	M. Aidil Fitrah	200112082022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1				
26	Muhammad Gifari	200201152022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1	1				
27	Dimas Irawan Sahputra	199810272022031001	Calon Rescuer Pemula	1	1	1				
28	Farid Ramadhan	199912122022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1	1				
29	Febry Mulya Permana	199902182022031001	Calon Rescuer Pemula	IZIN	1	1				
KN. Kresna 232										
30	Supriyadi , S.Psi.	197410052003121002	Nahkoda (Kelas II)	1	1	1		1	1	1
31	Nasrullah	198809072007121001	Muallim II (Kelas II)	1	IZIN	IZIN		1	1	1
32	Junizar, A.Md.	198006012010121001	Kepala Kamar Mesin (Kelas II)	1	1	1		1	1	1

33	Arfanni	198602132009121002	Bosun/Serang (Kelas II)		IZIN	IZIN		1	1	1
34	Joni Darsa	198303112010121002	Masinis I (Kelas II)	DL	DL	DL		DL	DL	1
35	Agam Saprizal	197903042010121002	Mandor Mesin		1	1		IZIN	1	1
36	Muhammad Mansur	198707122010121001	Juru Masak (Kelas II)		1	1		1	1	1
37	Aulia Rahmad	199109222010121001	Juru Mudi (Kelas II)			1		IZIN	1	1
38	Rapiki	199105182010121003	Juru Mudi (Kelas II)							
39	Safrul Razi	198910082010121004	Juru Mudi (Kelas II)	1	1	1		1	1	1
40	Husna Bawi	198503072020121001	Juru Minyak		1			1	1	1
41	Qurrata La Royba	199208122020121002	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1		IZIN	1	1
42	Alfi Yaumal Fauzan	200003162020121003	Kelasi Kapal (Kelas II)	1	1	1		1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				22	31	29	1	9	15	14
Rata-Rata Harian				73,33	86,11	85,29	2,38	24,32	36,59	33,33
Rata-Rata Bulanan				56,50						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Pos Pencarian dan Pertolongan Meulaboh										
1	Liza Irwansyah	198806082007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	OPS
2	Yusman Rizal	198603082007121001	Rescuer Terampil			1			1	OPS
3	Budi Perdana Yandri	198805042007121001	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	OPS
4	Mahyudi Efendi	198807022009121001	Rescuer Terampil	1		1			1	OPS
5	Ade Irwansyah	199009172009121002	Rescuer Terampil	1						OPS
6	Taufik	198707212010121002	Rescuer Terampil	1	1	1		1	1	OPS
7	Tarmizi	198608092010121004	Rescuer Terampil	1	1			1	1	OPS
8	Muhammad Budiman Syahviran	199708282020121005	Calon Rescuer Pemula	1	1	1		CUTI	CUTI	OPS
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	5	6	0	4	6	0
Rata-Rata Harian				87,50	62,50	75,00	0,00	57,14	85,71	0,00
Rata-Rata Bulanan				73,57						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Pos Pencarian dan Pertolongan Kutacane										
1	Muhammad Amri	198907072009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
2	Manumpak	198712012009121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1		1	1
3	Marzuki Plani	198910272009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	
4	Agusman Riadi	199108132010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
5	Irwandi	199110262010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
6	Khairudin Kardi	199202022010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
7	Rafikar Fajri	199212012010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1

8	Imam Azhmi	199009052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
9	Satria Putra	199202112010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				9	9	9	9	8	9	8
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	88,89	100,00	88,89
Rata-Rata Bulanan				96,83						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Pos Pencarian dan Pertolongan Langsa										
1	Aulia Rahman	198303282007121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	
2	Diah Maya Murtiningsih	199106262009122001	Rescuer Terampil	1	1		1	1	1	
3	Hendri Saputra	198903122010121005	Rescuer Terampil		1	1		1	1	
4	Z Fadly Selian	199204282010121002	Rescuer Terampil		1	1	1	1	1	
5	Muhammad Irfan	199004142010121001	Rescuer Terampil	1		1	1		1	
6	Nur Akbar	198903132010121002	Rescuer Terampil	1	1		1		1	
7	Ardiansyah Rabidin	198609272010121001	Rescuer Terampil	1		1	1	1	1	
8	Dwi Jaka Permana	199509232020121004	Calon Rescuer Pemula	1	1		1	1	1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				6	5	5	7	6	8	0
Rata-Rata Harian				75,00	62,50	62,50	87,50	75,00	100,00	0,00
Rata-Rata Bulanan				77,08						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Pos Pencarian dan Pertolongan Sabang										
1	Risky Hidayat	198901092007121001	Rescuer Terampil				1			1
2	Juli Hermanto	198607282009121001	Rescuer Terampil				1		1	1
3	Musallim	198712102010121003	Rescuer Terampil				1		1	
4	Hasyimi	198810062010121003	Rescuer Terampil						1	1
5	Ibnu Husada	199710092020121004	Calon Rescuer Pemula				1		1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				0	0	0	4	0	4	4
Rata-Rata Harian				0,00	0,00	0,00	80,00	0,00	80,00	80,00
Rata-Rata Bulanan				60,00						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Bireuen										
1	Yudha Armadi	198907102009121003	Rescuer Terampil	1		1		1	1	1

2	M. Rizal	198901022009121003	Rescuer Terampil	1	1		1	1		
3	Indra Budiman	199210162010121001	Rescuer Terampil	1		1		1	1	
4	Hasbul Asra	199003232010121004	Rescuer Terampil		1	1		1		1
5	Safrizal	199011212010121002	Rescuer Terampil	1		1		1		1
6	Bustami Arifin	199103102010121002	Rescuer Terampil		1		1		1	1
7	Risky Yanda	199909162020121002	Calon Rescuer Pemula	1		1	1		1	
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				5	3	5	3	5	4	4
Rata-Rata Harian				71,43	42,86	71,43	42,86	71,43	57,14	57,14
Rata-Rata Bulanan				59,18						

No.	Nama	NIP	Jabatan	K	S	K	S	K	S	K
				1	6	8	13	15	20	22
Unit Siaga Pencarian dan Pertolongan Takengon										
1	Bustami Amri	198908082009121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
2	Budi Rahayudi	198911262010121003	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
3	Irfan Hafani	199104162010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
4	Rais Fansuri	198903122010121004	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
5	Sadikin	199010082010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
6	Eko Muhammad Fadly	199105052010121001	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
7	Andika Ressay Purna Yudha	199208192010121002	Rescuer Terampil	1	1	1	1	1	1	1
Jumlah Tenaga Pencarian dan Pertolongan yang Mengikuti				7	7	7	7	7	7	7
Rata-Rata Harian				100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Rata-Rata Bulanan				100,00						
Capaian Bulanan				74,74						



Banda Aceh, 06 Januari 2023
Kepala Seksi Sumber Daya,

Eko Sudrianto, S.A.P.
NIP. 197412211996031001



LAMPIRAN 14

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 8

HITUNGAN PERSENTASE PEMENUHAN SARANA DAN PRASARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN
KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH
TAHUN 2022

NO.	SARANA DAN PRASARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
A. SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN DARAT						
1.	Rescue Truck Type I	2	0	0	1	50%
2.	Rescue Truck Type II	3	8	2	6	46%
3.	Rescue Truck Type III					
	1) Multi Purpose Vehicle Logistik Support	1	0	0	0	0%
	2) Truk Angkut Sarana	1	0	0	1	100%
	3) Disaster Support Tactical Equipment Vehicle	1	0	0	0	0%
4.	Rescue Car Type I	2	4	2	2	25%
5.	Rescue Car Type II					
	1) Rescue Car Double Cabin	3	8	2	10	77%
	2) Rescue Carrier Vehicle	2	4	2	3	38%
6.	Rescue Car Type III					
	1) Slip On Unit Vehicle	1	0	0	0	0%
	2) Ambulance	1	0	0	4	100%
	3) SAR Mission Coordinator Vehicle	1	0	0	0	0%
7.	All Terrain Vehicle					
	1) ATV Heavy Duty	1	0	0	1	100%
	2) Amphibious All Terrain Vehicle	2	0	0	2	100%
	3) Beach Patrol Vehicle	1	0	0	0	0%
8.	Rescue Excavator	1	0	0	0	0%
9.	Rescue Motorcycle					
	1) Rescue Motorcycle type I	2	4	2	8	100%
	2) Rescue Motorcycle type II	5	12	2	7	37%
B. SARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN PERAIRAN						
1.	Kapal SAR (Search and Rescue)					
	1) Kapal SAR Kelas I (Panjang >40 M)	0	0	0	0	
	2) Kapal SAR Kelas II (Panjang 30 s.d. <40 M)	2	0	0	1	50%
	3) Kapal SAR Kelas IV (Panjang 12 s.d. <20 M)	1	0	0	0	0%
2.	Rigid Inflatable Boat (RIB)					
	1) RIB kelas I (≥ 10 M)	2	4	2	2	25%
	2) RIB kelas II (<10 M)	2	4	2	3	38%
3.	Rubber Boat					
	1) Landing Craft Rubber	11	32	10	29	55%
	2) Rafting Boat	4	12	4	0	0%
4.	Rescue Fast Water	3	8	0	0	0%
C. PRASARANA PENCARIAN DAN PERTOLONGAN						
1.	Lahan 7500 m ²	1	4	2	4	57%
2.	Gedung Utama					
	Ruang Kepala Kantor	1	0	0	1	100%
	Ruang Pejabat eselon 4/5	1	0	0	1	100%
	Ruang Sekretaris Kepala Kantor	1	0	0	1	100%
	Ruang Bendahara	1	0	0	1	100%
	Ruang Staf	1	4	2	4	57%
	Ruang Rapat	1	4	2	4	57%
	Ruang Rescuer	1	4	2	4	57%
	Ruang Komunikasi	1	4	2	4	57%
	Ruang Briefing Operasi	1	4	2	4	57%
	Ruang Poliklinik / Kesehatan	1	4	2	1	14%
	Ruang Perpustakaan	1	4	2	0	0%
	Ruang Tunggu Tamu	1	4	2	4	57%
	Ruang Server	1	4	2	1	14%
	Ruang Receptionist	1	4	2	1	14%
	Ruang Pelayanan Terpadu Satu Pintu	1	4	2	1	14%
	Ruang Media Center	1	4	2	1	14%
	toilet	1	4	2	4	57%
	Ruang Pantry	1	4	2	1	14%
3.	Gedung Siaga Rescuer	1	4	2	3	43%
4.	Gedung Olahraga / Fitness	1	4	2	0	0%
5.	Gudang Peralatan SAR	1	4	2	3	43%
6.	Gudang Komunikasi	1	4	2	1	14%
7.	Workshop Peralatan Pencarian dan Pertolongan	1	4	2	0	0%
8.	Workshop Komunikasi	1	4	2	0	0%
9.	Garasi Shelter Saran Pencarian dan Pertolongan					
	- Garasi Kendaraan Sarana Darat	1	4	2	4	57%
	- Shelter RIB	1	4	2	0	0%
10.	Lapangan Upacara	1	4	2	4	57%
	Tower Rappeling	1	4	2	4	57%
	Tower Antena	1	4	2	10	100%
	Tower Air	1	4	2	4	57%

NO.	SARANA DAN PRASARANA	STANDARD PEMENUHAN *) Kantor	STANDARD PEMENUHAN *) POS SAR	STANDARD PEMENUHAN *) UNIT SIAGA	JUMLAH PEMENUHAN **)	Capaian (%)
	Rumah Genset	1	4	2	3	43%
	Ruang Parkir					
	- Ruang Parkir Kendaraan Mobil	1	4	2	1	14%
	- Ruang Pakir Kendaraan Motor	1	4	2	1	14%
	Tempat Ibadah	1	4	2	1	14%
	Kantin	1	4	2	1	14%
	Pos Satpam	1	4	2	1	14%
	Bangunan Cuci Kendaraan	1	4	2	0	0%
Tempat Sandar Kapal SAR						
1.	Bangunan Kantor	1	0	0	0	0%
2.	Pos Satpam	1	0	0	0	0%
3.	Gedung Siaga ABK	1	0	0	1	100%
4.	Tempat Ibadah	1	0	0	0	0%
5.	Ruang Parkir	1	0	0	0	0%
6.	Tower Air	1	0	0	0	0%
7.	Gudang Peralatan	1	0	0	0	0%
8.	Rumah Genset	1	0	0	0	0%
9.	Workshop	1	0	0	0	0%
10.	Lahan Terbuka Hijau	1	0	0	0	0%
TOTAL		103	236	98	84	
PERSENTASE PEMENUHAN SARANA DAN PRASARANA SAR						35%

*) Sesuai SK.KBSN-55/SP.01.02/II/BSN-2020 (Jumlah pada Kantor, Pos dan Unit)

**) Kondisi di masing-masing UPT saat ini (Jumlah pada Kantor, Pos dan Unit)



Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Banda Aceh,

Harris Al Hussain, S. Si.
Penata Tk. I (III/d)



LAMPIRAN 15

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 9



INDIKATOR PELAKSANAAN ANGGARAN

Sampai Dengan : DESEMBER

No	Kode KPPN	Kode BA	Kode Satker	Uraian Satker	Keterangan	Kualitas Perencanaan Anggaran		Kualitas Pelaksanaan Anggaran					Kualitas Hasil Pelaksanaan Anggaran	Nilai Total	Konversi Bobot	Nilai Akhir (Nilai Total/Konversi Bobot)
						Revisi DIPA	Deviasi Halaman III DIPA	Penyerapan Anggaran	Belanja Kontraktual	Penyelesaian Tagihan	Pengelolaan UP dan TUP	Dispensasi SPM	Capaian Output			
1	001	107	614794	KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH	Nilai	100.00	80.03	96.77	100.00	100.00	98.08	100.00	100.00	97.17	100%	97.17
					Bobot	10	10	20	10	10	10	5	25			
					Nilai Akhir	10.00	8.00	19.35	10.00	10.00	9.81	5.00	25.00			
					Nilai Aspek	90.02		98.97					100.00			

Disclaimer:Sesuai [Perdirjen Perbendaharaan PER-5/PB/2022](#), indikator Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran tidak dihitung di Triwulan I 2022



LAMPIRAN 16

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 10



BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Jl. Angkasa Blok B. 15
Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
<http://www.basarnas.go.id>
E-mail : basarnas@basarnas.go.id

Telp. : (021) 65701116 / 65867510
Fax : (021) 65701152
Emergency : 115 - (021) 65867511
Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor : B/3156 /ADM.01.07/VIII/BSN-2022 Jakarta, 12 Agustus 2022
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) laporan
Hal : Penyampaian Laporan Audit
Kearsipan Internal Tahun 2021

Yth. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan
Kelas A Banda Aceh
di
Tempat

Berdasarkan Surat Perintah Sekretaris Utama Nomor: SPRIN-471/ADM.01.07/IV/BSN-2022 tanggal 1 April 2022 tentang Pelaksanaan Kegiatan Pengawasan Kearsipan Internal di Lingkungan Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan, maka Biro Umum telah melaksanakan pengawasan kearsipan internal pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Semarang.

Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh mendapatkan nilai 84,39 dengan kategori "A" (Memuaskan), hasil secara lengkap tertuang dalam Laporan Audit Kearsipan Internal (LAKI), dimohon Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh untuk menindaklanjuti sesuai rekomendasi yang terdapat pada Laporan sebagaimana terlampir. Pengawasan kearsipan internal ini dilaksanakan untuk menguji ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan dalam pengelolaan arsip dinamis pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh. Biro Umum selaku Unit Kearsipan I yang mempunyai tugas membina kearsipan mengapresiasi serta menghargai kinerja pengelolaan arsip dinamis di Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh.

Demikian ...

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Kepala Biro Umum,

S. Riyadi, S.Sos., M.M.

Pembina Utama Muda (IV/c)

Tembusan:

Sekretaris Utama.



BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Jl. Angkasa Blok B. 15
Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
<http://www.basarnas.go.id>
E-mail : basarnas@basarnas.go.id

Telp. : (021) 65701116 / 65867510
Fax : (021) 65701152
Emergency : 115 - (021) 65867511
Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor : B/104 /KP.06.02//BSN-2023 Jakarta, 25 Januari 2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 1(satu) Berkas
Hal : Informasi Responden Survei Layanan Kepegawaian

Yth. Para Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT).

di

Tempat

Menindaklanjuti Surat Kepala Biro Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana nomor : B/6216/KP.06.02/XII/BSN-2022 tanggal 29 Desember 2022 Perihal Survei Layanan Kepegawaian, bahwa untuk mengevaluasi pelaksanaan layanan kepegawaian di Unit Pelaksana Teknis (UPT) dilaksanakan survei layanan kepegawaian dari tanggal 29 Desember 2022 s.d. 05 Januari 2023 dengan responden seluruh pegawai dari masing-masing Unit Pelaksana Teknis (UPT).

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, bersama ini disampaikan rekap responden survei layanan kepegawaian sebagaimana terlampir, untuk menjadi perhatian dan tindak lanjut terhadap layanan kepegawaian, khususnya peran aktif pegawai dalam mengisi survei layanan kepegawaian yang mempengaruhi penilaian kinerja UPT.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Kepegawaian,
Organisasi, dan Tata Laksana,



Noer Isrodin Muchlisin, S.Pd., M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)

Tembusan :

Sekretaris Utama.

Lampiran Surat Kepala Biro Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana
 Nomor : B/404 /KP.06.02//BSN-2023
 Tanggal : 25 Januari 2023

No	Unit Kerja	Jumlah Pegawai	Jumlah Responden	Persentase Responden (Jumlah Responden/jumlah Pegawai)
1	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh	114	99	87%
2	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Medan	113	99	88%
3	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Padang	85	79	93%
4	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Pekanbaru	106	106	100%
5	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Tanjung Pinang	114	34	30%
6	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Lampung	92	85	92%
7	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Jakarta	95	71	75%
8	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Bandung	102	80	78%
9	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Semarang	143	125	87%
10	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Surabaya	132	106	80%
11	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Denpasar	125	124	99%
12	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Mataram	102	69	68%
13	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Kupang	77	57	74%
14	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Balikpapan	77	72	94%
15	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Pontianak	106	92	87%
16	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Makassar	120	75	63%
17	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Kendari	117	104	89%
18	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Manado	120	70	58%

No	Unit Kerja	Jumlah Pegawai	Jumlah Responden	Persentase Responden (Jumlah Responden/jumlah Pegawai)
19	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Ambon	96	1	1%
20	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Biak	76	46	61%
21	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Sorong	67	2	3%
22	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Jayapura	81	0	0%
23	Balai Pendidikan dan Pelatihan	39	24	62%
24	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Nias	69	40	58%
25	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Mentawai	24	25	104%
26	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Jambi	64	50	78%
27	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Natuna	63	56	89%
28	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Pangkalpinang	63	44	70%
29	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Palembang	76	61	80%
30	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Bengkulu	63	53	84%
31	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Banten	46	43	93%
32	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Cilacap	63	10	16%
33	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Yogyakarta	81	42	52%
34	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Banjarmasin	67	61	91%
35	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Palangkaraya	63	45	71%
36	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Tarakan	57	35	61%
37	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Maumere	44	41	93%
38	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Mamuju	59	56	95%

No	Unit Kerja	Jumlah Pegawai	Jumlah Responden	Persentase Responden (Jumlah Responden/Jumlah Pegawai)
39	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Gorontalo	61	40	66%
40	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Palu	87	74	85%
41	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Ternate	50	50	100%
42	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Manokwari	47	28	60%
43	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Timika	65	2	3%
44	Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas B Merauke	74	39	53%

Kepala Biro Kepegawaian,
Organisasi, dan Tata Laksana,



Noer Isrodin Muchlisin, S.Pd.,M.M.
Pembina Utama Muda (IV/c)



LAMPIRAN 17

DATA DUKUNG REALISASI INDIKATOR KINERJA 11



BADAN NASIONAL PENCARIAN DAN PERTOLONGAN

Jl. Angkasa Blok B. 15
Kav. 2 - 3 Jakarta 10720
<http://www.basarnas.go.id>
E-mail : basarnas@basarnas.go.id

Telp. : (021) 65701116 / 65867510
Fax : (021) 65701152
Emergency : 115 - (021) 65867511
Emergency Fax : (021) 65867512

BASARNAS

Nomor : B/3997/PS.02.06/VIII/BSN-2022 Jakarta, 24 Agustus 2022
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)
Tahun 2022

Yth. Kepala Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh

di
Tempat

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah disebutkan bahwa setiap pimpinan Instansi Pemerintah melakukan evaluasi AKIP di Instansi masing-masing setiap tahun. Pelaksanaan evaluasi bertujuan untuk mengetahui sejauh mana implementasi SAKIP dilaksanakan, serta untuk mendorong peningkatan pencapaian kinerja yang tepat sasaran dan berorientasi hasil, sehingga diharapkan dapat mendorong setiap unit kerja baik pada Kantor Pusat maupun pada Unit Pelaksana Teknis (UPT) Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan untuk berkomitmen mewujudkan capaian kinerja (hasil) yang telah direncanakan melalui implementasi SAKIP.

Sehubungan hal di atas, bersama ini disampaikan hasil evaluasi atas implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh adalah mencapai indeks 65,25 kategori nilai "B" dengan rincian sebagai berikut:

No.	Komponen/Sub Komponen/Kriteria	Bobot	Nilai Akuntabilitas Kinerja
			2022
1.	Perencanaan Kinerja	30,00	21
2.	Pengukuran Kinerja	30,00	19,5
3.	Pelaporan Kinerja	15,00	11,25
4.	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25,00	13,5
Nilai Akuntabilitas Kinerja			65,25
			Predikat B

Berdasarkan...

Berdasarkan predikat di atas, kondisi implementasi SAKIP pada Kantor Pencarian dan Pertolongan Banda Aceh dapat disampaikan sebagai berikut :

A. Perencanaan Kinerja:

1. Belum memiliki pedoman teknis penyusunan perencanaan kinerja;
2. Penetapan target kecepatan tanggap atau respon time pada operasi pencarian dan pertolongan perlu dievaluasi agar dapat dicapai (*achievable*), menantang, dan realistis;
3. Belum terdapat perbaikan/penyempurnaan Dokumen Perencanaan Kinerja yang ditetapkan dari hasil analisis perbaikan kinerja sebelumnya.

B. Pengukuran Kinerja :

1. Belum adanya pedoman teknis pengukuran kinerja dan pengumpulan data kinerja;
2. Mekanisme pengumpulan data kinerja yang ada saat ini agar dievaluasi sehingga dapat diandalkan;
3. Capaian respon time belum dilengkapi dengan bukti eviden pengukuran hasil capaian sehingga hasil pengukurannya belum dapat diandalkan;
4. Perlu dokumen pendukung yang menunjukkan bahwa Pimpinan selalu terlibat sebagai pengambil keputusan (Decision Maker) dalam mengukur capaian kinerja;
5. Pengukuran Kinerja belum menjadi dasar dalam penempatan/penghapusan Jabatan baik struktural maupun fungsional;
6. Pengukuran Kinerja belum menjadi dasar dalam penyesuaian (pemberian/pengurangan) tunjangan kinerja/penghasilan.

C. Pelaporan Kinerja :

1. Dokumen Laporan Kinerja belum dipublikasikan;
2. Dokumen realisasi kinerja belum menginformasikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional/internasional (Benchmark Kinerja);
3. Laporan kinerja belum memberikan dampak yang besar dalam penyesuaian aktivitas untuk mencapai kinerja serta belum mempengaruhi perubahan budaya kinerja organisasi.

D. Evaluasi...

E. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal :

1. Belum ada pedoman teknis Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal;
2. Perlu eviden yang membuktikan bahwa evaluasi telah dilakukan secara berjenjang oleh unit internal satker;
3. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum dilaksanakan sesuai standar dan belum ada SDM yang kompeten dalam melaksanakan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Intern;
4. Hasil dari Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal belum dimanfaatkan dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja.

Demikian disampaikan agar menjadi perhatian.



Inspektur,

Chaiman Adilane, S.I.P., M.A.P.

Brigadir Jenderal TNI

Tembusan:

1. Sekretaris Utama;
2. Kepala Biro Perencanaan.



LAMPIRAN 18

MINDMAP KANTOR PENCARIAN DAN PERTOLONGAN BANDA ACEH

Kantor Pencarian dan Pertolongan Kelas A Banda Aceh

